Приложение 3
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки **38.03.02** *Менеджмент*
направленность (профиль) программы
Менеджмент организации

Министерство образования и науки Российской Федерации
Пермский институт (филиал)
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Одобрено
на заседании Учебно-методического совета
Пермского института (филиала)
протокол № 9 от «20» июня 2018 г.

Председатель совета В.Н. Яковлев

Факультет Менеджмента

Кафедра Менеджмента и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 Прогнозирование и планирование в управлении

Направление подготовки **38.03.02**
Менеджмент

Направленность (профиль) программы
Менеджмент организации

Уровень высшего образования ***Бакалавриат***

Программа подготовки **Прикладной бакалавриат**

Пермь – 2018

Рецензенты:

Писарева Е.В., кандидат технических наук, заведующий кафедрой торгового дела и информационных технологий ПИ(ф) РЭУ им. Г.В. Плеханова

Кузнецова Э.Р., к.э.н., доцент, зав. кафедрой экономики и менеджмента Пермского филиала ФГБОУ ВО «РАНХиГС»

Аннотация рабочей программы дисциплины

Целью учебной дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении» является формирование у обучающихся фундаментальных знаний о понятиях и методах прогнозирования и планирования в системе управления предприятиями; приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения задач управления предприятием на профессиональном уровне.

Основными задачами изучения курса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, являются:

1. формирование представления о месте и роли прогнозирования и планирования в современном мире;
2. ознакомление обучающихся с основами прогнозирования и планирования, необходимых для решения теоретических и практических задач;
3. ознакомление обучающихся с методами прогнозирования и планирования;
4. формирование навыков самостоятельного изучения специальной литературы;
5. развитие логического мышления, навыков самостоятельной работы, организации исследовательской работы;
6. овладение методическими приемами построения прогноза и анализа полученных результатов.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ФГОС ВО по направлению *38.03.02 Менеджмент*

Составитель: Агеева Ольга Ивановна, кандидат экономических наук, доцент, кафедра менеджмента и права

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента и права

протокол № 12 от «05» июня 2018 г.

Заведующий кафедрой Е.М. Долгополов

Согласовано Федин Д.Г., генеральный директор ООО „Автомеханикъ „Кардан Плюс"

МП (подпись) (ФИО представителя бизнес-сообщества или государственных органов управления, должность и место работы)

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ИНН 5903143030 "АвтоТехЦентр "Кардан Плюс" ОГРН 1195958030355 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, г. ПЕРМЬ

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры Технологии питания и менеджмента,
протокол № 4 от «15» марта 2020 г.

Заведующий кафедрой Е.М. Долгополов

Одобрено УМС Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В.Плеханова,
протокол № 9 от «21» мая 2020 г.

Председатель В.Н. Яковлев

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры Менеджмента и гуманитарных дисциплин,
протокол № 11 от «04» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой И.И. Назипов

Одобрено УМС Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В.Плеханова,
протокол № 9 от «26» июня 2019 г.

Председатель В.Н. Яковлев

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено _____,
протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Председатель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

СОДЕРЖАНИЕ **4**

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ **6**
Цель дисциплины 6
Задачи дисциплины 6
Место дисциплины в структуре ООП ВПО 6
Объем дисциплины и виды учебной работы 6
Требования к результатам освоения содержания дисциплины 7
Формы контроля 7

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **9**

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ **12**

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **12**
4.1. Рекомендуемая литература 12
4.2. Перечень информационно-справочных систем: 13
4.3. Перечень электронно-образовательных ресурсов: 13
4.4. Перечень профессиональных баз данных: 13
4.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля): 13
4.6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
4.7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 14

V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ **20**

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ **22**
6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II). 22
6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII) 22
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы: 22

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ... **29**

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ **30**
Приложение 1 36

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении» - формирование у студентов фундаментальных знаний о понятиях и методах прогнозирования и планирования в системе управления предприятиями; приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения задач управления предприятием на профессиональном уровне.

Задачи дисциплины:

1. формирование представления о месте и роли прогнозирования и планирования в современном мире;
2. ознакомление студентов с основами прогнозирования и планирования, необходимых для решения теоретических и практических задач;
3. ознакомление студентов с методами прогнозирования и планирования;
4. формирование навыков самостоятельного изучения специальной литературы;
5. развитие логического мышления, навыков самостоятельной работы, организации исследовательской работы;
6. овладение методическими приемами построения прогноза и анализа полученных результатов.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина «Прогнозирование и планирование в управлении» относится к вариативной части дисциплин (блок Б1.).

Дисциплина предназначена для студентов бакалавриата 4-го года обучения по направлению «Менеджмент» для учебного профиля «Менеджмент организации».

Объем дисциплины и виды учебной работы

Показатель объема дисциплины	**Всего часов**		
	Очная ф.о.	**Заочная ф.о.**	**Ускоренная на базе СПО или ВО**
Объем дисциплины в зачетных единицах	**4 ЗЕТ**		
Объем дисциплины в часах	**144**		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	**43,35**	**25,35**	**25,35**
Объем аудиторной работы (всего)	**42**	**24**	**24**
в том числе:			
• лекции	**14**	**10**	**10**
• лабораторные занятия			
• практические занятия	**28**	**14**	**14**
Индивидуальные консультации (ИК)			
Контактная работа по пром.аттестации (Катт)			
Консультация перед экзаменом (КЭ)	**1**	**1**	**1**
Контактная работа по пром.аттестации (Каттэк)	**0,35**	**0,35**	**0,35**
Самостоятельная работа (всего)	**100,65**	**118,65**	**118,65**
В том числе:			
Самостоятельная работа в семестре (СР)	**66**	**111**	**111**

Самостоятельная работа пер.экз.сессии (Контроль)	**34,65**	**7,65**	**7,65**

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения предшествующих курсов: «Высшая математика», «Статистика», «Информационные технологии», «Менеджмент организации», «Организация предпринимательской деятельности», «Финансы», «Финансовый менеджмент», «Управление проектами», «Методы принятия управленческих решений», «Стратегический менеджмент», «Инновационный менеджмент», «Антикризисное управление», «Бизнес-планирование».

Для успешного освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении» студент должен:

1. **Знать:** основы экономических знаний; основные этапы и закономерности исторического развития общества; методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; основы бизнес-планирования (ОК-2, ОК-3; ОПК-6; ПК-18).
2. **Уметь:** использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций; находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность; анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании; моделировать бизнес-процессы; планировать и осуществлять мероприятия (ОК-4; ОПК-2, ОПК-3, ПК-5, ПК-8; ПК-9, ПК-13).
3. **Владеть:** навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности; способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности; навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации; навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; финансового планирования и прогнозирования, поэтапного контроля реализации бизнес-планов (ОПК-1, ОПК-5; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-10, ПК-17, ПК-18).

Изучение дисциплины необходимо для формирования у студентов системы знаний в области менеджмента и их дальнейшего использования в практической деятельности:
Б2.В.05(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.06(П) Преддипломная практика

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:
Вид деятельности - Информационно-аналитическая.
ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.
В результате освоения компетенции **ПК-10** студент должен:

1. **Знать:** виды, состав и содержание информации о деятельности предприятия (организации); математические и алгоритмические основы работы с информацией;

современные методы и приемы аналитической обработки данных; основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;

2. **Уметь:** использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации;
3. **Владеть**: методами количественного и качественного анализа информации; методами экономического и организационного моделирования, проектирования финансовых и управленческих процессов.

ПК-16 - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

В результате освоения компетенции **ПК-16** студент должен:

1. **Знать:** порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; методы и приемы финансового планирования и прогнозирования
2. **Уметь:** оценивать инвестиционный проект, составлять финансовый план; оценивать влияние финансовых институтов и рынков на инвестиционный проект и финансовый план.
3. **Владеть**: навыками составления финансового прогноза с учетом влияния ключевых факторов развития финансовых институтов и рынков

Формы контроля

Текущий и рубежный контроль осуществляется лектором и преподавателем, ведущим практические занятия, в соответствии с тематическим планом.

Промежуточная аттестация в 8 семестре – **экзамен**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении» осуществляется в соответствии с разделом VIII.

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть, понимать)	Образовательные технологии
Семестр 8					
1.	Тема 1. Прогнозирование и планирование в управлении предприятиями	Цели и задачи изучения курса «Прогнозирование и планирование в управлении». Основные понятия и определения. Характеристика прогностики как науки. Сущность прогнозирования. Гипотеза и прогнозирование как формы научного предвидения. Классификация (типизация) прогнозов. Функции прогнозирования. Место прогнозирования для оценки возможных альтернатив экономического развития предприятия в перспективе. Прогнозирование и планирование развития предприятия.	ПК-10, ПК-16	**Знать:** теоретические основы прогнозирования и планирования, предмет, объекты и основные формы предвидения. **Уметь:** выявить взаимосвязь между прогнозированием и планирование в управлении предприятием. **Владеть:** обоснованием потребностей, целей организационно-экономического развития	Лекция, практические занятия, письменные или устные домашние задания; тестовое задание, самостоятельная работа студентов
2.	Тема 2. Организация прогнозирования и планирования на предприятии	Роль плановых служб в управленческой деятельности. Функции и структура плановых служб на предприятии. Порядок разработки и утверждения прогнозов и планов. Подготовка сценарных условий перспективного развития. Планирование выборочных исследований. Экономическое управление и внутрифирменное планирование на предприятиях. Общая схема плановых расчетов. Плановые нормы и нормативы. Составление основных бюджетов предприятия. Оценка нормативно-правовой базы. Оценка резервов экономического роста предприятия.	ПК-10, ПК-16	**Знать**: основы российского законодательства в области прогнозирования и планирования; права и должностные обязанности работников плановых служб; общие характеристики прогнозно- аналитических документов; алгоритм разработки и реализации прогнозно-аналитических и плановых документов. **Уметь**: ставить и решать задачи экономического прогнозирования; разрабатывать прогнозно-аналитические и плановые документы; **Владеть:** навыками организации процесса планирования на предприятии; оценки резервов экономического роста предприятия,	Лекция, практические занятия, круглый стол, тестовое задание, реферат, самостоятельная работа студентов
3.	Тема 3. Информационное обеспечение прогнозирования и планирования	Информация для прогнозирования и планирования. Классификация экономической информации. Источники информации. Требования к информации, используемой в экономическом прогнозировании. Показатели как инструмент	ПК-10, ПК-16	**Знать:** источники информации; требования к информации, используемой в прогнозировании; методы получения информации **Уметь:** обеспечить и проверить надежность информации;	Интерактивная лекция, практические занятия, письменные домашние задания; тестовое

		информационного обеспечения прогнозов. Методы получения первичной информации. Методы получения вторичной информации. Виды шкал в экономических исследованиях и прогнозировании.		**Владеть:** технологиями работы с различного рода источниками информации; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;	задание, самостоятельная работа студентов
4.	Тема 4. Модели и методы прогнозирования и планирования	Понятие метода прогнозирования. Система методов прогнозирования. Классификация методов прогнозирования. Общая характеристика формализованных методов прогнозирования. Сущность нормативных методов прогнозирования. Понятие математической модели. Понятие и порядок разработки целевых комплексных программ. Финансирование целевых комплексных программ. Методы прогнозирования динамики экономических процессов. Корреляционно-регрессионный анализ в экономическом прогнозировании. Интуитивные методы прогнозирования. Коллективные экспертные оценки. Формирование экспертной группы. Методы зависимого интеллектуального эксперимента. Мозговая атака, методы независимого интеллектуального эксперимента, метод Дельфи, метод ранговой корреляции.	ПК-10, ПК-16	**Знать:** принципы, виды и методы прогнозирования; принципы целеполагания, виды и методы планирования; **Уметь:** использовать основные методы прогнозирования и планирования деятельности организаций; выполнять расчеты экономических показателей, учитывая их взаимосвязь и взаимозависимость; **Владеть:** методами разработки социально-экономических и производственных прогнозов; методами мониторинга и контроля за ходом исполнения планов;	Интерактивная лекция, практические занятия, контрольная работа, тестовое задание, реферат, самостоятельная работа студентов
5.	Тема5. Стратегическое и оперативное планирование на предприятии	Анализ внешней и внутренней среды предприятия. Цели и задачи стратегического развития. Комплексная оценка состояния предприятия и его конкретных преимуществ. План реструктуризация бизнеса и активов в разработке стратегии роста. Реструктуризация активов на основе анализа ликвидности баланса. Планирование полей бизнеса и стратегических альтернатив развития. Инвестиционная привлекательность и роль планирования инвестиций в составе стратегических планов. Бизнес-план развития предприятия. Виды оперативных планов и их содержание. Процедура разработки и утверждения оперативных планов.	ПК-10, ПК-16	**Знать:** сущность и назначение концепции стратегического планирования; факторы внешней и внутренней среды предприятия, оказывающие влияние на достижение поставленной цели; состав показателей стратегического и оперативного планов. **Уметь:** определять основные ориентиры стратегии развития предприятия; **Владеть:** методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения; навыками организации разработки показателей стратегического и	Лекция, практические занятия, тестовое задание, самостоятельная работа студентов

		Оперативный отчёт и его роль в разработке планов; виды контроля за выполнением планов и заданий.		оперативного планирования.	
6.	Тема 6. Прогнозирование и планирование производственно и сбытовой деятельности. Финансовое планирование на предприятии.	Прогнозирование и сегментация рынка на предприятии. Разработка плана производства продукции. Содержание и задачи плана производства на предприятии, система его показателей, самостоятельность и значимость. планирование себестоимости продукции. Планирование сбытовой деятельности. Ценообразование на предприятии. Финансовое планирование на предприятии. Отчет о финансовых результатах и балансовая ведомость как документы для экспресс-анализа финансового состояния предприятия на 1 этапе планирования. Организация финансового планирования и виды финансовых планов. Планирование потребности предприятия в финансовых ресурсах. Основные документы финансового бюджета предприятия. Финансовый план предприятия и его основные положения. Основы планирования инвестиционной деятельности.	ПК-10, ПК-16	**Знать:** ресурсы предприятия и основные факторы производственной и сбытовой деятельности, методы оценки затрат производственных ресурсов, измерения результатов деятельности предприятия; формы и направления стимулирования деятельности предприятия; **Уметь:** оценивать затраты и измерять отдачу производственных ресурсов, определять эффективность предлагаемых мероприятий и принимаемых решений; **Владеть:** навыками планирования потребности предприятия в финансовых ресурсах; планирования денежных потоков; составления финансового бюджета предприятия.	Лекция, практические занятия, письменные или устные домашние задания; тестовое задание, реферат самостоятельная работа студентов,
7.	Тема 7. Верификация прогнозов и оценка качества планов	Критерии оценки прогнозных результатов. Реальность планов, напряженность планов, сбалансированность, степень риска. Качество планирования, научно обоснованный поиск и выбор оптимальных планов. Выбор метода прогнозирования. Верификация и качество прогноза. Виды и способы верификации прогнозов. Оценка качества прогнозных и плановых методов. Причины ошибок в экономическом прогнозировании. Использование программных продуктов в планировании.	ПК-10, ПК-16	**Знать:** показатели оценки эффективности прогнозов и планов; способы верификации прогнозов; программные продукты для планирования. **Уметь:** оценивать достигнутые результаты и эффективность исполнения плана; проводить мониторинг реализации прогнозов и планов развития социально-экономических процессов в обществе и развития организаций **Владеть:** методами анализа результативности и эффективности достигнутых результатов в ходе выполнения плана; методами презентации прогнозов и планов, а также достигнутых в ходе их исполнения результатов;	

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении» используются следующие образовательные технологии:

1. **Стандартные методы обучения:**

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- семинарские занятия, на которых обсуждаются основные вопросы методики расчета показателей, рассмотренных в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- письменные или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

2. **Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- интерактивные лекции;
- круглые столы;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей;
- деловые и ролевые игры;
- обсуждение подготовленных студентами эссе;
- групповые дискуссии и проекты.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

(в соответствии с пунктом 7.3. «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы» ФГОС ВО)

4.1. Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л.Г. Руденко. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 240 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02497-9 ; То же [Электронный ресурс].

Нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений"

Дополнительная литература:

1. Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебник / Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В., -2-е изд., перераб. и доп. - М.:Дашков и К, 2018. - 400 с.: . -

(Учебные издания для бакалавров) ISBN 978-5-394-02531-0 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/329767

2. Проектное управление в коммерческой и публичной сферах : учебник / под общ. ред. Х.А. Константиниди. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 364 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/908082

4.2. Перечень информационно-справочных систем:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Справочная и поисковая система «Гарант».

4.3. Перечень электронно-образовательных ресурсов:

http://moodle.rea.perm.ru/

4.4. Перечень профессиональных баз данных:

1. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
2. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru

4.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

1. http://council.gov.ru/ – Совет Федерации ФС РФ.
2. http://www.e-rus.ru/ – ФЦП «Электронная Россия».
3. http://www.cfin.ru - Корпоративный менеджмент.
4. http://www.duma.ru – Государственная Дума ФС РФ.
5. http://www.government.gov.ru – Правительство Российской Федерации.
6. http://www.kremlin.ru – Президент РФ.
7. http://www.pravo.eup.ru – «Юридическая электронная библиотека».
8. http://www.rostrud.info - Федеральная служба по труду и занятости.
9. http://www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
10. https://www.aup.ru - Электронные книги: менеджмент и управление предприятием.
11. https://www.businessvoc.ru - Бизнес-словарь.
12. https://www.ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал – экономика, социология, менеджмент.
13. https://www.e-xecutive.ru - Сообщество менеджеров.
14. https://www.expert.ru - журнал «Эксперт».
15. https://www.glossary.ru - Терминология менеджмента.
16. https://www.hrm.ru - HR Менеджмент.
17. https://www.iteam.ru - Технологии корпоративного управления.
18. https://www.marketing.rbc.ru - Исследования рынков.
19. https://www.mgmt.ru - Маркетинг Менеджмент.
20. https://www.new-management.info - Новый менеджмент.
21. https://www.riskm.ru - журнал «Риск-менеджмент».
22. https://www.rjm.ru - Российский журнал менеджмента.
23. https://www.RomirMonitoring.ru - Маркетинговые исследования.
24. https://www.top-personal.ru - журнал «Управление персоналом».
25. https://www.vedomosti.ru/companies/a-z - Справочник компаний и организаций.

4.6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Программное обеспечение:
Операционная система Microsoft Windows 7, Пакет прикладных программ Microsoft Office: 2010, Visual Studio 2017-2019 community, Acrobat Reader DC, 7-Zip, Notepad ++, Графический редактор GIMP, Inkscape, Электронный справочник 2GiS, Справочная Правовая система «Консультант плюс Эксперт», Электронный справочник "Система Гарант", Браузер: Google Chrome, Mozilla Firefox, MS Internet Explorer, Антивирусная программа Windows defender, Антивирусная программа 360 Total Security.

4.7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел I.

Тема 1. Прогнозирование и планирование в управлении

Литература: О-1; Д-1; Д-2;

Вопросы для самопроверки:

1. Объясните, в чем, на ваш взгляд, заключается отличие прогнозирования от планирования, какие общие черты имеют эти процессы?
2. Какие обстоятельства определяют необходимость экономического прогнозирования для администрации предприятий?
3. Какие характеристики экономических явлений определяют возможность разработки экономических прогнозов?
4. Почему необходимо в современных условиях разрабатывать экономические прогнозы?
5. Назовите классификацию прогнозов и планов.
6. Что в себя включают основы методологии прогнозирования и планирования?

Индивидуальное задание:

1. К какому виду по учету прогнозного фона, на ваш взгляд, следует отнести такие прогнозы:
   - в прогнозном году спрос населения на ювелирные изделия из золота увеличится на 3%;
   - если в прогнозном году произойдет увеличение реальных доходов населения на 7%, то спрос населения на ювелирные изделия из золота увеличится на 3-4%?
2. Опишите как взаимосвязаны между собой классификации:
   - по глобальности объектов прогнозирования и дальности прогнозирования;
   - дальности прогнозирования и точности результатов;
   - глобальности объектов прогнозирования и точности результатов?
3. Почему разработку точечных количественных прогнозов называют «детской болезнью прогнозирования»? В чем, на ваш взгляд, заключаются недостатки таких прогнозов?

Тематика рефератов, эссе:

1. Прогнозирование: сущность, цели, функции.
2. Планирование: сущность, цели функции.
3. Функция и организация планирования в условиях рыночной экономики.
4. Законодательное и нормативно-правовое обеспечение прогнозирования и программирования в Российской Федерации.

5. Методы анализа внешней и внутренней среды организации

Тема 2. Организация прогнозирования и планирования на предприятии

Литература: О-1; **Д-1; Д-2**.

Вопросы для самопроверки:

1. Роль плановых служб в управленческой деятельности.
2. Система бюджетов предприятия
3. Раскройте организационные аспекты разработки стратегического плана предприятия
4. Каким образом осуществляется организация работы служб предприятия в процессе технико-экономического планирования?
5. Что представляет собой система технико-экономического планирования?
6. Какие изменения должны быть внесены в них требованиями организации процесса стратегического планирования на предприятии?

Индивидуальное задание:

1. Опишите последовательность и содержание основных этапов разработки прогнозов.
2. Какие службы и подразделения предприятия (организации) могут участвовать в разработке прогнозов?
3. Кто, на ваш взгляд, может выступать в качестве субъектов, заказчиков и потребителей следующих прогнозов:

— спроса на бытовую технику на рынке города;
— занятости населения в регионе;
— здоровья населения России;
— уровня загрязнения воздуха в городе?

4. Подготовьте информационно-логическую схему разработки прогноза для выбранного вами объекта. Для выполнения этого задания вам необходимо выбрать потенциальный объект прогнозирования. Им может быть предприятие или организация, рынок определенного продукта или услуги, экономическое явление и т.д. Далее вспомните последовательность этапов прогнозирования и для каждого этапа конкретизируйте содержание процедур применительно к вашему объекту. В процессе выполнения задания определите, какую информацию вы намереваетесь получить; источники информации; какие организационные и содержательные процедуры потребуется выполнить и в какой последовательности.

Обратите внимание, что от вас не требуется разработать прогноз, а надо максимально подробно описать последовательность действий. В результате должен получиться детальный план будущей работы по прогнозированию.

Темы выступлений:

1. Функции и структура плановых служб на предприятии.
2. Подготовка сценарных условий перспективного развития.
3. Общая схема плановых расчетов.
4. Составление основных бюджетов предприятия

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Экономическое управление и внутрифирменное планирование на предприятиях .
2. Плановые нормы и нормативы.
3. Оценка резервов экономического роста предприятия

Тема 3. Информационное обеспечение прогнозирования и планирования

Литература: О-1; **Д-1; Д-2**.

Вопросы для самопроверки:

1. Какие источники информации вы можете использовать при формировании прогнозов спроса на товарных рынках города и края?
2. Какие требования предъявляются к ретроспективной информации?
3. Какими способами может быть обеспечена надежность статистической информации?
4. Какими способами может быть обеспечена и проверена надежность экспертной информации?
5. Будет ли репрезентативной информация, полученная на основе опроса группы студентов - покупателей бытовой техники, если эту информацию использовать для разработки прогноза объемов продаж бытовой техники?
6. Почему в практике экономического прогнозирования большее применение находят количественные показатели?
7. Чем отличается шкала отношений от номинальной?

Индивидуальное задание:

1. Приведите примеры вопросов, которые следует сформулировать, используя номинальную шкалу.
2. Представьте, что вам необходимо подготовить исходную информацию для разработки прогноза производства продукции в регионе. Из приведенной ниже совокупности показателей необходимо выбрать: показатели для описания объекта прогнозирования; показатели для описания прогнозного фона; избыточную информацию. Исходная информация:

- розничный товарооборот;
- дефлятор ВВП;
- товарные запасы в розничной торговле;
- индекс потребительских цен;
- официальный рыночный курс рубля к иностранной валюте;
- ставки налогов;
- производство товаров на душу населения;
- уровень безработицы;
- накопление сбережений во вкладах и ценных бумагах;
- протяженность сети автомобильных дорог;
- расходы на охрану окружающей среды;
- объем промышленного производства региона в разрезе отраслей;
- индекс оптовых цен промышленности;
- динамика промышленного производства региона в разрезе отраслей;
- численность занятых по отраслям;
- производительность труда в разрезе отраслей;
- стоимость основных производственных фондов;
- инвестиции в основной капитал в разрезе отраслей.

Темы выступлений:

1. Классификация экономической информации.
2. Информация для прогнозирования и планирования.
3. Источники информации.
4. Требования к информации, используемой в экономическом прогнозировании.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Показатели как инструмент информационного обеспечения прогнозов.
2. Методы получения первичной информации.
3. Методы получения вторичной информации.
4. Виды шкал в экономических исследованиях и прогнозировании.

Тема 4. Модели и методы прогнозирования и планирования

Литература: О-1; **Д-1; Д-2**.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие метода прогнозирования.
2. Какие методы называются формализованными методами прогнозирования?
3. В каких случаях возможно применение фактографических методов?
4. Что такое точность прогноза?
5. Как определяется размер доверительного интервала?
6. Какие показатели могут быть использованы для оценки ошибки прогноза?
7. Какие факторы влияют на точность прогноза?
8. Классификация программ, разрабатываемых с помощью программно-целевого метода

Индивидуальное задание:

1. Опишите последовательность процедур корреляционно-регрессионного анализа.
2. Какие показатели могут быть включены в регрессионную модель, построенную для анализа и прогноза конъюнктуры рынка:
   - бытовой техники;
   - мебели;
   - туристических услуг;
   - образовательных услуг.
3. Приведите примеры экономических показателей, которые характеризуют явления, связанные обратной взаимосвязью.
4. Проведите обзор литературы по вопросам стратегического планирования и управления и подумайте, какие взаимосвязи лежат в основе известных вам моделей стратегического анализа и управления.
5. В чем заключаются основные причины ошибок, которые могут быть допущены при построении прогноза методом корреляционно-регрессионного анализа?

Темы выступлений:

1. Система методов прогнозирования.
2. Классификация методов прогнозирования.
3. Общая характеристика формализованных методов прогнозирования.
4. Понятие математической модели.
5. Формирование экспертной группы.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Сущность нормативных методов прогнозирования.
2. Понятие и порядок разработки целевых комплексных программ.
3. Методы прогнозирования динамики экономических процессов.
4. Корреляционно-регрессионный анализ в экономическом прогнозировании.
5. Интуитивные методы прогнозирования.
6. Коллективные экспертные оценки.
7. Методы зависимого интеллектуального эксперимента.
8. Мозговая атака, методы независимого интеллектуального эксперимента, метод Дельфи, метод ранговой корреляции.

Тема 5. Стратегическое и оперативное планирование на предприятии

Литература: О-1; **Д-1; Д-2**.

Вопросы для самопроверки:

1. Цели и задачи стратегического развития
2. Назовите основные разделы бизнес-плана развития предприятия.
3. Виды оперативных планов и их содержание.

Индивидуальное задание:

1. Конспектирование лекционного материала.
2. Работа с учебной и нормативно-правовой литературой.

Темы выступлений:

1. Анализ внешней и внутренней среды предприятия
2. Комплексная оценка состояния предприятия и его конкретных преимуществ
3. Планирование полей бизнеса и стратегических альтернатив развития.
4. Процедура разработки и утверждения оперативных планов.
5. Оперативный отчёт и его роль в разработке планов; виды контроля за выполнением планов и заданий

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. План реструктуризация бизнеса и активов в разработке стратегии роста
2. Инвестиционная привлекательность и роль планирования инвестиций в составе стратегических планов.

Тема 6. Прогнозирование и планирование производственной и сбытовой деятельности. Финансовое планирование на предприятии.

Литература: О-1; **Д-1; Д-2**.

Вопросы для самопроверки

1. Процедура разработки плана сбытовой деятельности
2. Финансовое планирование на предприятии.
3. Основные документы финансового бюджета предприятия.
4. Планирование инвестиционной деятельности.

Индивидуальное задание:

1. Конспектирование лекционного материала.
2. Работа с учебной и нормативно-правовой литературой.
3. Дать характеристику финансового плана и его составляющих
4. Проработка учебного материала по учебникам и научной литературе

Темы выступлений:

1. Ценообразование на предприятии.
2. Организация финансового планирования и виды финансовых планов.
3. Разработка плана производства продукции.
4. Финансовый план предприятия и его основные положения.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Прогнозирование и сегментация рынка на предприятии
2. Планирование себестоимости продукции.
3. Планирование сбытовой деятельности.
4. Планирование потребности предприятия в финансовых ресурсах.

Тема 7. Верификация прогнозов и оценка качества планов

Литература: О-1; **Д-1; Д-2**.

Вопросы для самопроверки:

1. В чем заключаются основные причины ошибок в прогнозировании?
2. Что следует понимать под качеством экономических прогнозов?
3. Какими показателями может быть охарактеризовано качество прогнозов?
4. В чем заключаются сущность и назначение абсолютной верификации прогнозов?
5. Какими способами может быть произведена относительная верификация прогноза?

Индивидуальное задание:

1. Конспектирование лекционного материала.
2. Работа с учебной и нормативно-правовой литературой.

3. Проработка учебного материала по учебникам и научной литературе для подготовки реферата по теме раздела, где отразить оценку качества прогнозных и плановых методов.

Темы выступлений:

1. Реальность планов, напряженность планов, сбалансированность, степень риска.
2. Виды и способы верификации прогнозов.
3. Критерии оценки прогнозных результатов.
4. Выбор метода прогнозирования.
5. Причины ошибок в экономическом прогнозировании.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Верификация и качество прогноза.
2. Оценка качества прогнозных и плановых методов.

4.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)

Дисциплина обеспечена:

- учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций,
- учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) для групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации студентам;
- помещениями для самостоятельной работы, оснащенной компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченной доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Контактные часы											Самостоятельная работа			Формы текущего/ рубежного контроля
		Аудиторные часы						Электронная форма обучения час (Элек)	Индивидальные консультации (ИК)	Контактная работа по пром.аттестации(Катт)	Консультация перед экзаменом (КЭ)	Контактная работа по пром.аттестации (Каттэк)	формы	часы	контроль	
		Лекции	Практи-ческие занятия	Лабора-торные работы	Всего ауд.	в том числе интерактивные										
						формы	часы									
Семестр 4																
1.	Тема 1. Прогнозирование и планирование в управлении	2	4		6	Г.д.	2						Лит., П.з.	8		Устный опрос, Дискуссия, проверка письменного домашнего задания
2.	Тема 2. Организация прогнозирования и планирования на предприятии	2	4		6	И.л.	2						Лит., П.з.	8		Устный опрос, проверка письменного домашнего задания
3.	Тема 3. Информационное обеспечение прогнозирования и планирования	2	4		6	А.д.с.	2						Лит., П.з.	10		Устный опрос, проверка письменного домашнего задания
4.	Тема 4. Модели и методы прогнозирования и планирования	2	4		6	И.л., А.д.с.	4						Лит., П.з.	10		Устный опрос, решение практических задач, проверка письменного домашнего задания
5.	Тема5. Стратегическое и оперативное планирование на предприятии	2	4		6	Г.д.	2						Лит., П.з.	10		Устный опрос, дискуссия, проверка письменного домашнего задания

6.	Тема 6. Прогнозирование и планирование производственно и сбытовой деятельности. Финансовое планирование на предприятии.	2	4		6	А.д.с.	2						Лит., П.з.	10		Устный опрос, проверка письменного домашнего задания
7.	Тема 7. Верификация прогнозов и оценка качества планов	2	4		6	А.д.с.	2						Лит., П.з.	10		Устный опрос, решение практических задач, проверка письменного домашнего задания
	Итого:	**14**	**28**		**42**		**16**				**1**	**0,35**		**66**		
															34,65	**Экзамен**
Всего по дисциплине: 144 ч		**14**	**28**		**42**		**16**				**1**	**0,35**		**66**	**34,65**	

Тематический план изучения дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении» для студентов заочной формы обучения представлен в приложении 2.

Сокращения, используемые в Тематическом плане изучения дисциплины:

№ п/п	Сокращение	Вид работы
1.	Лит	Работа с литературой
2.	И.л.	Интерактивная лекция
3.	П.з.	Выполнение письменной домашней работы
4.	А.д.с.	Анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода
5.	Д.и.	Деловая игра
6.	Г.д.	Дискуссия

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ [1]

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова». (***Фонд оценочных средств хранится на кафедре Менеджмента и права)***

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II).

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII)

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

Тематика курсовых работ
Курсовая работа по дисциплине «Прогнозирование и планирование в управлении» не предусмотрена

Вопросы к экзамену

1. Прогнозирование и планирование в управлении предприятиями и его задачи
2. Понятие прогнозирования. Отличие прогнозирования от планирования.
3. Сущность и значение планирования на предприятии.
4. Классификация (типизация) прогнозов.
5. Роль плановых служб в управленческой деятельности, их функции и структура
6. Порядок разработки и утверждения прогнозов и планов.
7. Общая схема плановых расчетов.
8. Плановые нормы и нормативы.
9. Составление основных бюджетов предприятия.
10. Нормативно-правовая база прогнозирования и планирования на предприятии
11. Факторы достоверности прогнозов на предприятиях.
12. Информационное обеспечение прогнозирования.
13. Классификация экономической информации.
14. Требования к информации, используемой в экономическом прогнозировании.
15. Методы получения информации.
16. Особенности создания отдела планирования на предприятии
17. Подготовка сценарных условий перспективного развития предприятия.
18. Система методов планирования и прогнозирования.
19. Общая характеристика формализованных методов прогнозирования.

[1] Приведены примеры из ФОС

20. Сущность нормативных методов прогнозирования.
21. Понятие математической модели.
22. Понятие и порядок разработки целевых комплексных программ.
23. Финансирование целевых комплексных программ.
24. Корреляционно-регрессионный анализ в экономическом прогнозировании.
25. Интуитивные методы прогнозирования.
26. Коллективные экспертные оценки.
27. Инновационные методы прогнозирования.
28. Порядок разработки и утверждения прогнозов и планов.
29. Метод экстраполяции и экспертных оценок параметров развития в перспективе.
30. Нормативный метод планирования.
31. Балансовый метод планирования.
32. Структура бизнес-плана. Цели и сущность бизнес - планирования.
33. Понятие стратегического планирования как процесса.
34. Особенности разработки оперативных планов.
35. Сущность и понятие бюджета предприятия.
36. Планирование финансовых результатов на предприятии.
37. Комплексная оценка состояния предприятия и его конкретных преимуществ.
38. План реструктуризация бизнеса и активов в разработке стратегии роста.
39. Инвестиционная привлекательность и роль планирования инвестиций в составе стратегических планов.
40. Виды оперативных планов и их содержание.
41. Процедура разработки и утверждения оперативных планов.
42. Оперативный отчёт и его роль в разработке планов; виды контроля за выполнением планов и заданий.
43. Разработка плана производства продукции.
44. Планирование сбытовой деятельности.
45. Финансовое планирование на предприятии.
46. Основные документы финансового бюджета предприятия.
47. Критерии оценки прогнозных результатов.
48. Верификация и качество прогноза.
49. Причины ошибок в экономическом прогнозировании.
50. Использование программных продуктов в планировании

- **Задания для проверки уровня сформированности компетенций**

Задача 1.

Образовательное предприятие составляет прогноз ожидаемого количества абитуриентов, желающих получить высшее образование на платной основе в будущем учебном году. С этой целью специалисты отдела внебюджетной деятельности и приемной комиссии проводят встречи с абитуриентами и их родителями в школах города и других населенных пунктах. На встречах было проведено анкетирование, включающее вопрос о желании попытаться поступить на отдельные специальности университета на платной основе при предлагаемой цене обучения. Результаты анкетирования и вероятность участия в кон курсе для каждого варианта ответа отражены в таблице. Определите ожидаемое количество абитуриентов в прогнозном году. Какая шкала использована при формулировке вопроса?

Исходные данные

Вариант ответа	Число ответивших	Вероятность подачи заявления
Обязательно буду поступать	20	0,80
Скорее буду поступать, чем нет	27	0,50
Возможно, буду поступать	56	0,25
Скорее не буду поступать	30	0,10
Не буду поступать	80	0

Задача 2.

В таблице 1 приведены данные о прибыли организации, которая находится в тяжелом финансовом положении.

Таблица 1 - Прибыль компании, млн руб.

Год	Квартал	Прибыль
1-й	I	114
	II	106
	III	112
	IV	113
2-й	I	105
	II	99
	III	102
	IV	95
3-й	I	70
	II	90

Требуется: построить график временного ряда; разработать прогноз на III и IV кварталы третьего года; рассчитать границы доверительного интервала при р = 0,85

Задача 3.

В таблице 2 представлены данные о расходах на рекламу и товарообороте шести предприятий оптовой торговли.

Таблица 2. - Исходные данные

Расходы па рекламу, тыс. руб.	Товарооборот, тыс. руб.
60	1100
70	1200
90	1600
65	1300
58	1100
43	800

Требуется вычислить коэффициент корреляции; построить модель линейной регрессии и объяснить значения коэффициентов; рассчитать прогноз товарооборота при прогнозируемых расходах на рекламу в размере 75, 50 и 100 тыс. руб.; определить границы доверительного интервала.

Задача 4.

В базисном периоде было произведено кондитерских изделий 53 337 т, израсходовано сахара – 18 763 т. В прогнозном периоде предполагается увеличение производства на 6% в связи с ростом спроса на кондитерские изделия. Нормы расхода сахара на 1 т кондитерских изделий снизятся на 1% за счет сокращения потерь сухих веществ.

Задание:

Определить потребность в сахаре для производства кондитерских изделий в прогнозном периоде индексным методом.

Задача 5.

Предприниматель владеет небольшим свечным заводиком. Он нанимает трех работников за 15 тыс. руб. в год каждого с оплатой в конце года, и 40 тыс. руб. в год уходит на покупку сырья и материалов с оплатой в начале года. Для этого он должен израсходовать весь свой стартовый капитал суммой 40 тыс. руб. В начале года наш предприниматель закупил на сумму 50 тыс. руб. оборудование, срок службы которого составляет 5 лет, а ликвидационная стоимость равна нулю. Для того чтобы финансировать покупку оборудования, он взял кредит в банке на несколько лет под 10% годовых. Процент по депозитам на два пункта ниже процента по кредитам. Предприниматель использует собственное помещение в качестве производственного помещения. Это помещение он мог бы сдавать в аренду и получать за него

в виде арендной платы 25 тыс. руб. в год. Конкурент предлагает ему рабочее место управляющего на своем, более крупном заводе с оплатой 45 тыс. руб. в год. Суммарный доход от продажи свечей предпринимателем составляет 180 тыс. руб.

Подсчитайте: а) величину годовых амортизационных отчислений; б) величину годовых бухгалтерских и экономических издержек нашего предпринимателя; в) величину его бухгалтерской и экономической прибыли за год.

Задача 6.

Домашняя хозяйка решила открыть прачечную и рассчитывает получить годовую выручку от этого заведения, равную 120 тыс. руб. Для того ей необходимо: 1. арендовать помещение и платить годовую арендную плату в размере 30 тыс. руб.; 2. нанять двух помощников с оплатой 20 тыс. руб. в год, труд которых будет оплачиваться из выручки; 3. купить оборудование стоимостью 60 тыс. руб.; 4. оплатить прочие расходы (инвентарь, стиральный порошок, ополаскиватели и т.д.), которые составляют 15 тыс. руб. в год. Для покупки оборудования, срок службы которого составляет 10 лет, она решила использовать семейные сбережения. Банковский процент по депозитам равен 25%, а по кредитам – 30% годовых.

Определите: а) величину годовых бухгалтерских и экономических издержек; б) величину годовой бухгалтерской и экономической прибыли.

Задача 7.

Иван Иванович хочет основать своё дело, организовав в собственном гараже шиномонтажную мастерскую. Для этого он думает нанять одного помощника. Расходы на оплату его труда составляют 6 тыс. долл. в год, выплачиваемые в конце года. Кроме того, в начале года надо закупить на весь год вперёд материалов стоимостью 14 тыс. долл. Для этого он должен израсходовать весь свой стартовый капитал суммой 14 тыс. долл. Для полноценной работы необходимо приобрести оборудование на сумму 10 тыс. долл., срок службы которого составляет 5 лет. Чтобы финансировать покупку оборудования, нужно взять в банке кредит на несколько лет под 25% годовых. Процент по вкладам в том же банке равен 20%. Ликвидационная стоимость равна нулю. Но стоит ли открывать мастерскую? Во-первых, Иван Иванович предлагают сдать в аренду гараж за 2 тыс. долл. в год. Во-вторых, Иван Иванович имеет работу инженера с годовой зарплатой, эквивалентной 3 тыс. долл. в год. Чтобы вы ему посоветовали, если экспертная оценка ожидаемой выручки от шиномонтажа равна 30 тыс. долл. в год?

Найдите: а) величину годовых амортизационных отчислений мастерской шиномонтажа; б) величину годовых бухгалтерских и экономических издержек Ивана Ивановича; в) величину его бухгалтерской и экономической прибыли за год. г) Какова должна быть минимальная годовая выручка, чтобы предприятие было выгодным?

- **Тематика эссе**
  1. Учет финансовых рисков во внутрифирменном планировании.
  2. Обеспечение устойчивости планов.
  3. Разработка прогнозов деятельности фирмы.
  4. Планирование материально-технического снабжения.
  5. Планирование сбыта продукции.
  6. Планирование фонда заработной платы.
  7. Прогнозирование рыночных потребностей.
  8. Бизнес-план, как инструмент внутрифирменного планирования.
  9. Учет рисков в разработке планов.
  10. Планирование разработки новой продукции.
  11. Контроль реализации планов.
  12. Обеспечение гибкости планирования в условиях рынка.
  13. Формирование портфеля заказов.

14. Оценка эффективности планов.
15. Стратегическое планирование на предприятии.

- **Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов**

Тема 1. Прогнозирование и планирование в управлении

1. Система государственного регулирования экономики и социального развития общества на основе общенациональных целевых, комплексных программ.
2. Прогнозирование социально-экономического развития страны, ее регионов, отраслей, институциональных секторов и комплексов на долгосрочную перспективу.
3. Анализ тенденций развития планирования.
4. Анализ риска как философия планирования.
5. Исследование роли планирования в повышении конкурентоспособности и улучшения финансового положения современных организаций.
6. Анализ роли и места планирования в деятельности зарубежных фирм (на конкретных примерах).

Тема 5. Стратегическое и оперативное планирование на предприятии

1. Планирование и основные этапы проведения мероприятий по сокращению риска (на примере конкретной отрасли, сферы деятельности).
2. Построение системы информации и баз данных в составе системы планирования.
3. Организация планового управления деятельностью фирмы (на конкретном примере).
4. Анализ угроз конкурентоспособности фирмы на рынке (на конкретном примере).
5. Анализ вызовов конкурентоспособности товара или услуги конкретной фирмы.
6. Методы нематематической разработки планов.
7. Планирование разработки нового продукта и особенностей снижения его венчурных рисков.
8. Выбор стратегий развития предприятия.
9. Организация планово-финансовых служб предприятия.
10. Создание автоматизированных систем управления предприятием

- **Примеры тестовых заданий**

1. В чем проявляется содержание планирования на предприятии:

а) в обосновании целей и задач развития предприятия;

б) в оценке и прогнозировании операционной, инвестиционной и финансовой деятельности на предприятии;

в) в процессе разработки и координации различных планов на предприятии, организации их выполнения и контроля за их исполнением.

2. Какие функции планирования на предприятии являются основными:

а) функции руководства, обеспечения, действия, координации, соответствия, обеспечения, контроля;

б) функции обеспечения, распределения, получения максимума прибыли, материального стимулирования, повышения эффективности использования материальных трудовых и финансовых ресурсов, контроля;

в) руководства, обеспечения экономического роста, координации деятельности, распределения, контроля.

3. В зависимости от стадии разработки плана какие виды балансов разрабатываются:

а) материальные и финансовые;

б) натуральные и стоимостные;

в) аналитические и прогнозные;
г) прогнозные, плановые и отчетные.

4. Какие группы показателей выделяют в планировании на предприятиях
а) натуральные и стоимостные;
б) количественные и качественные;
в) абсолютные и относительные;
г) утверждаемые и расчетные;
д) частные и обобщающие;
е) все выше перечисленные.

5. Чем представлена система планирования на предприятии:
а) технологией и техническими средствами планирования;
б) совокупностью приемов и методов планирования;
г) видами планов (перспективными, текущими и оперативными).

6. Какой из перспективных планов лежит в основе разработки текущих, годовых и оперативных планов:
а) стратегический бизнес-план;
б) бизнес план инвестиционной или коммерческой сделки;
в) план экономического и социального развития коллектива предприятия;
г) нет правильного ответа.

7. Что понимается под оперативным планированием:
а) метод рационального использования ограниченных ресурсов для достижения наивысших финансовых результатов;
б) осуществление текущей деятельности планово-экономических служб в течении ограниченного периода времени, включающее разработку и корректировку производственной программы, составление годовых, квартальных и месячных бюджетов пред- приятия и его структурных подразделений, контроль за их исполнением;
в) оперативный контроль и управление по реализации намеченных результатов.

8. По содержанию плановых решений выделяют:
а) директивное и индикативное планирование;
б) стратегическое, тактическое, оперативно-календарное и бизнес-планирование;
в) перспективное, среднесрочное и текущее планирование;
г) нет правильного ответа.

9. Дополните высказывание:
Целесообразная деятельность государства, органов управления, хозяйствующих субъектов по разработке перспектив социально-экономического развития страны, регионов, отраслей, предприятий всех форм собственности _____.

10. Определите предмет науки планирования:
а) отношения между участниками производственного процесса;
б) основное и вспомогательное производство;
в) подготовка управленческих решений;
г) все выше перечисленное.

- **Задание для контрольной работы**

1. Предмет, объект и задачи курса «Прогнозирование и планирование в управлении».
2. Основы методологии планирования.
3. Механизм взаимодействия плана и рынка.

4. Сущность и содержание плановой деятельности.
5. Концепция плана-прогноза Н. Д. Кондратьева.
6. Экономическое планирование, прогнозирование и программирование по В.В. Леонтьеву.
7. Возможности применения теорий планирования, прогнозирования и программирования в современных условиях.
8. История развития системы планирования
9. Требования, предъявляемые к системе планирования в условиях рынка.
10. Система планов и организации планирования в современных условиях.
11. Балансовый метод планирования.
12. Сущность и содержание нормативного метода планирования.
13. Экономико-математический метод планирования.
14. Сущность и методология индикативного планирования. Его основные принципы в РФ.
15. Сущность и содержание целевых комплексных программ: основные виды и их назначение.
16. Механизм реализации целевых программ.
17. Понятие прогнозирования, его связь с планированием.
18. Классификация прогнозов.
19. Система методов прогнозирования.
20. Организация и основные принципы прогнозирования в условиях рынка.
21. Прогнозирование деловой среды фирмы.
22. Сущность и содержание технологического прогнозирования. Его значение в деятельности фирмы.
23. Источники ошибок в прогнозировании деятельности фирмы и основные направления их преодоления.
24. Понятие и характеристика внутрифирменного планирования.
25. Система планов предприятия. Ее роль и значение в деятельности фирмы.
26. Организация внутрифирменного планирования: содержание и характеристика основных его этапов.
27. Сущность и содержание стратегического планирования.
28. Основные стили стратегического планирования и подходы к нему.
29. Организация стратегического планирования: содержание и характеристика основных его этапов.
30. Понятие бизнес-плана, его структура и значение в современных условиях.
31. Организация процесса бизнес - планирования: характеристика основных его этапов.
32. Реализация и контроль за выполнением бизнес-плана
33. Сущность и содержание финансового планирования, его значение в деятельности фирмы.
34. Характеристика системы финансовых планов.
35. Организация процесса финансового планирования: характеристика основных его этапов.
36. Гибкое бюджетирование и его значение в финансовом планировании.
37. Организация процесса планирования организационной культуры: состав и характеристика основных его этапов.
38. Сущность и содержание маркетинга инноваций. Значение и необходимость его плана в современных условиях.
39. Характеристика основополагающих элементов инновационной стратегии.
40. Организация процесса планирования маркетинга инноваций: содержание и характеристика основных его этапов.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Положение об интерактивных формах обучения (http://www.rea.ru)
Положение об организации самостоятельной работы студентов (http://www.rea.ru)
Положение о курсовых работах (http://www.rea.ru)
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов (http://www.rea.ru)
Положение об учебно-исследовательской работе студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (http://www.rea.ru)

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и зада-чам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат / курсовая работа	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формирование балльной оценки по дисциплине «Прогнозирование и планирование в управлении»

В соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом:

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий и рубежный контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (экзамен/ зачет)	40
ИТОГО	100

1. Текущий рубежный контроль

Расчет баллов по результатам текущего и рубежного контроля в 8 семестре:

Форма контроля	Наименование раздела/ темы, выносимых на контроль	Форма проведения контроля	Количество баллов, максимально
1. Текущий контроль	Тема 1. Прогнозирование и планирование в управлении	Устный опрос Письменное домашнее задание Дискуссия	1 1 1
	Тема 2. Организация прогнозирования и планирования на предприятии	Устный опрос Письменное домашнее задание	1 1
	Тема 3. Информационное обеспечение прогнозирования и планирования	Устный опрос Письменное домашнее задание	1 1
	Тема 4. Модели и методы прогнозирования и планирования	Устный опрос Письменное домашнее задание Решение практических задач	1 1 1
	Тема 5. Стратегическое и оперативное планирование на предприятии	Устный опрос Письменное домашнее задание Дискуссия	1 1 1
	Тема 6. Прогнозирование и планирование производственно и сбытовой деятельности. Финансовое планирование на предприятии.	Устный опрос Письменное домашнее задание	1 1
	Тема 7. Верификация прогнозов и оценка качества планов	Устный опрос Письменное домашнее	1 1

		задание Решение практических задач	1
Рубежный контроль	Темы 1-7	Тестирование	2
ИТОГО			**20**

2. Творческий рейтинг

Распределение баллов осуществляется по решению методической комиссии кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляются в виде следующей таблицы (в 7 семестре):

Наименование раздела/ темы дисциплины	**Вид работы**	**Количество баллов**
Тема 1. Прогнозирование и планирование в управлении	Презентация Эссе	2 2
Тема 2. Организация прогнозирования и планирования на предприятии	Презентация	2
Тема 3. Информационное обеспечение прогнозирования и планирования	Презентация	2
Тема 4. Модели и методы прогнозирования и планирования	Презентация Эссе	2 2
Тема5. Стратегическое и оперативное планирование на предприятии	Презентация	2
Тема 6. Прогнозирование и планирование производственной и сбытовой деятельности. Финансовое планирование на предприятии.	Презентация Эссе	2 2
Тема 7. Верификация прогнозов и оценка качества планов	Презентация	2
ИТОГО		**20**

3. Промежуточная аттестация (экзамен/зачет)

Экзамен по результатам изучения учебной дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении» в 8-ом семестре (очная форма) проводится в устной форме, включающий 2 теоретических вопроса и одну задачу. Оценка по результатам выставляется по следующим критериям:

- правильный ответ на первый вопрос – 10 б.;
- правильный ответ на второй вопрос – 10 б.;
- правильное решение задачи – 20 б.;

В случае частично правильного ответа на вопрос или решение задачи, студенту начисляется определяемое преподавателем количество баллов

Итоговый балл формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией в каждом семестре отдельно. Приведение суммарной балльной оценки к четырехбалльной шкале производится следующим образом:

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

100-балльная	**Традиционная четырехбалльная**	**Формируемые компетенции**	**Критерии оценивания**

система оценки	система оценки	(индикаторы компетенций)	
85 – 100 баллов	«отлично»	ПК-10	**Знает верно и в полном объеме:** виды, состав и содержание информации о деятельности предприятия (организации); математические и алгоритмические основы работы с информацией; современные методы и приемы аналитической обработки данных; основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей **Умеет верно и в полном объеме:** использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации **Владеет навыками верно и в полном объеме:** методами количественного и качественного анализа информации; методами экономического и организационного моделирования, проектирования финансовых и управленческих процессов
		ПК-16	**Знает верно и в полном объеме:** порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; методы и приемы финансового планирования и прогнозирования **Умеет верно и в полном объеме:** оценивать инвестиционный проект, составлять финансовый план; оценивать влияние финансовых институтов и рынков на инвестиционный проект и финансовый план **Владеет навыками верно и в полном объеме:** навыками составления финансового прогноза с учетом влияния ключевых факторов развития финансовых институтов и рынков
70 – 84 баллов	«хорошо»	ПК-10	**Знает с незначительными замечаниями:** виды, состав и содержание информации о деятельности предприятия (организации); математические и алгоритмические основы работы с информацией; современные методы и приемы аналитической обработки данных; основы построения экономических,

			финансовых и организационно-управленческих моделей **Умеет с незначительными замечаниями:** использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации **Владеет навыками с незначительными замечаниями:** методами количественного и качественного анализа информации; методами экономического и организационного моделирования, проектирования финансовых и управленческих процессов
		ПК-16	**Знает с незначительными замечаниями:** порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; методы и приемы финансового планирования и прогнозирования **Умеет с незначительными замечаниями:** оценивать инвестиционный проект, составлять финансовый план; оценивать влияние финансовых институтов и рынков на инвестиционный проект и финансовый план **Владеет навыками с незначительными замечаниями:** навыками составления финансового прогноза с учетом влияния ключевых факторов развития финансовых институтов и рынков
50 – 69 баллов	«удовлетвори-тельно»	ПК-10	**Знает на базовом уровне, с ошибками:** виды, состав и содержание информации о деятельности предприятия (организации); математические и алгоритмические основы работы с информацией; современные методы и приемы аналитической обработки данных; основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей **Умеет на базовом уровне, с ошибками:** использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития

			организации **Владеет на базовом уровне, с ошибками:** методами количественного и качественного анализа информации; методами экономического и организационного моделирования, проектирования финансовых и управленческих процессов
		ПК-16	**Знает на базовом уровне, с ошибками:** порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; методы и приемы финансового планирования и прогнозирования **Умеет на базовом уровне, с ошибками:** оценивать инвестиционный проект, составлять финансовый план; оценивать влияние финансовых институтов и рынков на инвестиционный проект и финансовый план **Владеет на базовом уровне, с ошибками:** навыками составления финансового прогноза с учетом влияния ключевых факторов развития финансовых институтов и рынков
менее 50 баллов	«неудовлетвори-тельно»	ПК-10	**Не знает на базовом уровне:** виды, состав и содержание информации о деятельности предприятия (организации); математические и алгоритмические основы работы с информацией; современные методы и приемы аналитической обработки данных; основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей **Не умеет на базовом уровне:** использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации **Не владеет на базовом уровне:** методами количественного и качественного анализа информации; методами экономического и организационного моделирования, проектирования финансовых и управленческих процессов
		ПК-16	**Не знает на базовом уровне:** порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; методы и приемы финансового планирования и прогнозирования

			Не умеет на базовом уровне: оценивать инвестиционный проект, составлять финансовый план; оценивать влияние финансовых институтов и рынков на инвестиционный проект и финансовый план **Не владеет на базовом уровне:** навыками составления финансового прогноза с учетом влияния ключевых факторов развития финансовых институтов и рынков

Приложение 1

Пример экзаменационного билета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
“Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова”
Факультет Менеджмента
Кафедра Технологии питания и менеджмента

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине «Прогнозирование и планирование в управлении»
Направление «Менеджмент»
Профиль «Менеджмент организации»

1. Нормативно-правовая база прогнозирования и планирования на предприятии	ПК-10, ПК-16
2. Метод экстраполяции и экспертных оценок параметров развития в перспективе.	ПК-10, ПК-16

Утверждено на заседании кафедры «__» _____ 2019 года, протокол № ___

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

Приложение 2

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Контактные часы								Самостоятельная работа							Формы текущего/ рубежного контроля
		Аудиторные часы						Часы в электронной форме обучения		Индивидальные консультации (ИК)	Контактная работа по пром.аттестации(Катт)	Консультация перед экзаменом (КЭ)	Контактная работа по пром.аттестации (Каттэк)				
		Лекции	Практи-ческие занятия	Лабора-торные работы	Всего ауд.	в том числе интерактивные								формы	часы	контроль	
						формы	часы	лекции	практи-ческие занятия								
Семестр 4																	
1.	Тема 1. Прогнозирование и планирование в управлении	2	2		4	Г.д	2							Лит	14		Устный опрос, Дискуссия, Контрольная работа
2.	Тема 2. Организация прогнозирования и планирования на предприятии	2	2		4	И.л.	2							Лит	14		Устный опрос, Контрольная работа
3.	Тема 3. Информационное обеспечение прогнозирования и планирования		2		2									Лит	18		Устный опрос, проверка контрольная работа
4.	Тема 4. Модели и методы прогнозирования и планирования	2	2		4									Лит	14		Устный опрос, решение практических задач, контрольная работа
5.	Тема5. Стратегическое и оперативное планирование на предприятии	2	2		4									Лит	14		Устный опрос, контрольная работа
6.	Тема 6. Прогнозирование и планирование производственно и сбытовой	2	2		4	А.д.с.	2							Лит	17		Устный опрос, контрольная работа

	деятельности. Финансовое планирование на предприятии.																
7.	Тема 7. Верификация прогнозов и оценка качества планов		2		2									Лит	20		Устный опрос, решение практических задач, контрольная работа
Итого:		**10**	**14**		**24**		**6**					**1**	**0,35**		**111**	**7,65**	**Экзамен**
Всего по дисциплине: 144 ч		**10**	**14**		**24**		**6**					**1**	**0,35**		**111**	**7,65**	

Приложение 3

Карта обеспеченности дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении» учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами

Кафедра Менеджмента и гуманитарных дисциплин
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, направленность (профиль) «Менеджмент организации»
Уровень подготовки прикладной бакалавриат

№п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Библиотека Пермского института (филиала) РЭУ им Г.В.Плеханова		Количество экземпляров на кафедре (в лаборатории) (шт.)	Числен-ность студентов (чел.)	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1 (при наличии в ЭБС); или =(колонка 4/ колонка 7) (при отсутствии в ЭБС)
			количество печатных экземпляров (шт.)	наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС			
1	2	3	4	5	6	7	8
Основная литература							
1.	Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л.Г. Руденко. -	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 240 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02497-9 ; То же [Электронный ресурс].	X	да, ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	X	X	**1,0**
2.							
	Всего						
Дополнительная литература							
1.	Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебник / Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В., -	2-е изд., перераб. и доп. - М.:Дашков и К, 2018. - 400 с.: . - (Учебные издания для бакалавров) ISBN 978-5-394-02531-0 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/329767	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**

2.	Проектное управление в коммерческой и публичной сферах : учебник / под общ. ред. Х.А. Константиниди. —	М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 364 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/908082	Х	да, ЭБС «ZNANIUM»	Х	Х	**1,0**
	Всего						
Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы							
	Всего						

Зав.кафедрой _____ / И.И.Назипов /

«04» июня 2019 г.

Согласовано:

Зав. библиотекой _____/Л.Б. Любимова/

«04» июня 2019 г.