


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Пермский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова

Утверждено

на заседании Ученого Совета,
протокол № 13 от «25» июня 2019 г.
Председатель Ученого совета
ректор университета

 д.э.н., проф. Гришин В.И.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность

38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»

Квалификация

Специалист страхового дела

Форма обучения

очная

Москва 2019 г.

СОГЛАСОВАНА:
Цикловой методической комиссией
профессиональных модулей специальностей
экономического профиля техникума ПИ (Ф) РЭУ
им. Г.В. Плеханова

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Протокол № 10
от «11» 06 2019 года

Председатель Цикловой методической комиссии
Майшева Н.Г. Майшева

Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе
Яковлев В.Н./

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя:

СПАД, РЕСО-Гарант
зам. дир. к. т. р. филиала
Беларусьф. / Беларусь С.В.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Нормативные документы для разработки ОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»	4
1.2 Общая характеристика ОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).....	5
1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП СПО ППССЗ.....	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	8
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП СПО ППССЗ, как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОП СПО ППССЗ	8
4.Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП СПО ППССЗ	16
4.1 Календарный учебный график	16
4.2 Учебный план	16
4.3 Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (профессиональных модулей)	18
4.4 Программы практик	18
4.5 Программа государственной итоговой аттестации выпускников	19
5. Ресурсное обеспечение образовательного процесса по ОП СПО ППССЗ	20
5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП СПО ППССЗ.....	20
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП СПО ППССЗ.....	21
5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОП СПО ППССЗ	21
6. Характеристика социально-культурной среды Пермского института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», обеспечивающей развитие общих и социально-личностных компетенций выпускников	22
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП СПО ППССЗ	24
7.1 Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	24
7.2 Государственная итоговая аттестация студентов - выпускников.	25
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	26
9. Приложение	26

1. Общие положения

Образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая в Пермском институте ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования и Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).

ОП СПО ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практики, государственной итоговой аттестации (ГИА), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

1.1. Нормативные документы для разработки ОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.02 «Страхование дело (по отраслям)»

Нормативную правовую базу разработки ОП СПО ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), утвержденный 28.07.2014 г. № 833;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- приказ Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2014 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерством образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- приказ Министерством образования и науки Российской Федерации от 05.06.2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- приказ Министерством образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. N 1186 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов";
- письмо Министерством образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО / СПО»;
- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее - Университет);
- положение о фондах оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в структурных подразделениях среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- методические указания по разработке учебных планов по образовательным программам среднего профессионального образования в структурных подразделениях среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

1.2 Общая характеристика ОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

1.2.1 Цель (миссия) ОП СПО ППССЗ

ОПСПО ППССЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

В области обучения и воспитания целью ОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) является формирование условий для фундаментальности и практической направленности подготовки специалистов, основанных на ФГОС специальности, отечественных традициях среднего профессионального образования, обеспечивающих конкурентоспособность выпускников в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования;

- формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности и быть конкурентоспособным на рынке труда;

- развитие у студентов личностных качеств;

- методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

В области обучения целью ОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) является приобретение практико-ориентированных знаний; ориентация на развитие местного регионального сообщества; формирование готовности принимать решение и профессионально действовать; формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

1.2.2 Срок освоения ОП СПО ППСЗ

Срок освоения ОП СПО ППСЗ по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев;
- квалификация – специалист страхового дела.

1.2.3 Трудоемкость ОП СПО ППСЗ

Трудоемкость освоения студентом данной ОП СПО ППСЗ за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) на базе основного общего образования составляет:

	Число недель
Аудиторная нагрузка	98
Самостоятельная работа	
Учебная практика	4
Производственная практика (по профилю специальности)	6
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	5
Государственная итоговая аттестация	6
Каникулярное время	24
ИТОГО	147

Наименование учебных циклов	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, час.	в том числе часов обязательных учебных занятий
Общеобразовательная подготовка (общеобразовательный цикл)	2106	1404
Общий гуманитарный и социально-экономический учебные циклы	498	334
Математический и общий естественнонаучный учебные циклы	174	116
Общепрофессиональные дисциплины	1231	806
Профессиональные модули	1283	868
Всего часов обучения по учебным циклам ППСЗ (ФГОС СПО)	3186	2124
ИТОГО	5292	3528

ОП СПО ППСЗ по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, а также методических

материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся. Основная цель обновления – гибкое реагирование на изменение ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП СПО ППССЗ

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ, - основное общее образование.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) областью профессиональной деятельности выпускников является заключение и сопровождение договоров страхования физических и юридических лиц, оформление и сопровождение страховых случаев (урегулирование убытков) от лица и за счет страховых организаций.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) в соответствии с ФГОС СПО являются:

- процесс продаж страховых продуктов;
- документы, сопутствующие заключению договора страхования и оформлению страхового случая;
- документы внутренней и внешней отчетности ;
- правила страхования и методические документы по страхованию;
- финансовые потоки между участниками страхования;
- внутренняя информация (административные приказы, методические рекомендации по расчету страхового возмещения)
- внешняя информация (нормативно-правовая база, рекомендации, изменения на страховом рынке).

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) специалист страхового дела (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- :
- ВПД 1 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
- ВПД 2 Организация продаж страховых продуктов.
- ВПД 3 Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии).
- ВПД 4 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)
- ВПД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (должность Агент страховой).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности ОП СПО ППССЗ:

1. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
 - ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.
 - ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.
 - ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.
 - ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.
 - ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.
 - ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.
 - ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.
 - ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.
 - ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.
 - ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.
2. Организация продаж страховых продуктов.
 - ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.
 - ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.
 - ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.
 - ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.
3. Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии).
 - ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.
 - ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.
 - ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.
4. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).
 - ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.
 - ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.
 - ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.
 - ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.
 - ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.
 - ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП СПО ППССЗ, как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОП СПО ППССЗ

При составлении учебного плана, рабочих программ дисциплин, программ практик и государственной итоговой аттестации были сформированы общие и профессиональные компетенции, которые находятся в тесной междисциплинарной связи. Учитывались,

дисциплины формирующие конкретные компетенции, и выстраивалась логическая очередность изучения дисциплин и профессиональных модулей.

Специалист страхового дела (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Результаты освоения ОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) в соответствии с целями образовательной программы и задачами профессиональной деятельности определяются сформированными у выпускника компетенциями, т.е. способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности:

Код компетенций по ФГОС	Компетенции	Результаты освоения
Общие компетенции		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Осуществляет эффективный и оперативный поиск необходимой информации с использованием различных источников информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и

		личностного развития; Широко использует различные источники информации, включая электронные; Обосновывает соответствие выбранных методов поиска информации современным требованиям
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий; демонстрирует способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы, аргументированность убеждения в правильности предлагаемого решения.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организует оперативный поиск и использование необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; Способен к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессиональных модулей
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности. Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.

Профессиональные компетенции

ВПД 01.Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:
реализации различных технологий розничных продаж в страховании

ПК 1.1.	Реализовывать технологии агентских продаж	<p>Знать способы планирования развития агентской сети в страховой компании; порядок расчета производительности агентов; этику взаимоотношений между руководителями и подчиненными; понятия первичной и полной адаптации агентов в страховой компании; принципы управления агентской сетью и планирования деятельности агента; модели выплаты комиссионного вознаграждения</p> <p>Уметь рассчитывать производительность и эффективность работы страховых агентов; разрабатывать агентский план продаж; проводить первичное обучение и осуществлять методическое сопровождение новых агентов; разрабатывать системы стимулирования агентов; рассчитывать комиссионное вознаграждение</p>
ПК 1.2.	Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами	<p>Знать технологии и организацию брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами, преимущества работы с финансовыми консультантами, нормативно-правовую базу страховой компании по работе с брокерами; способы привлечения брокеров;</p> <p>Уметь осуществлять поиск страховых брокеров и финансовых консультантов и организовывать продажи через них</p>
ПК 1.3.	Реализовывать технологии банковских продаж	<p>Знать технологии, формы и организацию банковских продаж; понятие банковского страхования;</p> <p>Уметь реализовывать технологии банковских продаж; проводить переговоры по развитию банковского страхования; выбирать сочетающиеся между собой страховые и банковские продукты</p>
ПК 1.4.	Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж	<p>Знать технологии и организацию сетевых посреднических продаж, признаки сетевых посредников, стадии и этапы разработки программы по работе с сетевыми посредниками;</p> <p>порядок разработки и реализации технологий продаж полисов через сетевых посредников</p> <p>Уметь реализовывать технологии сетевых посреднических продаж</p>

ПК 1.5.	Реализовывать технологии прямых офисных продаж	Знать технологии и организацию прямых офисных продаж, структуру бизнес-плана для розничной точки продаж, формы и методы активизации пассивных розничных продаж Уметь реализовывать технологии прямых офисных продаж
ПК 1.6.	Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах	Знать преимущества и содержание технологии продаж на рабочих местах, механизм уплаты страховой премии Уметь реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах
ПК 1.7.	Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж	Знать принципы и формы создания базы данных потенциальных и существующих клиентов, технологии директ-маркетинга, способы доставки страховой услуги финансовых расчетов Уметь реализовывать технологии директ-маркетинга и оценивать их эффективность; проводить маркетинговые исследования нового рынка на предмет открытия точек продаж; выявлять основных конкурентов и перспективные сегменты рынка; осуществлять продажи страховых продуктов и их поддержку
ПК 1.8.	Реализовывать технологии телефонных продаж	Знать технологии телефонных продаж как составной части CRM –стратегии страховой компании Уметь реализовывать технологии телефонных продаж; подготавливать письменное обращение к клиенту; вести телефонные переговоры с клиентами; осуществлять телефонные продажи страховых продуктов; организовывать работу контакт-центра страховой компании и оценивать основные показатели его работы; осуществлять персональные продажи и методическое сопровождение договоров страхования

ПК 1.9.	Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах	Знать содержание процесса интернет- продаж, способы организации функционирования интернет-магазина, способы и средства продвижения интернет продукта, требования к страховым интернет-продуктам, контент-маркетинг и структуру интернет-сайта Уметь реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах; организовывать функционирование интернет-магазина страховой компании; обновлять данные и технологии интернет-магазинов; контролировать эффективность использования интернет-магазина
ПК 1.10	Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании	Знать организацию контакт-центра страховой компании, персонал контакт- центра, организацию качественного сервиса персональных клиентов, технологии персональных продаж в розничном страховании Уметь реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании
<p>ВПД.02 Организация продаж страховых продуктов.</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт: организации продаж страховых продуктов</p>		
ПК 2.1.	Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж	Знать методы экспресс-анализа розничного страхования и перспективы развития страхового рынка, маркетинговые подходы в формировании клиентоориентированной модели розничных продаж, стратегию разработки страховых продуктов, принципы планирования реализации страховых продуктов, нормативную базу страховой компании по планированию в сфере продаж Уметь составлять SWOT- и PEST- анализ страховой компании, разрабатывать план и бюджет продаж
ПК 2.2.	Организовывать розничные продажи	Знать содержание процесса продаж в страховой компании и проблемы в сфере розничных продаж, Уметь организовывать розничные продажи

ПК 2.3.	Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании	Знать организационную структуру розничных продаж страховой компании, классификацию технологий продаж в розничном страховании, каналы розничных продаж Уметь реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании
ПК 2.4.	Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта	Знать способы анализа эффективности каналов продаж на различных страховых рынках, основные показатели эффективности продаж и каналов продаж, зависимость финансовых результатов страховой организации от эффективности каналов продаж Уметь анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта
В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: сопровождения договоров страхования		
ПК 3.1.	Документально оформлять страховые операции	Знать порядок подготовки типовых договоров страхования, ведения системы кодификации и нумерации договоров страхования, согласования проектов договоров страхования с андеррайтерами и юристами Уметь документально оформлять страховые операции с использованием специализированного программного обеспечения
ПК 3.2.	Вести учет страховых договоров	Знать порядок ввода договоров в базу данных, проверки существующей базы данных, хранения действующих договоров в электронном виде и на бумажном носителе Уметь вести учет страховых договоров
ПК 3.3.	Анализировать основные показатели продаж страховой организации.	Знать аналитические показатели продаж страховой компании, обобщающие показатели страховых операций и рентабельности, причины невыполнения плана продаж, приемы анализа причин невыполнения плана продаж, приемы анализа страховых операций и рентабельности, приемы анализа финансовых результатов страховой деятельности Уметь анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта

<p>ВПД.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт: оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)</p>		
ПК 4.1.	Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая	<p>Знать виды страхового риска, признаки страхового случая, признаки страховой выплаты, нормативно-правовую базу обеспечения страховых выплат</p> <p>Уметь консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая</p>
ПК 4.2.	Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов	<p>Знать сущность страхового ущерба, виды страхового возмещения, системы страхового возмещения ущерба, принципы сострахования и двойного страхования, систему пропорциональной и непропорциональной ответственности страховщика, нормативно-правовую базу, регулирующую оценочную деятельность, подходы к оценке и требования к проведению оценки, виды экспертизы и порядок ее проведения</p> <p>Уметь организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов</p>
ПК 4.3.	Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы	<p>Знать процедуру подготовки, оформления и направления запросов в компетентные органы, нормативно-правовая база оформления запросов в компетентные органы</p> <p>Уметь подготавливать и направлять запросы в компетентные органы</p>
ПК 4.4.	Принимать решение о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты	<p>Знать признаки страхового правоотношения, правовое регулирование страховых выплат, оформление страховых выплат, принципы законности совершения страховых операций,</p> <p>Уметь принимать решение о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты</p>
ПК 4.5.	Вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков	<p>Знать понятие страхового убытка, требования к оформлению документов по прямому убытку, страхового акта, систему урегулирования убытков, в т.ч. в АРМ 1С: Управление страховой компанией</p> <p>Уметь вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков</p>

ПК 4.6.	Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества	Знать порядок действий при выявлении факта страхового мошенничества, методику борьбы со страховым мошенничеством Уметь принимать меры по предупреждению страхового мошенничества
---------	---	---

В результате освоения ОПСПО ППССЗ выпускник специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) должен обладать компетенциями, представленными в Приложении 3.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП СПО ППССЗ

В соответствии с указанными в разделе 1.1 нормативными документами содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП СПО ППССЗ регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), оценочными средствами и методическими материалами, а также иными компонентами, обеспечивающими воспитание и обучение студентов.

В состав описательной части ОП СПО ППССЗ включаются:

- краткая характеристика календарного учебного графика;
- краткое описание учебного плана;
- аннотации рабочих программ дисциплин (модулей);
- программы практик;
- программа ГИА;
- учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение реализации образовательной программы;
- основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса;
- характеристика социально-культурной среды;
- характеристика нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами образовательной программы;
- другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов

4.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПСПО ППССЗ специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям), включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график представлен в приложении 1.

4.2 Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям):

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы;
- объем каникул по годам обучения.

Общий объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды работ.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных разделов и тем дисциплин (модулей) и т.д.

ОПСПО ППССЗ специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный цикл;
- общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл- ОГСЭ;
- математические и общий естественнонаучный учебный цикл– ЕН;
- профессиональный цикл – П (ОП);
- и разделов:
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная итоговая аттестация - ГИА.

Для обучающихся на базе основного общего образования в рамках ОП СПО ППССЗ реализуется общеобразовательный учебный цикл.

Обязательная часть ОП СПО ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на формирование профессиональных компетенций.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (далее - ПМ) в соответствии с основными видами деятельности.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план представлен в Приложении 2

4.3 Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (профессиональных модулей)

Аннотации представлены в Приложении 4.

4.4 Программы практик

ОП СПО ППССЗ по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания в соответствии с ФГОС СПО предусматривает следующие виды практик:

- учебная;
- производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: производственная практика (по профилю специальности) и преддипломная практика.

Учебная практика проводится в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании(по отраслям), ПМ.02 Организация продаж страховых продуктов, ПМ. 04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков), ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Производственная практика (по профилю специальности) предусмотрена в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании(по отраслям), ПМ.02 Организация продаж страховых продуктов, ПМ.03 Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии), ПМ. 04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков), ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Индекс дисциплины, профессионального модуля по ФГОС СПО	Наименование циклов, разделов и программ
1	2
Программы практики	
ПП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Учебная практика
ПП.04.01	Учебная практика
ПП.05.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

Учебная практика и производственная практики проводятся на предприятиях и в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки

обучающихся. Аттестация по итогам прохождения практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих предприятий и организаций. Программы учебной и производственной практик входят в образовательную программу по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) и являются её неотъемлемой частью.

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального профессионального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика обучающихся является завершающим этапом и проводится после освоения ППССЗ и сдачи обучающихся всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

Преддипломная практика проводится на предприятиях и в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).

4.5 Программа государственной итоговой аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом, обязательное требование - тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации, формы проведения ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника описаны в программе государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям). Программа ГИА является частью образовательной программы по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В соответствии с пунктом 15 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968, программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, утверждаются после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

5. Ресурсное обеспечение образовательного процесса по ОП СПО ППССЗ

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП СПО ППССЗ

ОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)» в полном объеме обеспечена комплектом учебно-методической документацией по всем дисциплинам: рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, междисциплинарным курсам, методические рекомендации по выполнению практических работ, курсовых работ, выпускных квалификационных работ, методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы, контрольно-оценочных средств разработанных в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

ОП СПО ППССЗ обеспечена рабочими программами по организации всех видов практик: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

Все профессиональные дисциплины специальности преподаются с использованием лабораторий, компьютеров, мультимедийной техники. В образовательном процессе используется соответствующее программное обеспечение:

- стандартный пакет Ms Office 2010, 2013, 2016 г. (Word, Excel, Power Point)
- обеспеченность ОП СПО ППССЗ специальности учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (Urait.ru) и библиотечным фондам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам (модулям) ОП СПО ППССЗ.

Внеаудиторная работа обучающиеся сопровождается методическими материалами и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечен одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Перечень электронных учебно-методических пособий по специальности насчитывает более 90 наименований.

Электронно-библиотечная система (Urait.ru) обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети для оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП СПО ППСЗ

Реализация ОП СПО ППСЗ по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).

Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года и получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации на условиях, определенных в ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).

За период с 2016-2019 годы 100 % преподавательского состава повысили квалификацию в виде различных курсов, стажировок и профессиональных переподготовок.

Все штатные преподаватели добровольно проходят процедуру аттестации в установленном порядке с целью проверки уровня компетентности и присвоения квалификационной категории.

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОП СПО ППСЗ

Пермский институт (филиал) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом ОП СПО ППСЗ по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки, каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Реализация ОП СПО ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров и материально-техническим обеспечением, включая: 18 учебных кабинетов, 3 лаборатории, 1 спортивный зал, 1 библиотека, стрелковый тир;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды;

- обеспечение обучающихся очной форме обучения, общими учебными площадями в соответствии с нормативами.

Компьютерные классы оснащены необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: Пакет прикладных программ Microsoft Office: 2016 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Операционная система Microsoft Windows 10, Компас – 3D, Электронный справочник «Система Гарант», Справочная Правовая система «Консультант Плюс», Adobe Photoshoop CS 5, Программное обеспечение «Антиплагиат», 1С: Предприятие.

6. Характеристика социально-культурной среды Пермского института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», обеспечивающей развитие общих и социально-личностных компетенций выпускников

Воспитательная работа организуется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о Пермском институте (филиале) РЭУ им. Плеханова, Концепцией воспитательной работы в Пермском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова (далее Концепция), принятой Советом филиала (протокол № 4 от 25.10.2018), ежегодными планами, в том числе комплексным планом воспитательной работы Пермского института (филиала), состоящим из: организации и плана работы социально-психологической службы, мероприятий, проводимых в общежитии, плана воспитательной работы с обучающимися в техникуме института, планом работы Сектора внеучебной работы Пермского института (филиала). Разработаны и применяются в деятельности различные положения о спортивных и культурно-массовых мероприятиях.

Воспитательная работа организуется Сектором внеучебной работы.

Основными задачами в работе СВР являются:

- адаптация первокурсников к вузовской системе обучения, которая является одним из основных направлений, наиболее действенной формой воспитательной работы для института;
- вовлечение студентов в активную социальную жизнь (научная, культурно-массовая, спортивная деятельность);
- предоставление возможностей для реализации лидерских наклонностей через участие в органах самоуправления (студсовет института, студсовет общежития);
- развитие творческих способностей, эстетическое и этическое воспитание (через организацию досуговой деятельности и творческие коллективы);
- патриотическое воспитание (на примере старшего поколения, традициях вуза, города, страны);
- нравственное воспитание;
- трудовое воспитание (субботники, студенческие отряды);
- пропаганда здорового образа жизни;
- использование возможностей города для проведения культурно-массовой и просветительской работы.

Воспитательная работа проводится по восьми направлениям:

1. Формирование мировоззрения и системы базовых ценностей. В рамках данного направления используются следующие формы работ:
2. Формирование системы научных знаний в ходе освоения естественно - научных и гуманитарных дисциплин.
3. Формирование политической культуры: организация работы лекториев, дискуссионных клубов, общественных объединений и т.д.
4. Воспитание гражданской активности и ответственности студентов.

5. Формирование межкультурных, межэтнических отношений с позиции толерантности.

Духовно-нравственное воспитание. В рамках данного направления используются следующие формы работ:

1. Организация собеседований, локальных социологических исследований по изучению личностных качеств студентов, их нравственно-этических позиций, духовных интересов и стремлений.

2. Привлечение студентов старшекурсников к работе с первокурсниками.

3. Привлечение студентов к городской и институтской акции «Молодежь против наркотиков».

4. Воспитание у студентов гуманного отношения к детям-сиротам, проведение акции «Поможем детям».

5. Освещение в вузовской многотиражной газете, стенной печати, информационных бюллетенях анализа состояния нравственно-психологического климата, результатов социально-воспитательного мониторинга и проблем студенческой жизни.

Патриотическое воспитание. В рамках данного направления используются следующие формы работ:

1. Проведение вузовских, городских и региональных научно-методических семинаров, конференций по проблемам патриотического воспитания молодежи.

2. Проведение в вузе конкурсов, посвященных истории России и малой родины; поиск, сбор и изучение архивных документов; участие в этнографических экспедициях; создание музейных экспозиций, выставок, организация экскурсий по городу и краю.

3. Проведение индивидуальных и групповых бесед и семинаров по вопросам оценки студентами своих гражданских позиций и понятий национальных и общечеловеческих ценностей, идеалов демократии, патриотического отношения к России.

4. Разработка методических материалов по организации патриотического воспитания из опыта работы вуза.

5. Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, участие в работе по содержанию захоронений на воинском кладбище.

6. Проведение творческих и спортивных конкурсов, посвященных Дню защитника Отечества и Дню Победы.

7. Участие студентов во всероссийской акции «Я – гражданин России».

Эстетическое воспитание. В рамках данного направления используются следующие формы работ:

1. Работа в институте студенческого клуба, творческих коллективов, лекториев, литературно-творческих объединений.

2. Развитие художественного творчества и самодеятельности студентов с учетом возможностей использования социально-культурного потенциала вуза, города, региона.

3. Проведение мероприятий по пропаганде отечественной культуры.

4. Участие студентов вузов в городских и региональных смотрах-конкурсах, творческих отчетах, выставках художественного творчества, фестивалях коллективов художественной самодеятельности и др.

5. Работа любительских объединений и клубов по интересам, художественных центров, театральных, танцевальных, хоровых и вокальных объединений и др.

6. Проведение тематических вечеров по искусству.

7. Регулярное размещение на сайте вуза в Интернете материалов, отражающих достижения в области художественного творчества.

8. Проведение ежегодных опросов студентов для определения уровня эстетической культуры, духовных потребностей и интересов студентов с целью повышения эффективности воспитательной деятельности по данному направлению.

9. Анализ состояния читательских, зрительских интересов студентов.

10. Организация посещений студентами филармонии, театров, музеев и т.д.

Профессионально-творческое и трудовое воспитание. В рамках данного направления используются следующие формы работ:

1. Создание условий для организации спортивно-массовой работы. Работа спортивных секций, объединений, клубов спортивной направленности.

2. Разработка плана мероприятий (программы) по антиалкогольному просвещению, профилактике наркомании, курения (лекции и беседы наркологов, психотерапевтов, представителей судебных и правоохранительных органов) и формы контроля за его реализацией, проведение цикла лекций по пропаганде здорового образа жизни.

3. Совершенствование организации и повышение качества лечебно-профилактического и оздоровительного обеспечения студентов.

4. Проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий.

5. Оказание студентам медицинской помощи.

6. Работа студенческих групп для занятий физической культурой с учетом состояния здоровья студентов (адаптивная физическая культура).

7. Разработка и реализация медико-биологических рекомендаций по оздоровлению студентов.

Совершенствование студенческого самоуправления. В рамках данного направления используются следующие формы работ:

1. Создание в группах первого курса «треугольников» (староста, профорг, культорг) для организации работы в группе и на факультете.

2. Привлечение к работе с первокурсниками студентов старших курсов в качестве координаторов групп.

3. Создание внеучебных студенческих объединений, возглавляемых студентами (студенческий, спортивный, литературный клубы).

4. Обучение студенческого актива в краевых, городских и университетских «Школах студенческого актива».

Трудовое воспитание проявляется в основном через субботники, в которых принимают участие все студенты техникума, работу в детских летних лагерях, в ж/д отряде «Пермь-сервис» и в торгующих организациях города (магазины, рестораны, кафе и пр.).

Пропаганда здорового образа жизни осуществляется через организацию лекции врачей, такие как «Мода и здоровье», «О курении, жевательной резинке и других вредных привычках», просмотров видеофильмов о вреде наркотиков и алкоголя и прочее. Студенты являются постоянными участниками конференций, проводимых Пермской медицинской академией по СПИДу и другим социальным заболеваниям.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП СПО ПССЗ

7.1 Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП СПО ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются контрольно-оценочные средства в соответствии с положением о контрольно-оценочных средствах по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в структурных подразделениях среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по предметам, дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями и утверждаются на предметно-цикловой комиссии, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям - разрабатываются преподавателями и утверждаются на цикловой методической комиссии после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня сформированности компетенций студентов в соответствии с ФГОС СПО.

В ходе осуществления учебного процесса применяются следующие способы проверки сформированности компетенций: ролевые и деловые игры, выполнение комплексных задач, создание и защита курсовых и дипломных работ, лабораторные и практические работы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2 Государственная итоговая аттестация студентов - выпускников.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- 1) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям), утвержденный 28.07.2014 г. № 833;
- 3) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- 4) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- 5) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих программы среднего профессионального образования».

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения

обучающимися образовательной программы по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) ФГОС по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).
Программа государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) прилагается.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» № 1199 от 29 октября 2013 г.

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.06.2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования».

3. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО /СПО».

4. Положение о фондах оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в структурных подразделениях среднего специального образования в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

5. Методические указания по разработке учебных планов по образовательным программам среднего профессионального образования в структурных подразделениях среднего специального образования в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

6. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования программам подготовки специалистов среднего звена в структурных подразделениях среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

7. Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» от «27» июня 2018 г. с внесенными изменениями от 25 июня 2019 г., протокол Ученого совета № 13.

9. Приложения

Приложение 1. Календарный учебный график;

Приложение 2. Учебный план;

Приложение 3 Матрица соответствия компетенций (распределение компетенций);



Приложение 4. Аннотации рабочих программ

Разработчики:

1. Жданкова Ирина Викторовна - председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин;
2. Чернавина Татьяна Васильевна - председатель ЦМК гуманитарных, социально-экономических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин;
3. Майшева Надежда Геннадьевна – председатель ЦМК профессиональных модулей специальностей экономического профиля;
4. Барабанова Анастасия Викторовна – председатель ЦМК профессиональных модулей специальностей торгово-технологического профиля;
5. Вологжанин Олег Юрьевич – председатель ЦМК профессиональных модулей специальностей информационно-коммуникативного профиля.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена

№ п/п	Содержание изменения (актуализации)	Реквизиты документа об утверждении изменения (актуализации)	Подпись руководителя структурного подразделения, реализующего ОП СПО
1.	Актуализация рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практик	Протоколы заседания ЦМК от 12.09.2019 № 2	Заместитель директора по УВР  В.Н.Яковлев
2.	Актуализация фондов оценочных средств учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик	Протоколы заседания ЦМК от 15.11.2019 № 4	Заместитель директора по УВР  В.Н.Яковлев