

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

(Пермский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля **ПМ.01 Введение расчетных операций**

код, специальность **38.02.07 Банковское дело**

Образовательная база подготовки ~~основное~~ ~~общее образование~~

форма обучения **очная**

Пермь, 2019

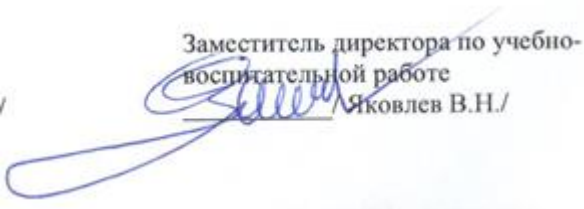
СОГЛАСОВАНА:
Цикловой методической комиссией
профессиональных
модулей специальностей
экономического профиля
техникума Пермского института
(ф) РЭУ им. Г.В. Плеханова

Протокол № 2
от «12» сентября 2019 года

Председатель цикловой
методической комиссии

 /Майшева Н.Г./

Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе
Яковлев В.Н./



Составители (авторы):

Зотова Т.Н., преподаватель
техникума Пермского института (филиал)
РЭУ им. Г.В. Плеханова

Рецензент:

Ехлакова И.В. управляющий ОО «На
Крупской» Банк «Открытие»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВПД)	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 «Ведение расчетных операций» входит в состав основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения в соответствии с ФГОС по профессиям СПО для специальности 38.02.07 Банковское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности по направлению подготовки «специалист банковского дела».

Содержание модуля ПМ.01 позволяет сформировать соответствующие профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

Программа учебной профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности ведение расчетных операций и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- проведения расчетных операций;

уметь:

- оформлять договоры банковского счета с клиентами;
- проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;
- открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;
- оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;
- рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;
- проверять соблюдение клиентами порядка работы с денежной наличностью;
- рассчитывать прогноз кассовых оборотов;
- составлять календарь выдачи наличных денег;
- рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;
- устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов;
- выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;
- отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;

- оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;
 - исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России;
 - проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;
 - контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;
 - осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;
 - вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;
 - отражать в учете межбанковские расчеты;
 - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;
 - проводить конверсионные операции по счетам клиентов;
 - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;
 - осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;
 - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;
 - оформлять выдачу клиентам платежных карт;
 - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
 - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;
 - использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
- знать:**
- нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;
 - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;
 - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;
 - содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;
 - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
 - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;
 - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;
 - порядок планирования операций с наличностью;
 - порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов;
 - формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;
 - содержание и порядок заполнения расчетных документов;
 - порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;
 - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;

- системы межбанковских расчетов;
- порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России;
- порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО);
- порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;
- формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;
- виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;
- порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;
- порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;
- порядок расчета размеров открытых валютных позиций;
- порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;
- меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;
- системы международных финансовых телекоммуникаций;
- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;
- условия и порядок выдачи платежных карт;
- технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;
- типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающихся 358 часа, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка – 318 час
 в т.ч. лекции - 106 часов, практические занятия – 104 часа;
 самостоятельная работа обучающихся 12 часов;
 консультации – 16 часов;

в том числе:

МДК.01.01 Организация безналичных расчетов

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 70 часов;
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 62 часа;
 консультации – 4 часа;
 самостоятельной работы обучающегося – 4 часа.

МДК.01.02 Кассовые операции банка

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 70 часов;
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 62 часа;
 консультации – 4 часа;
 самостоятельной работы обучающегося - 4 часа.

МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 52 часа;
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 46 часов;
 консультации – 4 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 2 часа.

МДК 01.04 Расчетные операции с использованием платежных карт

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 46 часа;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 40 часов;

консультации – 4 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 2 часа.

ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) – 108 часов

ПМ.01 Экзамен по модулю – 12 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Ведение расчетных операций» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практик и)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.	МДК.01.01 Организация безналичных расчетов	70	62	32	-	4	-	-	-
	В т.ч. консультации	4	4						
ПК 1.1.	МДК.01.02 Кассовые операции банка	70	62	32		4	-	-	-
	В т.ч. консультации	4	4						
ПК 1.2. ПК 1.5.	МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям	52	46	20		2			
	В т.ч. консультации	4							
ПК 1.6. ПК 1.2. ПК 1.5.	МДК 01.04 Расчетные операции с использованием платежных карт	46	40	20		2			
	В т.ч. консультации	4	4						
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6.	Производственная практика (по профилю специальности)	108							108
ПК 1.1. ПК 1.2.	Экзамен по профессиональному модулю	12							
	Всего	358	210	104		12			108
	В т.ч. консультации	12							

3.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
Раздел 1. Расчетные операции		70	
МДК.01.01 Организация безналичных расчетов		70	
Тема 1.1 Порядок открытия, закрытия и ведения счетов клиентов	Содержание учебного материала	36	
	Лекции	16	
	Лекция 1. Нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2	1
	Лекция 2. Локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг.	2	1
	Лекция 3. Содержание и порядок формирования юридических дел клиентов. Порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации	2	1
	Лекция 4. Правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств.	2	1
	Лекция 5. Порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов. Правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств, порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов.	2	1
	Лекция 6. Формы расчетов и технологии совершения расчетных операций, содержание и порядок заполнения расчетных документов,	2	1
	Лекция 7. Порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов, порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней. Виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов	2	1
	Лекция 8. Алгоритм использования специализированного программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов	2	1
	Практические занятия	20	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
	Практическое занятие 1. «Оформление договора банковского счета с клиентом»	2	2
	Практическое занятие 2. «Проверка правильности и полноты оформления расчетных документов»	2	2
	Практическое занятие 3. «Открытие и закрытие лицевых счетов в валюте Российской Федерации»	2	2
	Практическое занятие 4. «Выявление возможности оплаты расчетных документов, исходя из состояния расчетного счета клиента, ведение картотеки неоплаченных расчетных документов»	2	2
	Практическое занятие 5. «Оформление выписки из лицевых счетов клиентов, расчет и взыскание сумм вознаграждений за расчетное обслуживание»	2	2
	Практическое занятие 6. «Выполнение и оформление расчетов платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками»	2	2
	Практическое занятие 7. «Отражение в учете операций по расчетным счетам клиентов»	2	2
	Практическое занятие 8. «Исполнение и оформление операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов»	2	2
	Практическое занятие 9. «Оформление открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней»	2	2
	Практическое занятие 10. «Оформление и отражение в учете операций по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней, возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей»	2	2
Тема 1.2 Организация межбанковских расчетов	Содержание учебного материала	14	
	Лекции	8	
	Лекция 9. Системы межбанковских расчетов.	2	1
	Лекция 10. Порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России. Порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО).	2	1

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
	Лекция 11. Порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации .Типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов.	2	1
	Лекция 12. Правила использования специализированного программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией. Алгоритм использования специализированного программного обеспечения для совершения межбанковских расчетов	2	1
	Практические занятия	6	
	Практическое занятие 11. «Исполнение и оформление операций по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России»	2	2
	Практическое занятие 12. «Проведение расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО, контроль и выверка расчетов по корреспондентским счетам»	2	2
	Практическое занятие 13. «Осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами, ведение учета расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете. Отражение в учете межбанковских расчетов»	2	2
Тема 1.3 Организация работы банка с использованием платежных карт	Содержание учебного материала	12	
	Лекции	6	
	Лекция 13. Порядок совершения операций с использованием платежных карт. Виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием	2	1
	Лекция 14. Изучение условий и порядка выдачи платежных карт . Технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами	2	1
	Лекция 15. Типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами. Использование специализированного программного обеспечения для операций с платежными картами	2	1
	Практические занятия	6	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
	Практическое занятие 14. «Консультирование клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт»	2	2
	Практическое занятие 15. «Оформление выдачи клиентам платежных карт»	2	2
	Практическое занятие 16. «Оформление и отражение в учете расчетных и налично-денежных операций при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте»	2	2
	Самостоятельная работа по разделу 1	4	
	1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления банками расчетных операций. 2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/ , http://www.consultant.ru/ , http://www.garant.ru/) . 3. Работа с «Положением о правилах осуществления перевода денежных средств» (утв. Банком России 19.06.2012 N 383-П) (ред. от 05.07.2017). 4. Изучение «Федерального закона от 27.06.2011 N 161-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «О национальной платежной системе»	4	3
Раздел 2. Кассовое обслуживание клиентов			
МДК.01.02 Кассовые операции банка		70	
Тема 2.1 Организация кассовой работы в банке	Содержание	32	
	Лекции	16	
	Лекция 1. Нормативно-правовое регулирование кассовых операций	2	1
	Лекция 2. Порядок совершения кассовых операций с юридическими лицами	2	1
	Лекция 3. Бухгалтерский учет кассовых операций	2	1
	Лекция 4. Инкассация банковских ценностей	2	1
	Лекция 5. Порядок хранения и передачи ключей и других ценностей	2	1
	Лекция 6. Порядок обеспечения защиты кассового подразделения от криминальных посягательств.	2	1
	Лекция 7. Классификация средств защиты банкнот Банка России	2	1

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
	Лекция 8. Порядок проведения операций с использованием программно-технических средств.	2	1
	Практические занятия	16	
	Практическое занятие 1. Анализ нормативно-правового регулирования кассовых операций	2	2
	Практическое занятие 2. Порядок совершения кассовых операций с юридическими лицами.	2	2
	Практическое занятие 3. Решение задач по бухгалтерскому учету кассовых операций.	2	2
	Практическое занятие 4. Порядок инкассации банковских ценностей.	2	2
	Практическое занятие 5. Порядок хранения и передачи ключей и других ценностей.	2	2
	Практическое занятие 6. Порядок обеспечения защиты кассового подразделения от криминальных посягательств.	2	2
	Практическое занятие 7. Классификация средств защиты банкнот Банка России	2	2
	Практическое занятие 8. Порядок проведения кассовых операций с использованием программно-технических средств.	2	2
Тема 2.2 Выполнение и оформление операций с драгоценными металлами и иностранной валютой	Содержание	30	
	Лекции	14	
	Лекция 9. Операции с драгоценными металлами на территории Российской Федерации	2	1
	Лекция 10. Порядок проведения банковских операций с драгоценными металлами	2	1
	Лекция 11. Учет операций с драгоценными металлами и иностранной валютой	2	1
	Лекция 12. Операции с иностранной валютой и чеками	2	1
	Лекция 13. Бухгалтерский учет операций с драгоценными металлами и монетами	2	1
	Лекция 14. Оказание услуг по хранению и перевозке драгоценных металлов.	2	1
	Лекция 15. Использование специализированного программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса для работы с драгоценными металлами и иностранной валютой.	2	1
	Практические занятия	16	
	Практическое занятие 9. Документальное оформление операций с драгоценными	2	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
	металлами		
	Практическое занятие 10. Документальное оформление операций с иностранной валютой и чеками.	2	2
	Практическое занятие 11. Решение задач по бухучету операций по переоценке средств в иностранной валюте.	2	2
	Практическое занятие 12. Решение задач по бухучету операций с драгоценными металлами.	2	2
	Практическое занятие 13. Порядок привлечения драгоценных металлов во вклады юридических лиц.	2	2
	Практическое занятие 14. Порядок осуществления сделки купли-продажи драгоценных металлов с поставкой металла в физической форме или с отражением по счетам.	2	2
	Практическое занятие 15. Порядок оказания услуг по хранению и перевозке драгоценных металлов.	2	2
	Практическое занятие 16. Порядок проведения операций с драгоценными металлами и иностранной валютой с использованием программно-технических средств.	2	2
	Самостоятельная работа по разделу 2	4	
	1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления кассовых операций. 2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/ , http://www.consultant.ru/ , http://www.garant.ru/). 3. Работа с Федеральным законом от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» (изм. 23.05.2018 г.). 4. Изучение Указания Банка России от 25.11.2009 N 2346-У (ред. от 16.11.2017 г.) «О хранении в кредитной организации в электронном виде отдельных документов, связанных с оформлением бухгалтерских, расчетных и кассовых операций при организации работ по ведению бухгалтерского учета»	4	3

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
Раздел 3. Организация международных расчетов по экспортно-импортным операциям		52	
МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям		52	
Тема 3.1 Организация международных расчетов	Содержание	12	
	Лекции	6	
	Лекция 1. Нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов	2	1
	Лекция 2. Порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в иностранной валюте	2	1
	Лекция 3. Порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО)	2	1
	Практические занятия	6	
	Практическое занятие 1. Открытие и закрытие лицевых счетов в иностранной валюте	2	2
	Практическое занятие 2. Оформление внешнеторговых документов	2	2
	Практическое занятие 3. Проведение расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО.	2	2
Тема 3.2 Формы международных расчетов	Содержание	22	
	Лекции	12	
	Лекция 4. Формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки	2	1
	Лекция 5. Порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм	2	1
	Лекция 6. Виды платежных документов при безналичных расчетах	2	1
	Лекция 7. Порядок проверки соответствия документов по безналичным платежам условиям и формам расчетов	2	1
	Лекция 8. Порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте	2	1
	Лекция 9. Системы международных финансовых телекоммуникаций	2	1
	Практические занятия	10	
	Практическое занятие 4. «Проведение и отражение в учете расчетов по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и	2	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
	документарного аккредитива»		
	Практическое занятие 5. «Проведение конверсионных операций по счетам клиентов» «Расчеты и взыскание сумм вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций»	2	2
	Практическое занятие 6. «Расчет и взыскание сумм вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций»	2	2
	Практическое занятие 7. «Документооборот в уполномоченном банке при отправке финансового сообщения через систему SWIFT»	2	2
	Практическое занятие 8. «Использование специализированного программного обеспечения для совершения международных расчетов»	2	2
Тема 3.3 Осуществление уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов	Содержание	12	
	Лекции	8	
	Лекция 10. Порядок расчета размеров открытых валютных позиций	2	1
	Лекция 11. Порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля	2	1
	Лекция 12. Меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей	2	1
	Лекция 13. Осуществление контроля за репатриацией валютной выручки	2	1
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие 9. «Расчет размеров открытых валютных позиций»	2	2
	Практическое занятие 10. «Порядок выполнения уполномоченными банками функций агента валютного контроля»	2	2
	Самостоятельная работа по разделу 3.	2	
	1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. 2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/ , http://www.consultant.ru/ , http://www.garant.ru/). 3. Работа с Федеральным законом от 10.12.2003 г. N 173-ФЗ (ред. от 03.04.2018 г.), «О валютном регулировании и валютном контроле».	2	3

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
	4. Изучение Инструкция Банка России от 16.08.2017 N 181-И (ред. от 29.11.2017 г.) «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления»		
Раздел 4. Организация расчетов с использованием платежных карт		46	
МДК.01.04 Расчетные операции с использованием платежных карт		46	
Тема 4.1 Банковские операции с пластиковыми картами	Содержание	12	
	Лекции		
	Лекция 1. История возникновения операций с использованием платежных карт	2	1
	Лекция 2. Основы карточной платежной системы	2	1
	Лекция 3. Классификация пластиковых карт.	2	1
	Лекция 4. Нормативно-правовое регулирование использования пластиковых карт.	2	1
	Лекция 5. Виды деятельности банка с платежными картами	2	1
	Лекция 6. Карточный счет в банке.	2	1
	Практические занятия	12	
	Практическое занятие 1. Семинар «Российские и зарубежные платежные системы».	2	2
	Практическое занятие 2. Определить к какой платежной системе относится карта.	2	2
	Практическое занятие 3. Контрольная работа по теме «Банковские карты».	2	2
	Практическое занятие 4. Семинар на тему «Банковские операции с пластиковыми картами».	2	2
	Практическое занятие 5. Контрольная работа «Государственное регулирование рынка электронных денег»	2	2
	Практическое занятие 6. Обсуждение Положения № 266-П от 24.12.2004г. «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием»	2	2
Тема 4.2. Технология безналичных электронных расчетов на основе	Содержание	8	
	Лекции	4	
	Лекция 7. Виды и условия расчетов с использованием банковских пластиковых карт	2	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
пластиковых карт	Лекция 8. Операции банков с платежными картами.	2	1
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие 6. Семинар на тему «Технология безналичных электронных расчетов на основе пластиковых карт».	2	2
	Практическое занятие 7. Проведение викторины «Банковские карты»	2	2
Тема 4.3. Учет операций с банковскими картами	Содержание	8	
	Лекции	4	
	Лекция 9. Учет кассовых операций с банковскими картами	2	1
	Лекция 10. Учет безналичных операций с банковскими картами	2	1
	Практические занятия	4	
	Практическая работа 9. Семинар на тему «Учет операций с банковскими картами».	2	2
	Практическая работа 10. Контрольная работа на тему «Учет операций с банковскими картами»	2	2
	Самостоятельная работа по разделу 4.	2	
	Конспект Положения № 266-П от 24.12.2004г. «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием». Создание и защита мультимедийных презентаций по теме: «Банковские операции с пластиковыми картами», «Технология безналичных электронных расчетов на основе пластиковых карт», «Учет операций с банковскими картами».	2	3
Производственная практика по профилю специальности Виды работ 1. Краткая характеристика банка: - история создания банка, его местонахождение и правовой статус; - бренд (название, логотип, слоган, миссию и ценности); - наличие лицензий на момент прохождения практики; - состав акционеров банка; - схема организационной структуры банка; - состав обслуживаемых клиентов.			108

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
	<p>2. Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования; - виды счетов, открываемых кредитными организациями клиентам юридическим лицам; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в рублях и иностранной валюте (в приложении представить образец оформления договора банковского счета); - порядок совершения операций по расчетным счетам. Оформление выписок по счетам (в приложении представить образец заполненной выписки по счету); - порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок расчета сумм вознаграждений за расчетное обслуживание по тарифам банка (привести пример); - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов. <p>3. Изучение порядка осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок и оформление расчетов платежными поручениями, платежными требованиями и инкассовыми поручениями (в приложении представить образцы заполненных документов); - порядок выполнения и оформления расчетов аккредитивами и чеками (в приложении представить образцы заполненных документов); - порядок оформления операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - картотека неоплаченных расчетных документов. <p>4. Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок открытия и нумерации счетов по учету доходов бюджетов всех уровней; - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; - порядок оформления возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей. <p>5 Изучение порядка осуществления межбанковских расчетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок оформления операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - порядок осуществления расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами. <p>6. Изучение организации кассовой работы в коммерческом банке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовое регулирование кассовых операций; 		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
	<ul style="list-style-type: none"> - порядок передачи и получения кассовыми работниками банковских ценностей (в приложении привести пример заполнения книги учета принятых и выданных ценностей 0402124); - порядок совершения кассовых операций с юридическими лицами (в приложении представить образцы заполненных кассовых документов: денежного чека и объявления на взнос наличными 0402001); - порядок совершения кассовых операций с физическими лицами (в приложении представить образцы заполненных кассовых документов: приходного кассового ордера 0402008 и расходного кассового ордера 0402009); - порядок формирования и упаковка банковских ценностей (в приложении представить образцы оформления полных и неполных корешков, верхних накладок полной, неполной, сборной и неполно-сборной пачек банкнот, ярлыков к мешкам с монетой); - правила перевозки и инкассации наличных денег. <p>7. Изучение организации работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дизайн и классификация средств защиты банкнот Банка России (в приложении привести иллюстрированные примеры); - порядок работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России (в приложении привести примеры оформления справки 0402159, ордера по передаче ценностей 0402102); - порядок проведения текущего контроля кассовых операций; - порядок проведения и результаты оформления ревизии. <p>8. Изучение порядка открытия и ведения валютных счетов в коммерческом банке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые документы, регулирующие организацию операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; - условия открытия валютных счетов; - порядок открытия, ведения и закрытия валютного счета (в приложении представить образец заполнения договора банковского валютного счета); - конверсионные операции по счетам клиентов (привести пример расчета и взыскания суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций); - контроль за репатриацией валютной выручки. <p>9. Изучение организации и порядка осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; 		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
	<ul style="list-style-type: none"> - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей. <p>10. Изучение порядка обслуживания расчетных операции с использованием различных видов платежных карт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - краткую информацию о системах международных финансовых телекоммуникаций; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт (в приложении привести примеры оформления договора карточного счета и договора на банковское обслуживание, оформляемое в рамках зарплатного проекта); - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами 		
Экзамен по модулю			12
Всего			358

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия специализированной лаборатории.

Оборудование учебной бухгалтерии:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.
- техническими средства обучения:
- пакетами лицензионных программ (по выбору образовательной организации)
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска или экран.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1 и 2.- М.: Проспект 2010г.
2. Налоговый кодекс РФ (в действующей редакции).
3. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «О национальной платежной системе»
4. Федеральный закон от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» (изм. 23.05.2018 г.).
5. Федеральный закон от 10.12.2003 г. N 173-ФЗ (ред. от 03.04.2018 г.), «О валютном регулировании и валютном контроле».
6. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств» (утв. Банком России 19.06.2012 N 383-П) (ред. от 05.07.2017).
7. Положение № 266-П от 24.12.2004г. «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием».
8. Указание Банка России от 25.11.2009 N 2346-У (ред. от 16.11.2017 г.) «О хранении в кредитной организации в электронном виде отдельных документов, связанных с оформлением бухгалтерских, расчетных и кассовых операций при организации работ по ведению бухгалтерского учета»
9. Инструкция Банка России от 16.08.2017 N 181-И (ред. от 29.11.2017 г.) «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления»

Основные источники

	1. Операции сберегательных банков: Учебное пособие / Маркова О.М. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование) ISBN 978-5-8199-0616-3 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/484872 ЭБС «ZnaniUM»
	2. Организация деятельности коммерческого банка: Учебник / Маркова О.М. М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 496 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт) ISBN 978-5-8199-0638-5 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/522039 ЭБС «ZnaniUM»
Дополнительные источники:	
	1. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жуков [и др.] ; под редакцией Е. Ф. Жукова, Ю. А. Соколова. Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Профессиональное образование). —

	ISBN 978-5-534-03232-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/402614 ЭБС «Юрайт»
	2. Ведение расчетных операций (для СПО). Учебное пособие : учебник / Маркова О.М. Москва : КноРус, 2019. — 245 с. — ISBN 978-5-406-06693-5. — URL: https://book.ru/book/930192 ЭБС «BOOK.ru»
	4. Банковские операции : учебное пособие / Лаврушин О.И. под ред. и др. Москва : КноРус, 2016. — 380 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-04778-1. — URL: https://book.ru/book/918498 ЭБС «BOOK.ru»
	5. Пфау, Е.В. Технологии розничного банка / Е.В. Пфау. Москва : ЦИПСИР, 2016. — 252 с. — ISBN 978-5-406-04421-6. — URL: https://book.ru/book/921400 ЭБС «BOOK.ru»
	6. Основы банковского дела : учебник / Е.Б. Стародубцева. 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/975468 , ЭБС «ZNANIUM»
Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы	
	1. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» http://ecsocman.hse.ru
	2. Библиотека экономической и управленческой литературы. http://eup.ru/Catalog/All-All.asp
	3. Электронная библиотека экономической и деловой литературы. http://www.aup.ru/library/
	4. Электронный ресурс Банка России http://www.cbr.ru
	5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
	6. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» http://www.aero.garant.ru
	7. Информационный банковский портал http://www.banki.ru
	8. Ассоциация российских банков: http://www.arb.ru
	9. Информационное агентство – портал Bankir.ru http://www.bankir.ru
	10. Экономико–правовая библиотека - http://www.vuzlib.net
	11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
	12. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа http://znanium.com

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессионального модуля «Ведение расчетных операций» реализуется в течение третьего курса обучения.

Организация учебного процесса и преподавание профессионального модуля в современных условиях должны основываться на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

В процессе обучения обучающихся основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия, а также самостоятельная работа обучающегося. Рабочая программа ПМ оснащена методическими указаниями по выполнению практических работ обучающегося.

Для успешного освоения профессионального модуля «Ведение расчетных операций» каждый обучающийся обеспечивается учебно-методическими материалами (планами практических занятий, учебно-методической литературой, типовыми тестовыми заданиями, ситуационными задачами).

Лекции формируют у обучающихся системное представление об изучаемых разделах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц,

готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Практические занятия обеспечивают приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных и общих компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Оценка теоретических знаний и практических умений обучающихся осуществляется с помощью различных форм текущего контроля и экзамена по МДК, входящих в профессиональный модуль.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Базами практики являются кредитные организации, с которыми образовательная организация заключает договор о взаимном сотрудничестве. Основными критериями выбора базы - практики являются:

- коммерческие кредитные организации
- государственные кредитные организации
- наличие квалифицированного персонала .

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен по профессиональному модулю. К экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно освоившие МДК и прошедшие практику по профессиональному модулю. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессионального модуля, обязателен опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: преподаватели профессионального цикла должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетно-кассового обслуживания клиентов	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Выполнение заданий для дифференцированного зачета по МДК Отчет по производственной практике (по профилю специальности). Выполнение практического задания на экзамене по профессиональному модулю ПМ.01
ПК 1.2.	Демонстрация	Текущий контроль в форме:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	профессиональн х знаний при использовании различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	-устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Выполнение заданий для дифференцированного зачета по МДК Отчет по производственной практике (по профилю специальности). Выполнение практического задания на экзамене по профессиональному модулю ПМ.01
ПК 1.3 Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	Демонстрация профессиональн х знаний при обслуживании счетов бюджетов различных уровней	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Выполнение заданий для дифференцированного зачета по МДК Отчет по производственной практике (по профилю специальности). Выполнение практического задания на экзамене по профессиональному модулю ПМ.01
ПК 1.4 Осуществлять межбанковские расчеты	Демонстрация профессиональн х знаний при осуществлении межбанковских расчетов	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Выполнение заданий для дифференцированного зачета по МДК Отчет по производственной практике (по профилю специальности). Выполнение практического задания на экзамене по профессиональному модулю ПМ.01

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно- импортным операциям	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетов по экспортно- импортным операциям	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Выполнение заданий для дифференцированного зачета по МДК Отчет по производственной практике (по профилю специальности). Выполнение практического задания на экзамене по профессиональному модулю ПМ.01
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	Демонстрация профессиональн х знаний при осуществлении расчетов с использованием различных видов платежных карт	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Выполнение заданий для дифференцированного зачета по МДК Отчет по производственной практике (по профилю специальности). Выполнение практического задания на экзамене по профессиональному модулю ПМ.01

Разработчик: Зотова Т.Н., преподаватель техникума Пермского института (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова