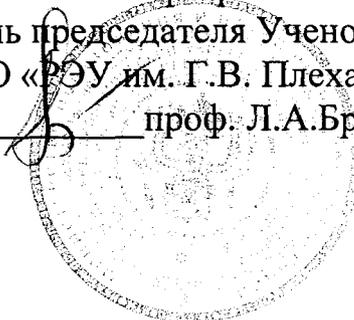


**Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

*Утверждено*

на заседании Ученого совета,  
протокол № 9 от 24 февраля 2016 г.  
Заместитель председателя Ученого совета  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
\_\_\_\_\_ проф. Л.А. Брагин



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке восстановления в число студентов  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Дата введения: 25 октября 2010 г.

Дата внесения изменений: 28 января 2013 г., Протокол Ученого Совета № 10-ОГ;  
24 февраля 2014 г., Протокол Ученого Совета № 6,  
22 декабря 2014 г., Протокол Ученого Совета № 4,  
24 февраля 2016 г., Протокол Ученого Совета № 9.

Настоящее Положение разработано, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры", Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 31.01.2014) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок восстановления в число студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет) ранее отчисленных из него и обучавшихся на основных профессиональных образовательных программах высшего образования (далее – ОПОП ВО) или программах подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) вне зависимости от курса, факультета (филиала, колледжа, техникума), формы обучения (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная), бюджетной или на основе полного возмещения затрат.

1.2. Восстановление – это упрощенный порядок зачисления в Университет лиц, ранее утративших право обучения в нем по какой-либо причине.

1.3. Студент, отчисленный из Университета, имеет право на восстановление в течение 5 лет после отчисления из него по собственному желанию или по иной причине с сохранением той основы обучения (бюджетной или на основе полного возмещения затрат), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

1.4. Восстановление студента осуществляется перед началом каждого семестра, в период летних и зимних каникул.

При восстановлении лиц, ранее обучавшихся по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и(или) юридическими лицами заключаются договоры об их обучении в Университете на новых условиях, по ценам, установленных Ученым советом на период начала обучения группы (потока), в которую восстанавливается студент.

1.5. Восстановление студента, обучавшегося по ОПОП ВО и отчисленного из Университета производится на основании приказа по представлению декана факультета

(директором колледжа / техникума / филиала) и производится на ту же ОПОП ВО или ППСЗ, с которой он был отчислен.

В случае если программа, реализующая ФГОС ступени ВО или СПО, по которой был отчислен студент, в момент его восстановления в Университете не реализуется, то Университет имеет право по заявлению студента восстановить его на ОПОП высшего образования или ППСЗ, которая реализуется в соответствии с ФГОС. При этом направление подготовки (специальность), на которое восстанавливается студент, определяется Университетом:

а) при восстановлении на ОПОП ВО на основании установленного Министерством образования и науки РФ соответствия направлений подготовки высшего образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», направлений подготовки (специальностей) высшего образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист» направлениям подготовки (специальностям), подтверждаемого присвоением лицу квалификации «дипломированный специалист»;

б) при восстановлении на ППСЗ на основании установленного Министерством образования и науки РФ соответствия специальностей среднего профессионального образования.

1.6. Восстановление не производится:

- для лиц не прошедших промежуточную аттестацию ни по одному предмету;
- в течение учебного семестра;
- в случае превышения предельного контингента обучающихся;
- при мотивированном представлении декана факультета (директором колледжа / техникума / филиала) о нецелесообразности восстановления студента;
- в случае если студент имеет академическую разницу более чем по 6 дисциплинам (но не более 10, в случаях, если часть изученных студентом дисциплин может быть перезачтена в последующих семестрах).

1.6. Восстановление лиц, не прошедших в течение установленного срока государственную итоговую аттестацию по программам среднего профессионального образования, высшего образования или получивших на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, осуществляется на период времени, установленный Университетом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе ВО или СПО.

Допуск к ГИА производится на основании приказа курирующего проректора по представлению декана факультета (директора колледжа / техникума / филиала) на основании личного заявления бывшего студента.

1.7. Лица, ранее обучавшиеся по очной форме обучения, могут быть восстановлены на очно-заочную или заочную формы обучения, при наличии вакантных мест.

1.8. Лица, ранее обучавшиеся на одном факультете (филиале, колледже, техникуме), могут быть восстановлены на другой факультет (филиал, колледж, техникум) на ту же образовательную программу.

1.9. При отсутствии вакантных бюджетных мест Университет имеет право предложить лицу восстановиться на условиях полного возмещения затрат.

## **2. Порядок восстановления**

2.1. Восстановление производится на основании личного заявления восстанавливающегося, поданного на имя ректора (Приложение 1).

К заявлению прилагается копия зачетно-экзаменационной ведомости и копия приказа об отчислении (или академическая справка / справка о периоде обучения / справка об обучении на бланке установленного образца или документ об образовании, если он был получен студентом при отчислении).

Восстанавливающийся, отчисленный из Университета по состоянию здоровья, к заявлению о восстановлении прилагает справку врачебной комиссии медицинской организации (ВК) о возможности возобновления обучения.

2.2. К заявлению деканом факультета (директором колледжа / техникума / филиала) должна быть приложена справка о разнице в планах или об установлении академической задолженности. При наличии академической задолженности восстанавливающийся должен быть зачислен на соответствующий семестр для ликвидации задолженности. Декан факультета (директор колледжа / техникума / филиала) устанавливает восстанавливающемуся индивидуальный график ликвидации академической задолженности в срок не более месяца с момента восстановления.

2.3. Согласованное курирующим проректором заявление с представлением о восстановлении в Университет (Приложение 2) декан факультета (директор колледжа / техникума / филиала) передает на рассмотрение в аттестационную комиссию. Окончательное решение принимает приемная комиссия Университета.

В случае положительного решения декан факультета (директор колледжа / техникума / филиала) вносит соответствующий проект приказа, в случае отрицательного решения деканат (директор колледжа / техникума / филиала) готовит письменный ответ

восстанавливаемому о невозможности удовлетворения его просьбы, к которому прикладывает копию протокола аттестационной комиссии и копию протокола приемной комиссии.

2.4. На основании положительного решения приемной комиссии Университета деканат (директор колледжа / техникума / филиала) издает приказ о восстановлении и выдает студенту студенческий билет и зачетную книжку.

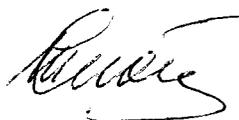
### 3. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

3.1. Настоящее Положение утверждается Ученым советом Университета.

3.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Ученым советом Университета.

**Согласовано:**

**Начальник учебно-методического  
управления**



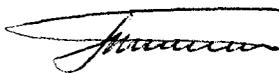
**Е.В. Шубенкова**

**Начальник организационно-  
правового управления**



**Е.А. Косарева**

**И.о. начальника управления  
Приемная комиссия**



**Т.В. Жидкова**



Образец заявления о восстановлении

Ректору  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
В.И. Гришину

от студента (ки) \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной (вечерней), заочной)  
\_\_\_\_\_ факультета  
(колледжа, техникума, филиала)  
(название факультета указать полностью)  
\_\_\_\_\_ группы  
(указать № группы)  
\_\_\_\_\_ ОСНОВЫ  
(бюджетная/внебюджетная)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. указать полностью)

**Заявление**

Прошу восстановить меня в число студентов \_\_\_\_\_ курса,  
\_\_\_\_\_ факультета (колледжа, техникума, филиала)  
\_\_\_\_\_ специальности,

(дополнительно может указываться программа, цифровой индекс специальности ит.п.)

\_\_\_\_\_ формы обучения на \_\_\_\_\_ основе.  
(очной, очно-заочной, заочной) (бюджетной, внебюджетной)

Был(а) отчислен(а) в \_\_\_\_\_ году в связи с \_\_\_\_\_ .  
(указать причину)

Справку о периоде обучения (академическую справку) от \_\_\_\_ №\_\_ (диплом о  
неполном высшем образовании) прилагаю.

Справку врачебной комиссии (ВК) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о состоянии здоровья  
прилагаю.

(в случае отчисления по состоянию здоровья)

Копию военного билета в связи с окончанием срока службы в рядах вооруженных  
сил (в случае восстановления из армии).

Обязуюсь ликвидировать академическую разницу в установленные сроки.

Дата

Подпись

**Примечание:**

*Заявление студента визирует декан факультета (директор филиала, директор  
колледжа, директор техникума) и начальник управления безопасности.*

**Образец представления отборочной комиссии о восстановлении студента**  
\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ факультет  
(Ф.И.О.) (название факультета (колледжа, техникума, филиала) указать полностью)  
**ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г. В. Плеханова»**

В соответствии с Положением о порядке восстановления в число студентов отборочная комиссия \_\_\_\_\_ факультета (колледжа, техникума, приемная комиссия филиала) провела экспертизу заявления \_\_\_\_\_, обучавшегося на \_\_\_\_ курсе на \_\_\_\_\_ факультете о (Ф.И.О. указать полностью) возможности восстановления на \_\_\_\_ курс \_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ факультета (\_\_\_\_\_ основе) – **направление/специальность** \_\_\_\_\_.  
(бюджетная/внебюджетная)

**Академическая разница**

№	Дисциплина	Форма контроля	Всего часов	Из них аудиторных	Возможность перезачета
	<i>1 курс 1 семестр</i>				
1	...	Зачет	128	108	+
2	...	Зачет, экзамен	102	72	+
3	...	Зачет	60	36	Заявление
	<i>1 курс 2 семестр</i>				
10	...	Экзамен	110	72	-
	<i>2 курс 3 семестр</i>				
20	...	Зачет	70	54	-

**Решение отборочной комиссии:**

1. Деканом факультета (директором колледжа, директором техникума, директором филиала) проведено собеседование с заявителем \_\_\_\_\_ (ФИО). Аттестационные испытания пройдены успешно (не пройдены).
2. Возможно зачисление (зачисление в порядке восстановления) на \_\_\_\_ курс \_\_\_\_ семестр очной (очно-заочной, заочной) формы обучения \_\_\_\_\_ факультета ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (на бюджетной (внебюджетной) основе) – специальность (направление) «\_\_\_\_\_».

**Декан** (директор колледжа, директор техникума, директор филиала) факультета \_\_\_\_\_

(ФИО)