Аннотация рабочей программы дисциплины

*«Планирование на предприятии»*

Направление подготовки

*38.03.01 Экономика*

*профиль: «Экономика предприятий и организаций»*

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению *38.03.01 Экономика*

1. **Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина Б1.В.11 «*Планирование на предприятии*» относится к вариативной части учебного плана, является обязательной для изучения.

1. **Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью учебной дисциплины «Планирование на предприятии» является формирование у будущих бакалавров комплекса знаний и практических навыков в области планирования финансово-экономической деятельности различных предприятий (организаций), а также формирование компетенций, необходимых в будущей профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки*38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»*

Задачи дисциплины:

* усвоение основных понятий курса;
* развитие самостоятельности мышления и формирование творческого подхода при планировании показателей финансово-экономической деятельности предприятий;
* овладение методологией планирования финансово-экономической деятельности организации и эффективного управления ею, а также методами оценки эффективного управления трудовыми, материальными и финансовыми ресурсами организаций;
* приобретение умений применять полученные знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность.
* овладение методикой планирования и оценки эффективности работы торговой организации;
* овладение знаниями и умениями в области управления экономической деятельностью предприятия.

1. **Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

ОПК- 2 - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК- 4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ПК-1- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5 - способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7-способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

1. **Содержание дисциплины.**

Раздел 1. Сущность и содержание курса планирования на предприятии. Методологические основы разработки планов.

Раздел 2. Показатели, организация разработки планов развития предприятий сферы услуг.

Раздел 3. Ресурсное, методическое и информационное обеспечение процесса планирования.

Раздел 4. Финансовое планирование и эффективность реализации плановых заданий.

Объем дисциплины «*Планирование на предприятии*»- 288 часов, в том числе 28 часов лекций.

Семестр - четвертый.

Форма промежуточного контроля - зачет.

Разработчик: ст. преподаватель каф . Экономического анализа и статистики Рыбкина Т.М.