Аннотация профессионального модуля

*«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»*

специальности *38.02.02 «Страховое дело»*

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности *38.02.02 «Страховое дело»*

1. **Место модуля в структуре**

Дисциплина относится к профессиональному модулю ПМ.05 ФГОС СПО.

1. **Цель и задачи модуля, требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения модуля студент должен:

**Иметь практический опыт:**

* организации продаж страховых продуктов и сопровождения
* договоров страхования

**Уметь:**

* осуществлять операции по заключению договоров имущественного и личного страхования;
* изучать региональные условия и спрос на определенные страховые услуги;
* анализировать состав регионального компонента потенциальных клиентов;
* обслуживать физических и юридических лиц, представляющих учреждения, организации и предприятия различных форм собственности;
* проводить аргументированные беседы с потенциальными и постоянными
* клиентами с целью заинтересовать их в заключении или продлении договоров страхования (жизни и здоровья, движимого и недвижимого имущества, предпринимательской и
* коммерческой деятельности и др.);
* в процессе работы с клиентами вести наблюдение, оценивать особенности восприятия, памяти, внимания, мотивацию поведения и обеспечивать взаимопонимание при заключении договоров на страховые услуги;
* устанавливать критерии и степень риска при заключении договоров на страховые услуги, учитывая состояние здоровья, возраст, пол, образование, стаж трудовой деятельности, уровень материального обеспечения и другие субъективные качества, характеризующие клиента;
* заключать и оформлять страховые договоры, регулировать отношения между страхователем и страховщиком, обеспечивать их выполнение, осуществлять приемку страховых взносов;
* обеспечивать правильность исчисления страховых взносов, оформления страховых документов и их сохранность;
* способствовать формированию заинтересованности и спроса на оказываемые страховые услуги, учитывая необходимость усиления материальной и моральной поддержки различных слоев населения, а также нарастание риска, связанного с конкуренцией, банкротством, безработицей и другими происходящими в современных условиях социально-экономическими последствиями;
* оказывать помощь клиентам в получении исчерпывающей информации об условиях страхования;
* проводить работу по выявлению и учету потенциальных страхователей и объектов страхования, давать оценку стоимости объектов страхования;
* в течении срока действия заключенных договоров поддерживать связь с физическими и юридическими лицами, вступившими в договорные отношения на страховые услуги;
* в случае причинения ущерба застрахованному осуществлять оценку и определять его размер с учетом критериев и степени риска;
* рассматривать поступающие от клиентов жалобы и претензии по спорным вопросам исчисления и уплаты страховых взносов, выплат страхового возмещения при наступлении страхового случая в соответствии с условиями договора;
* устанавливать причины нарушений условий страховых договоров и принимать меры по их предупреждению и устранению;
* исследовать неосвоенные виды страховых услуг и перспективы их развития с целью применения в своей практике и при создании страховых органов и служб;
* своевременно и в соответствии с установленными требованиями оформлять необходимую документацию, вести учет и обеспечивать хранение документов, связанных с заключением договоров страхования;
* осуществлять взаимодействие с другими страховыми агентами;
* использовать современные виды организационной и компьютерной техники для решения профессиональных задач.

**Знать:**

* документы, необходимые для оформления страхового случая, и порядок работы с ними;
* документы, необходимые для расчета и начисления страхового возмещения (обеспечения), и порядок работы с ними;
* внутренние документы по регистрации и сопровождению страхового случая и порядок работы с ними;
* специфическое программное обеспечение;
* взаимосвязь показателей внутренней отчетности по страховому случаю;
* компетентные органы, регистрирующие факт, обстоятельства и последствия страхового случая;
* порядок оформления запроса, письма, акта и других документов;
* специфические термины, касающиеся расходования средств страхового фонда;
* законодательную базу, регулирующую страховые выплаты;
* основные виды мошенничества при заявлении о страховом случае;
* "пробелы" в законодательстве, увеличивающие риск страхового мошенничества;
* порядок действий при сомнении в отношении законности проводимых страховых операций;
* порядок действий при выявлении факта страхового мошенничества;
* методы борьбы со страховым мошенничеством;
* теоретические основы проведения экспертизы пострадавшего объекта;
* документы, регистрирующие результаты экспертизы, и порядок работы с ними;
* критерии определения страхового случая;
* теоретические основы оценки величины ущерба;
* признаки страхового случая;
* условия выплаты страхового возмещения (обеспечения);
* формы страхового возмещения (обеспечения);
* порядок расчета страхового возмещения (обеспечения).

1. **Формируемые компетенции**

ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-1.6; ПК-1.7; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10;

1. **Семестр**: 5