

Аннотация рабочей программы
«Преддипломная практика»
Направление подготовки
38.04.01 «Экономика»

Магистерская программа: «Преддипломная практика»

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика»

1. Цель и задачи практики, требования к результатам освоения практики:

Целью учебной преддипломной практики является:

1. закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение практических навыков и опыта в выполнении профессиональных функций;
2. проведение научных исследований в области управления персоналом организации;
3. сбор, анализ и обобщение материалов для написания магистерской диссертации.

Задачами практики являются:

1. закрепление приобретенных теоретических знаний по управлению персоналом организации;
2. исследование системы управления персоналом организации;
3. выявление и формирование научных проблем управления персоналом;
4. исследование организационной стратегии и кадровой политики;
5. анализ механизма формирования и реализации организационной стратегии и кадровой политики;
6. исследование организационно-экономического механизма управления персоналом;
7. исследование системы мотивации персонала организации;
8. исследование корпоративной культуры;
9. изучение нормативных законодательных актов федерального и регионального уровней, их применения в деятельности организации;
10. формирование базы данных для аналитической части магистерской диссертации;
11. разработка программ научных исследований в сфере управления персоналом;
12. разработка методов и инструментов проведения научных исследований в сфере управления персоналом;
13. сбор, анализ и систематизация информации по проблемам управления персоналом;
14. подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом.

Требования к результатам освоения содержания преддипломной практики

В результате освоения преддипломной практики должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК- 1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-3 - способность принимать организационно-управленческие решения;

ПК – 1 способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

ПК-3 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-4 способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

ПК- 8 - способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;

ПК- 9 - способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПК- 10 - способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

ПК- 12 - способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

2. Содержание преддипломной практики.

Содержание преддипломной практики, как правило, включает:

- 1) Общее ознакомление с организацией;
- 2) Исследование структуры и системы управления организацией;
- 3) Анализ стратегии организации;
- 4) Оценка кадрового потенциала организации;
- 5) Ознакомление с правовой и нормативно-справочной документацией;
- 6) Исследование функций и методов управления персоналом организации;
- 7) Исследование корпоративной культуры;
- 8) Оценка эффективности управления организацией;
- 9) Выполнение индивидуального задания.

Объем преддипломной практики для магистерской программы «Экономика коммерческих организаций» - 864 часа/24 нед..

Семестр - четвертый.

Форма промежуточного контроля дифференцированный зачет.

Разработчик: _____ Оборин М.С.