

**УТВЕРЖДЕНО**



решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Протокол от «22» февраля 2022 года № 8

Заместитель председателя

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

К.В. Екимова

**ПОРЯДОК**

**подачи документов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» на программы подготовки специалистов среднего звена в электронно-цифровой форме в 2022/23 учебном году**

В ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» предусмотрен прием заявлений и необходимых документов от поступающих на обучение в электронно-цифровой форме:

- через личный кабинет абитуриента;

Прием заявлений осуществляется в сроки, указанные в пункте 20 Правил приема в Университет.

Для подачи документов через личный кабинет абитуриента (далее – ЛКА) абитуриенту необходимо зарегистрироваться на официальном сайте Университета по адресу <http://www.rea.ru> в личном кабинете абитуриента.

On-line регистрация будет открыта на сайте на момент начала приема документов в Университет.

В случае успешной регистрации абитуриент получит на свой адрес электронной почты пароль от ЛКА, либо ссылку для перехода в ЛКА.

В ЛКА необходимо заполнить заявление о приеме на обучение, требуемые документы необходимо отсканировать и полученные файлы прикрепить в соответствующие поля (допустимые форматы файлов: png, jpg, jpeg, pdf) в соответствии с инструкцией по работе в ЛКА.

Заявление о приеме на обучение необходимо распечатать из ЛКА, заполнить, поставить подписи и дату, отсканировать и прикрепить сканированный вариант к полю – заявление на поступление.

Отсканированные копии документов должны быть четкими и с хорошо читаемыми печатями.

Заявление и документы считаются принятыми к рассмотрению после получения абитуриентом подтверждения на свой зарегистрированный адрес электронной почты.

Заявления о приеме с приложенными документами, поступившие после окончания рабочего дня и времени, указанных в Приложении 8 к Правилам приема в Университет и в пунктах 20 и 44 Правил приема в Университет не принимаются и не обрабатываются.

Начальник управления «Приемная комиссия»

А.Д. Батуева

Начальник отдела правового обеспечения

И.М. Абрамова

СОГЛАСОВАНО:  
Проректор

А.С. Никулин