

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»  
специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»

**1. Место дисциплины в структуре**

Дисциплина относится к циклу общепрофессиональных дисциплин ОП.09 ФГОС СПО.

**2. Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

**Знать:**

- знать: основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации; организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

**3. Формируемые компетенции**

ОК1; ОК2; ОК3; ОК4; ОК5; ОК6; ОК7; ОК8; ОК9; ПК 1.6; ПК 2.6;

**4. Содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий)**

Введение

Раздел 1. Право и экономика

Тема 1.1. Общие положения

Тема 1.2.Юридические лица

Тема 1.3. Сделки и представительство.

Тема 1.4. Экономические споры

Раздел 2. Труд и его защита

Тема 2.1. Трудовой договор

Тема 2.2. Заработная плата

Тема 2.3. Материальная и дисциплинарная ответственность сторон трудового договора

Тема 2.4. Трудовые споры

Раздел 3. Право социального обеспечения

Тема 3.1. Предмет, принципы и задачи права социального обеспечения

Раздел 4. Административное право

Тема 4.1. Общие положения об административном праве

**5. Объем дисциплины:** 55 (в том числе ауд. – 34, см. р. – 15, конс. – 6).

**6. Форма промежуточного контроля:** дифференцированный зачет

**7. Семестр:** 4

Разработчик:

Назипов И.И., преподаватель техникума Пермского института (филиала) Российского экономического университета имени Г.В. Плеханова