



Дополнительная программа профессиональной переподготовки «Управление персоналом»

Программа разработана с учетом потребностей регионального рынка труда, требований профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 06.10.2015 № 691). Обучение позволяет слушателям получить знания для успешной работы в планировании и организации бизнес - процессов управления персоналом, в разработке и реализации системы управления персоналом.

В случае успешного прохождения итоговой аттестации слушатель получает квалификацию «Управление персоналом», что подтверждается документом о квалификации - диплом.

Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, часов
1	Введение в профессию	4
2	Набор, подбор и адаптация персонала организации	24
3	Внедрение профессиональных стандартов на предприятии	12
4	Современные методы оценки персонала	15
5	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала	25
6	Нормирование труда. Планирование персонала.	17
7	Профессиональное обучение и развитие персонала организации	24
8	Правовое регулирование деятельности организации	28
9	Организация кадрового документооборота в организации	14
10	Психологические и социально-психологические основы эффективного управления организационным поведением сотрудников	20
11	Управление социально-трудовыми отношениями и качеством жизни персонала в организации	15
12	Анализ аудит и контроллинг персонала организации	18
13	1С:Зарплата и управление персоналом	14
14	Требования к организации безопасных условий труда сотрудников	14
15	Практическая работа. Работа с кейс-задачами.	28
	Итоговая аттестация	8
Итого:		280

Технологии обучения:

Лекции, case-studies, проектные работы, сквозные задачи, консультации, участие в форуме на электронной площадке Moodle, использование библиотечного фонда.

Преподаватели-практики:

Гордеев Александр Евгеньевич - кандидат психологических наук, доцент кафедры технологии питания и менеджмента Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В.Плеханова.

Руководители СУП, директора по персоналу действующих компаний.

Программа профессиональной переподготовки предусматривает:

- получение знаний законодательства Российской Федерации в сфере управления персоналом, трудового права и охраны труда;
- изучение современных, эффективных технологий управления персоналом;
- получение необходимых знаний для разработки нормативной, методической документации;
- изучение всех процессов управления персоналом;
- ознакомление с системой менеджмента организаций;
- изучение практических ситуаций в области HR направления.

В процессе обучения Вы научитесь:

- Формировать систему управления персоналом по б\процессам;
- Определять модели компетенций. Разрабатывать профили должностей;
- Использовать технологии поиска и отбора кандидатов;
- Использовать инструменты социальной, профессиональной, дисциплинарной адаптации;
- Грамотно осуществлять ротацию персонала;
- Разрабатывать мотивационные схемы с использованием инструментов материальной и не материальной мотивации;
- Эффективно планировать процесс обучение персонала и составлять бюджет;
- Диагностировать процессы управления персоналом;
- Использовать современные оценочные технологии и методики;
- Разрабатывать локальные и нормативные документы в области управления персоналом;
- Создавать кадровое делопроизводство и вести учет и архивировать документы.

Преимущества обучения:

- Конкурентное преимущество на рынке труда с дипломом Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова - ведущего экономического Университета России;
- Общение с практиками в области HR действующих компаний;
- Небольшие группы позволяют проработать все вопросы слушателей и уделить внимание каждому;

Требования к слушателям:

- К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование, студенты выпускных курсов

Документы для поступления:

- Копия диплома о высшем или среднем профессиональном образовании с приложением или справка с места учебы (для студентов)
- Копия паспорта: 1 разворот (фото), 2 разворот (регистрация)
- 2 фотографии 3x4
- Свидетельство о заключении/расторжении брака (в случае отличия фамилии в паспорте и дипломе)
- СНИЛС

Отзывы слушателей:

Закоптелова Елена Александровна (заместитель генерального директора по управлению персоналом Краснокамский завод ЖБК) - «Я лично освежила имеющиеся знания и приобрела новые в процессе обучения. Особая благодарность преподавателям за индивидуальный подход к обучению

и подборке материалов в соответствии с требованиями законодательства и текущей ситуацией на рынке труда, а также за учет при составлении программы обучения новых веяний и нестандартных решений вопросов в сфере управления персоналом».

Тараканова Анна (руководитель розничного магазина) - «Для меня важно было дистанционное обучение. Оно помогло правильно и целесообразно распределить свое время при обучении. Многие скажут, что это не результативно, но это не так! Все преподаватели давали обратную связь, были открыты для общения, даже после окончания учебы, а это бесценно!!!»

Максютина Анна (менеджер по персоналу ф-л ОАО «РЖД»)– « В 2020 году, проходила курсы переподготовки по управлению персоналом в РЭУ имени Плеханова г. Пермь в дистанционном формате. Хотелось бы отметить достаточно удобную организацию процесса обучения, была возможность в свободное время изучать материал. Немаловажную роль в обучении сыграли и периодические встречи с курирующим преподавателем.»

Срок обучения: 5 месяцев (280 час.)

Начало обучения: по окончанию формирования группы слушателей.

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

Стоимость обучения:

Базовый курс - 30 000 рублей (280 час.);

Оптимальный курс -35 000 рублей (280 час.) + 1 консультационное сопровождение, одним преподавателем в течение месяца, после окончания обучения;

Премиум курс - 40 000 рублей (280 час.) + после окончания обучения консультационное сопровождение в течение месяца по всему курсу;

Студентам очной формы обучения Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В.Плеханова предоставляется скидка - 50%; Выпускникам ПИ РЭУ им. Г.В.Плеханова предоставляется скидка - 25%.

Возможна индивидуальная рассрочка платежей.

Вы можете задать интересующий вас вопрос:

+7 (342) 282-01-10 наберите внутренний номер 168 или 167 менеджер отдела продаж
Электронная почта: c_d_o@mail.ru www.rea.perm.ru

Центр дополнительного профессионального образования
614070, г. Пермь, Бульвар Гагарина, 59, ауд. 203

Расскажите о нас своим друзьям и коллегам