

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Психология деловых отношений»
специальности 38.02.02 « Страхование дело»

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС
СПО по специальности 38.02.02 « Страхование дело»

1. Место дисциплины в структуре

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу ОГСЭ.06 ФГОС СПО.

2. Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен:

Уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- позитивно решать различные проблемные и конфликтные ситуации.

Знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- виды социальных взаимодействий;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

3. Формируемые компетенции

ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-3.2; ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.6

4. Содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий)

Раздел 1. Характеристика общения и его средств, принципы профессиональной деятельности

Тема 1.1. Психологические стороны делового общения

Тема 1.2. Общение как коммуникация

Тема 1.3. Средства общения. Пространственно - временная организация общения

Тема 1.4. Общение как восприятие

Наименование разделов и тем

Тема 1.5. Общение как взаимодействие

Тема 1.6. Основные формы делового общения, культура поведения

Раздел 2. Споры и конфликты в деловом общении

Тема 2.1. Конфликт.

Виды, причины, способы разрешения

Тема 2.2. Стрессы и преодоление стрессовых ситуаций в деловом общении

5. Объем дисциплины: 178 (в том числе ауд.– 118, см. р. – 56, конс. – 4).

6. Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет

7. Семестр: 3

Разработчик:

Преподаватель техникума ПИ (ф) РЭУ им. Г.В. Плеханова Завьялова Д.А.