Аннотация рабочей программы дисциплины *«Менеджмент»*

специальности *38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»* Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности *38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»*

1. **Место дисциплины в структуре**

Дисциплина относится к циклу общепрофессиональных дисциплин ОП.03 ФГОС СПО.

1. **Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Уметь:**

* использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
* анализировать организационные структуры управления;
* проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
* принимать эффективные решения, используя систему методов управления; учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

**Знать:**

* сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
* методы планирования и организации работы подразделения;
* принципы построения организационной структуры управления;
* основы формирования мотивационной политики организации;
* особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
* внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента;
* процесс принятия и реализации управленческих решений;
* функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
* систему методов управления; методику принятия решений; стили управления, коммуникации, принципы делового общения.
1. **Формируемые компетенции**

ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4.

1. **Содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий)**

*Раздел 1. Введение в менеджмент*

Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента.

Тема 1.2. Функции менеджмента.

Тема 1.3. Модели менеджмента.

*Раздел 2. Организация как объект менеджмента.*

Тема 2.1. Внутренняя и внешняя среда организации.

Тема 2.2. Организация и типы её структур.

Тема 2.3. Этика и социальная ответственность организации.

*Раздел 3. Управление человеческими ресурсами.*

Тема 3.1. Принятие решений: типы решений и требования к ним.

Тема 3.2. Понятие и роль мотивации труда.

Тема 3.3. Коммуникационный процесс.

Тема 3.4. Управление конфликтами.

*Раздел 4. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента.*

Тема 4.1. Сущность стратегического менеджмента: основные понятия,функции и принципы

Тема 4.2. Миссия и цели организации.

Тема 4.3. Анализ внутренней и внешней среды организации.

Тема 4.4. Тактическое и текущее планирование.

*Раздел 5. Менеджер в организации.*

Тема 5.1. Стили управления.

Тема 5.2. Этика делового общения.

Тема 5.3. Организация проведения деловых совещаний и переговоров.

Тема 5.4. Система методов управления.

 Тема 5.5. Лидерство и эффективность управления.

Тема 5.6 Смысл и характерные особенности самоменеджмента.

Тема 5.7.Стресс и стрессоустойчивость в карьере менеджера.

1. **Объем дисциплины:** 110 (в том числе ауд.– 76, см. р. – 34).
2. **Форма промежуточного контроля:** экзамен
3. **Семестр**: 1

Разработчик:

Преподаватель техникума ПИ (ф) РЭУ им. Г.В. Плеханова Семенов Д.В.