Приложение 3
к основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) программы Менеджмент организации

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Пермский институт (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Одобрено
на заседании Учебно-методического совета
Пермского института (филиала)
протокол № 9 от «26» июня 2019 г.

Председатель совета _____ В.Н. Яковлев

Факультет Учетно-финансовый

Кафедра Менеджмента и гуманитарных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для набора 2019 года

Б1.В.07 Государственное и муниципальное управление

Направление подготовки **38.03.02**

МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы
Менеджмент организации

Уровень высшего образования ***Бакалавриат***

Программа подготовки **Прикладной бакалавриат**

Пермь – 2019

Рецензенты:

Назипов И.И., кандидат исторических наук, заведующий кафедрой социальных и гуманитарных дисциплин ПИ(ф) РЭУ им. Г.В. Плеханова

Пастухов П.С., д.ю.н., заведующий кафедрой государственно-правовых дисциплин Пермского филиала РАНХ и ГС

Аннотация рабочей программы дисциплины

Целью учебной дисциплины «Государственное и муниципальное управление» является сформировать у студентов необходимые представления об особенности государственного управления в современной России; раскрыть сложную, многомерную системную сущность и диалектику основ государственного управления, его общественно-политическую природу и детерминирующие взаимосвязи; умения принимать управленческие решения, основные принципы, методы, механизмы и способы их применения и реализации на практике; способность (готовность) к навыками разработки и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий органов государственной власти и органов муниципального управления.

Основными задачами изучения курса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, являются:

1. Раскрыть основы государственного и муниципального управления, как социального явления.
2. Показать основы взаимодействия государства и общества в процессе государственного и муниципального управления, реализацию государственной политики в процессе государственного и муниципального управления, государственную и муниципальную власть и управление, их соотношение и механизм взаимодействия;
3. Отразить организационно-функциональную структуру государственного и муниципального управления, территориальную организацию государственного и муниципального управления, государственную службу в системе государственного управления, местное самоуправление в общей системе управления государством и взаимоотношение государственного и муниципального управления, государственное управление сферами общественной жизнедеятельности, а также межотраслевое государственное управление;
4. Ознакомить студентов с основными теориями и концепциями государственного и муниципального управления;
5. Освоение студентами основных категорий, понятий и терминов системы государственного и муниципального управления;
6. Знакомство студентов с основными методами государственного управления и практикой их применения.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ФГОС ВО по направлению *38.03.02 Менеджмент*

Составитель: Грабский В.В., кандидат педагогических наук, доцент, кафедра менеджмента и права

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента и права
протокол № 12 от «05» июня 2018 г.
Заведующий кафедрой Е.М. Долгополов

Согласовано _____ Федин Д.Г., Генеральный директор ООО „Автотехцентр „Кардан Плюс"

МП (подпись) (ФИО представителя бизнес-сообщества или государственных органов управления, должность и место работы)

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ * ИНН 5903030 * "АвтоТехЦентр "Кардан Плюс" ОГРН 1195958030355 * РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, г. ПЕРМЬ

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры Технологии питания и менеджмента,
протокол № 4 от «15» марта 2020 г.

Заведующий кафедрой Е.М. Долгополов

Одобрено УМС Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В.Плеханова,
протокол № 9 от «21» мая 2020 г.

Председатель В.Н. Яковлев

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры Менеджмента и гуманитарных дисциплин,
протокол № 11 от «04» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой И.И. Назипов

Одобрено УМС Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В.Плеханова,
протокол № 9 от «20» июня 2019 г.

Председатель В.Н. Яковлев

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ 6

Цель дисциплины 6
Задачи дисциплины: 6
Место дисциплины в структуре ООП ВПО (основной образовательной программы высшего профессионального образования) 6
Требования к результатам освоения содержания дисциплины 8
Формы контроля 9

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 10

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 17

Рекомендуемая литература 17
Рекомендуемые Интернет-ресурсы 19
http://www.chirkanov.ru/laws/subprint.php.html 19
Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплины ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине: 19
Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 28

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II). 28
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII) 28
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. 28

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ: 32

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 44

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ 45

Приложение 1 54

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель дисциплины

– сформировать у студентов необходимые представления об особенности государственного управления в современной России;

- раскрыть сложную, многомерную системную сущность и диалектику основ государственного управления, его общественно-политическую природу и детерминирующие взаимосвязи;

- умения принимать управленческие решения, основные принципы, методы, механизмы и способы их применения и реализации на практике;

- способность (готовность) к навыками разработки и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий органов государственной власти и органов муниципального управления.

Задачи дисциплины:

1. Раскрыть основы государственного и муниципального управления, как социального явления.
2. Показать основы взаимодействия государства и общества в процессе государственного и муниципального управления, реализацию государственной политики в процессе государственного и муниципального управления, государственную и муниципальную власть и управление, их соотношение и механизм взаимодействия;
3. Отразить организационно-функциональную структуру государственного и муниципального управления, территориальную организацию государственного и муниципального управления, государственную службу в системе государственного управления, местное самоуправление в общей системе управления государством и взаимоотношение государственного и муниципального управления, государственное управление сферами общественной жизнедеятельности, а также межотраслевое государственное управление;
4. Ознакомить студентов с основными теориями и концепциями государственного и муниципального управления;
5. Освоение студентами основных категорий, понятий и терминов системы государственного и муниципального управления;
6. Знакомство студентов с основными методами государственного управления и практикой их применения.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО (основной образовательной программы высшего профессионального образования)

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» относится к вариативной части модуля дисциплин по выбору (Б1.В. 07.)

Дисциплина является базовой и основывается на знаниях студентов в области экономики, психологии, социологии, делового общения, полученных ранее.

Показатель объема дисциплины	**Всего часов по формам обучения**		
	очная	***заочная***	***ускоренная***
Объем дисциплины в зачетных единицах	**4 ЗЕТ**		
Объем дисциплины в часах	**144**		
Контактная работа обучающихся с преподавателем	**29,35**	**13,35**	**11,35**

(по видам учебных занятий) (всего)			
Объем аудиторной работы (всего)	**28**	**12**	**10**
в том числе:			
• лекции	**14**	**4**	**4**
• лабораторные занятия			
• практические занятия	**14**	**8**	**6**
Консультации перед экзаменом (КЭ)	**1**	**1**	**1**
Контактная работа по пром. аттестации (Каттэк)	**0,35**	**0,35**	**0,35**
Самостоятельная работа (всего)	**114,65**	**130,65**	**132,65**
В том числе:			
Самостоятельная работа в семестре (СР)	**80**	**123**	**125**
Самостоятельная работа пер.экз.сессии(Контроль)	**34,65**	**7,65**	**7,65**

Для успешного освоения дисциплины "Государственное и муниципальное управление" студент должен:

знать:

- организацию и порядок исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- процессы бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;
- порядок развития системы планирования профессиональной деятельности;
- участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях;
- участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;

уметь:

- принимать управленческие решения; основные принципы, методы, механизмы и способы их применения и реализации на практике;
- ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях;
- осуществление действий, приемов и операций, обеспечивающих оказание услуг физическим и юридическим лицам;
- технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей федеральной государственной гражданской и государственной гражданской и муниципальной службы);
- вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов;

- поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий;

владеть:

- навыками разработки и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий органов государственной власти и органов муниципального управления;
- участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;
- информационно-методической поддержки и сопровождения управленческих решений;
- защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства;
- организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами;

Изучение дисциплины «Государственное и муниципальное управление» необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин как:

1. Б1.В.04. Международные экономические отношения;
2. Б1.В.05. Операционный менеджмент;
3.Б1.В.08. Методы стратегического анализа

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

1. Знать: особенности владения, навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

2. Уметь: проявлять готовность к владению навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

3. Владеть целостной системой навыков владения, поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

деятельность **информационно-аналитическая**

ПК-9 - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

1. Знать: законы и специфику управления способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

2. Уметь: проявлять готовность и управлять способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

3. Владеть целостной системой навыков действий, способностей управлять и оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

Формы контроля

Контроль за освоением дисциплины осуществляется в каждом дисциплинарном разделе отдельно.

Рубежный контроль: тестирования по отдельным разделам дисциплины.

Промежуточная аттестация во 5 семестре – ***<u>экзамен</u>***

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» осуществляется в соответствии с Приложением 1.

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть, понимать)	Образовательные технологии
Раздел 1. Методология государственного и муниципального управления.					
1.	Тема 1. Государственная власть и управление как система	Содержание, специфика и сущность государственной власти и управления. Нормы международного права - как основа государственного управления в РФ. Основные элементы государственного управления. Общественное производство как составляющая системы государственного управления. Формирование государственной политики и ее реализация. Специфика и функции публичной власти; соотношение «публичной» и «государственной» власти. Системные принципы организации государственного и муниципального управления.	ОПК-1, ПК-9	**Знать:** положения Конституции Российской Федерации, принципы государственного и муниципального управления а также действующего законодательства; судебную практику: постановления и определения Конституционного Суда Российской Федерации, постановления Верховного Суда Российской Федерации, а также региональную судебную практику. **Владеть:** терминологией и основными понятиями, используемыми в системе государственной власти и праве; навыками работы со справочными правовыми системами; приемами юридической техники, необходимой для самостоятельного составления юридических документов. **Уметь:** применять полученные знания в решении практических задач, стоящих перед субъектами права; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; оценивать правильность принятия судебных решений по конкретным ситуациям; формулировать собственные теоретические и	Устный опрос; Тест;

				практические выводы на основе изученного теоретического и проанализированного практического материала.	
2.	Тема 2. Система и структура органов государственной власти в РФ.	Государственная власть как единая централизованная система. Конституционные основы государственной власти в РФ. Ветви и уровни государственного управления. Жесткая вертикаль власти в РФ - как основа государственного управления. Функции Администрации Президента РФ, Госсовета и Совета Безопасности РФ. Институт представителей Президента РФ в Федеральных округах. Иные ОГВ с особым статусом в РФ. Механизм принятия законов в РФ. Федеральное Собрание РФ: полномочия Совета Федерации и Государственной Думы РФ. Исполнительная власть в РФ. Структура Правительства РФ. Структура судебной власти РФ. Основные тенденции развития судебной системы в РФ..	ОПК-1, ПК-9	**Знать:** положения Конституции Российской Федерации, принципы государства, права, власти и законодательства; полномочия и функции законодательной, исполнительной и судебной ветвей власти. **Владеть:** терминологией и основными понятиями, используемыми в государственном управлении; навыками работы со справочными правовыми системами; приемами юридической техники, необходимой для самостоятельного составления юридических документов. **Уметь:** применять полученные знания в решении практических задач, стоящих перед субъектами государственного управления; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; оценивать правильность принятия судебных решений по конкретным ситуациям; формулировать собственные теоретические и практические выводы на основе практического материала.	Круглый стол; Тест
3.	Тема 3. Организация и взаимодействие органов государственной власти в современном государственном управлении.	Закономерности административно-территориального управления в РФ. Статус субъекта РФ; полномочия и функции субъектов РФ. Современное административно-территориальное устройство в РФ. Территориальные основы организации публичной власти. Классификация территориальных образований. Правовая природа российского федерализма. Полномочия и предметы ведения: Российской Федерации, Российской Федерации и субъектов	ОПК-1, ПК-9	**Знать:** положения Конституции Российской Федерации, основные принципы законодательства в сфере государственного управления; судебную практику (постановления и определения Конституционного Суда Российской Федерации, постановления Верховного Суда Российской Федерации), а также региональную судебную практику; Взаимоотношения государственной и	Анализ деловых ситуаций; Тест

		РФ а также самостоятельного ведения субъектов РФ.		муниципальной власти, разграничение полномочий. **Владеть:** терминологией и основными понятиями, используемыми в государственном управлении; навыками работы со справочными правовыми системами; приемами юридической техники, необходимой для самостоятельного составления юридических документов. **Уметь:** применять полученные знания в решении практических задач, стоящих перед субъектами муниципального права; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; оценивать правильность принятия судебных решений по конкретным ситуациям; формулировать собственные теоретические и практические выводы на основе изученного теоретического и проанализированного практического материала.	
4.	Тема 4. Государственное и муниципальное управление в сфере экономических отношений в РФ.	Роль государственной и муниципальной собственности в реализации функций государственных и муниципальных органов власти. Правовые режимы управления собственностью. Реформа бюджетных учреждений. Объекты государственной и муниципальной собственности. Доверительное управление. Государственный и муниципальный секторы экономики. Емкость государственного и муниципального сектора: способы измерения. Муниципализация как социальный процесс. Эффективность муниципальной экономики.	ОПК-1, ПК-9	**Знать:** положения Конституции Российской Федерации, основные начала (принципы) законодательства в сфере государственной и муниципальной собственности; судебную практику (постановления и определения Конституционного Суда Российской Федерации, постановления Верховного Суда Российской Федерации), а также региональную судебную практику; **Владеть:** терминологией и основными понятиями, используемыми в государственном управлении; навыками работы со справочными правовыми системами; приемами юридической техники, необходимой для самостоятельного составления юридических документов.	Эссе

				Уметь: применять полученные знания в решении практических задач, стоящих перед субъектами права; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; оценивать правильность принятия судебных решений по конкретным ситуациям; формулировать собственные теоретические и практические выводы на основе изученного теоретического и проанализированного практического материала.	
Раздел 2. Основы государственного управления в РФ.					
5.	Тема 5. Правовое регулирование муниципального управления в РФ	Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его основные признаки. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Виды муниципальных образований в РФ. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий и предметов ведения. Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления. Структура и функции представительных органов власти. Роль выборных органов власти на местном уровне. Модели организации местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления в крупных городах. Двухуровневая система организации муниципальной власти.	ОПК-1, ПК-9	**Знать:** положения Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных законов, связанные с применением норм государственного и муниципального управления; основные виды муниципальных образований в РФ; вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления. **Владеть:** терминологией и основными понятиями, используемыми в государственном и муниципальном управлении; навыками работы со справочными правовыми системами; приемами юридической техники, необходимой для самостоятельного составления юридических документов. **Уметь:** применять полученные знания в решении практических задач, стоящих перед субъектами гражданского права в сфере государственного и муниципального управления;	Письменное домашнее задание

				принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; оценивать правильность принятия судебных решений по конкретным ситуациям; составлять документы правового характера; формулировать собственные теоретические и практические выводы на основе изученного теоретического и проанализированного практического материала.	
6.	Тема 6. Кадровая политика системы государственного и муниципального управления.	Административное реформирование государственной службы в РФ. Новые механизмы предоставления государственных и муниципальных услуг населению РФ. Передовой опыт развития государственной и муниципальной службы в зарубежных странах. Государственная и муниципальная служба: основные принципы. Категории государственной службы РФ. Государственные (муниципальные) должности и должности государственной (муниципальной) службы. Квалификационные разряды государственной (муниципальной) службы. Особенности муниципальной службы. Организация кадровой работы на муниципальном уровне. Выполнение государственных и муниципальных функций по поручению.	ОПК-1, ПК-9	**Знать:** положения Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных законов, связанные с применением норм гражданского права в сфере кадровой политики; основные начала (принципы) гражданского законодательства; судебную практику (постановления и определения Конституционного Суда Российской Федерации, постановления Верховного Суда Российской Федерации), а также региональную судебную практику в сфере кадровой политики. **Владеть:** терминологией и основными понятиями, используемыми в гражданском праве в сфере кадровой политики; навыками работы со справочными правовыми системами; приемами юридической техники, необходимой для самостоятельного составления юридических документов. **Уметь:** применять полученные знания в решении практических задач, стоящих перед субъектами гражданского права в сфере кадровой политики; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;	Реферат

				оценивать правильность принятия судебных решений по конкретным ситуациям; составлять документы правового характера; формулировать собственные теоретические и практические выводы на основе изученного теоретического и проанализированного практического материала.	
7.	Тема 7. Система стратегического и территориального планирования в системе ГМУ.	Публично-административный менеджмент и его функции. Стратегическое планирование в РФ. Целевые программы социально-экономического развития территорий. Взаимосвязь стратегического и территориального планирования. Организационные аспекты государственного и муниципального управления. Программно-целевые методы в деятельности органов государственной и муниципальной власти. Организация государственных и муниципальных закупок. Бюджетирование, ориентированное на результат. Типовая структура организации деятельности администрации. Контроль в публично-административной сфере. Мотивация в деятельности органов публичной власти.	ОПК-1, ПК-9	**Знать:** положения Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, федеральных законов, связанные с применением норм гражданского права и стратегическое планирование в РФ.; основные начала (принципы) гражданского законодательства, программно-целевые методы в деятельности органов государственной и муниципальной власти; судебную практику (постановления и определения Конституционного Суда РФ, постановления Верховного Суда РФ), а также региональную судебную практику. **Владеть:** терминологией и основными понятиями, используемыми в сфере стратегического и территориального планирования в системе ГМУ; навыками работы со справочными правовыми системами; приемами юридической техники, необходимой для самостоятельного составления юридических документов. **Уметь:** применять полученные знания в решении практических задач, стоящих перед субъектами гражданского права; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; оценивать правильность принятия судебных решений по конкретным ситуациям; составлять документы правового характера; формулировать собственные теоретические и	Круглый стол, Тест

				практические выводы на основе изученного теоретического и проанализированного практического материала.	
8.	Тема 8. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления.	Особенности принятия публично-административных решений. Порядок принятия публично-административных решений. Административные регламенты. Информационная поддержка принятия публично-административных решений. Роль научных исследований в подготовке и принятии административных решений. Регламенты работы представительных органов власти. Критерии выбора административных решений. Информационная поддержка принятия публично-административных решений. Прогнозирование как функция государственного и муниципального управления. Экстраполяционный и сценарный прогнозы. Морфологический прогноз. Технология форсайта.	ОПК-1, ПК-9	**Знать:** положения Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, федеральных законов, связанные с применением норм государственного и муниципального управления; основные начала (принципы) гражданского законодательства в области государственного и муниципального управления; судебную практику (постановления и определения Конституционного Суда РФ, постановления Верховного Суда РФ), а также региональную судебную практику. **Владеть:** терминологией и основными понятиями, используемыми в системе государственного и муниципального управления; навыками работы со справочными правовыми системами; приемами юридической техники, необходимой для самостоятельного составления юридических документов. **Уметь:** применять полученные знания в решении практических задач, стоящих перед субъектами государственного и муниципального управления; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; оценивать правильность принятия судебных решений по конкретным ситуациям; составлять документы правового характера; формулировать собственные теоретические и практические выводы на основе изученного теоретического и практического материала.	Устный опрос, Тест

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» используются следующие образовательные технологии:

1. **Стандартные методы обучения:**

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных работ.

2. **Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- интерактивные лекции;
- компьютерные симуляции;
- круглые столы;
- обсуждение подготовленных студентами эссе, докладов, рефератов;
- групповые дискуссии и проекты.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендуемая литература

1). Основная литература:

1. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление: Учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 495 с.

2. Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов: Учебное пособие / Под ред. Е.Г. Коваленко. – М.: Инфра-М, 2011. – 409 с.

2). Нормативно правовые документы:

1. Конституция РФ. — М.: Проспект, 1999.
2. Гражданский кодекс РФ. — М.: Проспект, 2000.
3. Европейская хартия местного самоуправления // Собрание законодательства РФ, 1998. — №36. — Ст. 4466.
4. Налоговый кодекс РФ. Части первая и вторая. — М.: Проспект, 2010.
5. Постановление Правительства РФ от 19 января 2005 г. № 30 (ред. от 11 ноября 2005 г.) «О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти».
6. Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» // Российская газета, 2004. - 30 июня. - №3514.
7. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (ред. от 6 декабря 2011 г.) «О судебной системе Российской Федерации».
8. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1 -ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // Российская газета, 2001. — 11

февраля.
9. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 2 мая 2012 г. № 40-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации” и Федеральный закон “Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации”» // Российская газета, 2012. — 4 мая.
11. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ (с изм. от 28 ноября 2011 г.) «О концессионных соглашениях».
12. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 93-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации о выборах и референдумах и иные законодательные акты Российской Федерации».
13. Федеральный закон от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации».
14. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
15. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // Российская газета, 2004. — 31 июля.
16. Федеральный закон от 28 августа 1995 г. № 154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 1995. — №35. - Ст. 3506; 1996. - № 17. - Ст. 1917; 1997. - № 12. - Ст. 1378.
17. Федеральный закон от 31 декабря 2005 г. № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий».
18. Федеральный закон от 31 июля 1995 г. № 119-ФЗ «Об основах государственной службы в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 1995. — №31. — Ст. 2990.
19. Федеральный закон от 5 августа 2000 г. № ПЗ-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» // Российская газета, 2000. — 8 августа.
20. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
21. Федеральный закон от 7 апреля 1999 г. № 70-ФЗ «О статусе наукограда в Российской Федерации».
22. Федеральный закон от 8 мая 2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
23. Федеральный закон от 8 января 1998 г. №8-ФЗ «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 1998. — №2. — Ст. 224; 1999. — №16. — Ст. 1933.

3) Дополнительная литература:

1. Государственная и муниципальная служба: Учебник / Под ред. В.И. Петрова. – М.: Юрайт, 2013. – 365 с.
2. Граждан В.Д. Государственная гражданская служба: Учебник. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2011. – 620 с.
3. Граждан В.Д. Социология управления: Учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2012. – 604 с.

4. Зуб А.Т. Психология управления: Учебник и практикум. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 267 с.
5. Игнатов В.Г. Государственная и муниципальная служба России: история и современность: Учебное пособие. – 5-е изд., доп. и перераб. – Ростов-н/Д: «МарТ», 2010. – 400 с.
6. Куртиков Н.А. Психология и социология управления: Учебное пособие. – М.: Книжный мир, 2009. – 268 с.
7. Муниципальное право России: Учебник / Под ред. А.Н.Кокотова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 559 с.
8. Местное самоуправление (управление) в зарубежных странах: Учебное пособие / Под ред. А.С.Прудникова. – М.: Юнити, 2009. – 271 с.
9. Столяренко А.М., Амаглобели Н.Д. Психология менеджмента: Учебное пособие. – 2-е изд., исп. и доп. – М.: Юнити, 2011. – 455 с.
10. Социология управления: Учебник / Под ред. В.И. Башмакова, В.Н. Князева, Р.В. Ленькова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 360 с.
11. Пронкин С.В., Петрунина О.Е. Государственное управление зарубежных стран: Учебное пособие. – М.: Книжный дом, 2009. – 496 с.
12. Попов Р.А. Региональное управление и территориальное планирование: Учебник. – М.: Инфра-М, 2014. – 288 с.

Рекомендуемые Интернет-ресурсы

http://www.znanium.com
http://www.balfort.com.ru
http:// www.jurfak.spb.ru
http:// pravoved.jurfak.spb.ru
http:// www.rubicon.ru
http:// www.edu.ru
http://www.legislature.ru/index.html.
http://www.legislature.ru/monitor/gos_sluzhba/obzor.html.
http://www.chirkanov.ru/laws/subprint.php.html
базы данных, информационно-справочные и поисковые системы Консультант Плюс
- www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
- справочные правовые системы «Консультант плюс эксперт», «Гарант мастер».

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Программное обеспечение:
Операционная система Microsoft Windows 7, Пакет прикладных программ Microsoft Office: 2010, Visual Studio 2017-2019 community, Acrobat Reader DC, 7-Zip, Notepad ++, Графический редактор GIMP, Inkscape, Электронный справочник 2GiS, Справочная Правовая система «Консультант плюс Эксперт», Электронный справочник "Система Гарант", Браузер: Google Chrome, Mozilla Firefox, MS Internet Explorer, Антивирусная программа Windows defender, Антивирусная программа 360 Total Security.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Раздел 1. Методологические основы государственного и муниципального управления.

Тема 1. Государственная власть и управление как система.

Литература: О-1,2; Д-1-12.

Вопросы для самопроверки:

1. Содержание, специфика и сущность государственной власти и управления.
2. Содержание понятия и сути государственного управления.
3. Общественное производство как основа системы государственного управления.
4. Признаки системы государственного управления.
5. Формирование государственной политики и ее реализация.

Вопросы для обсуждения:

1. Ответить на вопросы:

1. Формирование государственной политики и ее реализация.
2. Особенности публичной власти.
3. Соотношение государственного и муниципального управления.
4. Специфика и функции публичной власти; соотношение «публичной» и «государственной» власти.
5. Системные принципы организации государственного и муниципального управления.

Индивидуальное задание:

1. Изучить и законспектировать основные термины и понятия в сфере дисциплины «Государственное и муниципальное управление».

Тематика рефератов, эссе:

1. Принципы демократии, заложенные в основу Российского государства.
2. Формы государственного управления.
3. Демократический и авторитарный стили управления.
4. Сущность экономического и административного управления государством.
5. Функции государственного управления.
6. Содержание понятия и сути государственного управления.
7. Специфика и функции публичной власти; соотношение «публичной» и «государственной» власти.

Тема 2. Система и структура органов государственной власти в РФ.

Литература: О-1,2; Д-1-10.

Вопросы для самопроверки:

1. Государственная власть как единая централизованная система.
2. Конституционные основы организации государственной власти в России.
3. Ветви и уровни государственного управления.
4. Деление территории РФ на федеральные округа.

5. Администрация Президента РФ.
6. Совет Безопасности.

Вопросы для обсуждения:

1. Конституционные основы государственной власти.
2. Законодательная власть в РФ.
3. Полномочия Федерального Собрания РФ.
4. Совет Федерации и Государственная Дума.
5. Функции исполнительной власти в РФ.
6. Структура Правительства РФ.
7. Структура судебной власти РФ.

Индивидуальное задание:

1. Подготовить научный доклад по выбранной теме.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Государственная власть как единая централизованная система.
2. Ветви и уровни государственного управления.
3. Жесткая вертикаль власти в РФ - как основа государственного управления.
4. Институт представителей Президента РФ в Федеральных округах.
5. Федеральное Собрание РФ: полномочия Совета Федерации и Государственной Думы РФ.
6. Исполнительная власть в РФ. Структура Правительства РФ.
7. Основные тенденции развития судебной системы в РФ..

Тема 3. Организация и взаимодействие органов государственной власти в современном государственном управлении.

Литература: О-1, 2; Д-1-5, 6-12.

Вопросы для самопроверки:

1. Закономерности административно-территориального управления в РФ.
2. Правовой статус субъектов РФ.
3. Правовая природа российского федерализма.
4. Полномочия и предметы ведения РФ.
5. Полномочия и предметы ведения Российской Федерации и субъектов РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок и закономерности административно-территориального управления в РФ.
2. Полномочия и функции субъектов РФ.
3. Полномочия и предметы ведения Российской Федерации.
4. Полномочия и предметы ведения РФ и субъектов РФ.
5. Полномочия и предметы самостоятельного ведения субъектов РФ.

Индивидуальное задание:

1. Организация и взаимодействие органов государственной и муниципальной власти.
2. Изучить и четко знать правовую природу российского федерализма (вопросы ведения: Российской Федерации, Российской Федерации и субъектов РФ а также вопросы самостоятельного ведения субъектов РФ).

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Закономерности административно-территориального управления в РФ.

2. Статус субъекта РФ; полномочия и функции субъектов РФ.
3. Правовая природа российского федерализма.
4. Полномочия и предметы ведения: Российской Федерации.
5. Полномочия и предметы ведения Российской Федерации и субъектов РФ.
6. Полномочия и предметы ведения самостоятельного ведения субъектов РФ.

Тема 4. Государственное и муниципальное управление в сфере экономических отношений в РФ.

Литература: О-1, 2; Д-1-5, 6-12.

Вопросы для самопроверки:

1. Роль государственной и муниципальной собственности в реализации функций государственных и муниципальных органов власти.
2. Сущность реформы бюджетных учреждений..
3. Хозяйственное ведение и оперативное управление.
4. Государственный и муниципальный секторы экономики.
5. Объекты государственной и муниципальной собственности.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые режимы управления собственностью.
2. Объекты государственной и муниципальной собственности.
3. Государственный и муниципальный секторы экономики.
4. Муниципализация как социальный процесс.
5. Эффективность муниципальной экономики.

Индивидуальное задание:

1. Подготовить научный доклад по выбранной экономической теме в системе ГМУ.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Роль государственной и муниципальной собственности в реализации функций государственных и муниципальных органов власти.
2. Правовые режимы управления собственностью.
3. Реформа бюджетных учреждений.
4. Объекты государственной и муниципальной собственности.
5. Государственный и муниципальный секторы экономики. Емкость государственного и муниципального сектора: способы измерения.
6. Муниципализация как социальный процесс.
7. Эффективность муниципальной экономики.

Раздел 2. Основы государственного управления в РФ.

Тема 5. Правовое регулирование муниципального управления в РФ

Литература: О-1,2; Д-1-12.

Вопросы для самопроверки:

1. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
2. Виды муниципальных образований.
3. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки.
4. Модели организации местного самоуправления.
5. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение

полномочий.

Вопросы для обсуждения:

1. Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.
2. Основные категории муниципальных образований.
3. Роль выборных органов власти на местном уровне.
4. Структура и функции представительных органов власти.
5. Модели организации местного самоуправления.
6. Роль выборных органов власти на местном уровне.
7. Двухуровневая система организации муниципальной власти.
8. Структура и функции представительных органов власти.

Индивидуальное задание:

1. Основные методы государственного и муниципального управления.
2. Законодательное регулирование муниципального управления в РФ

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его основные признаки.
2. Виды муниципальных образований в РФ.
3. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий и предметов ведения.
4. Роль выборных органов власти на местном уровне.
5. Модели организации местного самоуправления.
6. Особенности организации местного самоуправления в крупных городах.
7. Двухуровневая система организации муниципальной власти.

Тема 6. Кадровая политика системы государственного и муниципального управления.

Литература: О-1, 2; Д-1-6, 7-12.

Вопросы для самопроверки:

1. Административное реформирование государственной службы в РФ.
2. Основные направления административной реформы в РФ.
3. Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг.
4. Категории государственной службы РФ.
5. Опыт развития государственной и муниципальной службы в зарубежных странах.
6. Государственная и муниципальная служба: основные принципы.

Вопросы для обсуждения:

1. Новые механизмы предоставления государственных и муниципальных услуг населению РФ.
2. Реформирование государственной службы в РФ.
3. Государственные (муниципальные) должности и должности государственной (муниципальной) службы.
4. Квалификационные разряды государственной (муниципальной) службы.
5. Особенности муниципальной службы.
6. Организация кадровой работы на муниципальном уровне.
7. Выполнение государственных и муниципальных функций по поручению.

Индивидуальное задание:

1. Организация и реализация кадровой политики в системе ГМУ.
2. Организация кадровой работы на муниципальном уровне.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Административное реформирование государственной службы в РФ.
2. Новые механизмы предоставления государственных и муниципальных услуг населению РФ.
3. Передовой опыт развития государственной и муниципальной службы в зарубежных странах.
4. Государственная и муниципальная служба: основные принципы. Категории государственной службы РФ.
5. Государственные (муниципальные) должности и должности государственной (муниципальной) службы.
6. Квалификационные разряды государственной (муниципальной) службы. Особенности муниципальной службы.
7. Выполнение государственных и муниципальных функций по поручению.

Тема 7. Система стратегического и территориального планирования в системе ГМУ.

Литература: О-1,2; Д-1-5, 6-10

Вопросы для самопроверки:

1. Публично-административный менеджмент и его функции.
2. Стратегическое планирование в РФ.
3. Целевые программы социально-экономического развития территорий.
4. Взаимосвязь стратегического и территориального планирования.
5. Организационные аспекты государственного и муниципального управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Программно-целевые методы в деятельности органов государственной и муниципальной власти.
2. Организация государственных и муниципальных закупок.
3. Бюджетирование, ориентированное на результат.
4. Типовая структура организации деятельности администрации.
5. Контроль в публично-административной сфере.
6. Мотивация в деятельности органов публичной власти.

Индивидуальное задание:

1.Стратегия и тактика в системе государственного и муниципального управления.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Стратегическое планирование в РФ.
2. Взаимосвязь стратегического и территориального планирования.
3. Программно-целевые методы в деятельности органов государственной и муниципальной власти.
4. Бюджетирование, ориентированное на результат.
5. Контроль в публично-административной сфере.
6. Мотивация в деятельности органов публичной власти.

Тема 8. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления.

Литература: О-1, 2; Д-1-4, 5-11.

Вопросы для самопроверки:

1. Особенности принятия публично-административных решений.
2. По рядок принятия публично-административных решений.
3. Административные регламенты.
4. Информационная поддержка принятия публично-административных решений.
5. Роль научных исследований в подготовке и принятии административных решений.

Вопросы для обсуждения:

1. Регламенты работы представительных органов власти.
2. Критерии выбора административных решений.
3. Информационная поддержка принятия публично-административных решений.
4. Прогнозирование как функция государственного и муниципального управления.
5. Экстраполяционный и сценарный прогнозы.
6. Морфологический прогноз. Технология форсайта.

Индивидуальное задание:

1. Изучите основные принципы и методы принятия управленческих решений в системе ГМУ.

2. Подготовьтесь к дискуссии на тему «Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления".

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Особенности и порядок принятия публично-административных решений.
2.Порядок принятия публично-административных решений.
3. Информационная поддержка принятия публично-административных решений.
4. Роль научных исследований в подготовке и принятии административных решений.
5. Регламенты работы представительных органов власти.
6. Критерии выбора административных решений.
7.Информационная поддержка принятия публично-административных решений.
8. Прогнозирование как функция государственного и муниципального управления.

4.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)

Дисциплина обеспечена:

- учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций,
- учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) для групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации студентам;
- помещениями для самостоятельной работы, оснащенной компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченной доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Контактные часы												Самостоятельная работа			Формы текущего/ рубежного контроля
		Аудиторные часы						Часы в электронной форме обучения		Индивидуальные консультации (ИК)	Контактная работа по пром. аттестации (Катт)	Консультация перед экзаменом (КЭ)	Контактная работа по пром.аттестации в период экз. сессии (Каттэк)	формы	часы	контроль	
		Лекции	Практи-ческие занятия	Лабора-торные работы	Всего ауд.	в том числе интерактивные											
						формы	часы	лекции	практи-ческие занятия								
	Тема 1. Государственная власть и управление как система	2	1		3										10		УО, Т
	Тема 2. Система и структура органов государственной власти в РФ.	2	1		3		2								10		КС, Т
	Тема 3. Организация и взаимодействие органов государственной власти в современном государственном управлении.	2	2		4										10		А.д.с., Т

	Тема 4. Государственное и муниципальное управление в сфере экономических отношений в РФ.	2	2		4		2								10		Э
	Тема 5. Правовое регулирование муниципального управления в РФ	2	2		4										15		П.з., Т
	Тема 6. Кадровая политика системы государственного и муниципального управления.	2	2		4		2								10		Р
	Тема 7. Система стратегического и территориального планирования в системе ГМУ.	1	2		3										10		КС, Т
	Тема 8. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления.	1	2		3		2								10		УО, Т
	Итого	**14**	**14**		**28**		8					**1**	**0,35**		**80**	**34,65**	
	Всего по дисциплине: 144 ч.	**14**	**14**		**28**		8					**1**	**0,35**		**80**	**34,65**	**Экзамен**

Сокращения, используемые в Тематическом плане изучения дисциплины:

№ п/п	Сокращение	Вид работы
1.	УО	Устный опрос
2.	П.з.	Выполнение письменной домашней работы (задания)
3.	КС	Круглый стол
4.	А.д.с.	Анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода
5.	Э	Эссе
6.	Т	Тест
7.	Р	Реферат

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова».

[*Фонд оценочных средств (ФОС) хранится на кафедре менеджмента и гуманитарных дисциплин*]

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II).

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII)

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Курсовая работа по дисциплине «Правовое регулирование государственного и муниципального управления» не предусмотрена.

Вопросы для экзамена

по дисциплине «Государственное и муниципальное управление»

1. Предмет, метод и основные проблемы государственного и муниципального управления в РФ.
2. Уровни и ветви государственной и муниципальной власти в РФ.
3. Системные функции, принципы, методы и основные признаки организации государственного и муниципального управления.
4. Диагностика систем государственного и муниципального управления в России и за рубежом.
5. Классификация форм государственного управления. Республика и монархия.
6. Основные формы государственного устройства.
7. Основные модели и механизмы хозяйственных систем в РФ.
8. Государственная политика и государственный политический режим в РФ.

9. Бюджетная система РФ. Инструменты бюджетного федерализма.
10. Методология исследования и организации государственного и муниципального управления.
11. Сравнительный анализ систем государственного управления в зарубежных странах.
12. Местное самоуправление в зарубежных странах.
13. Система государственного и муниципального управления в России.
14. Органы исполнительной власти РФ. Особенности президентской власти в РФ.
15. Система и структура судебной власти в РФ.
16. Законодательная власть в РФ. Законодательный процесс.
17. Эволюция административно-территориального устройства РФ. Административно-территориальная единица.
18. Сущность, виды и функции субъектов РФ.
19. Развитие и становление местного самоуправления в России.
20. Классификация территориальных поселений в РФ. Признаки муниципального образования.
21. Основные виды и категории муниципальных образований.
22. Город как муниципальное образование. Виды городов.
23. Вопросы местного значения и полномочия муниципальных образований.
24. Основные модели организации местного самоуправления в России и за рубежом.
25. Территориальное общественное самоуправление: сущность, функции и основные механизмы деятельности.
26. Структура муниципального бюджета. Основные статьи доходов и расходов.
27. Способы сбалансирования муниципальных бюджетов. Технология «отрицательного трансферта».
28. Сущность, состав и виды государственной и муниципальной собственности.
29. Унитарные предприятия: хозяйственное ведение и оперативное управление.
30. Государственный и муниципальный секторы экономики. Критерии оценки его объема.
31. Унитарные предприятия и учреждения. Хозяйственное ведение и оперативное управление.
32. Собственность в РФ. Формы передачи публичных имущественных комплексов (доверительное управление, концессия, соглашение о разделе продукции).
33. Реформа бюджетных учреждений в России: основные проблемы.
34. Сущность и основные проблемы бюджетного федерализма. Инструменты бюджетного федерализма.
35. Государственная региональная политика: основные инструменты.
36. Особенности государственного и муниципального управления в городах федерального значения.
37. Основные типы избирательных систем. Избирательная система РФ.
38. Избирательный процесс. Этапы проведения избирательной кампании.
39. Референдум.
40. Государственная гражданская служба РФ. Классные чины.
41. Муниципальная служба в РФ: ее особенности.
42. Планирование как функция управления: основные принципы.
43. Стратегическое планирование в РФ.

44. Территориальное планирование в РФ. Градостроительные регламенты.
45. Организация в области государственного и муниципального управления. Типовые структуры организации органов власти.
46. Программно-целевые методы в государственном и муниципальном управлении. Бюджетирование, ориентированное на результат.
47. Контроль в деятельности органов государственной и муниципальной власти.
48. Принятие решений органами представительной власти. Регламент и его виды.
49. Эволюция административной реформы. Структура административного регламента.
50. Прогнозирование как функция государственного и муниципального управления.

Комплект типовых задач (кейс-пакетов) к зачету.

Задача 1. Краснов А.А. и Петрова В.Н. зарегистрировали брак в органе ЗАГСа с согласия местного самоуправления с 16 лет, так как Петрова В.Н. должна была родить ребенка. После рождения ребенка, через год, Петрова В.Н. обратилась в суд с заявлением о разводе и взыскании алиментов с Краснова А.А. в пользу ребенка. Суд иск в отношении развода удовлетворил, а в части взыскания алиментов отказал, так как Краснову А.А. на момент вынесения решения суда не исполнилось еще 18 лет, хотя Краснов А.А. имел самостоятельный заработок на момент развода.

Прав ли суд? Ответ обосновать.

Задача 2. Гражданка Смирнова С.С. обратилась в органы ЗАГСа с просьбой зарегистрировать брак с гражданином Крюковым Н.Н., находящимся в это время в тюрьме. Предъявив письменное согласие Крюкова Н.Н. на регистрацию брака, 15 февраля 1998г. брак был зарегистрирован, и Смирнова С.С. получила в органе ЗАГСа свидетельство о регистрации брака. 15 октября 1998г. Крюков Н.Н. умер в тюрьме и 15 ноября 1998г. Смирнова С.С. потребовала у нотариуса передать ей по наследству однокомнатную квартиру, принадлежавшую умершему на праве собственности, написав соответствующее заявление.

Родители Крюкова Н.Н. не согласились с этим и подали исковое заявление в суд.

Определите вопросы родителей, поставленные в исковом заявлении. Каким будет решение суда?

Задача 3. Накануне свадьбы Петрова С.С. попросила своего жениха Сидорова Н.Н. пройти медицинское обследование на предмет наличия у него венерической болезни.

В результате медицинского обследования было выявлено у Сидорова Н.Н. венерическое заболевание, но он скрыл это от своей невесты, сказав, что он здоров. Через месяц после свадьбы Петрова С.С. узнала, что она заразилась венерической болезнью.

В связи с этим она обратилась в суд с иском о признании брака недействительным.

Что должен предпринять судья и какое решение по иску Петровой С.С. должно быть вынесено?

Задача 4. Иванов, имел на праве собственности ветхий дом, без соответствующих разрешений его снес и построил новый. Земельный участок под домом принадлежал Иванову на праве собственности.

Какие негативные правовые последствия для Иванова будет иметь строительство нового дома без соответствующих разрешений? Имеет ли возможность Иванов узаконить вновь построенный дом? Если имеет, то каким способом, и при каких условиях?

Вопросы для устного опроса

Тема 1. Государственная власть и управление как система

1. Функции, предмет, метод, цели и задачи дисциплины «Государственного и муниципального управления».
2. Содержание понятия государственного управления.
3. Общественное производство как основа системы государственного управления.
4. Признаки системы государственного управления.
5. Уровни государственного управления.
6. Ветви власти. Особенности и специфика ветвей власти в РФ
7. Формирование государственной политики и ее реализация.
8. Особенности публичной власти.
9. Соотношение государственного и муниципального управления.
10. Системные принципы организации государственного и муниципального управления: разделения властей, субсидиарности, комплементарности, гомогенности, легитимности, демократизма.

Тема 8. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления.

1. Особенности принятия публично-административных решений.
2. По рядок принятия публично-административных решений.
3. Административные регламенты.
4. Информационная поддержка принятия публично-административных решений.
5. Роль научных исследований в подготовке и принятии административных решений.
6. Регламенты работы представительных органов власти.
7. Критерии выбора административных решений.
8. Информационная поддержка принятия публично-административных решений.
9. Прогнозирование как функция государственного и муниципального управления.
10. Экстраполяционный и сценарный прогнозы.

Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола

Тема 2. Система и структура органов государственной власти в РФ.

1. Система органов государственной власти в РФ.
2. Уровни и ветви государственной и муниципальной власти.
3. Формы государственного устройства.
4. Законодательная власть в РФ.
5. Политический режим.

6. Судебная власть в РФ.

7. Инструменты бюджетного федерализма.

8. Методология исследования и организации государственного и муниципального управления.

9. Система государственного и муниципального управления в России.

10.Органы исполнительной власти РФ.

Тема 7. Система стратегического и территориального планирования в системе ГМУ.

1. Стратегическое планирование в системе ГМУ.

2. Основные модели хозяйственных систем в РФ.

3. Стратегия и тактика планирования территорий субъектов РФ.

4. Развитие местного самоуправления в России.

5. Основные виды и категории муниципальных образований.

6. Модели организации местного самоуправления.

7. Территориальное общественное самоуправление: сущность и функции.

8. Структура муниципального бюджета. Доходы и расходы.

9. Сущность и виды государственной и муниципальной собственности. Ее состав.

10. Бюджетная система РФ.

Анализ деловых ситуаций на основе кейс-заданий

по дисциплине «Государственное и муниципальное управление

Цели и задачи:

1. Закрепить теоретические знания по

Тема 3. Организация и взаимодействие органов государственной власти в современном государственном управлении.

2. Овладеть основными понятиями, умениями и навыками организации и взаимодействии органов государственной власти в современном государственном управлении а также составления необходимых документов;

3. Выработать умение правильного представления о взаимодействии органов государственной власти в современном государственном управлении РФ;

4. Развитие и закрепление навыков использования разных типов коммуникации (выступление перед аудиторией, постановка вопросов и получение на них ответов и т.д.).

Воспитательные задачи: развитие активного правотворческого мышления, самостоятельности, любви к избранной специальности, способностей взаимодействовать с людьми.

Ожидаемые результаты:

- Выработка и принятие адекватных управленческих решений:
- Об обязательствах в системе гражданского права и видах ответственности за их нарушение;
- Об основных способах и видах обеспечения обязательств в ГП РФ;
- Об основных видах ответственности за невыполнение (ненадлежащее выполнение) договорных обязательств;
- О прогнозировании договорных потерь и выплатах различного вида пени и неустоек - в зависимости от условий и принятых обязательств, согласно договоров;
- Об установлении причин и порядке возмещения причиненного вреда.

Порядок проведения занятия:

Вся учебная группа разбивается на малые группы по 4-5 человек, которые решают отдельно от всех поставленные задачи и принимают общее коллективное решение, которое впоследствии озвучивается одним из членов коллектива группы.

Оценочный этап (подведение итогов)

Деятельность команд оценивается по балльной системе с применением штрафных и поощрительных баллов. Максимальная оценка, выставляемая преподавателем, за участие в анализе деловых ситуаций – 2 балла. При оценке действий и результатов работы команд руководствуются следующими критериями:

№ п/п	Наименование оцениваемого критерия	Максимальный балл
1.	Организованность и сплоченность команды	0,5
2.	Оперативность работы	0,5
3.	Творческий подход к решению задания	0,5
4.	Использование современных средств орг. техники для презентации	0,5
ИТОГО:		2

Лучшей считается команда, набравшая большее число баллов. Исходя из суммы баллов, команды распределяются по местам, которые принимаются за их рейтинг. Он учитывается при вынесении индивидуальных оценок участникам игры.

Кейс № 1, (Тема 3. Организация и взаимодействие органов государственной власти в современном государственном управлении).

Ситуация:
Государственная налоговая инспекция г. Томска в лице Романова В. П. обратилась в Арбитражный суд г Томска с иском о ликвидации Общества с ограниченной ответственностью «Аврора», в лице генерального директора Симонова А.А, т.к. ответчиком не был сформирован уставной капитал по истечении года с момента регистрации.
Задания:
1.Составьте решение суда.
2. Каков порядок ликвидации юридического лица?

Кейс № 2. (Тема 3. Организация и взаимодействие органов государственной власти в современном государственном управлении).
Ситуация:
У Кузьмина А.П. тяжело заболела жена, находившаяся в доме отдыха. Мужу срочно пришлось туда ехать. Поскольку денег на дорогу у Кузьмина не было, он обратился к соседу Грибову М.З. с просьбой одолжить ему необходимую сумму. Сосед деньги одалживать отказался, но предложил, чтобы Кузьмин продал ему новый цветной телевизор вполцены. Кузьмин был вынужден согласиться. Когда жена поправилась, он обратился в суд с иском о признании сделки недействительной.
Задания:
1. Составьте решение суда.
2. Что такое недействительная сделка? Какие сделки считаются недействительными?

Кейс № 3. (Тема 3. Организация и взаимодействие органов государственной власти в современном государственном управлении).

Ситуация:
ОАО «Объединенная меднорудная компания»» решило ликвидировать одну из своих шахт, расположенную в небольшом городе Зимогорске. Но по представлению областного комитета профсоюза работников горнодобывающей промышленности правительство области объявило о приостановлении на четыре месяца решения об увольнении работников, поскольку ликвидируемая шахта была в Зимогорске единственным более или менее крупным предприятием и быстро трудоустроить всех уволенных не представлялось возможным. Руководство ОАО не согласилось с решением правительства, заявив, что если бы из областного бюджета были выделены необходимые средства, то массовые увольнения можно было бы приостановить.
Задания:
1. Дайте правовую оценку создавшейся ситуации.

Кейс № 4. (Тема 3. Организация и взаимодействие органов государственной власти в современном государственном управлении).
Ситуация:
Завод подъемно-транспортного оборудования в соответствии с заключенным договором должен был поставить порту портальный кран в первом квартале будущего года. Однако в связи с отказом других покупателей поставка оказалась возможной уже в текущем году. Полагая, что порт заинтересован в скорейшей поставке крана, завод немедленно отгрузил его и выставил счет для оплаты. Порт, получив кран, оплатил счет и приступил к его монтажу, одновременно предъявив заводу иск о взыскании штрафа за досрочную поставку.
Задания:
1.Составьте решение суда.
2.Дайте квалификацию действий участвующих лиц. Какое решение вынесет суд?

Кейс № 5. (Тема 3. Организация и взаимодействие органов государственной власти в современном государственном управлении).
Ситуация:
Проанализировать информацию: Французский политолог Р. Грегори в своей монографии «Французская гражданская служба» дает определение административно - государственного управления как «особой социальной функции, направленной на упорядочение развития в интересах всего общества, где государственный чиновник выступает специальным агентом власти».
Английские политологи Джон Гринвуд и Дэвид Вильсон полагают, что административно-государственное управление — «это деятельность, организация институтов и предметов изучения».
Задание: Ответить на вопрос:
1. Какая из двух позиций Вам представляется более предпочтительной?
2. Почему Вам она представляется более предпочтительной?

Темы для письменной домашней работы
Тема 5. Правовое регулирование муниципального управления в РФ

1. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
2. Виды муниципальных образований.
3. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные

признаки.

4. Модели организации местного самоуправления.
5. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.
6. Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.
7. Основные категории муниципальных образований.
8. Роль выборных органов власти на местном уровне.
9. Структура и функции представительных органов власти.
10. Модели организации местного самоуправления.

Комплект тестов (тестовых заданий по темам курса)
по дисциплине «Государственное и муниципальное управление».

Тема 1. Государственная власть и управление как система

1. Основы конституционного строя - это закрепленные конституционными нормами наиболее важные общественные отношения, возникающие:

а) из экономической и политической основ деятельности государства;

б) из структуры самого государства, формы государственного правления, основы государственного устройства и политического режима;

в) из принципов взаимоотношений государства и человека;

2. Формы государственного управления экономикой:

а) кейнсианская;
б) республиканская;
в) саксонская;
г) деспотическая.

3. Часть 2 ст. 3 Конституции РФ подчеркивается, что народ осуществляет свою власть в форме ---------- через органы государственной власти и органы местного самоуправления:

а) прямой демократии;

б) представительной демократии;

в) выборных полномочий;

4. Народовластие – это волеизъявление народа в управлении государством _____ или _____, которое осуществляется свободно народом, но в соответствии с требованиями закона, его суверенной волей и интересами государства.

а) непосредственно;

б) через органы власти;

в) через представителей;

5. Что характерно (свойственно) для государственного управления рыночной экономикой?

а) регулярный анализ эффективности хозяйственной деятельности корпораций;
б) назначение своих представителей в советы директоров всех акционерных обществ;
в) принятие обязательных программ для всех крупных корпораций;
г) сочетание административных и экономических методов управления;
д) нормативно-правовое оформление всех важных управленческих решений.

6. Конституция РФ гласит, что: "носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации является ее...":
а) славный глава государства;
б) Конституционный Суд РФ;
в) многонациональный народ;
7. Федеральные законы в РФ создаются:
а) Президентом;
б) Парламентом;
в) Правительством;
8. Прямая демократия - это форма государственного управления, когда:
а) весь народ следит за принятием наиболее важных политических решений;
б) задействованы все наиболее важные политические структуры;
в) характерна для наиболее ранних форм общины;
9. Формы непосредственной демократии подразделяются на:
а) императивные (свободные выборы и референдумы);
б) факультативные (всенародные и местные обсуждения законопроектов; обсуждения вопросов местного значения и т.д.)
в) диспозитивные (плюрализм мнений; дебаты; дискуссии и т.д.);
10. Представительная демократия - это:
а) народ избирает своих представителей во власть;
б) народные избранники управляют от имени и по поручению народа государством;
в) народ делегирует своим избранникам неограниченные полномочия.

Тема 2. Система и структура органов государственной власти в РФ.

1. Правовой основой формирования федеративных отношений служит:
а) Федеративный договор между РФ и субъектами РФ;
б) Конституция РФ;
в) Указы Президента РФ;
г) Постановления Правительства РФ.
2. Что является особенностью Российского федерализма?
а) общность экономического и этнического пространства;
б) сочетание историко-традиционных, территориальных и национальных начал;
в) целостность территории РФ.
3. (П) Кто является гарантом Конституции РФ, прав и свобод человека?
а) Конституционный суд РФ;
б) Президент РФ
в) Федеральное Собрание РФ.
4. Положения 1-й главы Конституции РФ «Основы конституционного строя» могут быть изменены:
а) Федеральным законом;
б) Федеральным конституционным законом
в) Конституционным собранием;
г) Всенародным референдумом.
5. Кто не может вносить предложения о поправках положений Конституции РФ?:
а) Правительство РФ;
б) законодательные органы субъектов РФ»
в) администрации субъектов РФ;

г) депутаты ГосДумы РФ.

6. Федеративное устройство РФ основано на:

а) единстве системы государственной власти;

б) равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации;

в) единстве духовной культуры и языка;

г) исторически сформированной общности людей.

7. В Российской Федерации Конституция РФ не гарантирует

а) социальное обеспечение и социальную защиту;

б) свободу мысли и слова;

в) трудоустройство;

г)право наследования имущества.

8. В результате административной реформы министерства РФ наделены полномочиями:

а) правового регулирования и выработки государственной политики в установленной сфере;

б) правового регулирования, надзора и контроля;

в) руководства деятельностью подведомственных федеральных агентств и федеральных служб;

г) оказания государственных услуг, реализации исполнительских функций.

9. В чьем ведении находится федеральная служба по оборонному заказу?

а) Президента РФ;

б) Правительства РФ;

в) Минобороны РФ;

г) Правительственной комиссии по оборонно-промышленной политике.

10. Границы между субъектами РФ могут быть изменены:

а) на основании федерального закона;

б) по указу президента РФ;

в) по вердикту Конституционного суда;

Тема 3. Организация и взаимодействие органов государственной власти в современном государственном управлении.

1. Пределы действия нормативно-правовых актов в пространстве определяются:

а) моментом вступления их в законную силу;

б) моментом утраты ими силы;

в) территорией, на которую распространяется суверенная власть;

г) категориями субъектов, указанных в законе.

2. Какое правомерное поведение относится к виду классификации "по степени вовлечения личности в правовое регулирование ":

а) правомерное трудовое поведение, правомерное привычное поведение, уголовно-правомерное поведение;

б) правомерное маргинальное поведение; правомерное социально-активное поведение, правомерное конформистское поведение;

в) правомерное конституционное поведение, правомерное административное поведение, правомерное социально-активное поведение.

3. Субъектами РФ являются:

а) автономные республики;

б) края;

в) области;
г)автономные округа;
д) города федерального значения;
е) автономная область.

4.Какие вопросы входят в содержание коллективного трудового договора:

а) оплата труда; охрана труда и здоровья; контроль за выполнением коллективного договора;
б) судебная защита прав трудового коллектива; обеспечение занятости; охрана труда;
в) сочетание выплаты пенсий и оплаты труда для работающих пенсионеров; охрана труда; судебная защита прав трудового коллектива?

5. Выделите признаки правонарушения:

а) это всегда активное действие;
б) это всегда преступление;
в) оно всегда наносит ущерб личности, обществу, либо государству;
г) оно всегда влечет юридическую ответственность;
д) оно всегда виновное и противоправное деяние.

6. Какое страхование относится к виду классификации по объекту страхования:

а) обязательное страхование, внутреннее страхование, личное страхование;
б) внешнее страхование, внутреннее страхование, добровольное страхование;
в) личное страхование, страхование предпринимательского риска, страхование ответственности?

7. Для образования каких юридических лиц необходим учредительный договор:

а) коммандитное товарищество, общество с ограниченной ответственностью, закрытое акционерное общество;
б) общество с ограниченной ответственностью, полное товарищество, коммандитное товарищество;
в) производственный кооператив, унитарное предприятие, полное товарищество?

8. Какое правосознание относится к виду классификации « по уровню»:

а) профессиональное, групповое, массовое;
б) обыденное, групповое, научное;
в) профессиональное, научное, обыденное?

9. Какие из ниже перечисленных документов являются источниками права Российской Федерации:

а) Указ Президента РФ;
б) Приказ директора завода;
в) Решение сессии городского Совета;
г) Конституция РФ;
д) Решение профсоюзного собрания;
е) Постановление Правительства РФ;
ж) Приказ Министра образования РФ?

10. Конституция РФ признает субъекты РФ:

а) равноправными во взаимоотношениях между собой;
б) не равноправными во взаимоотношениях между собой;
в) равноправными между собой во взаимоотношениях с Федерацией;
г) неравноправными между собой во взаимоотношениях с Федерацией.

Тема 5. Правовое регулирование муниципального управления в РФ

1. Под регионом понимается часть территории РФ, характеризующаяся:
а) общностью природных, социально-экономических, национально-культурных и иных условий;
б) единой системой органов государственного управления;
в) наличием административно-территориальных границ.
2. В пределах своих полномочий органы местного самоуправления принимают управленческие решения:
а) исключительно самостоятельно;
б) по согласованию и под контролем органов субъекта РФ;
в) по согласованию и во взаимодействии с федеральными органами.
3. В совместном ведении РФ и субъектов РФ находятся следующие вопросы
а) формирование федеральных органов власти;
б) управление федеральной собственностью;
в) обеспечение соответствия законов, иных правовых актов субъектов РФ Конституции РФ и федеральным законам;
г) вопросы владения, пользования землей, недрами и другими природными ресурсами.
4. Что является субъектом управления в системе муниципального управления?
а) органы местного самоуправления;
б)) бизнес-сообщество;
в) все перечисленное;
г) ничего из вышеперечисленного.
5. Предметы ведения и полномочия федеральных и региональных органов власти устанавливаются:
а) федеративным договором;
б) указами Президента РФ;
в) Постановлениями Правительства РФ;
г) Конституцией РФ.
6. Какие правовые нормы (принципы) законодательства субъектов РФ не соответствуют федеративному устройству РФ?:
а) разделение властей;
б) самостоятельное исполнение вмененных полномочий;
в) констатация договорного порядка нахождения в составе РФ;
г) провозглашение суверенитета республики в составе РФ.
7. Что не входит в полномочия региональных властей?:
а) самостоятельное исполнение полномочий;
б) самостоятельное избрание и/ или назначение высшего должностного лица;
в) самостоятельное утверждение бюджета, его доходов и расходов.
8. Кто может досрочно прекратить полномочия законодательного органа субъекта РФ?:
а) Глава администрации (президент республики в составе РФ);
б) Конституционный суд РФ;
в) Верховный суд РФ;
г) Президент РФ.
9. Кто устанавливает административно-территориальное устройство в пределах субъекта РФ?:
а) Президент РФ;
б) Федеральное собрание (парламент) РФ;
в) Законодательное собрание субъекта РФ.
10 . Сход граждан осуществляет полномочия:

а) представительного органа
б) местной администрации
в) населения муниципального образования
г) главы муниципального образования
д) главы местной администрации

Тема 7. Система стратегического и территориального планирования в системе ГМУ.

1. Государственное стратегическое планирование экономики является
а) одним из условий государственного управления;
б) ключевая форма осуществления государственного управления;
в) самостоятельный вспомогательный процесс управления экономикой.
2. Современная экономика эффективно может регулироваться
а) преимущественно рыночными механизмами;
б) преимущественно плановыми механизмами;
в) практическим сочетанием обоих методов.
3. Какая форма планирования должна превалировать в рыночной экономике?:
а) директивная, но на уровне макроэкономики;
б) индикативная, но на уровне предприятий;
в) директивно-индикативная в зависимости от сфер и решаемых задач.
4. В условиях создания крупных компаний, концентрации производства и капитала необходимость государственного планирования
а) ослабевает;
б) усиливается;
в) зависимость отсутствует.
5. В современных условиях глобализации экономических процессов основные пропорции экономики эффективно могут формироваться
а) на основе мировых рыночных механизмов;
б) на основе внутренних рыночных механизмов;
в) на основе сочетания мировых и внутренних рыночных механизмов;
г) на основе плановых установок (программ) государства.
6. Под планомерностью и планомерным развитием следует понимать
а) сознательно определяемую и поддерживаемую экономическую пропорциональность; в соответствии с принятыми целями и задачами;
б) рыночным путем устанавливаемую, но сознательно затем корректируемую экономическую пропорциональность;
в) изучение и использование усредненных данных планов средних и крупных предприятий страны.
7. Директивная форма государственного планирования имеет место
а) на предприятиях государственного сектора;
б) в холдинговых корпорациях;
в) в «государственных корпорациях».
8. Формирование и исполнение федерального бюджета есть форма
а) директивного планирования;
б) форма координируемого взаимодействия субъектов бюджетного процесса;
в) форма индикативного планирования.
9. Необходимость и практика стратегического планирования в российской экономике были официально признаны:
а) в 90-е годы в ходе реформирования экономики;
б) в начале 2000-х годов;
в) в последние два года.

10. Формирование государственного материального и мобилизационного резервов относится к форме планирования
а) рекомендательного;
б) директивного;
в) программно-целевого.

Тема 8. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления.

1. Процесс принятия управленческих решений, направленный на согласованность экономических процессов, формирование определенных пропорций в национальной экономике в соответствии с целевой направленностью ее развития называется:
а) программирование
б) прогнозирование
в) планирование
г) программно-целевое управление
2. Центральным элементом системы планирования принятия управленческих решений является:
а) экстраполяция
б) прогноз
в) программирование
г) анализ
3. Планирование принятия управленческих решений включает в себя:
а) расчеты показателей, характеризующих состояние национальной экономики
б) научную постановку целей социально-экономического развития
в) сравнительную оценку альтернативных вариантов и выбор наиболее приемлемых из них
г) все вышеперечисленное
4. Установление государством «правил игры» в сфере государственного и муниципального управления, представляет собой
а) административное регулирование
б) уголовное регулирование
в) правовое регулирование
г) экономическое регулирование
5. Высшей формой государственного регулирования являются:
а) программирование
б) прогнозирование
в) планирование
г) мониторинг
6. Целенаправленный, координирующий процесс управленческого воздействия правительства на отдельные сегменты внутреннего и внешних рынков посредством микро- и макроэкономических регуляторов называют:
а) государственной политикой
б) внешнеэкономической политикой
в) государственное регулирование экономики
г) социально-экономическим развитием
7. Государственное регулирование экономики направлено на достижение:
а) равновесия платежного баланса
б) равновесия торгового баланса
в) финансовой стабильности
г) равновесного роста общей экономической системы

8. Впервые необходимость создания системы государственного регулирования рыночной экономики обосновал:
а) Дж. Кейнс**.**
б) М. Фридман
в) П. Самуэльсон
г) В. Ленин
9. Достижение экономической и социальной стабильности относится к:
а) специальной цели
б) генеральной цели
в) конкретной цели
г) вспомогательной цели
10. Интегрированная система управления – механизм посредничества и агрегирования интересов и их моделей характерна для:
а) ФРГ
б) США
в) Великобритании
г) Франции

Творческий рейтинг

Темы эссе.

Тема 4. Государственное и муниципальное управление в сфере экономических отношений в РФ.

1. Принципы демократии, заложенные в основу Российского государства.
2. Формы государственного устройства и основные способы государственного управления в РФ на современном этапе.
3. Демократический и авторитарный стили управления.
4. Сущность экономического и административного управления государством.
5. Функции государственного управления.
6. Формы и методы государственного контроля.
7. Унитарное и федеративное государство. Особенность российского федерализма.
8. Федеративные органы законодательной и исполнительной власти и их функции.
9. Судебная власть; ее значения и принципы.
10. Основное содержание договоров о разграничении предметов ведения между федеральным центром и регионом.
11. Цели и основные положения региональной политики.
12. Преодоление социально-экономической дифференциации различных регионов
13. Место местного самоуправления в структуре органов власти.
14. Особенности формирования органов местного самоуправления.
15. Основные функции и проблемы органов местного самоуправления.

Темы рефератов.

Тема 6. Кадровая политика системы государственного и муниципального управления.

7. Административное реформирование государственной службы в РФ.
8. Основные направления административной реформы в РФ.
9. Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг.

10. Категории государственной службы РФ.
11. Опыт развития государственной и муниципальной службы в зарубежных странах.
12. Государственная и муниципальная служба: основные принципы.
7. Новые механизмы предоставления государственных и муниципальных услуг населению РФ.
8. Реформирование государственной службы в РФ.
9. Государственные (муниципальные) должности и должности государственной (муниципальной) службы.
10. Квалификационные разряды государственной (муниципальной) службы.
11. Особенности и специфика муниципальной службы.
12. Организация кадровой работы на муниципальном уровне.
13. Выполнение государственных и муниципальных функций по поручению.
14. Особенности формирования кадровой политики муниципальных органов власти и управления в РФ и за рубежом.
15. Государственное управление акционерными предприятиями.
16. Основные направления социальной политики государства.
17. Государственное регулирование рынком труда.
18. Социальная защита населения.

Темы докладов для выступления на научно-практической конференции

1. Принципы демократии, заложенные в основу Российского государства.
2. Формы государственного управления.
3. Демократический и авторитарный стили управления.
4. Сущность экономического и административного управления государством.
5. Функции государственного управления.
6. Формы и методы государственного контроля.
7. Унитарное и федеративное государство. Особенность российского федерализма.
8. Федеративные органы законодательной и исполнительной власти и их функции.
9. Судебная власть ее значения и принципы.
10. Основное содержание договоров о разграничении предметов ведения между федеральным центром и регионом.
11. Цели и основные положения региональной политики.
12. Преодоление социально-экономической дифференциации различных регионов
13. Место местного самоуправления в структуре органов власти.
14. Особенности формирования органов местного самоуправления.
15. Основные функции и проблемы органов местного самоуправления.
16. Принципы и основы разработки государственной политики.
17. Особенности положения России и их учет при разработке государственной внутренней и внешней политики;
18. Законотворческий процесс.
19. Порядок разработки и принятия федерального бюджета.
20. Контроль за реализацией государственной политики.
21. Задачи государственного регулирования экономики на современном этапе.
22. Основные рычаги воздействия государства на экономику страны.
23. Основные показатели эффективности государственного регулирования.

24. Виды предпринимательской деятельности в зависимости от использования форм собственности.
25. Государственная поддержка малого предпринимательства.
26. Государственная антимонопольная политика.
27. Банк России и его функции.
28. Государственное регулирование валютного рынка.
29. Государственная кредитно-денежная политика и порядок ее формирования.
30. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельностью.
31. Торгово-промышленные Палаты и их роль во внешнеэкономической деятельности (ВЭД).
32. Административные методы государственного регулирования ВЭД.
33. Научно-техническая политика. Государственное управление научными учреждениями.
34. РАО ЕЭС. Структура, функции, проблемы.
35. Государственное управление РАО «Газпром».
36. Роль местных органов управления в развитии культуры, здравоохранения, образования.
37. Государственное регулирование жилищно-коммунального хозяйства.
38. Назначение и содержание федеральных, отраслевых и региональных соглашений.

Написать научную статью по теме лекции

Примерная тематика:

1. Правовое регулирование государственной политической власти в РФ.
2. Особенности положения России и их учет при разработке государственной внутренней и внешней политики;
3. Законотворческий процесс и законодательная инициатива в РФ.
4. Порядок разработки и принятия федерального бюджета.
5. Контроль за реализацией государственной политики в РФ.
6. Задачи государственного регулирования экономики на современном этапе.
7. Государственный и муниципальный секторы экономики.
8. Основные показатели эффективности государственного регулирования.
9. Виды предпринимательской деятельности в зависимости от использования форм собственности.
10. Государственная поддержка малого предпринимательства.
11. Государственная антимонопольная политика.
12. Государственная гражданская служба РФ. Классные чины.
13. Основные типы избирательных систем. Избирательная система РФ.
14. Государственная кредитно-денежная политика и порядок ее формирования.
15. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельностью.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Положение об интерактивных формах обучения (http://www.rea.ru)
Положение об организации самостоятельной работы магистрантов (http://www.rea.ru)
Положение о курсовых работах (http://www.rea.ru)
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний магистрантов (http://www.rea.ru)

Положение об учебно-исследовательской работе бакалавров в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (http://www.rea.ru)

вид учебных занятий	Организация деятельности магистранта
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формирование балльной оценки по дисциплине «Государственное и муниципальное управление».

В соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний магистрантов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический

университет имени Г.В. Плеханова» распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы магистранта, осуществляется следующим образом:

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий и рубежный контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (экзамен/ зачет)	40
ИТОГО	100

1. **Текущий рубежный контроль**

Расчет баллов по результатам текущего и рубежного контроля в семестре:

Форма контроля	**Наименование раздела/ темы, выносимых на контроль**	**Форма проведения контроля (тест, контр.работа и др. виды контроля в соответствии с Положением)**	**Количество баллов, максимально**
1. Текущий и рубежный контроль	Тема 1. Государственная власть и управление как система	Устный опрос	3
		Тест	1
	Тема 2. Система и структура органов государственной власти в РФ.	Круглый стол	2
		Тест	1
	Тема 3. Организация и взаимодействие органов государственной власти в современном государственном управлении.	Анализ деловых ситуаций	2
		Тест	1
	Тема 5. Правовое регулирование муниципального управления в РФ	Письменная домашняя работа	2
		Тест	1
	Тема 7. Система стратегического и	Круглый стол	2

	территориального планирования в системе ГМУ.	Тест	1
	Тема 8. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления.	Устный опрос	3
		Тест	1
Всего			**20**

* - Тестирование студентов, которое включено в модульный график учебного процесса (рабочий учебный план) не включается в количество баллов, отводимых на проведение текущего и рубежного контроля.

2. Творческий рейтинг

Распределение баллов осуществляется по решению методической комиссии кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляются в виде следующей таблицы (в семестре):

Наименование раздела/ темы дисциплины	**Вид работы**	**Количество баллов**
Тема 4. Государственное и муниципальное управление в сфере экономических отношений в РФ.	Эссе	**5**
Тема 6. Кадровая политика системы государственного и муниципального управления.	Реферат	**5**
Любая тема из курса учебной дисциплины или смежная тема по ГМУ.	Выступление с докладом (-ами) на научно-практической (-их) конференции (-ях)	**5**
Любая тема из курса учебной дисциплины или смежная тема по ГМУ.	Публикация научной статьи	**5**
ИТОГО		**20**

3. Промежуточная аттестация (экзамен/зачет)

Экзамен по результатам изучения учебной дисциплины «Государственное и муниципальное управление» ***в 5 семестре*** проводится в устной форме. Экзамен осуществляется по билетам, включающим 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание. Практические задания представляют собой кейс-задание. Возможно проведение зачета на основе выполнения индивидуальной исследовательской работы.

Оценка по результатам зачета выставляется исходя из следующих критериев:

- теоретические вопросы – по 10 баллов каждый;
- практическое задание – 20 баллов;
- Итого: 40 баллов.

Итоговый балл формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией в каждом семестре отдельно. Приведение суммарной балльной оценки к четырехбалльной шкале производится следующим образом:

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

100-балльная система оценки	Традиционная четырехбалльная система оценки	Формируемые компетенции (индикаторы компетенций)	Критерии оценивания
85 – 100 баллов	«отлично»	ОПК-1	**Знает верно и в полном объеме:** особенности владения, навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности **Умеет верно и в полном объеме:** проявлять готовность к владению навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности **Владеет навыками верно и в полном объеме:** целостной системой навыков владения, поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
		ПК-9	**Знает верно и в полном объеме:** законы и специфику управления способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли **Умеет верно и в полном объеме:** проявлять готовность и управлять

			способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли **Владеет навыками верно и в полном объеме:** целостной системой навыков действий, способностей управлять и оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
70 – 84 баллов	«хорошо»	ОПК-1	**Знает с незначительными замечаниями:** особенности владения, навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности **Умеет с незначительными замечаниями:** проявлять готовность к владению навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности **Владеет навыками с незначительными замечаниями:** целостной системой навыков владения, поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
		ПК-9	**Знает с незначительными замечаниями:** законы и специфику управления способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических

			основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли **Умеет с незначительными замечаниями:** проявлять готовность и управлять способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли **Владеет навыками с незначительными замечаниями:** целостной системой навыков действий, способностей управлять и оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
50 – 69 баллов	«удовлетвори-тельно»	ОПК-1	**Знает на базовом уровне, с ошибками:** особенности владения, навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности **Умеет на базовом уровне, с ошибками:** проявлять готовность к владению навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности **Владеет на базовом уровне, с ошибками:** целостной системой навыков владения, поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
		ПК-9	**Знает на базовом уровне, с ошибками:** законы и специфику управления способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также

			анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли **Умеет на базовом уровне, с ошибками:** проявлять готовность и управлять способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли **Владеет на базовом уровне, с ошибками:** целостной системой навыков действий, способностей управлять и оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
менее 50 баллов	«неудовлетвори-тельно»	ОПК-1	**Не знает на базовом уровне:** особенности владения, навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности **Не умеет на базовом уровне:** проявлять готовность к владению навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности **Не владеет на базовом уровне:** целостной системой навыков владения, поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
		ПК-9	**Не знает на базовом уровне:** законы и специфику управления способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального

			управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли **Не умеет на базовом уровне:** проявлять готовность и управлять способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли **Не владеет на базовом уровне:** целостной системой навыков действий, способностей управлять и оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

Утверждено на заседании кафедры «__» _____ 201__ года, протокол № ___

Заведующий кафедрой менеджмента и права _____ / Е.М.Долгополов

(подпись)

Приложение 1

Пример экзаменационного билета

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова”
Кафедра менеджмента и права

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине «Государственное и муниципальное управление».
Направление: 38.03.02 «Менеджмент»
Профиль: «Менеджмент организации»

1. Формы государственного устройства.	ОПК-1, ПК-9
2. Основные модели хозяйственных систем.	ОПК-1, ПК-9
3. **Ситуация:** Студент 5-го курса Кокорев, обучающийся по очной форме в академии малого бизнеса и менеджмента, негосударственном образовательном учреждении, обращался в различные организации в целях поиска работы по специальности, но везде получал отказы. Тогда он обратился в городской центр занятости с просьбой подыскать ему подходящую работу и признать его безработным. **Задания:** 1. Какое решение должен принять центр занятости? 2. Какие категории граждан не могут быть признаны безработными?	ОПК-1, ПК-9

Утверждено на заседании кафедры «__» _____ 201__ года, протокол № ___

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

Карта обеспеченности дисциплины «Государственное и муниципальное управление»

учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами

Кафедра Менеджмента и права

ОПОП ВО по программе 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ,

направленность (профиль) «Менеджмент организации»

Уровень подготовки: *Прикладной бакалавриат*

№ п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Библиотека ПИ(ф) РЭУ им. Г.В. Плеханова		Количество экземпляров на кафедре (в лаборатории) (шт.)	Численность студентов (чел.)[1]	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1 (при наличии в ЭБС); или =(колонка 4/ колонка 7) (при отсутствии в ЭБС)
			количество печатных экземпляров (шт.)[2]	наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС[3]			
1	2	3	4	5	6	7	8
Основная литература							

[1] Контингент студентов приводится при наличии издания в печатном виде; если издание только в ЭБС – контингент студентов не указывается;
[2] При указании печатных экземпляров издания необходимо учитывать требования ФГОС ВО (основная литература – 0,5 экз. на 1 студента, дополнительная литература – 0,25 экз. на 1 студента);
[3] Все перечисленные издания необходимо в первую очередь выбирать из ЭБС;

1	Правоведение: Учебник / Под ред. И.В. Рукавишниковой, И.Г. Напалковой. - 2-е изд., изм	М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2017. - 384 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-727-8, 1000 экз	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	1
2	Правоведение: Учебник / под ред. М.Б. Смоленский	М.: ИЦ РИОР: НИЦ Феникс, 2017. - 413 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-222-22746-6	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	1
3	Правоведение: Учебник / Юкша Я. А.	М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 486 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-369-00724	×	Да, ЭБС «Znanium.com»	×	×	1
Дополнительная литература							
4	Правоведение: основы правовых знаний Учебное пособие / М.И. Хаймо-	М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2014.	×	Да, ЭБС «Znanium.co	×	×	1

	вич.			m»			
5	Основы права (Электронный ресурс): Учебник для неюридических вузов и факультетов / Под ред. В.Б. Исакова.	М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015.	×	Да, ЭБС «Znanium.com»	×	×	1
6	Смоленский М.Б. Основы права (Электронный ресурс): Учебник / О.В. Воронцова, З.А. Ахметьянова, Н.Р. Вотчель; Под ред. А.Ю. Епихина, И.А. Тарха-нова. - 2-е изд., перераб. и доп.	М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014.	×	Да, ЭБС «Znanium.com»	×	×	1
7	Основы права (Электронный ресурс): Учебник для неюридических вузов и факультетов / Под ред. В.Б. Исакова	М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015	×	Да, ЭБС «Znanium.com»	×	×	1
8	Конституционное право (Электронный ресурс): Учебное пособие / С.Г. Павликов, И.А. Умнова.	М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2015	×	Да, ЭБС «Znanium.com»	×	×	1

9	Конституция Российской Федерации с комментариями для изучения и понимания (Электронный ресурс)/ Л.Ш. Лозовский, Б.А. Райзберг. - 3-е изд	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015.	×	Да, ЭБС «Znanium.com»	×	×	1

Зав. кафедрой /Долгополов Е.М./

05 июня 2018г.

Согласовано:

Зав. библиотекой /Любимова Л.Б./

05 июня 2018г.