Приложение 3
к основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) программы Менеджмент организации

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Пермский институт (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Одобрено
на заседании Учебно-методического совета
Пермского института (филиала)
протокол № 9 от «26» июня 2019 г.

Председатель совета В.Н. Яковлев

Факультет Учетно-финансовый

Кафедра Менеджмента и гуманитарных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для набора 2019 года

Б1.Б.10.01 Теория менеджмента

Направление подготовки 38.03.02

МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы
Менеджмент организации

Уровень высшего образования ***Бакалавриат***

Программа подготовки Прикладной бакалавриат

Пермь – 2019

Рецензенты:

Лунёва М.Н., кандидат экономических наук, заведующий кафедрой экономического анализа и статистики ПИ(ф) РЭУ им. Г.В. Плеханова

Самойлов А.Н., кандидат военных наук, доцент, директор регионального центра «Высшая школа государственного управления» Пермского филиала РАНХ и ГС

Аннотация рабочей программы дисциплины

Целью учебной дисциплины «Теория менеджмента» является усвоение обучающимися основных понятий, приобретение знаний и представление единых теоретико-методологических основ менеджмента в осуществлении управления экономической деятельностью организации; формирование знаний об основных концепциях организации, их философских и методологических основах, свойствах, структуре, законах организации и процессах ее проектирования; становлении у будущего менеджера целостного взгляда и концептуального представление об организационных системах и обучении его применению на практике фундаментальных и социальных законов, регламентирующих функционирование экономических и социальных организаций, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки «Менеджмент».

Учебные задачи дисциплины:

1. обучение обучающихся основам теории менеджмента, как науки и системной области прикладной деятельности;
2. изучение понятия и сущности менеджмента;
3. изучение и практическое применение структурного подхода к построению организации как целостной системы;
4. рассмотрение организации деятельности звеньев управления и механизма принятия управленческих решений;
5. изучение современных процессов перехода к новым формам организации, адекватным условиям рыночной экономики;
6. получение теоретических знаний и формирование практических навыков по организационному проектированию, формированию организационных процессов и оценки их состояния;
7. развитие самостоятельности мышления и творческого подхода при анализе и оценке конкретных ситуаций в различных видах деятельности.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент

Составитель: Долгополов Е.М., к.воен.н., доцент, зав. кафедрой менеджмента и права

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента и права

протокол № 12 от «05» июня 2018 г.

Заведующий кафедрой Е.М. Долгополов

Согласовано _____ В.Е. Родин, директор ООО «ОВК-Р»

МП (подпись) (ФИО представителя бизнес-сообщества или государственных органов управления, должность и место работы)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры Технологии питания и менеджмента,
протокол № 4 от «15» марта 2020 г.

Заведующий кафедрой Е.М. Долгополов

Одобрено УМС Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В.Плеханова,
протокол № 9 от «21» мая 2020 г.

Председатель В.Н. Яковлев

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры Менеджмента и гуманитарных дисциплин,
протокол № 11 от «04» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой И.И. Назипов

Одобрено УМС Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В.Плеханова,
протокол № 9 от «26» июня 2019 г.

Председатель В.Н. Яковлев

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ 6

Цель дисциплины: 6
Учебные задачи дисциплины: 6
Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования) 6
Требования к результатам освоения содержания дисциплины 7
Формы контроля 8

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 19

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 19

4.1. Рекомендуемая литература 19
4.2. Перечень информационно-справочных систем: 20
4.3. Перечень электронно-образовательных ресурсов: 20
4.4. Перечень профессиональных баз данных: 20
4.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля): 20
4.6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
4.7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 21
Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 26

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 28

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II). 28
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII). 28
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. 28

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 33

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ 33

Приложение 1 41

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Теория менеджмента» является усвоение обучающимися основных понятий, приобретение знаний и представление единых теоретико-методологических основ менеджмента в осуществлении управления экономической деятельностью организации; формирование знаний об основных концепциях организации, их философских и методологических основах, свойствах, структуре, законах организации и процессах ее проектирования; становлении у будущего менеджера целостного взгляда и концептуального представление об организационных системах и обучении его применению на практике фундаментальных и социальных законов, регламентирующих функционирование экономических и социальных организаций, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки «Менеджмент организации».

Учебные задачи дисциплины:

Задачами дисциплины являются:

1. обучение обучающихся основам теории менеджмента, как науки и системной области прикладной деятельности;
2. изучение понятия и сущности менеджмента;
3. изучение и практическое применение структурного подхода к построению организации как целостной системы;
4. рассмотрение организации деятельности звеньев управления и механизма принятия управленческих решений;
5. изучение современных процессов перехода к новым формам организации, адекватным условиям рыночной экономики;
6. получение теоретических знаний и формирование практических навыков по организационному проектированию, формированию организационных процессов и оценки их состояния;
7. развитие самостоятельности мышления и творческого подхода при анализе и оценке конкретных ситуаций в различных видах деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)

Дисциплина «Теория менеджмента» входит в базовую часть учебного плана.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Показатель объема дисциплины	**Всего часов по формам обучения**		
	очная	***заочная***	***ускоренная***
Объем дисциплины в зачетных единицах	**5 ЗЕТ**		
Объем дисциплины в часах	**180**		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	**71,35**	**15,6**	**15,35**
Объем аудиторной работы (всего)	**68**	**14**	**14**
в том числе:			
• лекции	**28**	**6**	**6**
• лабораторные занятия			
• практические занятия	**40**	**8**	**8**
Контактная работа по пром. аттестации (Катт)	**2**		

Консультация перед экзаменом (КЭ)	**1**	**1**	**1**
Контактная работа по промежуточной аттестации в сессии (Каттек)	**0,35**	**0,6**	**0,35**
Самостоятельная работа (всего)	**108,65**	**164,4**	**164,65**
В том числе:			
Самостоятельная работа в семестре (СР)	**74**	**153**	**157**
Самостоятельная работа в пер. экз.сессии (Контроль)	**34,65**	**11,4**	**7,65**

Для успешного освоения дисциплины «Теория менеджмента» студент должен:
Знать: основные научные понятия системы управления; основные проблемы, способы и формы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности.
Уметь: решать профессиональные задачи для достижения финансовой устойчивости и стратегической эффективности деятельности организации любой организационно-правовой формы на разных этапах ее жизненного цикла;
Владеть: навыками высокоэффективного использования современных методов управления в области организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности.

Изучение дисциплины «Теория менеджмента» необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: Б1.Б.11.02 Теория организации, Б1.Б.11.03 Организационное поведение; Б1.Б.20. Стратегический менеджмент и др.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины
(Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:
ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.
В результате освоения компетенции **ОПК- 2** обучающийся должен:
Знать: методики поиска управленческих решений; виды управленческих решений; возможную ответственность за управленческие решения; методики поиска и разработки организационных решений; возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости.
Уметь: находить управленческие решения и нести за них ответственность; находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.
Владеть: навыками нахождения управленческих решений, позволяющими учитывать последствия управленческих решений; нахождения организационно-управленческих решений, учитывая последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости.

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
В результате освоения компетенции **ОПК- 3** обучающийся должен:
1. Знать: основные этапы и закономерности работы и способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
2. Уметь: применять на практике способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, пла-

нировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

3.Владеть: технологиями практического применения способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Формы контроля

Рубежный контроль: тестирования по отдельным разделам дисциплины.

Промежуточная аттестация ***в 1-м семестре – зачет***

во 2-м семестре – экзамен.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины осуществляется в соответствии с разделом VIII.

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть, понимать)	Образовательные технологии
Раздел 1. Теоретические основы менеджмента					
1.	Тема 1. Основы научного менеджмента	Управление и менеджмент. Сущность и виды управления. Система управления, субъект и объект управления. Классификация управления. Цели и задачи менеджмента. Менеджмент в системе наук. Научные подходы и принципы менеджмента. Методы управления. Менеджмент и предпринимательство. Деятельность менеджера и его задачи.	ОПК-2; ОПК-3	**знать:** особенности работы в коллективе; особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; основные теории поведения человека в организации, позволяющие правильно взаимодействовать с коллегами и в организации работы коллектива; распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; основы организации групповой работы на базе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **уметь:** работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **владеть:** навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия, организационного поведения при работе в коллективе; распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	Лекция, практические занятия, письменные или устные домашние задания, самостоятельная работа, консультации преподавателей

2.	Тема 2. Эволюция менеджмента	Исторические предпосылки менеджмента. Научные школы менеджмента. Развитие отечественной управленческой мысли. Зарубежные модели менеджмента. Сравнительный анализ моделей менеджмента. Современный российский менеджмент, национальные черты, особенности и факторы, определяющие его развитие.	ОПК-2; ОПК-3	**знать:** особенности работы в коллективе; особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; основные теории поведения человека в организации, позволяющие правильно взаимодействовать с коллегами и в организации работы коллектива; основные теории мотивации; основные теории стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; основы организации групповой работы на базе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **уметь:** работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; использовать основные теории мотивации; использовать основные теории стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **владеть:** навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия, организационного поведения при работе в коллективе; распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками использования основных теорий мотивации; использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	Лекция, практические занятия, письменные или устные домашние задания, самостоятельная работа, консультации преподавателей
3.	Тема 3. Тех-	Законы и закономерности ме-	ОПК-2;	**знать:** особенности работы в коллективе; особенности толе-	Лекция, практи-

	нология менеджмента	неджмента. Процесс и функции менеджмента. Содержание и специфика общих функций менеджмента: прогнозирование и планирование; организация и координация работ; мотивация (активизация и стимулирование); выполнение работ; регулирование; контроль; учет; анализ. Коммуникации в системе управления. Управленческая информация. Управленческие решения как результат управленческой деятельности.	ОПК-3	рантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; основные этапы и закономерности работы и способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; основные теории стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; основы организации групповой работы на базе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **<u>уметь:</u>** работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; анализировать организационное поведение и эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; применять на практике способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; использовать основные теории мотивации; использовать основные теории стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **<u>владеть:</u>** навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия, организационного поведения при работе в коллективе; технологиями практического применения способностей проектировать ор-	ческие занятия, письменные или устные домашние задания, самостоятельная работа, консультации преподавателей

				ганизационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками использования основных теорий мотивации; навыками использования основных теорий стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры; использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	
4.	Тема 4. Эффективность менеджмента	Понятие и сущность эффективности менеджмента. Виды эффективности менеджмента. Система критериев и показателей эффективности менеджмента. Факторы, влияющие на эффективность менеджмента. Подходы к оценке и показатели экономической эффективности менеджмента. Социальная эффективность менеджмента.	ОПК-2; ОПК-3	**знать:** особенности работы в коллективе; особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; основные теории поведения человека в организации, позволяющие правильно взаимодействовать с коллегами и в организации работы коллектива; основные этапы и закономерности работы и способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, методику проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры; основные теории стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; основы организации групповой работы на базе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **уметь:** работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; анализировать организационное поведение и эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде;	Лекция, практические занятия, расчетно-аналитические задания, письменные или устные домашние задания, самостоятельная работа, консультации преподавателей

				применять на практике способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, проводить аудит человеческих ресурсов; осуществлять диагностику организационной культуры; использовать основные теории стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **владеть:** навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия, организационного поведения при работе в коллективе; технологиями практического применения способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры; навыками использования основных теорий стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры; использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	
Раздел 2. Основы теории организации и организационного поведения					
5.	Тема 5. Теория организа-	Понятие и сущность организации. Классификация органи-	ОПК-2; ОПК-3	**знать:** особенности работы в коллективе; особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессио-	Лекция, практические занятия,

	ции	заций. Самоорганизация и самоуправление хозяйствующих субъектов. Внутренняя и внешняя среда организаций. Структуризация деятельности организаций. Организационно-правовые формы управления организациями. Организационные формы интеграции хозяйствующих субъектов. Современные тенденции в развитии организаций. Новые типы организаций. Стратегическое управление организацией.		нальных и культурных различий; основные теории поведения человека в организации, позволяющие правильно взаимодействовать с коллегами и в организации работы коллектива; основные этапы и закономерности работы и способностей проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; основные теории мотивации; методику проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры; основы организации групповой работы на базе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **<u>уметь:</u>** работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; анализировать организационное поведение и эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; применять на практике способности проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; использовать основные теории мотивации; проводить аудит человеческих ресурсов; осуществлять диагностику организационной культуры; использовать основные теории стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **<u>владеть:</u>** навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия, организационного поведения при работе в коллективе; технологиями практического применения способностей проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с уче-	письменные или устные домашние задания, самостоятельная работа, консультации преподавателей

				том личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками использования основных теорий мотивации; навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры; навыками использования основных теорий стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры; навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	
6.	Тема 6. Организационное поведение	Трудовой коллектив: понятие и виды. Неформальные коллективы (группы). Формирование и диагностика трудового коллектива. Влияние и власть. Руководство и лидерство. Стили управления в организации. Участие работников в управлении.	ОПК-2; ОПК-3	**знать:** особенности работы в коллективе; особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; основные теории поведения человека в организации, позволяющие правильно взаимодействовать с коллегами и в организации работы коллектива; участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; основные теории мотивации; основные теории стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; основы организации групповой работы на базе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **уметь:** работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; анализировать организационное поведение и эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; использовать основные теории мотивации; исполь-	Лекция, практические занятия, письменные или устные домашние задания, самостоятельная работа, консультации преподавателей

				зовать основные теории стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. **владеть:** навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия, организационного поведения при работе в коллективе; участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками использования основных теорий мотивации; навыками использования основных теорий стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры; использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	
7.	Тема 7. Организационная культура	Сущность, функции и элементы организационной культуры. Основные типы организационной культуры: культура власти, культура роли, культура задачи, культура личности. Национальные особенности организационных культур. Сущность и виды конфликтов.	ОПК-2; ОПК-3	**знать:** особенности работы в коллективе; особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; основные теории поведения человека в организации, позволяющие правильно взаимодействовать с коллегами и в организации работы коллектива; основные этапы и закономерности работы и способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять меропри-	Лекция, практические занятия, письменные или устные домашние задания, самостоятельная работа, консультации преподавателей

		Формы производственных конфликтов. Конфликт как процесс. Стратегии преодоления конфликта. Виды и функции переговоров.		ятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; основные теории мотивации; методику проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры; основные теории стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач. **уметь:** работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; анализировать организационное поведение и эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; применять на практике способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; использовать основные теории мотивации; проводить аудит человеческих ресурсов; осуществлять диагностику организационной культуры; использовать основные теории стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач. **владеть:** навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия, организационного поведения при работе в коллективе; технологиями практического применения способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками использования основных теорий мотивации; навыками проведения аудита че-	

				ловеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры; навыками использования основных теорий стратегического менеджмента, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры; использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Теория менеджмента» используются следующие образовательные технологии:

1. **Стандартные методы обучения:**

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

2. **Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- интерактивные лекции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода;
- деловые и ролевые игры;
- обсуждение подготовленных студентами эссе;
- групповые дискуссии.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

(в соответствии с пунктом 7.3. «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы» ФГОС ВО)

4.1. Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Семенов, А. К. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : Учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. — 492 с. - ISBN 978-5-394-01413-0

2. Теория менеджмента: учебник для бакалавров / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под ред. Л. С. Леонтьевой М. : Издательство Юрайт, 2018. — 287 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3689-6.

3. Теория менеджмента: Учебное пособие / В.Д. Грибов, В.Р. Веснин. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 357 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат) (переплет) ISBN 978-5-16-009193-8.

Дополнительная литература

1. Теория менеджмента: Учебное пособие/Угурчиев О.Б., Бероева З.М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 268 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-369-01480-6

2. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для бакалавров / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2018. — 684 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3418-2.

3. Теория менеджмента: теория организации: Учебное пособие / Л.А. Жигун. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009449-6.

4. Теория менеджмента: Учебник / В.А. Баринов. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 207 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006009-5.
5. Теория менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0307-4.

4.2. Перечень информационно-справочных систем:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Справочная и поисковая система «Гарант».

4.3. Перечень электронно-образовательных ресурсов:

http://moodle.rea.perm.ru/

4.4. Перечень профессиональных баз данных:

1. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
2. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru

4.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

1. http://council.gov.ru/ – Совет Федерации ФС РФ.
2. http://www.e-rus.ru/ – ФЦП «Электронная Россия».
3. http://www.cfin.ru - Корпоративный менеджмент.
4. http://www.duma.ru – Государственная Дума ФС РФ.
5. http://www.government.gov.ru – Правительство Российской Федерации.
6. http://www.kremlin.ru – Президент РФ.
7. http://www.pravo.eup.ru – «Юридическая электронная библиотека».
8. http://www.rostrud.info - Федеральная служба по труду и занятости.
9. http://www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
10. https://www.aup.ru - Электронные книги: менеджмент и управление предприятием.
11. https://www.businessvoc.ru - Бизнес-словарь.
12. https://www.ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал – экономика, социология, менеджмент.
13. https://www.e-xecutive.ru - Сообщество менеджеров.
14. https://www.expert.ru - журнал «Эксперт».
15. https://www.glossary.ru - Терминология менеджмента.
16. https://www.hrm.ru - HR Менеджмент.
17. https://www.iteam.ru - Технологии корпоративного управления.
18. https://www.marketing.rbc.ru - Исследования рынков.
19. https://www.mgmt.ru - Маркетинг Менеджмент.
20. https://www.new-management.info - Новый менеджмент.
21. https://www.riskm.ru - журнал «Риск-менеджмент».
22. https://www.rjm.ru - Российский журнал менеджмента.
23. https://www.RomirMonitoring.ru - Маркетинговые исследования.
24. https://www.top-personal.ru - журнал «Управление персоналом».
25. https://www.vedomosti.ru/companies/a-z - Справочник компаний и организаций.

4.6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Программное обеспечение:
Операционная система Microsoft Windows 7, Пакет прикладных программ Microsoft Office: 2010, Visual Studio 2017-2019 community, Acrobat Reader DC, 7-Zip, Notepad ++, Графический редактор GIMP, Inkscape, Электронный справочник 2GiS, Справочная Правовая система «Консультант плюс Эксперт», Электронный справочник "Система Гарант", Браузер: Google Chrome, Mozilla Firefox, MS Internet Explorer, Антивирусная программа Windows defender, Антивирусная программа 360 Total Security.

4.7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Обеспечение содержания дисциплины

Тема 1. Основы научного менеджмента
Литература: О-1; О-2; О-3; Д-1; Д-2; Д-3; Д-4.

Вопросы для самопроверки:

1. В чем состоит сущность управления?
2. Что такое менеджмент?
3. Каково соотношение понятий "управление" и "менеджмент"?
4. Какие подсистемы можно выделить в системе менеджмента?
5. Почему в менеджменте сочетаются наука и искусство?
6. Что такое принципы управления?
7. Что такое методы управления?
8. В чем состоит сущность научных подходов к управлению?
9. В чем состоит отличие основных принципов управления от частных?
10. Каковы общие методы управления?

Задания для самостоятельной работы:

1. Какова роль творческого фактора в новых концепциях управления?
2. Докажите, что принципы в практике управления становятся критериями оценки качества управления.
3. На чем основываются административные методы управления?
4. Каково значение экономических методов управления в современных российских условиях и на чем они основываются?
5. На чем основываются социально-психологические методы управления?

Тематика докладов:

1. Методы управления и проблемы их эффективного использования.
2. Соотношение науки и искусства управления.
3. Применение научных подходов в менеджменте.

Тема 2. Эволюция менеджмента
Литература: О-1; О-2; О-3; Д-1; Д-2; Д-3; Д-4; Д-5.

Вопросы для самопроверки:

1. Когда менеджмент выделился в самостоятельную область знаний?
2. Каковы основные подходы и школы в развитии науки управления?
3. Какова роль школы научного управления в развитии теории и практики управления?
4. В чем сущность доктрины человеческих отношений?
5. Кто стоял у истоков школы научного управления?
6. Кто из ученых внес наибольший вклад в развитие классической, или административной, школы в управлении?
7. Исследования ученых какой школы базировались на использовании данных точных наук?
8. Дайте общую характеристику школы человеческих отношений.
9. Охарактеризуйте школу поведенческих наук.

10. Зарубежные модели менеджмента.

Задания для самостоятельной работы:

1. Основные причины возникновения практики управления?
2. Каков вклад отечественных научных школ в развитие управления?
3. В чем смысл философии японского менеджмента?
4. В чем состоят различия между японской и американской моделями менеджмента?
5. Каковы основные особенности современного российского менеджмента?

Тематика докладов:

1. Научные школы менеджмента.
2. Развитие отечественного управления.
3. Зарубежные модели менеджмента.

Тематика эссе:

1. Роль социально-экономических факторов в формировании российского менеджмента.
2. Влияние национально-исторических факторов на управление.

Тема 3. Технология менеджмента

Литература: О-1; О-2; О-3; Д-1; Д-2; Д-3; Д-4.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое процесс управления?
2. Что такое функция управления?
3. Каковы основные содержательные теории мотивации?
4. Какова роль координации в процессе управления?
5. Каковы основные процессуальные теории мотивации?
6. Каковы основные условия рациональной организации управленческих процессов?
7. В чем состоит сущность планирования управленческой деятельности?
8. В чем состоит сущность управленческого решения и какие показатели качества управленческих решений используются в менеджменте?
9. Каково содержание коммуникационного процесса в управлении?
10. Каковы значения контроля в управленческой деятельности?

Задания для самостоятельной работы:

1. Каково содержание функции планирования?
2. Охарактеризуйте содержание функции организации.
3. Каково содержание функции мотивации?
4. Каковы основные стадии и этапы принятия и реализации управленческих решений?
5. Каково содержание функции контроля?

Тематика докладов:

1. Планирование как функция менеджмента.
2. Организация как функция менеджмента.
3. Мотивация как функция менеджмента.
4. Контроль как функция менеджмента.
5. Качество и эффективность управленческих решений.

Тема 4. Эффективность менеджмента

Литература: О-1; О-2; О-3; Д-1; Д-2; Д-3; Д-4.

Вопросы для самопроверки:

1. В чем заключается сущность понятия "эффективность управления"?
2. В чем суть оценки эффективности управления?
3. Каковы критерии и показатели эффективности управления?
4. Какие существуют методы расчета экономической эффективности управления?
5. Как определяется экономическая эффективность мероприятий по совершенствованию управления?
6. В чем сходство и различие понятий "эффективность деятельности организации" и "эффективность управления организацией"?

7. От чего зависит экономическая эффективность управления предприятием?
8. В каких случаях целесообразно применять те или иные методические подходы к определению экономической эффективности менеджмента?
9. С помощью каких экономических показателей можно оценить эффективность управления?
10. Каковы признаки эффективного менеджмента "образцовых" организаций?

Задания для самостоятельной работы:

1. Какие факторы влияют на эффективность управления?
2. Возможна ли высокая экономическая эффективность управления организацией при низкой организации деятельности ее аппарата управления и наоборот?
3. Каковы основные пути повышения социальной и экономической эффективности управления организацией в условиях перехода к рыночной экономике?
4. Каковы источники проблем эффективного управления в российских организациях?
5. Перечислите основные меры по повышению эффективности менеджмента в организации.

Тематика докладов:

1. Система критериев и показателей эффективности менеджмента.
2. Факторы, влияющие на эффективность менеджмента.
3. Проблемы определения эффективности управления организациями.

Тематика эссе:

1. Современные тенденции и особенности, влияющие на развитие российского менеджмента.
2. Новые подходы к управлению организациями в России.

Тема 5. Теория организации

Литература: О-1; О-2; О-3; Д-1; Д-2; Д-3; Д-4; Д-5.

Вопросы для самопроверки:

1. Каковы основные составляющие любой организации?
2. Что лежит в основе функционирования организации?
3. Каковы основные факторы внешней и внутренней среды современной организации?
4. Какие существуют виды разделения труда в организации?
5. Какие факторы оказывают наибольшее влияние на нормы управляемости руководителей низового и высшего уровня управления?
6. Какова роль вертикального разделения труда в функционировании организации?
7. Дайте определение организационной структуре организации.
8. Какой основной недостаток характерен для линейно-функциональных организационных структур управления организациями?
9. В чем состоит основное отличие линейно-штабной организационной структуры управления организацией от линейно-функциональной?
10. Какие существуют типы дивизиональных организационных структур?

Задания для самостоятельной работы:

1. В чем состоит сущность самоорганизации и самоуправления хозяйствующих субъектов?
2. Какая современная организация основана на участии работников в управлении?
3. Какой уровень управления организацией должен вырабатывать и проводить политику взаимодействия с внешней средой?
4. Какой процесс является исходным в стратегическом управлении организацией и каковы основные подсистемы (процесса) системы стратегического управления организацией?
5. Объясните, почему внедрение стратегического менеджмента на предприятии требует особой организации его внутренней среды.

Тематика докладов:

1. Миссия и цели организации.
2. Жизненный цикл организации.

3. Адаптация организации к изменениям внешней среды.
4. Проблемы анализа внутренней и внешней среды организации.

Тема 6. Организационное поведение
Литература: О-1; О-2; О-3; Д-1; Д-2; Д-3; Д-4; Д-5.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое власть и на чем основана законная власть?
2. Какие существуют формы влияния менеджеров на подчиненных?
3. Дайте определение понятию "трудовой коллектив", каковы этапы формирования трудового коллектива?
4. В чем состоит различие "влияния" и "власти" руководителя?
5. Какие существуют формы власти руководителя?
6. Какие существуют виды участия работников в управлении?
7. В чем заключается разница между властью и полномочиями?
8. Каковы проблемы делегирования полномочий в системах управления?
9. Неформальная структура: укажите факторы формирования.
10. Каковы уровни организованности и развития группы?

Задания для самостоятельной работы:

1. При эффективном управлении задачи, ответственность и полномочия тесно связаны друг с другом. Что произойдет, если один из этих элементов будет исключен или изменен?
2. На какой ступени развития неформальный коллектив организационно сплачивается для борьбы с внешней опасностью?
3. Использование какой формы власти является наиболее затратным?
4. Для какой формы власти весьма нежелательны ошибочные решения менеджера?
5. Каково соотношение лидерства, власти и влияния в организации?

Тематика докладов:

1. Личность в системе управления.
2. Власть и авторитет руководителя.
3. Лидерство в управлении.
4. Гуманизм управления.

Тема 7. Организационная культура
Литература: О-1; О-2; О-3; Д-1; Д-2; Д-3; Д-4.

Вопросы для самопроверки:

1. Сущность, функции и признаки организационной культуры?
2. Каковы основные составляющие организационной культуры?
3. В чем заключается имидж организации?
4. Типы культуры: культура власти, культура роли, культура задачи, культура личности?
5. Гармония индивидуальных и корпоративных интересов в организации?
6. Что такое субкультура и как она соотносится с культурой?
7. Каковы особенности взаимодействия менеджмента и культуры?
8. Раскройте понятие: конфликтология организации?
9. Виды и типы разрешения конфликтов в организации?
10. Какой из межличностных методов разрешения конфликтов можно считать наиболее эффективным?

Задания для самостоятельной работы:

1. Каков прогноз развития конфликтности в сфере управленческих отношений постсоветского периода?
2. Какой метод разрешения конфликтов предусматривает принятие точки зрения другой стороны?
3. Какой метод разрешения конфликтов требует использования власти, подавления инициативы подчиненных?

4. Как называют конфликт, при котором два руководителя предъявляют к работнику противоречивые требования?

5. В чем состоят основные причины трудовых конфликтов в организациях торговли?

Тематика докладов:

1. Культура управления.
2. Взаимосвязь организационной культуры и организационной структуры организации.
3. Управление стрессами.

Тематика эссе:

1. Управленческая команда: проблемы формирования и функционирования.
2. Проблемы участия работников в управлении организацией.
3. Проблемы делегирования полномочий в организациях.

4.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)

Дисциплина обеспечена:

- учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций,
- учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) для групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации студентам;
- помещениями для самостоятельной работы, оснащенной компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченной доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий)

п/п	Наименование разделов и тем	Контактные часы											Самостоятельная работа			Формы текущего/ рубежного контроля
		Аудиторные часы						Часы в электронной форме обучения		Контактная работа по пром. аттестации (Катт)	Консультация перед экзаменом (КЭ)	Конт.раб по пром. Атт. (Каттэк)	формы	часы	контроль	
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего ауд.	в том числе интерактивные: формы	в том числе интерактивные: часы	лекции	практические занятия							
Семестр 1. Раздел 1. Теоретические основы менеджмента																
1.	Тема 1. Основы научного менеджмента	4	6		10	А.д.с. Г.д.	6						Лит. Д.р.	17		Письменный опрос. Кейс Письменное домашнее задание Дискуссия
2.	Тема 2. Эволюция менеджмента	4	4		8	И.л. А.д.с. Д.и. Г.д.	4						Лит. Д.р.	16		Письменный опрос, Кейс Письменное домашнее задание Деловая игра Дискуссия
3.	Тема 3. Технология менеджмента	4	8		12	А.д.с. Д.и. Г.д.	4						Лит. Д.р.	17		Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс Деловая игра Дискуссия
4.	Тема 4. Эффективность менеджмента	2	8		10	А.д.с. Г.д.	4						Лит. Д.р.	16		Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс Дискуссия
Итого:		**14**	**26**		**40**					**2**				**66**		**зачет**
Семестр 2. Раздел 2. Основы теории организации и организационного поведения																

5.	Тема 5. Теория организации	4	6		10	А.д.с. Г.д.	4						Лит. Д.р.	2		Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс Дискуссия
6.	Тема 6. Организационное поведение	6	4		10	А.д.с. Г.д.	6						Лит. Д.р.	3		Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс Дискуссия
7.	Тема 7. Организационная культура	4	4		8	А.д.с. Г.д.	4						Лит. Д.р.	3		Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс Дискуссия
Итого:		**14**	**14**		**28**		**32**							**8**		
Экзамен											**1**	**0,35**			**33,6**	
Всего по дисциплине: 180 часов		**28**	**40**		**68**					**2**	**1**	**0,35**		**74**	**34,65**	

Сокращения, используемые в Тематическом плане изучения дисциплины:

№ п/п	Сокращение	Вид работы
1.	Лит.	Работа с литературой
2.	Д.р.	Выполнение письменной или устной домашней работы
3.	А.д.с.	Анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода
4.	И.л.	Интерактивная лекция
5.	Д.и.	Деловая игра
6.	Г.д.	Групповая дискуссия

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ [1]

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».
(***Фонд оценочных средств хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины)***

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II).

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII).

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

- **Тематика курсовых работ**
  Курсовая работа по дисциплине «Теория менеджмента» учебным планом не предусмотрена.

- **Вопросы к зачету**

1. Содержание понятия «менеджмент».
2. Основные категории менеджмента.
3. Принципы менеджмента и тенденции их развития.
4. Особенности управления в России в условиях общественной формы собственности.
5. Формирование рыночного механизма в России.
6. Основные задачи менеджмента в нашей стране на современном этапе.
7. Модели менеджмента и факторы, определяющие их формирование.
8. Сравнение американской и японской моделей менеджмента.
9. Характерные особенности западноевропейской модели менеджмента.
10. Возможности использования основных составляющих зарубежных моделей менеджмента в России.
11. Природа и классификация функций менеджмента.
12. Общие функции менеджмента как составные части любого процесса управления.
13. Миссия организации и подходы к ее разработке.
14. Иерархия целей. Управление по целям.
15. Организация как процесс создания структуры. Полномочия и ответственность.
16. Законы, принципы и методы управления современным предприятием.
17. Основные понятия менеджмента: «организация», «организационное поведение», факторы, определяющие организационное поведение.
18. Признаки, миссия и цель организации.
19. Мотивация как функция управления.
20. Основные задачи процесса мотивации.
21. Содержательные теории мотивации.
22. Процессуальные теории мотивации.
23. Контроль как функция управления.
24. Управленческие решения: понятие, классификация.
25. Процесс принятия управленческих решений.

[1] Приведены примеры из ФОС

- **Вопросы к экзамену**

1. Понятие современного менеджмента.
2. Современные концепции управления.
3. Сущность и необходимость современного менеджмента.
4. Общая характеристика системы наук об организации.
5. Развитие теории и практики менеджмента - эволюция основных организационно-управленческих идей и концепций.
6. Научные школы менеджмента.
7. Сравнительный анализ моделей менеджмента.
8. Составляющие понятия «менеджмент».
9. Цели и задачи менеджмента.
10. Деятельность менеджера и его задачи.
11. Законы менеджмента
12. Принципы менеджмента
13. Функции менеджмента
14. Содержание общих функций менеджмента, их специфика и особенности.
15. Планирование как функция менеджмента.
16. Организация как функция менеджмента.
17. Регулирование как функция менеджмента.
18. Координация как функция менеджмента.
19. Мотивация как функция менеджмента.
20. Руководство как функция менеджмента.
21. Контроль как функция менеджмента.
22. Типы организационных структур управления.
23. Бюрократический тип структур, основные черты рациональной бюрократии.
24. Адаптивные структуры управления.
25. Организационные структуры предприятий будущего: виртуальные корпорации, многомерные организации.
26. Законы организации (управления): всеобщие, структурно-формирующие, законы взаимосвязи и взаимодействия.
27. Организационная (корпоративная) культура: понятие, виды, специфика.
28. Управленческие решения: понятие, классификация.
29. Процесс принятия управленческих решений.
30. Сущность власти. Управляемость как фактор власти.
31. Типология власти.
32. Природа и причины конфликтов.
33. Типы конфликтов.
34. Методы управления конфликтом. Стили разрешения межличностных конфликтов.
35. Стресс и управление им в деятельности руководителя.
36. Лидерство. Типы отношений лидерства.
37. Концепции лидерства. Теории лидерских качеств.
38. Концепции лидерского поведения.
39. Мотивация деятельности человека.
40. Содержательные теории мотивации.
41. Процессуальные теории мотивации.
42. Коммуникации в управлении. Типы организационных коммуникаций.
43. Коммуникационные стили в управлении. Невербальная коммуникация.
44. Коммуникативный процесс в управлении. Виды сетей коммуникаций.
45. Типы «барьеров» коммуникаций в управлении и общие правила построения эффективных коммуникаций.
46. Система управления персоналом.
47. Особенности и культура управленческого труда, основные направления рациональной его организации.
48. Оценка результативности труда руководителей и специалистов.

49. Время руководителя и эффективность его использования.
50. Менеджер – профессиональный управляющий.

пример экзаменационного билета в Приложении 1

- ***Тематика деловых (ролевых) игр***

1. «Анализ возможностей адаптации зарубежного опыта управления персоналом в российских условиях»
2. «Распределение грузовиков»

- ***Задания для решения кейс-задания***

1. «Характеристика менеджмента организации»
2. «Сущность и система методов управления»
3. «Из книги китайского реформатора Шан Яна (390 - 338 гг. до н. э.)»
4. «Памятка-правила А. К. Гастева»
5. «Основные функции управления»
6. «Мотивация работников»
7. «Управленческое решение»
8. «Оценка экономической эффективности управления»
9. «Анализ информационной базы данных организации (предприятия)»
10. «Сокращение ступеней управления»
11. «Жилищный вопрос»
12. «Новичок»
13. «Большой эксперимент с «Сатурном»
14. «Концерн «Энергия»
15. «Конфликты и пути их преодоления»

- ***Тематика эссе***

1. Роль социально-экономических факторов в формировании российского менеджмента.
2. Влияние национально-исторических факторов на управление.
3. Современные тенденции и особенности, влияющие на развитие российского менеджмента.
4. Новые подходы к управлению организациями в России.
5. Управленческая команда: проблемы формирования и функционирования.
6. Проблемы участия работников в управлении организацией.
7. Проблемы делегирования полномочий в организациях.

- ***Перечень тем для проведения дискуссии, полемики, диспута, дебатов***

1. Методы управления и проблемы их эффективного использования.
2. Соотношение науки и искусства управления.
3. Применение научных подходов в менеджменте.
4. Научные школы менеджмента.
5. Развитие отечественного управления.
6. Зарубежные модели менеджмента.
7. Планирование как функция менеджмента.
8. Организация как функция менеджмента.
9. Мотивация как функция менеджмента.
10. Контроль как функция менеджмента.
11. Качество и эффективность управленческих решений.
12. Система критериев и показателей эффективности менеджмента.
13. Факторы, влияющие на эффективность менеджмента.
14. Проблемы определения эффективности управления организациями.

15. Миссия и цели организации.
16. Жизненный цикл организации.
17. Адаптация организации к изменениям внешней среды.
18. Проблемы анализа внутренней и внешней среды организации.
19. Личность в системе управления.
20. Власть и авторитет руководителя.
21. Лидерство в управлении.
22. Гуманизм управления.
23. Культура управления.
24. Взаимосвязь организационной культуры и организационной структуры организации.
25. Управление стрессами.

- ***Тестовые задания***

Вариант 1

<u>* - выберите несколько ответов</u>

1. Принципы управления – это
а) основные требования, предъявляемые к осуществлению функций управления и построению органов управления;
б) формы воздействия руководителя на подчиненных;
в) устойчивые доминирующие формы управленческих отношений между руководителями и подчиненными;
г) правила выбора альтернатив при принятии решений.

2. Кто является основателем школы научного управления?
а) А. Маслоу
б) Э. Мэйо
в) Ф. Тейлор
г) А. Файоль

3. Представитель школы человеческих отношений
а) А. Файоль
б) Ф. Тейлор
в) Л.В. Канторович
г) Э. Мэйо

4. Для какой школы характерно управление межличностными отношениями и применение психологии и социологии?
а) школа научного управления
б) школа человеческих отношений и поведенческих наук
в) количественная школа
г) классическая школа

5. Применение данного подхода к управлению помогло руководителям предприятий увидеть организацию в единстве составляющих ее частей, которые неразрывно переплетаются с внешним миром. О каком подходе идет речь.
а) системный
б) процессный
в) ситуационный
г) целевой

Вариант 2

<u>* - выберите несколько ответов</u>

1. Внимательно прочитайте и отметьте верные утверждения*.
   а) менеджмент не является самостоятельной наукой;
   б) менеджмент пронизывает всю организацию, касаясь и затрагивая практически все сферы ее деятельности;
   в) менеджмент определяется только как функция (вид деятельности), то есть не интеграционный процесс;
   г) менеджмент обязательно включает изучение взаимодействия человека и организации.

2. Кто является основателем классической (административной) школы?
   а) А. Маслоу
   б) Э. Мэйо
   в) Ф. Тейлор
   г) А. Файоль

3. В какой школе менеджмента большое внимание уделялось организации труда?
   а) школа научного управления
   б) школа человеческих отношений и поведенческих наук
   в) количественная школа
   г) классическая школа

4. Для какого подхода в менеджменте характерно увязывание приемов управления и решения с конкретной ситуацией?
   а) системный
   б) процессный
   в) ситуационный
   г) целевой

5. Какой подход в менеджменте рассматривает управление как взаимосвязанные действия?
   а) системный
   б) процессный
   в) ситуационный
   г) целевой

6. К внутренней среде предприятия относятся*:
   а) цели,
   б) инновации,
   в) технологический процесс,
   г) потребители.

7. Среда прямого воздействия является частью
   а) внешней среды,
   б) внутренней среды.

8. Начальным этапом управления является:
   а) контроль,
   б) организация,
   в) планирование,
   г) мотивация.

и т.д.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Положение об интерактивных формах обучения (http://www.rea.ru)
Положение об организации самостоятельной работы студентов (http://www.rea.ru)
Положение о курсовых работах (http://www.rea.ru)
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов (http://www.rea.ru)
Положение об учебно-исследовательской работе студентов в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова" (http://www.rea.ru)

Вид учебных занятий	*Организация деятельности студента*
Лекция	*Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.*
Практические занятия	*Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.*
Контрольная работа / индивидуальные задания	*Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.*
Эссе	*Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением эссе (реферата).*

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формирование балльной оценки по дисциплине «Теория менеджмента»

В соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом:

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий и рубежный контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (экзамен/ зачет)	40
ИТОГО	100

2. Текущий и рубежный контроль

Расчет баллов по результатам текущего и рубежного контроля в 1 семестре:

Форма контроля	**Наименование раздела/ темы, выносимых на контроль**	**Форма проведения контроля**	**Количество баллов, максимально**
1. Текущий и рубежный контроль, в т.ч.	Тема 1. Основы научного менеджмента	Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс-задача Дискуссия	**1** **1** **1** **1**
	Тема 2. Эволюция менеджмента	Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс-задача Деловая игра Дискуссия	**1** **1** **1** **2** **1**
	Тема 3. Технология менеджмента	Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс-задача Деловая игра Дискуссия	**1** **1** **1** **2** **1**
	Тема 4. Эффективность менеджмента	Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс-задача Дискуссия	**1** **1** **1** **1**
ИТОГО			**20**

Расчет баллов по результатам текущего и рубежного контроля в 2 семестре:

Форма контроля	**Наименование раздела/ темы, выносимых на контроль**	**Форма проведения контроля**	**Количество баллов, максимально**
	Тема 5. Теория организации	Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс-задача Дискуссия	**1** **1** **2** **1**
	Тема 6. Организационное поведение	Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс-задача	**1** **1** **2**

		Дискуссия	**1**
	Тема 7. Организационная культура	Письменный опрос Письменное домашнее задание Кейс-задача Дискуссия	**1** **1** **2** **1**
	Рубежный контроль	Тест	**5**
ИТОГО			**20**

3. Творческий рейтинг

Распределение баллов осуществляется по решению методической комиссии кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляются в виде следующей таблицы:

1 семестр

Наименование раздела/ темы дисциплины	**Вид работы**	**Количество баллов**
Тема 1. Основы научного менеджмента	Презентация	**5**
Тема 2. Эволюция менеджмента	Эссе	**5**
Тема 3. Технология менеджмента	Презентация	**5**
Тема 4. Эффективность менеджмента	Эссе	**5**
ИТОГО		**20**

2 семестр

Наименование раздела/ темы дисциплины	**Вид работы**	**Количество баллов**
Тема 5. Теория организации	Презентация	**5**
Тема 6. Организационное поведение	Презентация	**5**
Тема 7. Организационная культура	Презентация Эссе	**5** **5**
ИТОГО		**20**

4. Промежуточная аттестация

Зачет по результатам изучения учебной дисциплины в 1 семестре проводится в письменной форме. Зачет состоит из 2 теоретических вопросов.

Оценка по результатам зачёта выставляется исходя из следующих критериев:

- правильный ответ на первый вопрос – 20 баллов;
- правильный ответ на второй вопрос – 20 баллов.

Экзамен по результатам изучения учебной дисциплины во 2 семестре проводится по экзаменационным билетам, включающим 2 теоретических вопроса.

Оценка по результатам экзамена выставляется исходя из следующих критериев:

- правильный ответ на первый вопрос – 20 баллов;
- правильный ответ на второй вопрос – 20 баллов.

В случае частично правильного ответа на вопрос студенту начисляется определяемое преподавателем количество баллов.

Итоговый балл формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией. Приведение суммарной балльной оценки к четырехбалльной шкале производится следующим образом:

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

100-балльная система оценки	Традиционная четырехбалльная система оценки	Формируемые компетенции (индикаторы компетенций)	Критерии оценивания
85 – 100 баллов	«отлично»	ОПК-2	**Знает верно и в полном объеме:** методики поиска управленческих решений; виды управленческих решений; возможную ответственность за управленческие решения; методики поиска и разработки организационных решений; возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости. **Умеет верно и в полном объеме:** находить управленческие решения и нести за них ответственность; находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. **Владеет навыками верно и в полном объеме:** навыками нахождения управленческих решений, позволяющими учитывать последствия управленческих решений; нахождения организационно-управленческих решений, учитывая последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости.
		ОПК-3	**Знает верно и в полном объеме:** основные этапы и закономерности работы и способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. **Умеет верно и в полном объеме:** применять на практике способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. **Владеет навыками верно и в полном объеме:** технологиями практического примене-

			ния способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
70 – 84 баллов	«хорошо»	ОПК-2	**Знает с незначительными замечаниями:** методики поиска управленческих решений; виды управленческих решений; возможную ответственность за управленческие решения; методики поиска и разработки организационных решений; возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости. **Умеет с незначительными замечаниями:** находить управленческие решения и нести за них ответственность; находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. **Владеет навыками с незначительными замечаниями:** навыками нахождения управленческих решений, позволяющими учитывать последствия управленческих решений; нахождения организационно-управленческих решений, учитывая последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости.
		ОПК-3	**Знает с незначительными замечаниями:** основные этапы и закономерности работы и способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. **Умеет с незначительными замечаниями:** применять на практике способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. **Владеет навыками с незначительными замечаниями:** технологиями практического применения способностей проектировать ор-

			ганизационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»	ОПК-2	**Знает на базовом уровне, с ошибками:** методики поиска управленческих решений; виды управленческих решений; возможную ответственность за управленческие решения; методики поиска и разработки организационных решений; возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости. **Умеет на базовом уровне, с ошибками:** находить управленческие решения и нести за них ответственность; находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. **Владеет на базовом уровне, с ошибками:** навыками нахождения управленческих решений, позволяющими учитывать последствия управленческих решений; нахождения организационно-управленческих решений, учитывая последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости.
		ОПК-3	**Знает на базовом уровне, с ошибками:** основные этапы и закономерности работы и способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. **Умеет на базовом уровне, с ошибками:** применять на практике способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. **Владеет на базовом уровне, с ошибками:** технологиями практического применения способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке

			стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»	ОПК-2	**Не знает на базовом уровне:** методики поиска управленческих решений; виды управленческих решений; возможную ответственность за управленческие решения; методики поиска и разработки организационных решений; возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости. **Не умеет на базовом уровне:** находить управленческие решения и нести за них ответственность; находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. **Не владеет на базовом уровне:** навыками нахождения управленческих решений, позволяющими учитывать последствия управленческих решений; нахождения организационно-управленческих решений, учитывая последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости.
		ОПК-3	**Не знает на базовом уровне:** основные этапы и закономерности работы и способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. **Не умеет на базовом уровне:** применять на практике способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. **Не владеет на базовом уровне:** технологиями практического применения способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с

			учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Приложение 1
Пример экзаменационного билета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова”
Пермский институт (филиал)
Факультет Менеджмента
Кафедра менеджмента и права

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине «Теория менеджмента»
Направление «Менеджмент»
Профиль «Менеджмент организации»

1. Научные школы менеджмента.	ОПК-2, ОПК-3
1. Сравнительный анализ моделей менеджмента.	ОПК-2; ОПК-3

Утверждено на заседании кафедры «__» _____ 2016 года, протокол № ___

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

Карта обеспеченности дисциплины «Теория менеджмента»
учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами

Кафедра Менеджмента и права
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
направленность (профиль) «Менеджмент организации»
Уровень подготовки прикладной бакалавриат

№п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Библиотека Пермского института (филиала) РЭУ им Г.В.Плеханова		Количество экземпляров на кафедре (в лаборатории) (шт.)	Численность студентов (чел.)	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1 (при наличии в ЭБС); или =(колонка 4/ колонка 7) (при отсутствии в ЭБС)
			количество печатных экземпляров (шт.)	наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС			
1	2	3	4	5	6	7	8
Основная литература							
1.	Семенов, А. К. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : Учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков.	М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. — 492 с. - ISBN 978-5-394-01413-0	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**
2.	Теория менеджмента : учебник для бакалавров / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под ред. Л. С. Леонтьевой	М. : Издательство Юрайт, 2018. — 287 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3689-6.	X	да, ЭБС «Юрайт»	X	X	**1,0**
3.	Теория менеджмента: Учебное пособие / В.Д. Грибов, В.Р. Веснин.	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 357 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009193-8,	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**
	Всего						
Дополнительная литература							

1.	Теория менеджмента: Учебное пособие/УгурчиевО.Б., БероеваЗ.М.	.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 268 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-369-01480-6	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**
2.	Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для бакалавров / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп.	М. : Издательство Юрайт, 2018. — 684 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3418-2.	X	да, ЭБС «Юрайт»	X	X	**1,0**
3.	Теория менеджмента: теория организации: Учебное пособие / Л.А. Жигун.	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009449-6,	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**
4.	Теория менеджмента: Учебник / В.А. Баринов.	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 207 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006009-5,	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**
5.	Теория менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов	М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0307-4	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**
	Всего						

Зав. кафедрой /Долгополов Е.М./
05 июня 2018г.

Согласовано:

Зав. библиотекой /Любимова Л.Б./
05 июня 2018г.