

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В.ПЛЕХАНОВА»

Центр дополнительного профессионального образования

«Утверждаю»

Директор Пермского института (филиала)



РФУ им. Г.В. Плеханова

Е.В. Гордеева

01 сентября 2017 г.

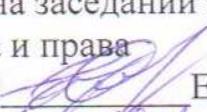
Рабочая программа

«Профессиональные пробы»

МЕНЕДЖМЕНТ

Для учащихся 8 - 11 кл.

Рассмотрено на заседании кафедры
Менеджмента и права

Зав. кафедрой  Е.М. Долгополов

Протокол № 1 от 30 августа 2017 г.

2017 г.

1.	Наименование образовательного учреждения	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» Пермский институт (филиал)
2.	Местонахождение	614070, г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 57.
3.	Номер` контактного` телефона	+7 (342)282-01-10
4.	Директор	Гордеева Елена Валентиновна
5.	Направление профессиональной подготовки	Менеджмент
6.	Партнеры	ПРЕДПРИЯТИЯ – БАЗЫ ПРАКТИК
7.	Предлагаемый продукт (из конкретной программы)	Оказание помощи в формировании у учащихся внутренней готовности к осознанному и самостоятельному построению, корректировке и реализации своего развития, самостоятельного нахождения лично-значимых смыслов в конкретной профессиональной деятельности; развитие интереса к конкретной профессиональной деятельности, проверка готовности к самостоятельному, сознательному и обоснованному выбору профессии
8.	Результат	В процессе выполнения профессиональных проб учащиеся будут получать обширные сведения о деятельности различных специалистов, приобретут опыт соотнесения своих интересов, индивидуальных особенностей в соответствии с требованиями выбираемой профессии в конкретной практической деятельности.
9.	Сроки реализации программы	Учебный год
10.	Автор и/или соавторы программы	1. Долгополов Е.М., к.воен.н., доцент, зав. кафедрой Менеджмента и права; 2. Гордеев А.Е., к.психол.н., доцент кафедры Менеджмента и права 3. Вышенский М.Ю., к.т.н., доцент кафедры Менеджмента и права

Пояснительная записка

Профессиональная проба – это испытание, моделирующее элементы конкретного вида профессиональной деятельности, имеющее завершенный вид, способствующая сознательному, обоснованному выбору профессии. Профессиональная проба помогает "окунуться" в будущую профессию, убедиться в ее достоинствах, определиться в недостатках. Профессиональные пробы также являются возможностью самовыражения. В процессе профессиональных проб учащиеся знакомятся с психофизиологическими, интеллектуальными и коммуникативными качествами личности, необходимыми для работы по прогнозируемой профессии (специальности), приобретают первоначальные профессиональные умения и навыки.

Цель организации профессиональных проб — создание условий для профессионального самоопределения учащихся старших классов.

Задачи:

- 1) познакомить учащихся с профессиями и специальностями, содержанием и характером труда работников, специалистов;
- 2) развить и укрепить интерес к будущей профессии;
- 3) подготовить старшеклассников к осознанному выбору профильных дисциплин;
- 4) оказать методическую помощь в профессиональном самоопределении учащихся.

Формы организации профессиональных проб:

- практики экскурсий;
- практики наблюдений;
- профессиональная практика;
- беседы;
- тренинги;
- деловые игры.

Аудитория: учащиеся 8 – 11 классов.

Распределение бюджета времени:

Время для прохождения - 8 академических часов.

Профессиональная проба может проводиться:

- концентрированно (непрерывным циклом в каникулярное время),
- рассредоточено (параллельно с обучением).

Ожидаемый результат:

- 1) получение учащимися достаточно полных сведений о деятельности менеджера, руководителя организации;
- 2) учащимися пройден индивидуальный план профессиональных проб;
- 3) учащиеся соотнесли свои интересы и индивидуальные особенности с требованиями к менеджеру, руководителю организации;
- 4) осознанный выбор профильного предмета.

Учебно-тематический план

N п/п	Наименование и форма занятий	Всего часов	В том числе	
			Лекции	Практ. занятия
1	Основы менеджмента	7	3	4
1.1.	Тема 1.1 Менеджмент, как профессия. Требования к менеджеру. Профессиональные возможности реализации личностного потенциала. Уровень заработной платы. Востребованность на рынке труда. Наличие бюджетных мест для обучения.	1	1	
1.2	Тема 1.2 Деловая игра по теме «Целеустановка и стратегия достижения цели»	1		1
1.3	Тема 1.3 Тренинг «Формирование плана отличной сдачи выпускных экзаменов в школе».	1		1
1.4	Тема 1.4 Функции менеджмента, связующие процессы, и их влияние на управленческие решения менеджера.	2	1	1
1.5	Тема 1.5 Методы принятия управленческих решений.	2	1	1
2.	Разработка управленческого решения (тема на выбор)	1		1
2.1	Тема 2.1 Мастер-класс: Стратегия успеха: как решать свои задачи эффективно.	1		1
2.2	Тема 2.2 Мастер-класс: Личностный рост – залог жизненного успеха и успеха команды.	1		1
...	Тестирование			
Итого		8 час.	3	7

Содержание учебного курса

Раздел 1. Основы менеджмента

Тема 1.1. Менеджмент, как профессия. Требования к менеджеру. Профессиональные возможности реализации личностного потенциала. Уровень заработной платы. Востребованность на рынке труда.

Занятие проводится в форме интерактивной лекции с применением презентации. Продолжительность занятия – 1 акад. час.

Тема 1.2. Целеустановка и стратегия достижения цели.

Занятие проводится в форме деловой игры. Продолжительность занятия – 2 акад. часа. Учащиеся делятся на две команды. Каждая команда получает пакет ситуационных задач по вопросам целеустановки и работы с целями.

Тема 1.3. Тренинг «Формирование плана отличной сдачи выпускных экзаменов в школе». Занятие проводится в комбинированной форме. В течение 20 минут преподаватель дает теоретические основы требований к целям, к повышению своего уровня оценки; в течение 30 минут учащиеся оценивают свои потенциальные возможности. Продолжительность занятия - 1 академический час.

Тема 1.4. Функции менеджмента, связующие процессы, и их влияние на управленческие решения менеджера.

Продолжительность занятия – 2 акад. часа, в том числе: 1 час – теоретические аспекты темы (основы теории само-менеджмента); 1 час – практическое занятие по функциям управленческой деятельности, связующим процессам менеджмента, управленческим решениям, их факторам, методам, приёмам. В конце занятия учащиеся формулируют вывод о своём потенциале и наилучшем качестве итогового экзамена.

Тема 1.5. Методы принятия управленческих решений.

Продолжительность занятия – 2 акад. часа, в том числе: 1 час – теоретические аспекты темы (систематизация управленческих решений, способы, приёмы, методы и способы их принятия и реализации); 1 час – практическое занятие по формированию качественных и эффективных управленческих решений и их внедрению. В конце занятия учащиеся формулируют вывод о возможности разработки и внедрения собственного управленческого решения и достижения наивысших выпускных баллов.

Раздел 2. Разработка управленческого решения (тема на выбор)

Занятие может проводиться как на базе предприятий-партнёров, так и в кабинетах института. (Предприятия-партнёры – из базы отдела практик).

Тема 2.1. Мастер-класс: Стратегия успеха: как решать свои задачи эффективно.

Продолжительность занятия – 1 академический час, в том числе: – 20 минут преподаватель дает теоретические основы темы (стратегия, стратегическое управление, участники и ресурсы разработки и внедрения стратегии); 40 минут – практическое занятие: индивидуальный стратегический анализ потенциала и ресурсов решения стратегической задачи повышения успеваемости. В конце занятия учащиеся формулируют вывод о возможности и способности получения наилучших результатов выпуска из школы поступления в институт и дальнейшего построения карьеры менеджера.

Тема 2.2. Мастер-класс: Личностный рост – залог жизненного успеха и успеха команды.

Продолжительность занятия – 1 академический час, в том числе: – 20 минут преподаватель дает теоретические основы темы (управленческих задач, самоменеджмента, управления персоналом, путей и способов делегирования полномочий); 40 минут – практическое занятие: целевые ориентиры менеджера; формирование команды, достижение командных целей. В конце занятия учащиеся формулируют вывод о возможности командного достижения стратегических целей.

Контроль работы учащихся и отчетность:

Учет выполненной работы ведется каждым старшеклассником в *индивидуальной программе профессиональной пробы*. Программа заполняется по каждому разделу. Записи в программе должны содержать краткое описание выполненной работы с анализами и выводами. Итогом пробы является ее защита, где оценивается уровень приобретенных практических навыков и умений, качество заполнения программы. По итогам пробы выдается сертификат о прохождении обучения.

Ожидаемый результат:

- 1) получение учащимися достаточно полных сведений о деятельности различных специалистов торговых и сервисных организаций;
- 2) учащимися составлена индивидуальная программа профессиональных проб;
- 3) учащиеся соотнесли свои интересы и индивидуальные особенности с требованиями интересующей профессии;
- 4) осознанный выбор профильного предмета, при необходимости коррекция ИУП.
- 5) старшеклассниками составлены профиограммы,
- 6) учащиеся заполнили раздел о прохождении профпробы в ИОП;
- 7) старшеклассники защитили программу профессиональной пробы.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-техническое обеспечение:

Реализация данной программы осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой профпробы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- библиотечный фонд ПИ(ф)РЭУ им. Г.В.Плеханова;
- оборудованные кабинеты и аудитории.

Программные средства обеспечения:

- компьютерные классы;
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.

Учебно-методическое и информационное обеспечение

Методические разработки кафедры Менеджмента и права.

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Вопросы итогового тестирования

Этапы прохождения профессиональных проб:

1. этап

Информационный

- Укажите сведения о возможности получения профессии (учебные заведения и наличие бюджетных мест и размер оплаты не на бюджете, курсы повышения квалификации и т.д.).
- Востребованность данной профессии на рынке труда (Вакансии);
- Уровень заработной платы.

2. этап.

Практический

Профессиограмма – это документ, устанавливающий внутренние и внешние факторы труда, условия труда, описание объективных и субъективных его характеристик.

Заполни таблицу о деятельности на профессиональной пробе:

Дата	Вид деятельности	Твоя отметка об успешности	Отметка работодателя об успешности выполнения	

3. этап

Аналитический

Что мне нравится в профессии/занятии, которое я выбрал	
Что мне не нравится в профессии/занятии, которое я выбрал	
Что я еще не знаю о себе	
Что я не знаю о выбранном занятии	

4 этап.

Защита

Оформи свой проект в виде слайдов в программе PowerPoint, слайды должны быть украшены диаграммами, ссылками, рисунками, личными выводами-высказываниями.

Обязательные слайды:

Слайд №1 «Творческое название проекта», автор

Слайд №2- 4 «Краткая характеристика профессии»

Слайд №5 «Востребованность профессии на рынке труда г. Перми, Пермского края»

Слайд №5 « Качества, которые необходимы для успеха в данной профессии»

Слайд №6 Проект профессиональной пробы (Заполняется после профессиональной пробы) «Профильная проба на предмет *чего*:

Вид деятельности

Профессия, должность, конкретная работа или виды работ.

Что ты попробовал сделать самостоятельно.

Самое яркое впечатление

Рекомендации работодателя

Слайд №7 «Что тебе лично понравилось во время профессиональной пробы, в целом в профессии, а что нет»

Слайд №8 «Вывод: почему я не изменю или изменю своему выбору»

Интернет-ресурсы по вопросам выбора профессии и планирования карьеры

1. <http://www.job.ru> «Всё о работе. Вакансии и резюме, аналитика, кадровые агентства»
2. <http://www.metodkabi.net.ru> «Методический кабинет профориентации» психолога-профконсультанта Галины Резапкиной
3. <http://www.msu.ru/work> Раздел «Профориентация и трудоустройство» сайта Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова
<http://www.profcareer.ru>
4. <http://www.profedu.ru> Центр тестирования и развития «Гуманитарные технологии»
5. <http://www.proforientator.ru> сайт для старшеклассников и специалистов по профориентационной работе «Время выбрать профессию»
6. <http://www.iacedu.ru> Столичный центр профориентации «Разумный выбор»
7. http://www.edu.ru/db/portal/index_org.htm Информационно-аналитический центр Департамента образования Москвы
8. <http://www.planetaedu.ru> Портал «Российское образование»
9. <http://www.postupim.ru> Планета образования
10. <http://moscollege.umcro.ru> Поступим.ру – место общения школьников, выпускников и абитуриентов
11. http://www.mosteens.ru/ru/you_future «Выбери профессию» (государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования)
12. <http://www.sami-forum.ru> Портал для московской молодежи
13. <http://www.ed.vseved.ru> Международный молодежный форум по самоопределению "Мы сами!"

Составители программы:

1. Долгополов Е.М., к.воен.н., доцент, зав. кафедрой Менеджмента и права;
2. Гордеев А.Е., к.психол.н., доцент кафедры Менеджмента и права
3. Вышенский М.Ю., к.т.н., доцент кафедры Менеджмента и права