



ПРИНЯТО
Советом Пермского института (филиала)
РЭУ им. Г.В. Плеханова
«31» августа 2023 г.,
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
директор Пермского института (филиала)
РЭУ им. Г.В. Плеханова

«31» августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней независимой оценке качества образования
Пермского Института (филиала) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический
университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о независимой оценке качества образования (далее - Положение) устанавливает основные цели, задачи, виды и содержание процедур, необходимых для независимой оценки качества реализуемых основных образовательных программ бакалавриата, магистратуры, программ подготовки специалистов среднего звена в Пермском Институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Пермский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова, Институт).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования». Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. 01.04.2015), Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры от 15.02.2018, приказами от 24.04.2023 №660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования», другими локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Институте.

1.3 Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, требованиям профессиональных стандартов, требованиям профильных организаций и предприятий, а также требованиям и / или потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.4 Целью независимой оценки качества образования является получение объективной, своевременной и достоверной информации о качестве освоения образовательных программ, реализуемых в Институте, уровне образовательных достижений обучающихся, о ресурсном обеспечении и состоянии образовательного процесса в пределах каждого элемента образовательной программы для принятия управленческих решений относительно эффективности образовательной деятельности.

1.5 Основными задачами проведения внутренней независимой оценки качества образования (далее - НОКО) в Институте являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в Институте;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Институте;
- повышение компетентности и уровня квалификации научно-педагогических работников Института, участвующих в реализации образовательных программ; повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия Института с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

1.6 Независимая оценка качества образовательного процесса может быть внешней и внутренней. Внешняя оценка проводится в следующих формах:

- государственной аккредитации реализуемых Институтом образовательных программ;
- общественной, общественно-профессиональной аккредитации реализуемых Институтом образовательных программ.

Внутренняя оценка проводится в следующих формах:

- ежегодного самообследования в целях выявления соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников данного профиля (направления) требованиям соответствующих образовательных стандартов и повышения качества образовательного процесса;
- внутренних проверок (аудитов) качества образовательной деятельности, являющихся неотъемлемой частью комплексной системы контроля качества образовательной деятельности;
- опросов обучающихся и научно-педагогических работников с целью определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса).

1.7 Объектами независимой оценки качества образовательного процесса выступают:

- достижения обучающихся в процессе освоения образовательных программ;
- научно-педагогические работники, их профессиональная компетентность;
- организация образовательного процесса.

1.8 Результаты оценки качества образования доводятся до сведения научно-педагогического коллектива Института, обучающихся, учредителя, общественности путем ежегодной публикации отчета о самообследовании Филиала на официальном сайте в сети Интернет.

2. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ

2.1 Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся Института осуществляется в рамках:

- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- оценки компонентов компетенций (знаний, умений, навыков);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;

- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.2 Осуществление входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)

Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводится в начале изучения дисциплины (модуля) и позволяет оценить качество подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля), а также помочь в совершенствовании и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей). Круг проверяемых знаний, умений и навыков, перечень дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль, определяется руководителем образовательной программы в зависимости от целей и задач программы. Результаты входного контроля систематизируются и анализируются руководителем образовательной программы. Руководитель образовательной программы на основании результатов входного контроля может рекомендовать педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), формированию индивидуальных траекторий обучения обучающихся. Результаты входного контроля обсуждаются на заседаниях кафедры, ЦМК среднего профессионального образования и хранятся в делах в течение 1 года.

2.3 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям).

Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплины (модуля) в Филиале создаются комиссии для проведения промежуточной аттестации обучающихся. В комиссию, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине (модулю) включаются:

- педагогические работники соответствующих кафедр, среднего профессионального образования, реализующие дисциплину (модуль), но не проводившие по ней занятия;
- педагогические работники других кафедр, среднего профессионального образования, реализующие аналогичные (родственные) дисциплины;
- представители организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы;
- работники учебно-методического отдела, контролирующие качество образовательной деятельности. Перечень дисциплин (модулей), промежуточные аттестации по которым реализуются с привлечением комиссий, определяется заместителем директора.

В процессе промежуточной аттестации используются оценочные средства, разработанные кафедрами Института, ЦМК среднего профессионального образования возможно, использование оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными). Промежуточная аттестация может проводиться в форме тестирования с использованием банков контрольных заданий, имеющих экспертные заключения.

2.4 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках освоения компетенций

Оценка компетенций является составной частью образовательной системы и выполняет функцию контроля за получением образовательного результата - уровня сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы. Для

каждого конкретного этапа (уровня) обучения освоения компетенции выделяются категории «знать», «уметь», «владеть», в которые вкладывается следующий смысл:

- «знать» - воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;
- «уметь» - решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;
- «владеть» - решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков с их применением в нетипичных ситуациях.

Оценка освоенности компетенций может проводиться в форме тестирования с использованием банков контрольных заданий, имеющих экспертные заключения.

2.5. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ/проектов

Для обеспечения объективности оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ/проектов в Институте используются следующие инструменты:

- привлечение представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательных программ, к формированию тематики курсовых работ/проектов;
- привлечение к руководству курсовыми работами/проектами лиц из числа ведущих работников организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО.

Решение реальных производственных задач под руководством ведущих специалистов не только повышает мотивацию обучающихся к успешному освоению ОПОП ВО, но и способствует усилению взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

- проверка курсовых работ/проектов на наличие некорректных заимствований перед процедурой их защиты;
- создание комиссий для проведения процедур промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ/проектов с включением в их состав представителей организаций и предприятий;
- проведение открытых защит курсовых работ/проектов (с возможностью посещения всеми желающими лицами, включая представителей организаций и предприятий, соответствующих тематики работ).

2.6. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик

Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик в Филиале используются следующие инструменты:

- создание комиссий для проведения процедур промежуточной аттестации обучающихся по практикам с включением в их состав представителей организаций и предприятий;
- учет отзыва руководителя практики от организации при формировании оценки обучающегося по результатам прохождения практик.

2.7 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)

Контроль остаточных знаний по ранее изученной дисциплине (модулю), как правило, проводится не ранее, чем через полгода после завершения изучения указанной дисциплины (модуля). Контроль остаточных знаний, как правило, осуществляется в форме тестирования. Проведение выборочного контроля остаточных знаний обучающихся может

быть реализовано в рамках ежегодного самообследования Института. Регламент проведения контроля остаточных знаний у обучающихся представлен в Приложении 1, при этом используются регулярно обновляемые оценочные средства и электронные тестовые базы, разработанные кафедрами Института, ЦМК среднего профессионального образования.

2.8 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся

Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, в творческой, социальной, коммуникативной и др. Целью создания портфолио является:

- поддержка высокой учебной мотивации обучающихся;
- поощрение активности и самостоятельности обучающихся, расширение возможности обучения и самообучения;
- содействие индивидуализации (персонализации) образования обучающихся;
- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;
- отслеживания индивидуального прогресса обучающихся как в учебной, так и во внеучебной деятельности, демонстрация их способностей практически применять приобретенные знания и умения.

Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки. Доступ обучающегося к портфолио осуществляется через личный кабинет обучающегося на корпоративном портале Института. Результаты анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся учитываются администрацией филиала при:

- назначении стипендий;
- распределении по направлениям образовательных программ;
- награждении за индивидуальные достижения;
- оказании социальной поддержки.

2.9 Проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) Предметные олимпиады - важная составляющая образовательного процесса и одна из форм внеаудиторной работы. Они помогают выявить наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение дисциплины (модуля), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию. Проведение олимпиад выполняет важнейшую функцию профессионального развития и социализации. В содержание заданий предметных олимпиад целесообразно включать материалы из нескольких взаимосвязанных дисциплин (модулей), сами задания должны побуждать участников к проявлению компетенций (знать, уметь, владеть), могут носить творческий характер.

2.10 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся

Механизмы внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся уже заложены в процедуру государственной итоговой аттестации на законодательном уровне. Согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Минобрнауки от 29 июня 2015 г. № 636, в ред. От 27.03.2020 г.) государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, в состав которых включаются представители сторонних организаций, в том числе председатель

государственной экзаменационной комиссии. Такой подход обеспечивает независимую оценку качества подготовки обучающихся. Кроме того, для обеспечения объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках защиты выпускной квалификационной работы в Институте реализуются следующие подходы:

- при назначении обучающемуся задания на выпускную квалификационную работу отдается предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО;

- осуществление перед процедурой защиты проверки выпускной квалификационной работы на наличие заимствований; проведение процедуры предварительной защиты выпускной квалификационной работы;

- привлечение к руководству выпускной квалификационной работой, по возможности, лиц из числа ведущих работников организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО.

Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации используются при актуализации содержания ОПОП ВО.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА

Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Института осуществляется в рамках:

- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников при проведении анкетирования обучающихся относительно их удовлетворенности качеством подготовки.

Указанные процедуры регламентируются соответствующими локальными нормативными актами филиала. Кроме того, результаты анкетирования обучающихся доводятся до сведения академических руководителей ОПОП ВО, заведующих кафедрами, отдела среднего профессионального образования.

3.1 Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации в рамках мониторинга уровня квалификации педагогических работников

Проведение мониторинговых исследований позволяет получить оценку реального состояния коллектива педагогических работников, обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых в отношении него управленческих решений.

Оценка качества деятельности преподавателя является важной составляющей оценки качества образования, служит основанием для решения задач управления качеством образования в образовательной организации и качеством подготовки обучающихся.

Целями оценочных процедур являются:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников в образовательной организации;

- определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ;

- анализ динамики профессионального уровня педагогических работников Филиала.

К проведению такой оценки возможно привлечение независимых экспертов, обладающие опытом проведения подобного рода оценочных процедур. При совокупной оценке деятельности педагогического работника важно оценить качество его работы по

всем направлениям (образовательная деятельность, научная работа, учебно-воспитательная работа и т.д.).

3.2 Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации в рамках анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников

Одной из возможных форм реализации мониторинга уровня квалификации педагогических работников является анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников.

Использование данных портфолио, являющихся отражением результатов профессиональной деятельности педагогических работников, при составлении рейтинга педагогических кадров способствует мотивации и активизации преподавателей во всех направлениях (учебной, методической, научной, воспитательной, общественной работе).

На основе результатов анализа портфолио педагогических работников возможно корректировать курс развития образовательной организации в целом. Кроме того, применение данной технологии позволяет педагогическим работникам систематизировать опыт и знания, производить самооценку профессиональной деятельности, а также определять траекторию своего индивидуального развития.

Важным преимуществом размещения портфолио в ЭИОС Института является возможность получения обратной связи через обеспечение доступа к материалам портфолио для других пользователей системы с предоставлением им прав оставлять комментарии. Результаты анализа портфолио педагогических работников служат основой для принятия управленческих решений.

3.3 Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации обучающимися

Оценку педагогических работников обучающимися осуществляется в форме электронного анкетирования. Анкеты могут быть размещаются в ЭИОС Института. Для обучающихся реализована возможность внесения в анкету предложений по совершенствованию учебного процесса в образовательной организации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Качество предоставляемых Филиалом образовательных услуг в значительной степени определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее - ресурсное обеспечение) образовательного процесса по образовательным программам. Установление соответствия ресурсного обеспечения образовательных программ требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования осуществляется в рамках процедур лицензионного контроля, государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации. Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательных программ рекомендуется реализовывать в рамках ежегодного самообследования Института.

Ежегодное самообследование - важнейшая составляющая комплекса мероприятий по совершенствованию материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса в Институте, а также по повышению конкурентоспособности образовательных программ, реализуемых в образовательной организации. В процедуру независимой оценки включается анкетирование обучающихся относительно их удовлетворенности качеством образовательной деятельности.

5. УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней независимой оценки качества образования осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей образовательных, так и на уровне руководства при участии руководителей подразделений Института, отвечающих за организацию учебного процесса и управление его качеством.

5.2. По результатам проведения мероприятий в рамках независимой оценки качества Института осуществляется анализ собранной информации как на уровне директора при участии руководителей подразделений Института, отвечающих за организацию учебного процесса и контроль его качества, так и на уровне академических руководителей ОПОП ВО.

5.3. На основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План мероприятий включает их перечень, сроки исполнения, наименование ответственных исполнителей и соисполнителей.

5.4. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы представляют отчет заместителю директора по УВР.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению обсуждаются и принимаются на заседании Совета филиала.

6.2. По мере необходимости к настоящему Положению могут разрабатываться и утверждаться регламенты по отдельным видам работ в рамках проведения внутренней независимой оценки качества образования.

7. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение вступает в силу с 01.07.2023 года после его принятия и утверждения в установленном порядке.

7.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Института.

Зам. директора по УВР



В.Н. Яковлев

РЕГЛАМЕНТ
проведения контроля остаточных знаний у обучающихся по образовательным
программам подготовки бакалавров, магистров, программ подготовки специалистов
среднего звена

1. Контроль остаточных знаний обучающихся является инструментом внутренней независимой оценки качества подготовки.

2. Контроль остаточных знаний обучающихся осуществляется для определения фактического уровня знаний, умений и навыков, сформированных по ранее изученным дисциплинам (модулям), и мониторинга уровня сформированности общепрофессиональных компетенций, определяющих направление подготовки обучающихся.

3. Контроль остаточных знаний обучающихся проводится по перечню дисциплин, которые были ранее включены в независимую оценку знаний обучающихся. Контроль наличия у обучающихся сформированности результатов обучения (знаний, умений, навыков) по ранее изученным дисциплинам (модулям) проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения их изучения и прохождения промежуточной аттестации.

4. Контроль остаточных знаний осуществляется в формате компьютерного тестирования. Тестирование проводится по результатам освоения обучающимися дисциплин, преимущественно формирующих общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

5. Для контроля остаточных знаний используются имеющиеся оценочные средства.

6. Не допускается проведение контроля остаточных знаний в каникулярный период и в экзаменационные сессии.

7. Ответственность за явку обучающихся на проведение процедуры контроля остаточных знаний в соответствии с утвержденным графиком несут деканы факультетов и заведующие отделениями среднего профессионального образования

РЕГЛАМЕНТ
проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в
рамках промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)

1. Общие положения

1.1 Настоящий Регламент проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) является локальным нормативным актом Пермского Института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова (далее Филиал), регламентирующим организацию и порядок проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся основных профессиональных образовательных программ очной формы обучения в рамках промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) по направлениям подготовки.

1.2 Регламент распространяется на процесс организации и проведения независимой оценки и подлежит обязательному исполнению:

- кафедрами, ЦМК среднего профессионального образования (при разработке оценочных средств, заполнении итоговых ведомостей), учебным отделом, факультетами, отделениями среднего профессионального образования (при анализе качества и динамики результатов освоения обучающимися программы дисциплины),
- факультетами, отделениями среднего профессионального образования (при осуществлении допуска обучающихся к промежуточной аттестации),
- учебным отделом (при формировании расписаний сессий, предоставлении необходимого аудиторного фонда, при разработке нормативной и регламентирующей документации, а также при планировании и подготовки процедуры независимой оценки),
- отделом информатизации (при обеспечении бесперебойного функционирования серверного оборудования и модуля тестирования).

2. Цели и задачи

2.1 К целям проведения промежуточной аттестации в форме независимой оценки относятся:

- получение достоверных и объективных сведений об уровне знаний, умений и навыков обучающихся Института, качестве и степени усвоения обучающимися учебного материала по дисциплинам (модулям), входящим в реализуемые основные образовательные программы;
- стимулирование активности умственной, познавательной деятельности обучающихся, развитие интуиции и логического мышления;
- повышение качества преподавания, поскольку результаты освоения знаний, умений и навыков обучающихся являются непосредственным показателем качества работы преподавателя.

2.2 Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

- максимальное распространение механизма независимой оценки на обучающихся всех форм обучения;
- обеспечение прироста численности обучающихся, прошедших независимую оценку в общей численности обучающихся;
- формирование локальной нормативной базы;
- обеспечение объективности и независимости контроля;

- обеспечение возможности контроля большего количества обучающихся, а также наиболее полного охвата тестовыми заданиями разделов и тем дисциплины (модуля);
- обеспечение единых требований к оценке знаний обучающихся всех форм обучения в рамках одного направления подготовки, одной специальности;
- организация взаимосвязи с профессорско-преподавательским составом кафедр, преподавателями среднего профессионального образования по созданию и поддержке в актуальном состоянии базы оценочных средств;
- мониторинг качества и своевременного обновления фондов оценочных средств, проведение их внутренней экспертизы на соответствие содержания рабочей программе дисциплины и валидность в качестве средства измерения;
- взаимодействие со структурными подразделениями Института и координация работы кафедр, отделений среднего профессионального образования по организации и проведению промежуточной аттестации в форме независимой оценки.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации в форме независимой оценки

3.1. Прием экзаменов/зачётов с оценкой при промежуточной аттестации в форме независимой оценки по дисциплинам учебных планов по направлениям подготовки осуществляется работниками учебного отдела совместно с педагогическими работниками соответствующих кафедр, отделений среднего профессионального образования, реализующих дисциплину (модуль), но не проводивших по ней занятия, педагогическими работниками других кафедр, отделений среднего профессионального образования, реализующих аналогичные (родственные) дисциплины, представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы.

3.2. Независимая оценка может проводиться как в электронной форме в виде компьютерного теста, так и в устной форме.

3.3. Прием экзаменов в форме независимой оценки осуществляется в период экзаменационной сессии в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса и расписанием экзаменационной сессии учебной группы/потока.

Зачет с оценкой проводится на последней неделе теоретического обучения перед экзаменационной сессией в соответствии с расписанием аудиторных занятий.

3.4. Вопросы к экзамену/зачету с оценкой должны содержать материал, предусмотренный рабочей программой соответствующей дисциплины. Перечень вопросов и типовые задачи или задания, выносимые на промежуточную аттестацию, представленные в рабочей программе учебной дисциплины (РПД), должны быть доведены до сведения обучающихся и проработаны в течение семестра/модуля на аудиторных занятиях либо в процессе самостоятельной работы.

3.5. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине, оценочные средства учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации ОПОП ВО, реализуемых в Пермском Институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова ежегодно утверждаются Методическим советом и ежегодно актуализируются.

3.6. Ответственность за оформление, содержание, соответствие рабочей программе учебной дисциплины и требованиям к формированию базы тестовых материалов, а также соблюдение сроков предоставления, организацию экспертизы и соблюдение конфиденциальности базы оценочных средств несут академические руководители образовательных программ, заведующие кафедрами и профессорско-преподавательский состав высшего образования, председатели ЦМК и преподаватели среднего профессионального образования.

3.7. Экзамену в форме независимой оценки должны предшествовать консультации по дисциплине для учебных групп или потоков. Запрещается до начала экзамена/зачёта с оценкой знакомить обучающегося с экзаменационными билетами, тестами и конкретными заданиями (задачами), по которым будет проводиться экзамен.

3.8. Обучающиеся должны быть заранее ознакомлены работниками деканата факультета, отдела среднего профессионального образования с датой и технологией проведения промежуточной аттестации в форме независимой оценки.

3.9. При проведении промежуточной аттестации должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, позволяющая обучающимся наиболее полно выявить уровень своих знаний, умений и навыков. В случае невозможности проведения компьютерного тестирования, по состоянию здоровья обучающегося (подтверждённого документально), по представлению факультета, отдела среднего профессионального образования обучающемуся выдаётся письменный вариант задания по соответствующей дисциплине.

3.10. Время выполнения контрольных заданий ограничено и составляет для зачета с оценкой - не более 2 академических часов, экзамена - не более 3 академических часов; для компьютерного тестирования - не более 2 академических часов, включая время на инструктаж и организационную часть.

3.12. При проведении промежуточной аттестации в форме независимой оценки обучающийся допускается в аудиторию исключительно при наличии зачетной книжки. Все личные вещи (сумки, пакеты, портфели, папки, конспекты, книги и т. п.) должны быть оставлены обучающимися в специально отведенном месте. Допуск на аттестацию осуществляет член комиссии по приему зачета с оценкой или экзамена в форме независимой оценки после идентификации личности обучающегося.

3.13. В ходе промежуточной аттестации не допускается использование любых учебных материалов, технических средств и средств связи, программируемых калькуляторов. При выполнении контрольных заданий в форме компьютерного тестирования обучающемуся ограничен выход в сеть Интернет и доступ к сторонним информационным ресурсам. При нарушении со стороны обучающегося данного требования член комиссии по приему зачета с оценкой или экзамена в форме независимой оценки имеет право удалить его с экзамена с одновременным составлением Акта (приложение 3). Акт подписывается двумя членами комиссии и прилагается к предварительной зачетно-экзаменационной ведомости для решения вопроса о допуске обучающегося к повторной сдаче экзамена/зачёта с оценкой. Во время независимой оценки знаний обучающийся имеет право пользоваться рабочей программой учебной дисциплины, а также, с разрешения члена комиссии, справочными пособиями, рекомендованными кафедрой, ЦМК среднего профессионального образования.

4. Порядок проведения независимой оценки в устной форме

4.1. При проведении независимой оценки в устной форме обучающимся выдаются подготовленные и утвержденные зачетные или экзаменационные задания (билеты).

4.2. Членом комиссии по приему зачета с оценкой или экзамена в форме независимой оценки перед началом проведения экзамена/зачёта с оценкой проводится вводный инструктаж обучающихся по технологии проведения промежуточной аттестации.

4.3. В процессе проведения промежуточной аттестации категорически запрещены любые переговоры между обучающимися и обучающимися с сотрудниками, проводящими экзамен. В случае нарушения этих требований обучающийся удаляется из аудитории. Комиссией принимается решение об аннулировании работы с составлением соответствующего Акта.

5. Порядок проведения независимой оценки в электронном формате

5.1. Независимая оценка в электронном формате проводится в компьютерном классе с предоставлением индивидуального доступа к закрытой тестовой базе по дисциплине.

5.2. Предварительная зачетно-экзаменационная ведомость оформляется членами комиссии по приему зачета с оценкой или экзамена в форме независимой оценки не позднее 2 рабочих дней после проведения экзамена/зачёта с оценкой.

5.3. Все изменения результатов экзамена/зачёта с оценкой оформляются актом, подписываются преподавателем, ведущим дисциплину и заверяются заведующим кафедрой, председателем ЦМК среднего профессионального образования (копия акта передается в учебный отдел и хранится вместе с копией Предварительной зачетно-экзаменационной ведомости, ведомости для подтверждения изменения количества баллов, полученных при тестировании).

6. Порядок оформления результатов

6.1. После проведения тестирования или экзамена/зачёта с оценкой членами комиссии по приему зачета с оценкой или экзамена в форме независимой оценки формируется Предварительная зачетно-экзаменационная ведомость (приложение 4).

6.2. Предварительные зачетно-экзаменационные ведомости передаются на кафедры, в отделения среднего-профессионального образования для проставления преподавателем, ведущим занятия, в зачетно-экзаменационные ведомости итоговой оценки.

6.3. Зачетно-экзаменационные ведомости сдаются в деканат, в отделения среднего профессионального образования, копии - в учебный отдел.

6.4. Обучающийся, не явившийся на промежуточную аттестацию или получивший, в целом по дисциплине, оценку «неудовлетворительно», обязан ликвидировать образовавшуюся академическую задолженность путём повторного проведения аттестации в установленные сроки. При этом, первая передача академической задолженности организуется способом, аналогичным тому, которым обучающийся сдавал промежуточную аттестацию в период сессии.

7. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации в форме независимой оценки

7.1. Ответственность за формирование и экспертизу оценочных средств (базы тестовых материалов) по дисциплинам несут заведующие кафедрами, руководители образовательных программ высшего образования, председатели ЦМК среднего профессионального образования, за которыми закреплена дисциплина в текущем учебном году.

7.2. Ответственность за предоставление актуальных списков обучающихся по группам в соответствии с направлениями подготовки, специальностями среднего профессионального образования, за организацию явки обучающихся несут деканы факультета, заведующие отделениями среднего профессионального образования.

7.3. Ответственность за обеспечение необходимого аудиторного фонда (компьютерных классов) на период сессии и для пересдач при проведении независимой оценки несет учебный отдел.

7.4. Ответственность за администрирование программного обеспечения и бесперебойную работу оборудования, задействованного в процедуре проведения независимой оценки, несет центр информационных технологий.

Образец оформления акта удаления с экзамена

АКТ удаления обучающегося с экзамена от «___» _____ 20 г. № ___
Факультет, менеджмента, учетно-финансовый, (отделения среднего профессионального образования)

Группа _____

Направление подготовки _____

Направленность _____ (профиль) _____

Дисциплина _____

| № п/п | ФИО обучающегося (полностью) | Причина удаления | ФИО ответственного | Подпись | Примечания |
|-------|------------------------------|------------------|--------------------|---------|------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Члены комиссии по приему зачета с оценкой или экзамена в форме независимой оценки :

Должность сотрудника

Подпись

ФИО

Должность сотрудника

Подпись

ФИО

Должность сотрудника

Подпись

ФИО

Должность сотрудника

Подпись

ФИО

Приложение 3
к Положению о внутренней
независимой оценке качества
образования Пермском институте
(филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова

Образец оформления предварительной зачетно-экзаменационной ведомости

Факультет, менеджмента, учетно-финансовый, (отделения среднего профессионального образования)

Группа _____

Направление подготовки _____

Направленность _____ (профиль) _____

Дисциплина _____

Дата экзамена/зачета с оценкой _____

| № п/п | ФИО обучающегося (полностью) | % за экз. | Балл за экз. |
|-------|------------------------------|-----------|--------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Дата формирования «___» _____ 20___ г.

Члены комиссии по приему зачета с оценкой или экзамена в форме независимой оценке

Должность сотрудника Подпись ФИО

Должность сотрудника Подпись ФИО

Должность сотрудника Подпись ФИО

Должность сотрудника Подпись ФИО

Экземпляр предварительной зачетно-экзаменационной ведомости на руки получил:

Должность сотрудника Подпись ФИО

Дата «___» _____ 20___ г.