

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**  
\_\_\_\_\_  
(Техникум Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины **ОП.07 Бухгалтерский учет**

код, специальность **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

форма обучения **очная**

Пермь, 2019

СОГЛАСОВАНА:

Цикловой методической комиссией гуманитарных, социально - экономических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин техникума Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В.Плеханова а

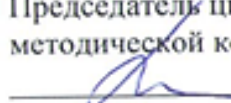
Протокол № 2

от «12» сентября 2019 года

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Председатель цикловой  
методической комиссии

 /Чернавина Т.В./

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

 /Яковлев В.Н./

Составитель (автор):

Майшева Н.Г. преподаватель техникума Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В.Плеханова

Рецензент:

Нецветаева О.В., преподаватель высшей квалификационной категории КГАПОУ «Пермский торгово-технологический колледж»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет» является частью ППССЗ (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС по профессиям СПО для специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров на базе среднего общего образования.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОП.07 «Бухгалтерский учет» входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла и преподаётся в 4 семестре на 2 курсе.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является усвоение обучающимися теоретических знаний и приобретение умений использовать бухгалтерские технологии в производственной деятельности, а также формирование компетенций.

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающийся должен **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;

**знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- объекты бухгалтерского учета;
- план счетов;
- бухгалтерскую отчетность.

Товаровед-эксперт должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Товаровед-эксперт базовой подготовки должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

*Управление ассортиментом товаров*

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

*Организация работ в подразделении организации.*

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

<b>Максимальная учебная нагрузка обучающегося</b>	<b>56</b>	<b>часов</b>
включая:		
обязательная аудиторная учебная нагрузка	36	часов
самостоятельная работа	14	часа
консультации	6	часа
<b>ВСЕГО</b>	<b>56</b>	<b>часа</b>

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения:

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
лекции	18
практические занятия	18
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>14</b>
<b>Консультации</b>	<b>6</b>
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Бухгалтерский учет, его объекты и задачи</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Хозяйственный учет, его сущность и значение	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекция 1.</b> История бухгалтерского учета. Единая система учета и требований, предъявляемых к бухгалтерскому учету. Понятие о хозяйственном учете. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Измерители, применяемые в учете. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Сущность и значение бухгалтерского учета.	2	1
	<b>Лекция 2.</b> Предмет бухгалтерского учета. Объекты и основные задачи бухгалтерского учета. Методы ведения бухгалтерского учета, их характеристика. Классификация объектов учета.	2	1
<b>Тема 1.2.</b> Предмет бухгалтерского учета	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	
	Подготовка публичного выступления на тему «История развития бухгалтерского учета в России»	4	
<b>Раздел 2. Бухгалтерский баланс</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Балансовый метод отражения информации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	
	<b>Лекция 3.</b> Понятие «бухгалтерский баланс». Содержание бухгалтерского баланса. Сущность актива и пассива. Структура бухгалтерского баланса. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс. Характеристика типов изменения в балансе.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая работа 1.</b> Определение типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций	2	2
<b>Раздел 3. Счета и двойная запись</b>			
<b>Тема 3.1.</b> Счета бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	

	<b>Лекция 4.</b> Понятие о счетах бухгалтерского учета. Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Понятие двойной записи операций на счетах. Понятие корреспондирующих счетов.	2	1
<b>Тема 3.2.</b> План счетов бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	
	<b>Лекция 5.</b> Понятие и характеристика синтетического и аналитического счетов. Назначение и взаимосвязь синтетического и аналитического счетов. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Связь между счетами и балансом. Классификация Плана счетов бухгалтерского учета.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	<b>Практическая работа 2.</b> Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Подсчет оборотов и остатков на бухгалтерских счетах. Составление схем счетов и баланса по данным остатков на бухгалтерских счетах.	2	2
	<b>Практическая работа 3.</b> Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Подсчет оборотов и остатков на бухгалтерских счетах. Составление схем счетов и баланса по данным остатков на бухгалтерских счетах.	2	2
	<b>Практическая работа 4.</b> Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>8</b>	
	Подготовка презентаций с публичным выступлением на темы «Структура Плана счетов бухгалтерского учета», «Забалансовые счета, их назначение»	8	
<b>Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов</b>			
<b>Тема 4.2.</b> Учет затрат по оказанию услуг	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	
	<b>Лекция 6.</b> Счета и схема учета затрат по оказанию услуг, отражение бухгалтерскими записями.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическая работа 5.</b> Отражение затрат по оказанию услуг бухгалтерскими записями	2	2
	<b>Практическая работа 6.</b> Определение себестоимости оказанных услуг.	2	2
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	
	<b>Лекция 7.</b> Счета для учета реализации услуг. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса реализации услуг и выявление финансового результата от реализации услуг.	2	1

<b>Тема 4.3.</b> Учет процесса реализации услуг	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	<b>Практическая работа 7.</b> Оформление бухгалтерскими записями процесса реализации услуг и расчет финансового результата.	2	2
	<b>Практическая работа 8.</b> Расчет финансового результата от реализации услуг.	2	2
	<b>Практическая работа 9.</b> Составление теста по принципам учета хозяйственных процессов.	2	2
<b>Раздел 5. Бухгалтерская отчетность</b>			
<b>Тема 5.1.</b> Порядок составления бухгалтерской отчетности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекция 8.</b> Понятие бухгалтерской отчетности. Место бухгалтерской отчетности в учетном процессе. Пользователи бухгалтерской отчетности.	2	1
	<b>Лекция 9.</b> Принципы составления бухгалтерской отчетности	2	1
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка публичного выступления на тему «Формы бухгалтерской отчетности и порядок ее составления».	<b>2</b>	
	<b>Консультации</b>	<b>6</b>	
<b>ВСЕГО</b>		<b>56</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия специализированного кабинета.

№ п/п	Оборудование учебного кабинета	Технические средства обучения	Количество рабочих мест
1	Классная доска	компьютер/ы с лицензионным программным обеспечением: - пакет MS Office (Word, Excel); - СПС Консультант Плюс; - 1С Предприятие; - выход в Интернет; - мультимедиапроектор.	
2	Посадочные места по количеству обучающихся		
3	Рабочее место преподавателя		

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

<b>1</b>	<p><b>Нормативно-правовые акты:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О бухгалтерском учете».</li> <li>2. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. от 04.12.2012) «О формах бухгалтерской отчетности».</li> <li>3. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»).</li> <li>4. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово - хозяйственной деятельности организации и инструкции по его применению».</li> <li>5. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 N 142н).</li> <li>6. ПБУ 9/99 Доходы организации (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).</li> <li>7. ПБУ 10/99 Расходы организации (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).</li> </ol>
<b>2</b>	<p><b>Основные источники:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. — 325 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ЭБС «Юрайт»</li> <li>2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. М. : Издательство Юрайт, 2017. — 273 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01145-6 ЭБС «Юрайт»</li> <li>3. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 232 с.: 60х88 1/16. - (Профессиональное образование). (обложка) ISBN ЭБС«ZNANIUM»</li> </ol>
<b>3</b>	<p><b>Дополнительные источники:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сапожникова Н. Г. Бухгалтерский учет - М.: Кнорус, 2014. - 456 с.</li> <li>2. Козлова Е.Н., Парашутин Н.В., Бабченко Т.Н., Галанина Е.Н. Бухгалтерский учет. -М.: Финансы и статистика, 2012.</li> </ol>

	3. Сборник задач по бухгалтерскому учету: Учебное пособие / Под ред. А.Д. Ларионова. – М.: Гроссбук, 2013 - 960с. 4. Толковый словарь бухгалтера / Сост. Н.Н. Шаповалова, В.М. Прудников. – М.: ИНФРА-М, 2011 - 256с.
<b>4</b>	<b>Интернет ресурсы:</b> 1. <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> – СПС «КонсультантПлюс» 2. <a href="http://www.referent.ru/">http://www.referent.ru/</a> - СПС «Референт» 3. <a href="http://www.minfin.ru/ru/">http://www.minfin.ru/ru/</a> - официальный сайт Министерства финансов РФ 4. <a href="http://www.nalog.ru/">http://www.nalog.ru/</a> - официальный сайт Федеральной налоговой службы

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний умений и навыков.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет.

Фонды оценочных средств (ФОС) разрабатываются образовательным учреждением. Они включают в себя педагогические контрольно - оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

<b>Результаты обучения</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Оценка результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>			
использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности	владение терминологией по ведению бухгалтерского учета коммерческой организации владение навыками расчета финансового результата по обычным видам деятельности организации; отражение на счетах бухгалтерского учета процесса продажи.	выполнение заданий практических работ 7, 8, 9 выполнение заданий самостоятельной работы, экзамен	ОК 1,2,3,4; ОК 7, 8, 9 ПК 1.1-1.4 3.1, 3.2,3.4
выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации	владение терминологией по ведению бухгалтерского учета коммерческой организации использование нормативной документации для проведения инвентаризации отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета при проведении инвентаризации имущества и обязательств организации	выполнение заданий практических работ 11, 12, 15 выполнение заданий самостоятельной работы, экзамен	ОК 1,2,3,4; ОК 7, 8, 9 ПК 1.1-1.4, 3.4, 3.5

<b>Знания:</b>			
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	владение терминологией по ведению бухгалтерского учета коммерческой организации понимание задач и требований, предъявляемые к бухгалтерскому учету	выполнение заданий самостоятельной работы, экзамен	ОК 1, 4, 5, 8
методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись	владение терминологией по ведению бухгалтерского учета коммерческой организации владение методами ведения бухгалтерского учета	выполнение заданий практических работ 1, 2, 3 выполнение заданий самостоятельной работы, экзамен	ОК 1, 4, 5, 6, 7, 8 ПК 3.4, 3.5
объекты бухгалтерского учета	владение терминологией по ведению бухгалтерского учета коммерческой организации понимание о классификации объектов бухгалтерского учета	выполнение заданий практических работ 1, 2, 3 выполнение заданий самостоятельной работы, экзамен	ОК 1, 4, 5, 6, 7, 8 ПК 3.4
план счетов	владение терминологией по ведению бухгалтерского учета коммерческой организации представление о структуре Плана счетов понимание связи между счетами и бухгалтерским балансом	выполнение заданий самостоятельной работы, защита курсовой работы экзамен	ОК 1, 4, 5, 6, 7, 8
бухгалтерскую отчетность	владение терминологией по ведению бухгалтерского учета коммерческой организации понятие о содержании и порядке составления бухгалтерской отчетности, сроках ее представления пользователям	выполнение заданий самостоятельной работы, защита курсовой работы экзамен	ОК 1 - 9

**Разработчик:** Майшева Н.Г., преподаватель высшей квалификационной категории ПИ (ф) РЭУ имени Г.В. Плеханова