

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»  
(ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»)

**Утверждено**

На заседании Ученого совета,  
Протокол № 11 от 26 апреля 2016 г.

Проректор по дополнительному  
профессиональному образованию  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
С.Р. Шibaев



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о цикловой методической комиссии структурных подразделений СПО  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цикловая методическая комиссия является объединением педагогических работников, преподающих родственные учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, которая является коллегиальным совещательным органом самоуправления техникума (колледжа).

1.2. Перечень цикловых методических комиссий, их председатели и персональный состав определяет педагогический совет и утверждается приказом директора техникума/колледжа сроком на один учебный год.

1.3. Заседания комиссии созываются её председателем и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

1.4. Цикловая методическая комиссия в своей деятельности руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, ст. 30,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. №31 «О внесении изменения в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014г. №1580 «О внесении изменения в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464»
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- Уставом ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»,
- Положением о техникуме/колледже.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Создание цикловых методических комиссий имеют целью более широкое участие педагогического персонала в качественном обеспечении образовательных услуг, в усилении конкурентоспособности выпускников техникума/колледжа, в разработке текущих и перспективных планов предоставления образовательных услуг, в обсуждении результатов образовательной деятельности.

2.2. Основными целями деятельности цикловых методических комиссий являются:

- учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и модулей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального профессионального и среднего профессионального образования, реализуемыми в техникуме/колледже;
- оказание помощи преподавателям в обеспечении выполнения Федеральных государственных образовательных стандартов;
- совершенствование профессионального мастерства педагогических работников
- внедрение новых педагогических технологий;

- улучшение качества образовательных услуг;
- повышение уровня теоретической и практической подготовки будущих специалистов;
- применение эффективной системы оценки результатов деятельности преподавателей;
- повышение престижа техникума/колледжа, которое способно обеспечить качественную подготовку специалистов и рабочих, востребованных на рынке труда.

2.3. Работа цикловых методических комиссий основывается на принципах равноправия, гласности и законности.

2.4. Основными задачами цикловых методических комиссий являются:

- определение целей, задач и функций каждой цикловой методической комиссии;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в подготовке выпускников;
- внедрение инновационных педагогических технологий;
- модернизация традиционных технологий, активных форм и методов обучения;
- формирование профессионального самосознания обучающегося, мотивации профессиональной деятельности, саморазвития;
- развитие исследовательской работы и другой творческой деятельности преподавателей и обучающихся;
- разработка учебно-программной документации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- организация процессов мониторинга и оценки качества обучения;
- системная оценка результатов учебной, методической, организационной деятельности преподавателя;
- осуществление работы по ежегодному самообследованию и самооценки образовательного процесса.

2.5. Из числа преподавателей цикловой методической комиссии приказом директора назначается председатель комиссии.

2.6. Председатель цикловой методической комиссии организует проведение заседаний по вопросам организации и методического обеспечения образовательного процесса, проведение недель цикловых методических комиссий.

### 3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

В соответствии с возложенными задачами цикловые методические комиссии осуществляют следующие функции:

3.1. Планово-организационная:

- участие в разработке, корректировке и согласовании образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ), рабочих учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, контрольно-оценочных средств, документации по проведению государственной итоговой аттестации;
- участие в разработке программы развития среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», ежегодного плана работы техникума/колледжа;
- рассмотрение и согласование индивидуальных программ учебной и производственной практики, содержания учебного материала дисциплин и модулей для самостоятельного изучения обучающимися;
- создание рекомендаций по выполнению лабораторных и практических работ, курсовых проектов, организации самостоятельной работы обучающихся;
- выработка единых требований к оценке знаний и умений, обучающихся по отдельным дисциплинам.

3.2. Нормативно-методическая:

- создание методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин и модулей;
- методическое обеспечение учебного процесса по профессиям и специальностям, реализуемым в техникуме/колледже;
- внеаудиторная работа с обучающимися;
- методическая работа;
- научно-исследовательская работа;
- повышение квалификации;
- рассмотрение и согласование содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и других дидактических материалов;
- рассмотрение и согласование программ государственной (итоговой) аттестации выпускников по профессиям и специальностям, итоговых междисциплинарных экзаменов по специальностям, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях;
- внедрение технологий и инструментария исследования качества обучения изучаемым дисциплинам.

### 3.3. Экспертно-аналитическая:

- рассмотрение и рецензирование учебных программ, учебников, учебных и методических пособий, презентаций и других средств обучения; обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания; подготовка, проведение и обсуждение открытых уроков; организация работы с начинающим преподавателям; подготовка предложений к распределению педагогической нагрузки; проведение непрерывного наблюдения, анализа и достоверной оценки менеджмента качества в цикловой методической комиссии; организация и проведение мониторинга всех этапов изучения дисциплин и модулей.

### 3.4. Контрольно-аудиторская:

- осуществление контроля над выполнением планов работы преподавателей, планов проведения занятий и других материалов, относящихся к компетенции цикловой методической комиссии; проведение диагностики, аудита дисциплин и профессиональных модулей, входящих в состав предметной (цикловой) комиссии; контроль над поддержанием системы менеджмента качества в эффективном состоянии и улучшении ее функционирования; осуществление контроля над выполнением решений педагогического совета, приказов и распоряжений директора техникума (колледжа), указаний заместителя директора по учебной работе.

### 3.5. Информационно-консультативная:

- информационная и консультативная поддержка деятельности преподавателей;
- проведение мероприятий, направленных на изучение работы предметной (цикловой) комиссии;
- подготовка и распространение информационно-методических материалов по проблемам менеджмента качества обучения; участие в смотрах предметных (цикловых) комиссий.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

### 4.1. Цикловая методическая комиссия имеет право:

- 4.1.1. рассматривать и принимать настоящее Положение, изменения и дополнения, вносимые в него;
- 4.1.2. выносить предложения администрации техникума/колледжа по вопросам, входящим в сферу деятельности предметной (цикловой) комиссии;
- 4.1.3. рассматривать и рекомендовать к утверждению ППССЗ, рабочие учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, индивидуальные программы учебной и производственной практик, содержание учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения обучающимися, содержание

контрольно-оценочных средств, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях;

4.1.4. рассматривать и проводить рецензирование рабочих программ, учебных и методических пособий, презентаций и других средств обучения;

4.1.5. принимать участие в работе по оценке качества образования в качестве экспертов;

4.1.6. формировать заявки на приобретение специальной литературы, подписку периодической печати, необходимых средств обучения;

4.1.7. пользоваться услугами библиотеки и сетью Internet в техникуме(колледже) ;

4.1.8. проводить анализ на соответствие или необходимость обновления методического обеспечения учебных дисциплин;

4.1.9. разрабатывать и апробировать стандартизированные диагностические материалы для выявления удовлетворенности обучающимися образовательным процессом;

4.1.10. составлять структурно-логические схемы междисциплинарных связей внутри одного или нескольких циклов;

4.1.11. оценивать ситуации в динамике с определением тенденции изучаемых процессов, для корректировки ситуации по улучшению качества образовательных услуг.

4.2. Цикловая методическая комиссия обязана:

4.2.1. нести ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением;

4.2.2. соблюдать в процессе своей работы нормативно-правовые акты в области образовательной деятельности;

4.2.3. регулярно проводить заседания цикловой методической комиссии по вопросам организации образовательного процесса и его методического обеспечения;

4.2.4. вести работу по повышению качества обучения обучающихся;

4.2.5. составлять и предоставлять достоверную информацию о своей деятельности;

4.2.6. своевременно и качественно исполнять поручения администрации техникума/колледжа;

4.2.7. ежегодно участвовать в экспертной оценке деятельности каждого преподавателя, входящего в данную предметную (цикловую) комиссию;

4.2.8. ежегодно проводить недели предметных (цикловых) комиссий;

4.2.9. нести ответственность за соответствие показателей, используемых в ходе мониторинга, современным требованиям; добиваться соответствия подготовки выпускников реальным требованиям рынка труда.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании цикловой методической комиссии, принимается на заседании педагогического Совета и утверждается проректором, курирующим структурные подразделения СПО. Все изменения и дополнения к настоящему положению вступают в юридическую силу после прохождения вышеперечисленной процедуры.