


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"
(ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова")
Пермский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова
(наименование структурного подразделения СПО)



Утверждаю

План одобрен Ученым советом

Протокол № 13
25.07.2019


07 Гришин В.И.
2019г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

38.02.05

Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

на базе среднего общего образования

квалификация: Товаровед-эксперт

форма обучения

очная

нормативный срок освоения ППСЗ

1 г 10 м

год начала подготовки по УП

2019

профиль получаемого профессионального образования

естественнонаучный

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 27.07.2014 № 835

Согласовано

Директор центра по работе с филиалами



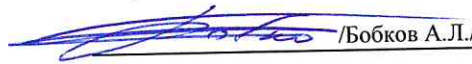
/Степанов А.А./

Начальник учебно-методического управления



/Стукалова И.Б./

Директор Центра методического обеспечения и развития образовательных программ



/Бобков А.Л./

Руководитель структурного подразделения СПО

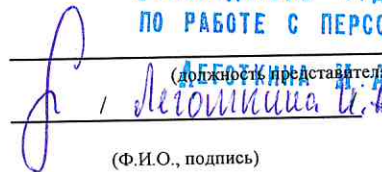


/Гордеева Е.В./

Согласовано с работодателем

ООО «МЕТРО Кэш энд Керри»
614065, г. Пермь,
шоссе Космонавтов, 393
ИНН 7704218694 КПП 590503001

Руководитель отдела
ПО РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛОМ



(Ф.И.О., подпись)

М.П.



1 Календарный учебный график

| Курс | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | Апрель | | | | Май | | | | Июнь | | | | Июль | | | | Август | | | | | | | |
|------|----------|------|-------|-------|----------------|---------|-------|-------|----------------|--------|-------|-------|-------|---------|------|-------|-------|----------------|------|-------|-------|----------------|-----|------|-------|----------------|-----|------|-------|--------|----------------|------|-------|-------|----------------|------|-------|-------|-------|-----|------|-------|-------|----------------|------|--------|-------|----------------|-----|-------|-------|-------|---|
| | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29 сен - 5 окт | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27 окт - 2 ноя | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29 дек - 4 янв | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 26 янв - 1 фев | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23 фев - 1 мар | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 30 мар - 5 апр | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27 апр - 3 май | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29 июн - 5 июл | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27 июл - 2 авг | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-31 | |
| 0 | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| I | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| II | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- Обозначения:**
- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
 - 0 Учебная практика
 - Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
 - :: Промежуточная аттестация
 - 8 Производственная практика (по профилю специальности)
 - III Государственная итоговая аттестация
 - = Каникулы
 - X Производственная практика (преддипломная)
 - * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

| Курс | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | | | | | | Промежуточная аттестация | | | Практики | | | | | | ГИА | | Каникулы | Всего | Студентов | Групп | | |
|--------------|--|------------------------|---------------|------------------------|---------------|------------------------|--------------------------|--------------|--------------|------------------|----------|--|----------|---|----------|------------|------------|----------|-----------|-----------|-------|------|------|
| | Всего | | 1 сем | | 2 сем | | Всего | 1 сем | 2 сем | Учебная практика | | Производственная практика (по профилю специальности) | | Производственная практика (преддипломная) | | Подготовка | Проведение | | | | | | |
| | нед. | час. обяз. уч. занятий | нед. | час. обяз. уч. занятий | нед. | час. обяз. уч. занятий | | | | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | | | | | | | нед. | нед. |
| I | 34 | 1224 | 13 1/6 | 504 | 20 5/6 | 720 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | | | | | 11 | 52 | 25 | 1 |
| II | 24 | 864 | 10 1/2 | 378 | 13 1/2 | 486 | 1 | 1/2 | 1/2 | 2 | 2 | | 4 | 4 | | 4 | 4 | 2 | 2 | 43 | 25 | 1 | |
| Всего | 58 | 2088 | 23 2/3 | 882 | 34 1/3 | 1206 | 3 | 1 1/2 | 1 1/2 | 4 | 3 | 1 | 7 | 5 | 2 | 4 | 4 | 2 | 13 | 95 | | | |

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

| № | Вид контроля | Наименование комплексного вида контроля | Семестр | [Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК | | | | |
|----|--------------|---|---------|---|--|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| 1 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 2 | [2] | ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) | ▼ | □ | □ |
| | | | | [2] | УП.01.01 Учебная практика | ▼ | □ | |
| 2 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 3 | [3] | УП.02.01 Учебная практика | ▼ | □ | □ |
| | | | | [3] | ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) | ▼ | □ | |
| 3 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 3 | [3] | УП.03.01 Учебная практика | ▼ | □ | □ |
| | | | | [3] | ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) | ▼ | □ | |
| 4 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 1 | [1] | МДК.04.01 Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров" | ▼ | □ | □ |
| | | | | [1] | МДК.04.02 Выполнение работ по профессии "Продавец непродовольственных товаров" | ▼ | □ | |
| 5 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 2 | [2] | МДК.01.01 Основы управления ассортиментом товаров | ▼ | □ | □ |
| | | | | [2] | МДК.01.02 Техническое оснащение торговых организаций | ▼ | □ | |
| 6 | ЭкзКв | Комплексный квалификационный экзамен | 4 | [4] | ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров | ▼ | □ | □ |
| | | | | [4] | ПМ.03 Организация работ в подразделении организации | ▼ | □ | |
| 7 | Экз | Комплексный экзамен | 4 | [4] | ОП.07 Бухгалтерский учет | ▼ | □ | □ |
| | | | | [4] | ОП.10 1 С Предприятие | ▼ | □ | |
| 8 | Экз | Комплексный экзамен | 2 | [2] | ОП.13 Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий | ▼ | □ | □ |
| | | | | [2] | ОП.14 Товары Прикамья | ▼ | □ | |
| 9 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 1 | [1] | ЕН.02 Экологические основы природопользования | ▼ | □ | □ |
| | | | | [1] | ОП.09 Безопасность жизнедеятельности | ▼ | □ | |
| 10 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 2 | [2] | ОП.15 Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров | ▼ | □ | □ |
| | | | | [2] | МДК.02.02 Товароведение потребительских товаров | ▼ | □ | |
| 11 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 4 | [4] | МДК.02.01 Оценка качества товаров и основы экспертизы | ▼ | □ | □ |
| | | | | [4] | МДК.03.01 Управление структурным подразделением организации | ▼ | □ | |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| ОП.15 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|---|
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| ОП.15 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|--|
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| ОП.15 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| ОП.15 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|--|
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| ОП.15 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|---|
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| ОП.15 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|---|
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| ОП.15 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|---|
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| ОП.15 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| ОП.15 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|---|
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 1.1 | Выявлять потребность в товарах. |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 1.2 | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции. |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|---|
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 1.3 | Управлять товарными запасами и потоками. |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 1.4 | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров. |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий |
| ОП.14 | Товары Прикамья |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|---|
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 2.1 | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности. |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 2.2 | Организовывать и проводить оценку качества товаров. |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.14 | Товары Прикамья |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 2.3 | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы. |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|---|
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.15 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации. |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 3.2 | Планировать выполнение работ исполнителями. |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.12 | Экономика организации |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 3.3 | Организовывать работу трудового коллектива. |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|---|
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.12 | Экономика организации |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 3.4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.11 | Охрана труда |
| ОП.12 | Экономика организации |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПК 3.5 | Оформлять учетно-отчетную документацию. |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | 1 С Предприятие |
| ОП.12 | Экономика организации |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|-----------|---|
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|-------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
| НО | Начальное общее образование | | | | | | | | | | | | | |
| ОО | Основное общее образование | | | | | | | | | | | | | |
| БД | Базовые дисциплины | | | | | | | | | | | | | |
| ПД | Профильные дисциплины | | | | | | | | | | | | | |
| ПОО | Предлагаемые ОО | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | | | | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | | | | |
| ОГСЭ.02 | История | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | | | | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | | | | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | ОК 2 | ОК 3 | ОК 6 | | | | | | | | | | |
| ЕН | Математический и общий естественнонаучный цикл | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| ЕН.01 | Математика | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 3.1 | | | | |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | |
| ОП | Общепрофессиональные дисциплины | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | |
| ОП.03 | Статистика | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 3.1 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | | | | | |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | |
| | | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | | | | | | |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | |
| ОП.10 | 1 С Предприятие | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 3.1 | ПК 3.5 | | | | | | | | | |
| ОП.11 | Охрана труда | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 3.4 | | | | | | | | | | | |
| ОП.12 | Экономика организации | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | | | | | |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|---------------|---------------|
| | | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.2 | ПК 1.4 | |
| ОП.13 | Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.2 | ПК 1.4 | |
| ОП.14 | Товары Прикамья | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 |
| ОП.15 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 2.3 | | |
| ПМ | Профессиональные модули | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.01 | Управление ассортиментом товаров | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 |
| | | ПК 1.4 | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 |
| | | ПК 1.4 | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.02 | Техническое оснащение торговых организаций | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 |
| | | ПК 1.4 | | | | | | | | | | | |
| УП.01.01 | Учебная практика | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 |
| | | ПК 1.4 | | | | | | | | | | | |
| ПП.01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 |
| | | ПК 1.4 | | | | | | | | | | | |
| ПМ.02 | Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 |
| УП.02.01 | Учебная практика | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 |
| | | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | | | | | | | |
| ПМ.03 | Организация работ в подразделении организации | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 |
| МДК.03.02 | Расчет заработной платы и экономических показателей подразделения | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 |
| УП.03.01 | Учебная практика | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 |
| | | ПК 3.4 | ПК 3.5 | | | | | | | | | | |
| ПМ.04 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | | | | | | | | | | | | |
| МДК.04.01 | Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров" | | | | | | | | | | | | |
| МДК.04.02 | Выполнение работ по профессии "Продавец непродовольственных товаров" | | | | | | | | | | | | |
| УП.04.01 | Учебная практика | | | | | | | | | | | | |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | | | | | | | | | | | | |
| ПДП | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) | | | | | | | | | | | | |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|--------|---|-------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Подготовка выпускной квалификационной работы</i> | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Защита выпускной квалификационной работы</i> | | | | | | | | | | | | |

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

| | |
|----|--|
| | Кабинеты: |
| 1 | социально-экономических дисциплин; |
| 2 | иностранного языка; |
| 3 | математики и статистики; |
| 4 | коммерческой деятельности; |
| 5 | менеджмента и маркетинга; |
| 6 | документационного обеспечения управления; |
| 7 | бухгалтерского учета; |
| 8 | метрологии и стандартизации; |
| 9 | экологических основ природопользования; |
| 10 | безопасности жизнедеятельности и охраны труда; |
| | Лаборатории: |
| 1 | информационных технологий в профессиональной деятельности; |
| 2 | товароведения и экспертизы продовольственных товаров; |
| 3 | товароведения и экспертизы непродовольственных товаров; |
| 4 | логистики; |
| 5 | технического оснащения торговых организаций; |
| | Мастерские: |
| 1 | учебный магазин; |
| 2 | учебный склад; |
| | Спортивный комплекс: |
| 1 | спортивный зал; |
| 2 | открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; |
| 3 | стрелковый тир; |
| | Залы: |
| 1 | библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; |
| 2 | актовый зал |

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

| |
|---|
| <p>1. Учебный план Пермского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский экономический университет им. Г.В.Плеханова" разработан на основании Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров Министерства образования и науки Российской Федерации приказ № 835 от 28.07. 2014 года, зарегистрированного 25 августа 2014 года № 33769 Министерством юстиции России.</p> |
| <p>2. Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования 1 год 10 мес. Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание в соответствии с календарным учебным графиком. Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями составляет 36 учебных часов. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Продолжительность занятий - групповка парами 1ч 30 мин. Для более эффективного обучения при выполнении лабораторных и практических работ группа может делиться на подгруппы не менее 8 человек.</p> |
| <p>3. Экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты проводятся по окончании изучения дисциплины. Проведение зачетов в т.ч. дифференцированных предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины. При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен. Для того, чтобы не превышать допустимое количество экзаменов (не более 8 в учебном году) и зачетов (не более 10 в год) аттестации по отдельным МДК и практике/ам по некоторым профессиональным модулям проводится в рамках квалификационного экзамена по профмодулю, предусмотрено проведение комплексных экзаменов по дисциплинам, комплексных дифференцированных зачетов, которые изучаются параллельно в тесной взаимосвязи. По завершению освоения профессиональных модулей проводятся квалификационные экзамены, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» Федерального государственного образовательного стандарта.</p> |
| <p>4. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).</p> |
| <p>5. Выполнение курсовых работ как вид учебной деятельности по дисциплинам: в 3- ом семестре ОП.01 Основы коммерческой деятельности - 20 часов, в 4-ом семестре - МДК.02.01 Оценка качества товаров и основы экспертизы - 20 часов.</p> |
| <p>6. Формирование вариативной части ППССЗ. С целью формирования общих и профессиональных компетенций, часы вариативной части в объеме максимальной учебной нагрузки - 541 часов и аудиторной нагрузки - 344 часов распределены следующим образом: в цикле ОП.00: ОП.10 1 С Предприятие - максимальная учебная нагрузка - 52 часов, аудиторная нагрузка - 34 часов, ОП.11 "Охрана труда" - максимальная учебная нагрузка - 52 часов, аудиторная нагрузка - 34 часов, ОП.12 Экономика организации - максимальная нагрузка - 156 часов, аудиторная нагрузка - 94 часов, ОП.13 Маркетинг и рекламная деятельность торговых предприятий - максимальная нагрузка - 58 часов, аудиторная нагрузка - 40, ОП.14 Товары Прикамья - максимальная нагрузка - 68 часов, аудиторная нагрузка - 44 часов, ОП.15 Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров - максимальная нагрузка - 76 часов, аудиторная нагрузка - 50 часов. В цикле ПМ: МДК 01.02 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда - максимальная нагрузка - 79, аудиторная нагрузка - 48 часа. Остальные часы использованы на увеличение объема времени отдельных дисциплин и профессиональных модулей по рекомендации работодателей - 377 часа.</p> |
| <p>7. Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые и индивидуальные.</p> |
| <p>8. Учебная и производственная практика реализуются в рамках профессиональных модулей профессионального учебного цикла по каждому из основных видов деятельности. Объем часов учебной практики составляет 4 недели (144 часа): ПМ.01 (1 неделя в 2-м семестре), ПМ.02 (1 неделя в 3-м семестре), ПМ.03 (1 неделя в 4-м семестре). ПМ.04 (1 неделя в 1-м семестре), объем производственной практики составляет 11 недель (396 часов), включая часы (144 часа) на производственную практику (преддипломную), что составляет более 25% от часов, отведенных на профессиональный учебный цикл: ПМ.01 (2 недели в 2-м семестре), ПМ.02 (2 недели в 3-м семестре), ПМ.03 (2 недели в 4-м семестре). ПМ.04 (1 неделя в 1-м семестре). Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) в объеме 7 недель реализуется по каждому из основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, проводится в рамках профессиональных модулей рассредоточено.</p> |
| <p>9. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в свободное от учебных занятий время. На проведение учебных сборов отводится 35 учебных часов. В объеме часов отведенных на изучение программы дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", данные часы не включаются. При реализации дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" 48 часов от общего времени, отведенного на указанную дисциплину, должно быть предусмотрено для освоения основ военной службы юношами, а для подгрупп девушек этот объем может быть ориентирован на освоение основ медицинских знаний.</p> |
| <p>10. В рамках реализации ФГОС по специальности (ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих) предусмотрено освоение профессий "Продавец продовольственных товаров" и "Продавец непродовольственных товаров".</p> |

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

11. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и направлена на формирование указанных в них компетенций.


Согласовано

Заместитель директора по УВР



В.Н. Яковлев

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 23 (Т **двадцать три** Т) лист
Директор Центра по работе с филиалами

 А. А. Степанов

