Аннотация рабочей программы

*«*Преддипломная практика*»*

Направление подготовки

*38.03.01 Экономика*

*профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»*

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению *38.03.01 Экономика*

1. **Место практики в структуре ОПОП:**

 «Преддипломная практика» Б2.В.02(П) относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла (Б.2) ОПОП бакалавриата по направлению «Экономика» для профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», является обязательной.

1. **Цель и задачи прктики, требования к результатам освоения содержания практики:**

Целью преддипломной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических умений, навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности по направлению Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

В результате прохождения преддипломной практики студенты должны выработать умения работать в профессиональных коллективах, организовывать профессиональный трудовой процесс, приобрести практические навыки работы в бухгалтерии коммерческих организаций.

Задачи преддипломной практики:

- формирование умений применять теоретические знания и отдельных общекультурных и профессиональных компетенций;

- усвоение основных понятий в области бухгалтерского учета;

-закрепление знаний в области методики бухгалтерского учета хозяйственных процессов в организациях различных организационно-правовых форм;

- ознакомление с организационной структурой коммерческого предприятия и действующей в нем системы управления;

- приобретение умений и навыков использования теоретических знаний в практических ситуациях, в том числе с использованием компьютерных технологий.

 - приобретение практические знания в области бухгалтерского учета, экономического анализа, аудита;

- сбор практических материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Требования к результатам освоения преддипломной практики:

ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-7- способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

 ОПК-4 – способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2; способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3; способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

 ПК-4; способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5; способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

 ПК-6-способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

 ПК-7- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-8- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-9-способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-10- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

1. **Содержание.**
2. Тема 1. Общая характеристика организации
3. Тема 2. Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств. Учет нематериальных активов
4. Тема 3. Учет материальных ценностей
5. Тема 4. Учет собственного капитала организаций
6. Тема 5. Учет труда и заработной платы
7. Тема 6. Учет затрат на производство и методы калькулирования себестоимости продукции
8. Тема 7.Учет готовой продукции, ее реализация и финансовых результатов
9. Тема 8. Учет расходов на продажу и финансовых результатов
10. Тема 9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Объем преддипломной практики – 2 недели.

Семестр - восьмой.

Форма промежуточного контроля - защита с оценкой.

Разработчик ст. преподаватель кафедры экономического анализа и статистики Протасова Л.В.