

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

---

(Пермский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

профессионального модуля **ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**

код, специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**

**Образовательная база подготовки** основное общее образование

форма обучения **очная**

Пермь, 2020

СОГЛАСОВАНА:  
Цикловой методической комиссией  
профессиональных  
модулей специальностей  
экономического профиля  
техникума Пермского института  
(филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова

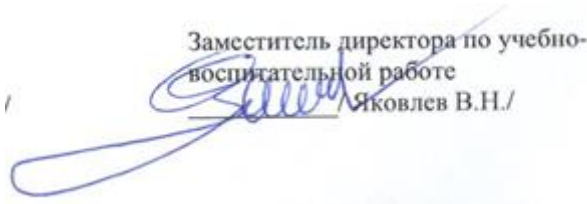
**Протокол № 2**  
**от «14» сентября 2020 года**

Председатель цикловой  
методической комиссии

 /Майшева Н.Г./

Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта среднего профессионального  
образования по специальности **38.02.01**  
**«Экономика и бухгалтерский учёт (по**  
**отраслям)»**

Заместитель директора по учебно-  
воспитательной работе  
/Яковлев В.Н./



**Составители (авторы):**

Майшева Н.Г., преподаватель высшей  
квалификационной категории техникума  
Пермского института (филиал) РЭУ им. Г.В.  
Плеханова

**Рецензент:**

Нецветаева О.В., преподаватель высшей  
квалификационной категории ГБ ПОУ  
«Пермский торгово-технологический  
колледж»

СОГЛАСОВАНА:  
главный бухгалтер ООО «АТ-Информ»

 /А.В. Попова/

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>Стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>14</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВПД)</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» входит в состав основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения в соответствии с ФГОС по профессиям СПО для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности по направлению подготовки «бухгалтер».

Содержание модуля ПМ.03 позволяет сформировать соответствующие профессиональные компетенции (ПК):

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Программа учебной профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

**уметь:**

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов;

- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного Медицинского страхования;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению";
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя;
- наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКТМО (Общероссийский классификатор территориально-муниципальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

**знать:**

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению";
- сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;

- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов;
- порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся 222 часа, в том числе:  
 обязательная аудиторная учебная нагрузка – 108 час  
 в т.ч. лекции - 66 часов, практика – 42 часа;  
 самостоятельная работа обучающихся 14 часов;  
 консультации – 28 часов;  
 производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональными (ПК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практик и)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	122	108	42	-	14	-	-	-
	Консультации	28	28						
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	72			-	-	-	-	72
	Всего:	222	136	42	-	14	-	-	72

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание	Объем часов	Уровень освоения
<b>МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>			
<b>Раздел 1. Основы законодательства РФ о налогах и сборах</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекция 1.</b> Порядок внесения изменений в законодательство о налогах и сборах. Отношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах.	2	1
	<b>Лекция 2.</b> Налоги как инструмент бюджетного регулирования, их экономическая сущность. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин	2	1
<b>Тема 1.2.</b> Элементы налогообложения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекция 3.</b> Элементы налогообложения.	2	1
	<b>Лекция 4.</b> Характеристика элементов налогообложения.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 1:</b> Письменная работа по темам 1.1 и 1.2	2	2
<b>Тема 1.3.</b> Постановка на учет и снятие с учета	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>10</b>	
	<b>Лекция 5.</b> Налоговый учет налогоплательщиков, доходов, расходов, налоговая база.	2	1
	<b>Лекция 6.</b> Учет налогоплательщиков: постановка на учет организаций, предпринимателей, адвокатов (ИНН, КПП).	2	1
	<b>Лекция 7.</b> Снятие с учета налогоплательщиков	2	1
	<b>Лекция 8.</b> Постановка на учет и снятие с учета крупнейших налогоплательщиков, иностранных лиц.	2	1
	<b>Лекция 9.</b> Обязанность регистрирующих органов, банков, связанных с учетом налогоплательщиков, ответственность	2	1
<b>Тема 1.4.</b> Принципы определения цены товара (работ, услуг) для целей налогообложения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекция 10.</b> Общий порядок расчета выручки.	2	1
	<b>Лекция 11.</b> Понятие «реализация», «рыночная цена» для налогообложения. Цены сделки.	2	1



Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание	Объем часов	Уровень освоения
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 2: Контрольная работа по разделу 1.	2	2
<b>Раздел 2 Субъекты налоговой системы</b>		<b>38</b>	
<b>Тема 2.1</b> Налогоплательщики: их права, обязанности и ответственность	Содержание учебного материала	2	
	Лекции	2	
	Лекция 12. Налогоплательщики: их права, обязанности и ответственность.	2	1
<b>Тема 2.2.</b> Обязанность налогоплательщиков по уплате налогов	Содержание учебного материала	12	
	Лекции	8	
	Лекция 13. Обязанность по уплате налогов. Общий порядок ее исполнения.	2	1
	Лекция 14. Платежные поручения: реквизиты, правила заполнения. Особенности заполнения платежных поручений для уплаты налогов и сборов, штрафов, пеней и неустоек.	2	1
	Лекция 15. Аналитический и синтетический учет по счету 68. Оформление бухгалтерскими проводками.	2	2
	Лекция 16. Контроль за прохождением платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2	1
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 3: Заполнение платежных поручений	2	2
	Практическое занятие № 4: Составление теста по темам 2.1 и 2.2	2	2
<b>Тема 2.3.</b> Налоговый учет по федеральным и региональным налогам	Содержание учебного материала	24	
	Лекции	12	
	Лекция 17. Налоговый учет доходов организации.	2	1
	Лекция 18. Налоговый учет расходов организации.	2	1
	Лекция 19. Порядок расчета налоговой базы налога на прибыль.	2	1
	Лекция 20. Порядок расчета налоговой базы налога на добавленную стоимость	2	1
	Лекция 21. Налоговый учет при исчислении налога на доходы физических лиц (НДФЛ).	2	1
	Лекция 22. Налоговый учет при исчислении налога на имущество организаций	2	1
	Практические занятия	12	
	Практическое занятие № 5: Решение ситуационных задач.		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание	Объем часов	Уровень освоения
	Практическое занятие № 6: Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль организаций	2	2
	Практическое занятие № 7: Заполнение налоговой декларации по НДС	2	2
	Практическое занятие № 8: Решение ситуационных задач.	2	2
	Практическое занятие № 9: Заполнение 2-НДФЛ	2	2
	Практическое занятие № 10: Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций	2	2
	Практическая работа № 11: Контрольная работа по разделу 2.	2	2
<b>Раздел 3 Налоговый контроль за соблюдением законодательства</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Виды налогового контроля и порядок его проведения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекция 21.</b> Формы проведения налогового контроля, его значение. Сроки и место проведения камеральной проверки.	2	1
	<b>Лекция 22.</b> Порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки.	2	2
<b>Тема 3.2.</b> Производство по делу о налоговых правонарушениях	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекция 23.</b> Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. Понятие налогового правонарушения. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.	2	1
	<b>Лекция 24.</b> Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Грубое нарушение правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 12.</b> Решение ситуационных задач	2	2
<b>Раздел 4 Страховые взносы во внебюджетные фонды</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Страховые взносы во внебюджетные фонды	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>8</b>	
	<b>Лекция 25.</b> Роль и функции страховых взносов. Плательщики. Объект обложения. Порядок определения облагаемой базы.	2	1
	<b>Лекция 26.</b> Виды выплат, не включаемых в состав доходов, подлежащих обложению.		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание	Объем часов	Уровень освоения
	Льготы. Период. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетных фондов	2	1
	<b>Лекция 27.</b> Контроль за прохождением платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2	1
	<b>Лекция 28.</b> Аналитический и синтетический учет по счету 69. Оформление бухгалтерскими проводками.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 13</b> Составление сводной таблицы по страховым взносам	2	2
<b>Тема 4.2.</b> Страховые взносы в Фонд социального страхования (ФСС)	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекция 29.</b> Страховые взносы в фонд социального страхования: Начисление и перечисление сумм страховых взносов в ФСС, тарифы, порядок исчисления и уплаты. Использование средств внебюджетных фондов.	2	1
	<b>Лекция 30.</b> Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Начисление и перечисление сумм страховых взносов от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 14:</b> Решение ситуационных задач	2	2
	<b>Практическое занятие № 15:</b> Заполнение 4-ФСС	2	2
<b>Тема 4.3.</b> Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование (ОПС)	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекция 31.</b> Страховые взносы на ОПС: сущность, плательщики, объект обложения страховыми взносами, тарифы, порядок исчисления и уплаты, порядок предоставления отчетности.	2	1
	<b>Лекция 32.</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ОПС. Отчетность в Пенсионный Фонд РФ.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие № 16:</b> Решение ситуационных задач	2	2
	<b>Практическое занятие № 17:</b> Решение ситуационной задачи по страховым взносам и НДФЛ	2	2
	<b>Практическое занятие № 18:</b> Заполнение РСВ	2	2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание	Объем часов	Уровень освоения
Тема 4.4. Страховые взносы в Фонд обязательного медицинского страхования (ФОМС)	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	
	<b>Лекция 33.</b> Страховые взносы на обязательное медицинское страхование: сущность, плательщики, объект для начисления взносов, тарифы, льготы.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие № 19:</b> Заполнение платежных поручений	2	2
	<b>Практическое занятие № 20:</b> Составление теста по разделу 4	2	2
	<b>Практическое занятие № 21:</b> Контрольная работа по разделу 4	2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка публичных выступлений с представлением презентаций на тему «Административные нарушения законодательства о налогах и сборах»	<b>4</b>	
Производственная практика (по профилю специальности)	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка публичных выступлений с представлением презентаций на тему «Налогообложение зарубежных стран»	<b>10</b>	
	<b>Виды работ</b>	<b>72</b>	
	1. Изучение учетной политики в целях налогообложения.	4	
	2. Определение налогооблагаемой базы для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот.	8	
	3. Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней.	8	
	4. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.	8	
	5. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	4	
	6. Составление налоговых деклараций:	22	
	- по налогу на прибыль организаций	8	
	- по НДС	6	
	- по налогу на имущество организаций	4	
	- по специальным режимам налогообложения	4	
	7. Составление налоговой отчетности по НДС	4	
	8. Составление отчетности по страховым взносам	4	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание	Объем часов	Уровень освоения
	9. Заполнение отчетности по персонифицированному учету застрахованных лиц в ПФР.	6	
	10. Заполнение отчетности в ФСС по страховым взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	4	
	<i>Консультации</i>	<b>28</b>	
	<b>ВСЕГО</b>	<b>222</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебной лаборатории.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- доской для мела.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- пакетами лицензионных программ (по выбору образовательной организации): MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ, бухгалтерская справочная система (БСС) «Система Главбух», «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия».)

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### ***Нормативные источники:***

1. ФЗ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г № 402-ФЗ.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1 и 2.- М.: Проспект 2010г.
3. Налоговый кодекс РФ (в действующей редакции).
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.98г. № 34н (с последующими изменениями и дополнениями).
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утвержден приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н

##### ***Основные источники:***

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433544>

3. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-16-104915-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064076>

##### ***Дополнительные источники:***

1. Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО / Н.И.Малис, Л.П.Грундел, А.С.Зинягина; под ред. Н.И.Малис - 3-е изд. — перераб. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2019. — 407 с., - ISBN 978-5-534-11322-8. <http://www.biblio-online.ru>.

2. Кучма, В. Н. Бухгалтерский учет: Практическое пособие / Кучма В.Н. Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 868 с.ISBN 978-5-16-106276-0 (online). - Текст : электронный. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/945665>

3. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для СПО / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. М. : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>.

4. Черник, Д. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 3-е изд., перераб. и доп.

М. : Издательство Юрайт, 2020. — 495 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11991-6. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>.

#### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные систем**

- Информационно правовой портал - <http://konsultant.ru/>
- Информационно правовой портал - <http://www.garant.ru/>
- Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации - <https://www.minfin.ru/>
- Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации - <https://www.nalog.ru/>
- Официальный сайт Пенсионного фонда России – <http://www.pfrf.ru/>
- Официальный сайт Фонда социального страхования - <http://fss.ru/>
- Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования - <http://www.ffoms.ru/>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>
- Библиотека экономической и управленческой литературы - <http://eup.ru/Catalog/All-All.asp>
- Электронная библиотека экономической и деловой литературы - <http://www.aup.ru/library/>
- Экономико–правовая библиотека - <http://www.vuzlib.net>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Программа профессионального модуля «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» реализуется в течение третьего курса обучения.

Изучение профессионального модуля ПМ 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» основано на изучении таких дисциплин, как: ОП.03 Налоги и налогообложение, ОП.04 Основы бухгалтерского учета, ОП.06 Документационное обеспечение управления, ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Организация учебного процесса и преподавание профессионального модуля в современных условиях должны основываться на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

В процессе обучения обучающихся основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия.

Рабочая программа ПМ 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» оснащена методическими указаниями по выполнению практических занятий и методическими рекомендациями по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Для успешного освоения профессионального модуля ПМ 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» каждый обучающийся обеспечивается учебно-методическими материалами (тематическими планами семинаров и практических занятий, учебно-методической литературой, ситуационными задачами).

Лекции формируют у обучающихся системное представление об изучаемых разделах ПМ 03 и обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Практические занятия обеспечивают приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

Аттестация по итогам производственной практики проводится отчетом о практике.

Для оценки освоенных компетенций в рамках профессионального модуля предусматривается дифференцированный зачет по МДК 03.01, по производственной практике.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по ПМ, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по ПМ самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль проводится **в процессе проведения всех видов занятий, в соответствии с тематическим планом.**

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен по профессиональному модулю. К экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно освоившие МДК и прошедшие производственную практику по профессиональному модулю. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен».

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной практикой:

- должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов, заполнению налоговых деклараций и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Выполнение заданий для дифференцированного зачета по МДК Отчет по производственной практике (по



Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
		профилю специальности). Выполнение практического задания на экзамене по профессиональному модулю ПМ.03
ПК-3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Демонстрация навыков по составлению платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней согласно Положения ЦБ РФ о кассовых и расчетных операциях в банке.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Выполнение заданий для дифференцированного зачета по МДК Отчет по производственной практике(по профилю специальности). Выполнение практического задания на экзамене по профессиональному модулю ПМ.03
ПК-3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта согласно Плану счетов методом двойной записи, заполнению налоговой отчетности по начислению и перечислению страховых взносов в ПФ РФ, ФСС и ФФОМС.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Выполнение заданий для дифференцированного зачета по МДК Отчет по производственной практике (по профилю специальности).Выполнение практического задания на экзамене по профессиональному модулю ПМ.03
ПК-3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Демонстрация навыков по составлению платежных документов согласно Порядку ЦБ РФ по их заполнению. Проводить контроль прохождения платежных документов согласно Положению ЦБ РФ о кассовых и расчетных операциях в банке для ведения бухгалтерского учета и отчетности.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Выполнение заданий для дифференцированного зачета по МДК Отчет по производственной практике (по профилю специальности). Выполнение практического задания на экзамене по профессиональному модулю ПМ.03

**Разработчик:** Майшева Н.Г., преподаватель высшей квалификационной категории техникума Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова