**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"
(ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова")
Техникум Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова
(наименование структурного подразделения СПО)

*План одобрен Советом филиала*
*Протокол № 9*
03.05.2018

Утверждаю
*Директор* _____ *Гордеева Е.В.*
"03" мая 2018 г.

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**программы подготовки специалистов среднего звена**

**38.02.01** **Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**
*код* *наименование специальности*

**по программе базовой подготовки**
**на базе** среднего общего образования
**квалификация:** Бухгалтер

**форма обучения** заочная **нормативный срок освоения ППССЗ** 2 г 10 м **год начала подготовки по УП** 2018

**профиль получаемого профессионального образования** социально-экономический
*при реализации программы среднего общего образования*

**Приказ об утверждении ФГОС** **от** 05.02.2018 **№** 69

**Согласовано с работодателем**

ООО ПКФ «Ангор»
(наименование организации работодателя)
гл. бухгалтер
(должность представителя работодателя)
Предобина О.Н.
(Ф.И.О., подпись)
М.П.

## 1 Календарный учебный график

| Курс | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | Апрель | | | | Май | | | | Июнь | | | | Июль | | | | Август | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 29 сен - 5 окт | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 27 окт - 2 ноя | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 30 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 29 дек - 4 янв | 5 - 11 | 12 - 18 | 19 - 25 | 26 янв - 1 фев | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 23 фев - 1 мар | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 23 - 29 | 30 мар - 5 апр | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 27 апр - 3 май | 4 - 10 | 11 - 17 | 18 - 24 | 25 - 31 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 29 июн - 5 июл | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 27 июл -2 авг | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 31 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| 0 | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| I | | | | | | | | | | | | :: | | | | | | = | = | | | | | :: | :: | | | | | | | | | | | 0 | 8 | :: | :: | | | | | = | = | = | = | = | = | = | = |
| II | | | | :: | 0 | 8 | 0 | | | | | | | | | | | = | = | | | :: | :: | | | | | | | | | | | | | | | :: | :: | | | | | = | = | = | = | = | = | = | = |
| III | | | | :: | 8 | 0 | 8 | 0 | 8 | | | | | | | | | = | = | | :: | :: | :: | | | | | | | | | :: | X | X | X | X | Δ | Δ | Δ | Δ | III | III | = | = | = | = | = | = | = | = |

**Обозначения:**

- [ ] Самостоятельное изучение
- [::] Лабораторно-экзаменационная сессия
- [=] Каникулы
- [0] Учебная практика
- [8] Производственная практика (по профилю специальности)
- [X] Производственная практика (преддипломная)
- [Δ] Подготовка к государственной итоговой аттестации
- [III] Государственная итоговая аттестация
- [*] Неделя отсутствует

## 2 Сводные данные по бюджету времени

| Курс | Самостоятельное изучение | Лабораторно-экзаменационная сессия | Максимальная учебная нагрузка | Практики | | | ГИА | | Каникулы | Всего | Студентов |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Учебная практика | Производственная практика (по профилю специальности) | Производственная практика (преддипломная) | Подготовка | Проведение | | | |
| | нед. | нед. | час. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | |
| I | 34 | 5 | 954 | 1 | 1 | | | | 11 | **51** | |
| II | 33 | 5 | 999 | 2 | 1 | | | | 11 | **50** | |
| III | 21 | 5 | 855 | 2 | 3 | 4 | 4 | 2 | 11 | **50** | |
| **Всего** | **88** | **15** | **2808** | **5** | **5** | **4** | **4** | **2** | **33** | **151** | |

## ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | | | | | | Учебная нагрузка обучающихся, ч. | | | | | | | | | | Распределение по курсам | | | | | | | | | |

## ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

| Обязательная учебная нагрузка | |
|---|---|
| Обяз. часть | Вар. часть |
| 100% | |
| 873 | |
| 40 | |
| 6 | |
| 6 | |
| 18 | |
| 4 | |
| 6 | |
| 16 | |
| 10 | |
| 6 | |
| 126 | |
| 12 | |
| 6 | |
| 6 | |
| 6 | |
| 8 | |
| 8 | |
| 12 | |
| 8 | |
| 10 | |
| 12 | |
| 6 | |
| 6 | |
| 14 | |
| 6 | |
| 6 | |
| 691 | |
| 96 | |
| 12 | |
| 6 | |
| 36 | |
| 36 | |
| 6 | |
| 112 | |
| 26 | |
| 8 | |
| 36 | |
| 36 | |
| 6 | |
| 109 | |

## ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | | | | | | Учебная нагрузка обучающихся, ч. | | | | | | | | | | Распределение по курсам | | | | | | | | | |

## ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

| Обязательная учебная нагрузка | |
|---|---|
| Обяз. часть | Вар. часть |
| 25 | |
| 6 | |
| 36 | |
| 36 | |
| 6 | |
| 120 | |
| 16 | |
| 26 | |
| 36 | |
| 36 | |
| 6 | |
| 110 | |
| 32 | |
| 36 | |
| 36 | |
| 6 | |
| 144 | |
| | |
| 144 | |
| 72 | |
| | |
| | |
| 1089 | |

## СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

| № | Вид контроля | Наименование комплексного вида контроля | Курс | [Курс проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Экз | Комплексный экзамен | 2 | [2] | ОПЦ.05 Финансы, денежное обращение и кредит | ▼ | ☒ | ☒ |
| | | | | [2] | ОПЦ.06 Налоги и налогообложение | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| 2 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 2 | [2] | УП.01.01 Учебная практика | ▼ | ☒ | ☒ |
| | | | | [2] | ПП.01.01 Производственная практика | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| 3 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 3 | [3] | УП.03.01 Учебная практика | ▼ | ☒ | ☒ |
| | | | | [3] | ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |

## СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

| № | Вид контроля | Наименование комплексного вида контроля | Курс | [Курс проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| 4 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 3 | [3] | УП.04.01 Учебная практика | ▼ | ☒ | ☒ |
| | | | | [3] | ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |
| | | | | | | ▼ | ☒ | |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| ОК 1. | | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| | ОГСЭ.01 | Основы философии |
| | ОГСЭ.02 | История |
| | ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.05 | Психология общения |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОПЦ.01 | Экономика организации |
| | ОПЦ.02 | Статистика |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления |
| | ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| | ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение |
| | ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета |
| | ОПЦ.08 | Аудит |
| | ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности |
| | ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
| | ОПЦ.12 | Бизнес-планирование |
| | ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОПЦ.14 | Основы маркетинга |
| | ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ОК 10. | | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| | ОГСЭ.01 | Основы философии |
| | ОГСЭ.02 | История |
| | ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.05 | Психология общения |
| | ЕН.01 | Математика |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОПЦ.01 | Экономика организации |
| | ОПЦ.02 | Статистика |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления |
| | ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| | ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение |
| | ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета |
| | ОПЦ.08 | Аудит |
| | ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности |
| | ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
| | ОПЦ.12 | Бизнес-планирование |
| | ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОПЦ.14 | Основы маркетинга |
| | ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ОК 11. | | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательску деятельность в профессиональной сфере |
| | ОГСЭ.01 | Основы философии |
| | ОГСЭ.02 | История |
| | ОГСЭ.05 | Психология общения |
| | ОПЦ.01 | Экономика организации |
| | ОПЦ.02 | Статистика |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| | ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение |
| | ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета |
| | ОПЦ.08 | Аудит |
| | ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности |
| | ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
| | ОПЦ.12 | Бизнес-планирование |
| | ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОПЦ.14 | Основы маркетинга |
| | ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ОК 2. | | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.01 | Основы философии |
| | ОГСЭ.02 | История |
| | ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.04 | Физическая культура / Адаптированная физическая культура |
| | ОГСЭ.05 | Психология общения |
| | ЕН.01 | Математика |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОПЦ.01 | Экономика организации |
| | ОПЦ.02 | Статистика |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления |
| | ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| | ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение |
| | ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета |
| | ОПЦ.08 | Аудит |
| | ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности |
| | ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
| | ОПЦ.12 | Бизнес-планирование |
| | ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОПЦ.14 | Основы маркетинга |
| | ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ОК 3. | | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| | ОГСЭ.01 | Основы философии |
| | ОГСЭ.02 | История |
| | ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.05 | Психология общения |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОПЦ.01 | Экономика организации |
| | ОПЦ.02 | Статистика |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления |
| | ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| | ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение |
| | ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета |
| | ОПЦ.08 | Аудит |
| | ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности |
| | ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
| | ОПЦ.12 | Бизнес-планирование |
| | ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОПЦ.14 | Основы маркетинга |
| | ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ОК 4. | | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| | ОГСЭ.01 | Основы философии |
| | ОГСЭ.02 | История |
| | ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.05 | Психология общения |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОПЦ.01 | Экономика организации |
| | ОПЦ.02 | Статистика |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления |
| | ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| | ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение |
| | ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета |
| | ОПЦ.08 | Аудит |
| | ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности |
| | ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
| | ОПЦ.12 | Бизнес-планирование |
| | ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОПЦ.14 | Основы маркетинга |
| | ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ОК 5. | | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| | ОГСЭ.01 | Основы философии |
| | ОГСЭ.02 | История |
| | ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.05 | Психология общения |
| | ЕН.01 | Математика |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОПЦ.01 | Экономика организации |
| | ОПЦ.02 | Статистика |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления |
| | ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| | ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение |
| | ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета |
| | ОПЦ.08 | Аудит |
| | ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности |
| | ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
| | ОПЦ.12 | Бизнес-планирование |
| | ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОПЦ.14 | Основы маркетинга |
| | ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ОК 6. | | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей |
| | ОГСЭ.01 | Основы философии |
| | ОГСЭ.02 | История |
| | ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.04 | Физическая культура / Адаптированная физическая культура |
| | ОГСЭ.05 | Психология общения |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОПЦ.01 | Экономика организации |
| | ОПЦ.02 | Статистика |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления |
| | ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| | ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение |
| | ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета |
| | ОПЦ.08 | Аудит |
| | ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности |
| | ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
| | ОПЦ.12 | Бизнес-планирование |
| | ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | ОПЦ.14 | Основы маркетинга |
| | ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ОК 7. | | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| | ОГСЭ.01 | Основы философии |
| | ОГСЭ.02 | История |
| | ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.05 | Психология общения |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОПЦ.01 | Экономика организации |
| | ОПЦ.02 | Статистика |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления |
| | ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| | ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение |
| | ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета |
| | ОПЦ.08 | Аудит |
| | ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
| | ОПЦ.12 | Бизнес-планирование |
| | ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОПЦ.14 | Основы маркетинга |
| | ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ОК 8. | | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| | ОГСЭ.01 | Основы философии |
| | ОГСЭ.02 | История |
| | ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.04 | Физическая культура / Адаптированная физическая культура |
| | ОГСЭ.05 | Психология общения |
| | ЕН.01 | Математика |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОПЦ.01 | Экономика организации |
| | ОПЦ.02 | Статистика |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления |
| | ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение |
| | ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета |
| | ОПЦ.08 | Аудит |
| | ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности |
| | ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
| | ОПЦ.12 | Бизнес-планирование |
| | ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОПЦ.14 | Основы маркетинга |
| | ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ОК 9. | | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.01 | Основы философии |
| | ОГСЭ.02 | История |
| | ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| | ОГСЭ.05 | Психология общения |
| | ЕН.01 | Математика |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОПЦ.01 | Экономика организации |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | ОПЦ.02 | Статистика |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления |
| | ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| | ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение |
| | ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета |
| | ОПЦ.08 | Аудит |
| | ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности |
| | ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
| | ОПЦ.12 | Бизнес-планирование |
| | ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОПЦ.14 | Основы маркетинга |
| | ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 1.1. | | Обрабатывать первичные бухгалтерские документы |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 1.2. | | Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 1.3. | | Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 1.4. | | Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета |
| | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 2.1. | | Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 2.2. | | Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 2.3. | | Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |

**СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ**

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 2.4. | | Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 2.5. | | Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 2.6. | | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 2.7. | | Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| | МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 3,2 | | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 3.1. | | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 3.3. | | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 3.4. | | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| | МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 4.1. | | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 4.2. | | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 4.3. | | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 4.4. | | Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 4.5. | | Принимать участие в составлении бизнес-плана |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 4.6. | | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |
| ПК 4.7. | | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков |
| | ОПЦ.03 | Менеджмент |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | | Содержание |
|---|---|---|
| | ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| | МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| | МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| | | Защита выпускной квалификационной работы |
| | | Подготовка к государственным экзаменам |
| | | Проведение государственных экзаменов |

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **НО** | **Начальное общее образование** | | | | | | | | | | | | |
| **ОО** | **Основное общее образование** | | | | | | | | | | | | |
| **БД** | **Базовые дисциплины** | | | | | | | | | | | | |
| **ПД** | **Профильные дисциплины** | | | | | | | | | | | | |
| **ПОО** | **Предлагаемые ОО** | | | | | | | | | | | | |
| **ОГСЭ** | **Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл** | **ОК 1.** | **ОК 10.** | **ОК 11.** | **ОК 2.** | **ОК 3.** | **ОК 4.** | **ОК 5.** | **ОК 6.** | **ОК 7.** | **ОК 8.** | **ОК 9.** | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОГСЭ.02 | История | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | ОК 1. | ОК 10. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура / Адаптированная физическая культура | ОК 2. | ОК 6. | ОК 8. | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.05 | Психология общения | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| **ЕН** | **Математический и общий естественнонаучный учебный цикл** | **ОК 1.** | **ОК 10.** | **ОК 2.** | **ОК 3.** | **ОК 4.** | **ОК 5.** | **ОК 6.** | **ОК 7.** | **ОК 8.** | **ОК 9.** | | |
| ЕН.01 | Математика | ОК 10. | ОК 2. | ОК 5. | ОК 8. | ОК 9. | | | | | | | |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | ОК 1. | ОК 10. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | | |
| **ОПЦ** | **Общепрофессиональный цикл** | **ОК 1.** | **ОК 10.** | **ОК 11.** | **ОК 2.** | **ОК 3.** | **ОК 4.** | **ОК 5.** | **ОК 6.** | **ОК 7.** | **ОК 8.** | **ОК 9.** | **ПК 2.6.** |
| | | **ПК 2.7.** | **ПК 4.5.** | **ПК 4.6.** | **ПК 4.7.** | | | | | | | | |
| ОПЦ.01 | Экономика организации | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОПЦ.02 | Статистика | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОПЦ.03 | Менеджмент | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 2.6. |
| | | ПК 2.7. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | | | |
| ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления | ОК 1. | ОК 10. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | | |
| ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОПЦ.08 | Аудит | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности | ОК 1. | ОК 10. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | | |
| ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОПЦ.12 | Бизнес-планирование | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОПЦ.14 | Основы маркетинга | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | |
| **ПЦ** | **Профессиональный цикл** | **ОК 1.** | **ОК 10.** | **ОК 11.** | **ОК 2.** | **ОК 3.** | **ОК 4.** | **ОК 5.** | **ОК 6.** | **ОК 7.** | **ОК 8.** | **ОК 9.** | **ПК 1.1.** |
| | | **ПК 1.2.** | **ПК 1.3.** | **ПК 1.4.** | **ПК 2.1.** | **ПК 2.2.** | **ПК 2.3.** | **ПК 2.4.** | **ПК 2.5.** | **ПК 2.6.** | **ПК 2.7.** | **ПК 3,2** | **ПК 3.1.** |
| | | **ПК 3.3.** | **ПК 3.4.** | **ПК 4.1.** | **ПК 4.2.** | **ПК 4.3.** | **ПК 4.4.** | **ПК 4.5.** | **ПК 4.6.** | **ПК 4.7.** | | | |
| **ПМ.01** | **Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета** | **ОК 1.** | **ОК 10.** | **ОК 11.** | **ОК 2.** | **ОК 3.** | **ОК 4.** | **ОК 5.** | **ОК 6.** | **ОК 7.** | **ОК 8.** | **ОК 9.** | **ПК 1.1.** |

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ПМ.01** | **Операции и ведение бухгалтерского учета имущества организации** | **ПК 1.2.** | **ПК 1.3.** | **ПК 1.4.** | | | | | | | | | |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | | | | | | | | | |
| МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | | | | | | | | | |
| *УП.01.01* | *Учебная практика* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | | | | | | | | | |
| *ПП.01.01* | *Производственная практика* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | | | | | | | | | |
| **ПМ.02** | **Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации** | **ОК 1.** | **ОК 10.** | **ОК 11.** | **ОК 2.** | **ОК 3.** | **ОК 4.** | **ОК 5.** | **ОК 6.** | **ОК 7.** | **ОК 8.** | **ОК 9.** | **ПК 1.1.** |
| | | **ПК 1.2.** | **ПК 1.3.** | **ПК 1.4.** | **ПК 2.1.** | **ПК 2.2.** | **ПК 2.3.** | **ПК 2.4.** | **ПК 2.5.** | **ПК 2.6.** | **ПК 2.7.** | **ПК 3,2** | **ПК 3.1.** |
| | | **ПК 3.3.** | **ПК 3.4.** | **ПК 4.1.** | **ПК 4.2.** | **ПК 4.3.** | **ПК 4.4.** | **ПК 4.5.** | **ПК 4.6.** | **ПК 4.7.** | | | |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 2.1. |
| | | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | | | | | | |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 2.1. |
| | | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | | | | | | |
| *УП.02.01* | *Учебная практика* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 2.1. |
| | | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | | | | | | |
| *ПП.02.01* | *Производственная практика (по профилю специальности)* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2,3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3,2 | ПК 3.1. |
| | | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | |
| **ПМ.03** | **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** | **ОК 1.** | **ОК 10.** | **ОК 11.** | **ОК 2.** | **ОК 3.** | **ОК 4.** | **ОК 5.** | **ОК 6.** | **ОК 7.** | **ОК 8.** | **ОК 9.** | **ПК 3,2** |
| | | **ПК 3.1.** | **ПК 3.3.** | **ПК 3.4.** | | | | | | | | | |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 3,2 |
| | | ПК 3.1. | ПК 3.3. | ПК 3.4. | | | | | | | | | |
| МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 3,2 |
| | | ПК 3.1. | ПК 3.3. | ПК 3.4. | | | | | | | | | |
| *УП.03.01* | *Учебная практика* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 3,2 |
| | | ПК 3.1. | ПК 3.3. | ПК 3.4. | | | | | | | | | |
| *ПП.03.01* | *Производственная практика (по профилю специальности)* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 3,2 |
| | | ПК 3.1. | ПК 3.3. | ПК 3.4. | | | | | | | | | |
| **ПМ.04** | **Составление и использование бухгалтерской отчетности** | **ОК 1.** | **ОК 10.** | **ОК 11.** | **ОК 2.** | **ОК 3.** | **ОК 4.** | **ОК 5.** | **ОК 6.** | **ОК 7.** | **ОК 8.** | **ОК 9.** | **ПК 1.1.** |
| | | **ПК 1.2.** | **ПК 1.3.** | **ПК 1.4.** | **ПК 2.1.** | **ПК 2.2.** | **ПК 2.3.** | **ПК 2.4.** | **ПК 2.5.** | **ПК 2.6.** | **ПК 2.7.** | **ПК 3,2** | **ПК 3.1.** |
| | | **ПК 3.3.** | **ПК 3.4.** | **ПК 4.1.** | **ПК 4.2.** | **ПК 4.3.** | **ПК 4.4.** | **ПК 4.5.** | **ПК 4.6.** | **ПК 4.7.** | | | |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 4.1. |
| | | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 4.1. |
| | | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | |
| *УП.04.01* | *Учебная практика* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 4.1. |
| | | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | |
| *ПП.04.01* | *Производственная практика (по профилю специальности)* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3,2 | ПК 3.1. |
| | | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | |

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ПМ.05** | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** | **ОК 1.** | **ОК 10.** | **ОК 11.** | **ОК 2.** | **ОК 3.** | **ОК 4.** | **ОК 5.** | **ОК 6.** | **ОК 7.** | **ОК 8.** | **ОК 9.** | **ПК 1.1.** |
| | | **ПК 1.2.** | **ПК 1.3.** | **ПК 1.4.** | **ПК 2.1.** | **ПК 2.2.** | **ПК 2.3.** | **ПК 2.4.** | **ПК 2.5.** | **ПК 2.6.** | **ПК 2.7.** | **ПК 3,2** | **ПК 3.1.** |
| | | **ПК 3.3.** | **ПК 3.4.** | **ПК 4.1.** | **ПК 4.2.** | **ПК 4.3.** | **ПК 4.4.** | **ПК 4.5.** | **ПК 4.6.** | **ПК 4.7.** | | | |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3,2 | ПК 3.1. |
| | | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | |
| *УП.05.01* | *Учебная практика* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3,2 | ПК 3.1. |
| | | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | |
| *ПП.05.01* | *Производственная практика* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 4.1. | ПК 4.2. |
| | | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | | |
| **ПДП** | **ПРАКТИКА ПРЕДДИПЛОМНАЯ** | | | | | | | | | | | | |
| | **Государственная итоговая аттестация** | **ОК 1.** | **ОК 10.** | **ОК 11.** | **ОК 2.** | **ОК 3.** | **ОК 4.** | **ОК 5.** | **ОК 6.** | **ОК 7.** | **ОК 8.** | **ОК 9.** | **ПК 1.1.** |
| | | **ПК 1.2.** | **ПК 1.3.** | **ПК 1.4.** | **ПК 2.1.** | **ПК 2.2.** | **ПК 2.3.** | **ПК 2.4.** | **ПК 2.5.** | **ПК 2.6.** | **ПК 2.7.** | **ПК 3,2** | **ПК 3.1.** |
| | | **ПК 3.3.** | **ПК 3.4.** | **ПК 4.1.** | **ПК 4.2.** | **ПК 4.3.** | **ПК 4.4.** | **ПК 4.5.** | **ПК 4.6.** | **ПК 4.7.** | | | |
| | *Подготовка выпускной квалификационной работы* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3,2 | ПК 3.1. |
| | | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | |
| | *Защита выпускной квалификационной работы* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3,2 | ПК 3.1. |
| | | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | |
| | *Подготовка к государственным экзаменам* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3,2 | ПК 3.1. |
| | | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | |
| | *Проведение государственных экзаменов* | ОК 1. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ПК 1.1. |
| | | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3,2 | ПК 3.1. |
| | | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | |

## ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

| | |
|---|---|
| | Кабинеты: |
| 1 | Русского языка и культуры речи |
| 2 | Истории |
| 3 | Социально-экономических дисциплин |
| 4 | Иностранного языка |
| 5 | Математики и статистики |
| 6 | Экономической теории и Экономики организации |
| 7 | Менеджмента |
| 8 | Документационного обеспечения управления |
| 9 | Правового обеспечения профессиональной деятельности |
| 10 | Теории бухгалтерского учета, Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита |
| 11 | Финансов, денежного обращения и кредитов |
| 12 | Анализа финансово-хозяйственной деятельности |
| 13 | Безопасности жизнедеятельности и охраны труда |
| | Лаборатории: |
| 1 | Информатики и Информационных технологий в профессиональной деятельности |
| 2 | Учебная бухгалтерия |
| | Спортивный комплекс: |
| 1 | Спортивный зал |
| 2 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| 3 | Стрелковый тир (любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы |
| | Залы: |
| 1 | Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет |
| 2 | Актовый зал |

## ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1.Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрированным в Минюсте РФ 26 февраля 2018 г. № 50137, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, письма Минобра от 17 марта 2015 г. № 06-259 "Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СПО и получаемой специальности" и "Об уточнении" , одобренное Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ "ФИРО" протоколом № 3 от 25 мая 2017 г. Профиль получаемого образования - социально-экономический. Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

2.Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание – в соответствии с календарным учебным графиком .

3. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов в год; в эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей

4. Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы, определен в соответствии с требованиями ФГОС СПО (не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение программы), с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы, требований профессиональных стандартов и использован на увеличение объема часов учебных дисциплин общепрофессионального учебного цикла, профессиональных модулей.

5. Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы определен с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), профессиональных стандартов, потребностями регионального рынка труда и направлена на соблюдение последовательности освоения профессиональных компетенций, принятой в отрасли.

6.Учебная дисциплина «Физическая культура» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС СПО в рамках общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла в объеме 164 часа. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины с учетом состояния их здоровья.

7.Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения программ дисциплин, профессиональных модулей соответствующих учебных циклов. Объем часов, предусмотренный на проведение промежуточной аттестации, включает часы на проведение экзаменов, консультаций. Контрольные работы и зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и междисциплинарных курсов, практик. По завершении освоения программ профессиональных модулей предусмотрены экзамены по модулям, по итогам проверки которого выносится решение: «основной вид деятельности освоен / не освоен» с оценкой"

8.Учебная и производственная практика реализуются в рамках профессиональных модулей профессионального учебного цикла по каждому из основных видов деятельности. Объем часов учебной практики составляет 5 недель (180 часов), объем производственной практики составляет 5 недель (180 часов), включая часы (144 часа) на производственную практику (преддипломную), что составляет более 25% от часов, отведенных на профессиональный учебный цикл. Учебная практика в объеме 5 недель реализуется по основному виду деятельности, предусмотренному ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), проводится в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Производственная практика (по профилю специальности) в объеме 5 недель реализуется по каждому из основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводится в рамках профессиональных модулей рассредоточено.

9.Курсовые работы предусмотрены по дисциплине ОПЦ.01 Экономика организации и в рамках профессионального модуля ПМ.03 по МДК.03.01Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

10. Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» реализуется в рамках общепрофессионального учебного цикла в объеме 68 академических часов. Из них на освоение основ военной службы (для юношей) направлено 70% от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Для подгрупп девушек предусмотрено 70% от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину, по основам медицинской службы

**Согласовано**

| | | |
|---|---|---|
| Начальник Учебно-методического управления | | Е.Б. Стукалова |
| Начальник отдела развития СПО | | Е.С. Стручкова |

## ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

| | | |
|---|---|---|
| Директор Пермского института (филиала) РЭУ им.Г.В. Плеханова | | Е.В. Гордеева |
| Заместитель директора по УВР | | В.Н. Яковлев |

## КОНСУЛЬТАЦИИ

| Индекс | Дисциплины, виды работ | Семестры | | | | | Всего | ЦМК |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Экз | Зач | ДифЗач | КП(Р) | Другие | | |
| Факт | | | | | | | | |
| К.ОГСЭ.01 | Основы философии | | | | | 1 | | |
| К.ОГСЭ.02 | История | | | | | 1 | | |
| К.ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | | | | 12 | | |
| К.ОГСЭ.04 | Физическая культура / Адаптированная физическая культура | | | 1 | | | | |
| К.ОГСЭ.05 | Психология общения | | | | | 1 | | |
| К.ЕН.01 | Математика | | | 1 | | | | |
| К.ЕН.02 | Экологические основы природопользования | | | | | 1 | | |
| К.ОПЦ.01 | Экономика организации | 1 | | | | | | |
| К.ОПЦ.02 | Статистика | | | | | 2 | | |
| К.ОПЦ.03 | Менеджмент | | | | | 2 | | |
| К.ОПЦ.04 | Документационное обеспечение управления | | | 1 | | | | |
| К.ОПЦ.05 | Финансы, денежное обращение и кредит | 2 | | | | | | |
| К.ОПЦ.06 | Налоги и налогообложение | 2 | | | | | | |
| К.ОПЦ.07 | Основы бухгалтерского учета | 1 | | | | | | |
| К.ОПЦ.08 | Аудит | | | | | 1 | | |
| К.ОПЦ.09 | Безопасность жизнедеятельности | | | 3 | | | | |
| К.ОПЦ.10 | Организация предпринимательской деятельности | | | 1 | | | | |
| К.ОПЦ.11 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности | | | 2 | | | | |
| К.ОПЦ.12 | Бизнес-планирование | | | | | 2 | | |
| К.ОПЦ13 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности | | | 23 | | 1 | | |
| К.ОПЦ.14 | Основы маркетинга | | | | | 1 | | |
| К.ОП.15 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | | | 2 | | | | |
| К.ППД | ПРАКТИКА ПРЕДДИПЛОМНАЯ | | | 3 | | | | |
| ПМ.01 | Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации | | | | | | | |
| К.МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации | | | 2 | | | | |
| К.МДК.01.02 | Документирование хозяйственных операций | | | | | 2 | | |
| К.УП.01.01 | Учебная практика | | | 2 | | | | |
| К.ПП.01.01 | Производственная практика | | | 2 | | | | |
| К.ПМ.01 | *Экзамен квалификационный* | 2 | | | | | | |
| ПМ.02 | Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации | | | | | | | |
| К.МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации | 3 | | | | 2 | | |
| К.МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации | | | | | 3 | | |
| К.УП.02.01 | Учебная практика | | | 2 | | | | |

## КОНСУЛЬТАЦИИ

| Индекс | Дисциплины, виды работ | Семестры | | | | | Всего | ЦМК |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Экз | Зач | ДифЗач | КП(Р) | Другие | | |
| К.ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | | | 3 | | | | |
| К.ПМ.02 | *Экзамен квалификационный* | 3 | | | | | | |
| ПМ.03 | Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | | | | | | | |
| К.МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | 3 | | | | 2 | | |
| К.МДК.03.02 | Организация налогового учета и планирования | | | 3 | | | | |
| К.УП.03.01 | Учебная практика | | | 3 | | | | |
| К.ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | | | 3 | | | | |
| К.ПМ.03 | *Экзамен квалификационный* | 3 | | | | | | |
| ПМ.04 | Составление и использование бухгалтерской отчетности | | | | | | | |
| К.МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности | | | 3 | | 2 | | |
| К.МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности | | | 3 | | 2 | | |
| К.УП.04.01 | Учебная практика | | | 3 | | | | |
| К.ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | | | 3 | | | | |
| К.ПМ.04 | *Экзамен квалификационный* | 3 | | | | | | |
| ПМ.05 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | | | | | | | |
| К.МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" | | | | | 1 | | |
| К.УП.05.01 | Учебная практика | | | 1 | | | | |
| К.ПП.05.01 | Производственная практика | | | 1 | | | | |
| К.ПМ.05 | *Экзамен квалификационный* | 1 | | | | | | |
| К. | Подготовка выпускной квалификационной работы | | | | | | | |
| К. | Защита выпускной квалификационной работы | | | | | | | |
| К. | Подготовка к государственным экзаменам | | | | | | | |
| К. | Проведение государственных экзаменов | | | | | | | |

## ПРАКТИКИ

| Индекс | Наименование практики | Сем. | Недель | | Часов | Подгрупп | Руководство, час. | | | | | | Форма аттестации | Норма на контроль, час. | | | | | | ЦМК |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| УП | Учебная практика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| УП.05.01 | Учебная практика (ПМ.05) | 1 | 1 | | 36 | | ☐ | на студ. | | ☑ | на подгр. | | ДифЗач | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| УП.01.01 | Учебная практика (ПМ.01) | 2 | 1 | | 36 | | ☐ | на студ. | | ☑ | на подгр. | | ДифЗач | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| УП.02.01 | Учебная практика (ПМ.02) | 2 | 1 | | 36 | | ☐ | на студ. | | ☑ | на подгр. | | ДифЗач | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| УП.03.01 | Учебная практика (ПМ.03) | 3 | 1 | | 36 | | ☐ | на студ. | | ☑ | на подгр. | | ДифЗач | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| УП.04.01 | Учебная практика (ПМ.04) | 3 | 1 | | 36 | | ☐ | на студ. | | ☑ | на подгр. | | ДифЗач | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| ПП | Производственная практика (по профилю специальности) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПП.05.01 | Производственная практика (ПМ.05) | 1 | 1 | | 36 | | ☐ | на студ. | | ☑ | на подгр. | | ДифЗач | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| ПП.01.01 | Производственная практика (ПМ.01) | 2 | 1 | | 36 | | ☐ | на студ. | | ☑ | на подгр. | | ДифЗач | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.02) | 3 | 1 | | 36 | | ☐ | на студ. | | ☑ | на подгр. | | ДифЗач | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.03) | 3 | 1 | | 36 | | ☐ | на студ. | | ☑ | на подгр. | | ДифЗач | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.04) | 3 | 1 | | 36 | | ☐ | на студ. | | ☑ | на подгр. | | ДифЗач | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| ПДП | Производственная практика (преддипломная) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## Государственная итоговая аттестация

| Вид работ | Часов | | | | | | ЦМК |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Выпускная квалификационная работа** | | | | | | | |
| Руководство | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| Рецензирование | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| Нормоконтроль | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| *Консультации по* | | | | | | | |
| | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| Председатель ГАК | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| *Члены ГАК* | | | | | | | |
| 1 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 2 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 3 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 4 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 5 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 6 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 7 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 8 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 9 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 10 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| **Государственный экзамен** | | | | | | | |
| Председатель ГАК | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| *Члены ГАК* | | | | | | | |
| 1 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 2 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 3 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 4 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 5 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 6 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 7 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 8 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 9 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |
| 10 | ☑ | на студ. | | ☐ | на подгр. | | |