Приложение 3
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) программы
Менеджмент организации

Министерство образования и науки Российской Федерации
Пермский институт (филиал)
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Одобрено
на заседании Учебно-методического совета
Пермского института (филиала)
протокол № 9 от «20» июня 2018 г.

Председатель совета _____ В.Н. Яковлев

Факультет Менеджмента

Кафедра Торгового дела и информационных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для набора 2018 года

Б1.Б.08.01 Информационные технологии

Направление подготовки 38.03.02
«Менеджмент»

Направленность (профиль) программы
«Менеджмент организации»

Уровень высшего образования ***Бакалавриат***

Программа подготовки ***Прикладной бакалавриат***

Пермь – 2018 г.

Рецензенты:

1. Катанова Татьяна Николаевна, кандидат физико-математических наук, доцент, доцент кафедры информатики и вычислительной техники Пермского государственного гуманитарно-педагогического университета
2. Фролова Наталья Владимировна, кандидат физико-математических наук, доцент, доцент кафедры Экономического анализа и статистики Пермского института (филиала) Российского экономического университета им. Г.В Плеханова

Аннотация рабочей программы дисциплины

Целью учебной дисциплины «Информационные технологии» является формирование у обучающихся комплексного представления о роли, месте, функциях и инструментах информационных технологий в процессах информатизации общества и освоение ими основ информационной культуры, приобретение умений, а также компетенций, необходимых для выпускника бакалавра по направлению «Менеджмент».

Задачами дисциплины являются:

1. Усвоение основных понятий в области информационных технологий.
2. Овладение основами анализа информационных процессов, их вербальному описанию, формализации и алгоритмизации. Освоение методов расчета соответствующих показателей информационных процессов.
3. Приобретение обучающимися навыков квалифицированной работы на современных компьютерах, умений их обслуживания.
4. Подготовка обучающихся к последующей образовательной и профессиональной деятельности:

- формирование логического мышления;
- формирование профессиональных компетенций в типовых операционных средах с пакетами прикладных программ и сервисным программным обеспечением.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 38.03.02 – «Менеджмент».

Составитель: Галкина Л.С., ст. преподаватель кафедры Торгового дела и информационных технологий

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Торгового дела и информационных технологий протокол № 10 от «31» мая 2018 г.

Зав. кафедрой /Писарева Е.В.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры экономического анализа и статистики
протокол № 9 от «25» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой _____ М.Н. Лунева
(подпись)

Одобрено УМС Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова
протокол № 9 от «26» июня 2019 г.

Председатель _____ В.Н. Яковлев
(подпись)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, утверждены на заседании кафедры экономического анализа и статистики
протокол № 8 от «28» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой _____ О.И.Агеева
(подпись)

Одобрено УМС Пермского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова
протокол № 9 от «21» мая 2020 г.

Председатель _____ В.Н. Яковлев
(подпись)

Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ 5

Цель дисциплины..... 5
Учебные задачи дисциплины 5
Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)..... 5
Требования к результатам освоения содержания дисциплины 6
Формы контроля..... 6

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... 7

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 10

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... 10

Рекомендуемая литература 10
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)..... 11
Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 11
Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 18

(*СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ)*..... 18

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ..... 20

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II)..... 20
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII)..... 20
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. 20

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 32

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ 33

Приложение 1..... 37

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель дисциплины

Целью учебной дисциплины «Информационные технологии» является формирование у студентов комплексного представления о роли, месте, функциях и инструментах информационных технологий в процессах информатизации общества и освоение ими основ информационной культуры, приобретение умений, а также компетенций, необходимых для выпускника бакалавра по направлению «Менеджмент».

.

Учебные задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. Усвоение основных понятий в области информационных технологий.
2. Овладение основами анализа информационных процессов, их вербальному описанию, формализации и алгоритмизации. Освоение методов расчета соответствующих показателей информационных процессов.
3. Приобретение студентами навыков квалифицированной работы на современных компьютерах, умений их обслуживания.
4. Подготовка студентов к последующей образовательной и профессиональной деятельности:

- формирование логического мышления;
- формирование профессиональных компетенций в типовых операционных средах с пакетами прикладных программ и сервисным программным обеспечением.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)

Дисциплина «Информационные технологии», относится к *базовой* части учебного плана (Б1.Б.08.01).

Объем дисциплины и виды учебной работы

Показатель объема дисциплины	**Всего часов**		
	Очная ф.о.	**Заочная ф.о.**	**Ускоренная на базе СПО или ВО**
Объем дисциплины в зачетных единицах	**4 ЗЕТ**		
Объем дисциплины в часах	**144**		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	**37,35**	**9,35**	**9,35**
Объем аудиторной работы (всего)	**36**	**8**	**8**
в том числе:			
• лекции	**8**	**4**	**4**
• лабораторные занятия	**28**	**4**	**4**
• практические занятия			
Консультация перед экзаменом (КЭ)	**1**	**1**	**1**
Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	**0,35**	**0,35**	**0,35**
Самостоятельная работа, всего:	**106,65**	**134,65**	**134,65**
в том числе:			
• самостоятельная работа в семестре (СР)	**72**	**127**	**127**
• самостоятельная работа в период экз. сессии (Контроль)	**34,65**	**7,65**	**7,65**

Дисциплина «Информационные технологии» базируется на входных знаниях, умениях и компетенциях, полученных студентами в процессе освоения школьной программы среднего (полного) общего образования по следующим предметам: «Математика», «Физика», «Информатика и информационно-коммуникационные технологии».
Для успешного освоения дисциплины «Информационные технологии», студент должен:
1. Знать сущность информационных процессов и их взаимосвязи;
2. Уметь применять математический аппарат при исследовании процессов;
3. Владеть навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения проблемных ситуаций.

Изучение дисциплины «Информационные технологии» необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: «Методы принятия управленческих решений», «Эконометрика и моделирование в менеджменте», «Управление электронным бизнесом».

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:
ОПК-7 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
В результате освоения компетенции **ОПК-7** обучающийся должен:
1. Знать: общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; средства реализации процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, программное обеспечение; основные понятия теории защиты информации, основные средства и методы защиты информации.
2. Уметь: осуществлять процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации, в т.ч. и в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности.
3. Владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных; навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных; навыками работы с программными средствами антивирусной защиты информации.

Формы контроля

Текущий и рубежный контроль осуществляется лектором и преподавателем, ведущим лабораторные занятия, в соответствии с тематическим планом.

Промежуточная аттестация в 1 семестре – **экзамен.**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины «Информационные технологии» осуществляется в соответствии с разделом VIII.

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть, понимать)	Образовательные технологии
Семестр 1. Раздел 1. Основы информационных технологий(теоретические аспекты)					
1.	Тема 1. Введение в информационные технологии. Информационная технология. Ее обеспечение.	Информатизация общества. Роль информационных технологий в формировании современного специалиста. Задачи, возможности компьютерных технологий в международной экономической деятельности. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Кодирование и структурирование данных. Эволюция ИТ. Классификация ИТ. Свойства ИТ. Автоматизированные информационные технологии. Виды обеспечения АИТ. Понятие платформы АИТ.	ОПК-7	**Знать:** основные категории, понятие информации, общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Принципы кодирования данных. Структуры данных. Единицы измерения информации. **Уметь:** вычислять информационный объем текстовых сообщений, графических изображений, звуковых данных; производить простейшие арифметические операции над числами в позиционных системах счисления. **Владеть:** методами перевода чисел из одной системы счисления в другие.	Лекции, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей, индивидуальное задание, защита рефератов
2.	Тема 2. Технические основы реализации информационных процессов	Компоненты аппаратного обеспечения компьютера. Эволюция компьютерного аппаратного обеспечения. Классификация и структура аппаратных средств. Тенденции развития аппаратных средств.	ОПК-7	**Знать:** Функциональную и структурную организацию компьютера, историю развития ВТ, поколения ЭВМ, организацию внутримашинного интерфейса. Состав базовой конфигурации ПК. **Уметь:** анализировать возможные варианты конфигурации компьютера, выбирать необходимые и эксплуатировать вычислительную и оргтехнику. **Владеть:** навыками эксплуатации вычислительной и оргтехники.	Лекции, лабораторные занятия, деловая игра, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей, защита рефератов
3.	Тема 3. Программные средства реализации информационных процессов	Классификация, характеристики, назначение программного обеспечения. Программное обеспечение ЭВМ. Базовое программное обеспечение: операционные системы и оболочки операционных систем. Назначение операционной системы (ОС). Виды ОС. Прикладное ПО. Тенденции в развитии программного обеспечения.	ОПК-7	**Знать**: классификацию, назначение и характеристики программных средств. Общие функциональные возможности операционных систем. Виды пользовательских интерфейсов. Алгоритмы обработки информации. **Уметь:** на основе ПО автоматизировать выполнение операций поиска, преобразования и сохранения данных. **Владеть:** навыками определения необходимости и достаточности инструментальных средств для обработки информации. Методами настройки	Лекции, самостоятельная работа с литературой, защита рефератов

				элементов управления системой. Навыками работы в стандартных и специализированных программах.	
4.	Тема 4. Сетевые технологии	Компоненты и функции телекоммуникационных систем: основные определения и понятия. Классификация сетей. Топология сетей и методы доступа. Модель OSI. Основы функционирования Интернет, стек протоколов TCP/IP. Сервисы Интернет. Унифицированный указатель ресурса URL. Доменное имя. Понятие о компьютерной безопасности. Информационные угрозы и защита информации.	ОПК-7	**Знать**: основные понятия и назначение сетей. Принципы работы сети и типы протоколов. Основы и принципы функционирования сети Интернет. Иметь представление о компьютерной безопасности. **Уметь:** использовать инструментальные средства сетевых систем и сетей. **Владеть:** навыками использования современных сетевых программных средств: сетевых операционных систем, операционных и сетевых оболочек, сетевых сервисов и служб.	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа с литературой задание, защита рефератов
Семестр 1. Раздел 2. Информационные технологии обработки информации (практические аспекты)					
	Тема 5. Информационные технологии документационного обеспечения	Инструментарий решения функциональной задачи обработки текста. Средства создания электронного документа. Текстовые редакторы и процессоры. Средства сканирования. Программы распознавания текстов. Общие сведения по работе с MS Word 2007 (2010). Подготовка редактора к работе. Работа с вкладками и лентами. Работа с диалоговыми окнами. Режимы просмотра документа. Ввод и редактирование текста. Сохранение и загрузка документа. Работа с блоками текста. Поиск и замена текста. Рецензирование документов. Форматирование документов: Прямое форматирование. Стилевое форматирование. Шаблоны документов. Обработка больших документов: Работа в режимах Структура и Главный документ. Работа с вложенным документом. Работа с главным документом. Сноски. Колонтитулы. Нумерация страниц. Оглавление. Использование автотекста. Графические объекты в документе. Таблицы в текстовом редакторе: Создание и обработка таблиц. Форматирование таблицы. Вставка формул. Составные документы: Создание документа данных. Создание основного документа. Операция слияния. Управление составными документами.	ОПК-7	**Знать:** Инструментарий для обработки текстовой информации. **Уметь:** Создавать и редактировать документы различной сложности в стандартных и специализированных программных продуктах. **Владеть:** Основными методами, способами эффективной обработки символьной информации	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа с литературой, индивидуальное задание, консультация преподавателей, защита рефератов
6.	Тема 6. Технологии обработки	Инструментарий решения функциональной задачи обработки экономической информации. Начальные сведения о работе с электронными таблицами.	ОПК-7	**Знать:** Инструментарий обработки экономической информации **Уметь:** Рассчитывать по имеющимся данным	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа,

	экономической информации, решение задач в электронных таблицах	Форматирование электронной таблицы. Числовые форматы. Пользовательские форматы. Форматирование ячеек. Выполнение расчетов и построение диаграмм. Работа со списками. Анализ данных: Установка надстроек. Вычисление итогов. Консолидация данных. Поиск решения. Сводная таблица: создание сводной таблицы и работа с данными.		экономические показатели развития организаций, предприятий и регионов, интерпретировать полученные результаты. **Владеть:** Навыками расчета экономических показателей, анализа данных.	с литературой, консультации преподавателей, индивид. Работа, защита рефератов
7.	Тема 7. Технологии проектирования и обработки баз данных	Принципы создания БД. Основные положения. Структура и этапы проектирования базы данных. Свойства баз данных. Требования к базам данных. Типы моделей баз данных. Реляционная модель. Связи между таблицами базы данных. Основы проектирования базы данных в MS Access. Способы создания таблиц баз данных и связей между таблицами. Способы создания запросов, форм и отчётов.	ОПК-7	**Знать:** Инструментарий обработки экономической информации. Понятие и назначение БД и СУБД. **Уметь:** Анализировать по имеющимся данным экономические показатели развития организаций, предприятий и регионов, интерпретировать и обосновывать полученные результаты. **Владеть:** Методами обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей.	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей, защита рефератов
8.	Тема 8. Информационные технологии презентационной графики	Инструментарий решения функциональной задачи обработки мультимедийной информации. Мультимедийные презентации в экономике. Содержание и дизайн презентации. Средства разработки мультимедийных презентаций. Начальные сведения о работе с Power Point. Способы создания презентации. Проектирование презентации. Форматирование текста. Модификация элементов дизайна. Добавление объектов в слайды презентации: графические изображения, звук и видео. Гиперссылки, эффекты, анимация в презентации. Настройка презентации. Демонстрация презентации.	ОПК-7	**Знать**: Инструментарий обработки презентационной графики, мультимедийной информации. **Уметь:** Подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты средствами презентационной графики. **Владеть:** Навыками создания и оформления мультимедийных объектов, демонстрации аналитических отчетов.	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей, защита рефератов
9.	Тема 9. Сетевые технологии обработки экономической информации	Сервисы в сети Интернет. Принципы навигации в Web-пространстве. Профессиональный поиск информации в WWW. Электронная почта. Телеконференции. Социальные сети и их влияние на развитие общественных и международных отношений	ОПК-7	**Знать**: Службы Интернет. Инструментарий для навигации в Web-пространстве. **Уметь:** Осуществлять профессиональный поиск информации в WWW. **Владеть:** Навыками поиска, обработки, интерпретации экономической информации. Навыками работы с электронной почтой, видео и телеконференциями, облачными и другими сервисами.	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей, защита рефератов

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Информационные технологии» используются следующие образовательные технологии:

1. **Стандартные методы обучения:**

- лекции;
- лабораторные работы;
- индивидуальные задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к лабораторным занятиям, выполнение письменных/устных заданий, работа с литературой.

2. **Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- интерактивные лекции;
- защита рефератов;
- деловые игры.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

(в соответствии с пунктом 7.3. «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы» ФГОС ВО)

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / В.А. Гвоздева. М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0572-2, 500 экз.

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для прикладного бакалавриата / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. —7-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 327 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00048-1.

3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 238 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07738-4.

4. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07739-1.

Дополнительная литература:

1. Современные информационно-коммуникационные технологии для успеш. ведения бизнеса: Учеб. / Ю.Д.Романова и др. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 279 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Учеб. для прогр. MBA). (п) ISBN 978-5-16-006873-2, 500 экз.

2. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О.В. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 462 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011776-8

3. Информационные технологии: разработка информационных моделей и систем: Учеб. пос. / А.В.Затонский.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 344с.: 60x88 1/16 + (Доп. мат. znanium.com) - (Высшее образование: Бакалавриат)(о) ISBN 978-5-369-01183-6, 500 экз.

4. Информационные технологии в менеджменте: Учебное пособие / В.И. Карпузова, Э.Н. Скрипченко, К.В. Чернышева, Н.В. Карпузова. - 2-е изд., доп. М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 301 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-9558-0315-9, 700 экз.

5. Одинцов Б.Е., Романов А.Н., Догучаева С.М. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория ипрактика): учеб. пособие /Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева.- М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 373

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. www.intuit.ru - Интернет-университет информационных технологий

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№ п/п	Перечень информационных технологий, программного обеспечения, информационных справочных систем	Номера тем
1.	Microsoft Office	№ 3 (раздел 1) №№ 1, 2, 3, 4 (раздел 2)
2.	Internet Explorer	№ 5 (раздел 2)
3.	ИПС Консультант +; ИПС Гарант; ИПС Кодекс, облачные сервисы	№ 4 (раздел 1) № 5 (раздел 2)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел 1. Основы информационных технологий (теоретические аспекты)

Тема 1. ***Введение в информационные технологии. Информационная технология. Ее обеспечение***.

Литература: О-1; О-2; Д-1; Д-2, Д-3.

Вопросы для самопроверки:

1. Раскройте содержание понятий «информационное общество», «информационные технологии», «информационные системы» «информатика», «информация», «информационный обмен».
2. В каком случае информация и данные воспринимаются как эквивалентные понятия?
3. Может ли недостоверная информация соответствовать реальной действительности?
4. Перечислите основные методы обработки информации.
5. По каким признакам классифицируют информационные технологии?
6. Назовите виды обеспечения автоматизированных информационных технологий.
7. Чем отличаются компьютерные и информационные системы?
8. Что включает в себя понятие платформы автоматизированных информационных технологий?

Задания для самостоятельной работы

1. Осуществите перевод чисел 16547,01 и 345,61 по схеме: $A_{10} \rightarrow A_{16} \rightarrow A_2 \rightarrow A_8$ (с точностью до второго знака после запятой).
2. Объем оперативной памяти составляет 1/8 Мб. Сколько машинных слов составляют оперативную память, если одно машинное слово содержит 64 бита?
3. Свободный объем оперативной памяти компьютера 640 Кбайт. Сколько страниц книги поместится в ней, если на странице 32 строки по 64 символа (64 строки по 64 символа, 16 строк по 64 символа)?
4. Закодируйте с помощью кодировочной таблицы ASCII и представьте в шестнадцатеричной системе счисления следующие тексты:

а) Информатика;

б) Windows;

в) Norton Commander.

Тематика рефератов:

1. Эволюция аппаратных средств ЭВМ.

Тема 2. *Технические основы реализации информационных процессов*

Литература: О-1; О-2; Д-1; Д-3..

Вопросы для самопроверки:

1. Перечислите, какие технические средства можно использовать для перевода данных с материальных носителей в цифровой формат?
2. Что составляет техническую основу современных информационных технологий?
3. Что определяет архитектура персонального ПК?
4. Перечислите основные составляющие современного компьютера.
5. Как называются элементы архитектуры компьютера, с помощью которых процессор обращается к ячейкам оперативной памяти и получает оттуда команды и данные?
6. Охарактеризуйте основные элементы современных компьютеров.
7. Как организован информационный обмен процессора с внешними устройствами?
8. Каковы, на Ваш взгляд, тенденции в развитии аппаратных средств и как они способствуют развитию бизнеса?

Тематика деловой игры:

1. Я покупаю iPad

Тема 3. *Программные средства реализации информационных процессов*

Литература: О-1; О-2; **О-3; О-4; Д-1; Д-2; Д-3.**

Вопросы для самопроверки:

1. Перечислите состав программного обеспечения ПК.
2. Каковы состав и назначение базового программного обеспечения информационных технологий?
3. Назовите несколько функций служебных программ.
4. Что такое драйвер устройства? К какому уровню программного обеспечения относятся драйверы устройств?
5. Каковы состав и назначение прикладного программного обеспечения вычислительной техники, используемой для поддержки управленческой деятельности?
6. Какие программные средства обеспечивают функционирование современных информационных технологий?
7. В каких случаях компьютеризированное устройство не нуждается в операционной системе?
8. Назовите основные направления развития операционных систем компьютеров на ближайшее десятилетие.

Тематика рефератов:

1. Программное обеспечение в банках.
2. Программное обеспечение документооборота.
3. Операционные системы, среды и оболочки.
4. Программное обеспечение в решении задач финансового моделирования.

Тема 4. *Сетевые технологии*

Литература: О-1; О-2; О-3; Д-1; Д-2, Д-4.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое распределенная обработка данных?

2. Какая сеть получила название локальной сети?
3. Какие базовые технологии локальных сетей имеют наибольшее распространение?
4. Что такое архитектура вычислительной сети?
5. В чем состоит роль локальных вычислительных сетей в процессе управления знаниями?
6. Какие возможности предоставляет Вам локальная сеть учебного заведения?
7. В чем, по вашему мнению, заключается роль специалистов в области экономики в процессе развития локальных сетей?
8. Что такое региональная сеть?
9. Что представляет собой эталонная модель взаимодействия открытых систем? Каковы основные функции верхних уровней эталонной модели, а также уровней транспортного, физического, канального, сетевого?
10. Зачем вводятся стандарты для протоколов?

Тематика рефератов:
1. Принципы защиты информации. Криптография.
2. Закон об информатизации. Закон об электронном документе
3. Криптография. Электронная цифровая подпись.

Раздел II. Информационные технологии обработки информации (практические аспекты)

Тема 5. *Информационные технологии документационного обеспечения*

Литература: **О-1; О-2; О-3**; **Д-1; Д-2; Д-5.**.

Вопросы для самопроверки
1. Назовите основные этапы документооборота. Охарактеризуйте возможность их автоматизации.
2. Что определяет информационная модель документа?
3. С чего начинается создание документа, если он имеет объектную модель?
4. Охарактеризуйте основные функции и возможности текстовых редакторов.
5. Какими нормативными актами регламентируется подготовка текстовых документов?
6. Какие требования предъявляются к текстовым редакторам, используемым для подготовки профессиональных изданий (книг, буклетов, брошюр)?
7. Что вы понимаете под термином "издательские системы"?
8. В каких случаях целесообразно использование шаблонов для создания электронных документов?
9. Каким образом выполняется работа в текстовом редакторе/процессоре с графическими объектами и схемами?
10. Охарактеризуйте связывание и внедрение объектов средствами Word?

Задания для самостоятельной работы
1. Оформите несколько первичных документации в редакторе Word. В качестве образцов используйте следующие документы:
- Договор о сотрудничестве Вузов-партнеров.
- Договор об оказании консалтинговых услуг производственному предприятию.
- Платежное поручение.
- Авансовый отчет.
- Карточка табельного учета.
- Счет-фактура.
2. Подготовьте текст сообщения и выполните рассылку его коллегам, используя возможности текстового редактора по слиянию документов.
3. Подготовьте и представьте для проверки шаблоны следующих документов:
- Титульного листа курсовой работы.
- Реферата.

- Дипломной работы.
- Печатной работы (тезисов на конференцию).

Тематика рефератов:

1. Современные издательские системы.
2. Электронный документооборот.

Тема 6. *Технологии обработки экономической информации, решение задач в электронных таблицах*

Литература О-1; О-2; О-3; Д-1; Д-2; Д-4.

Вопросы для самопроверки

1. Охарактеризуйте основные функции табличного процессора Excel.
2. Перечислите технические характеристики и ограничения табличного процессора Excel.
3. Приведите примеры использования возможностей табличного процессора для работы в сети Интернет.
4. Какие возможности импорта данных реализованы в табличном процессоре Excel.
5. В чем состоит назначение, функции, принципы работы сводных таблиц?
6. Каковы аналитические возможности Excel?
7. Какие возможности реализованы в Excel для работы с графической информацией?
8. Как реализуется в Excel функции работы с формами?
9. Охарактеризуйте основные направления методов обработки и хранения данных в Exel.

Задания для самостоятельной работы

Задание №1

Дан список клиентов банка, арендующих сейфы

№ п/п	ФИО клиента	Данные об аренде	
		Срок аренды, дней	Стоимость аренды, руб.
	Итого:		

Стоимость аренды для каждого клиента рассчитывается с учетом следующих тарифов:

– до 30 дней аренды - 1200 руб./сутки;
– свыше 30 дней - 1000 руб./сутки.

Построить диаграмму, отображающую стоимость аренды по клиентам.

Тематика рефератов:

1. Информационные технологии как инструмент формирования управленческих решений.
2. Информационные технологии в экономике.
3. Программное обеспечение для решения оптимизационных задач.

Тема 7. *Технологии проектирования и обработки баз данных*

Литература: **О-1; О-2**; **О-3; Д-1; Д-2; Д-3.**

Вопросы для самопроверки

1. Какие данные называются структурированными?
2. Дайте определение понятию «база данных».
3. Перечислите этапы проектирования баз данных.
4. Назовите типы моделей баз данных.
5. Чем характеризуется реляционная модель данных?
6. Дайте определение понятия ключа. Какие типы ключей Вы знаете?

7. Поясните, каким требованиям должны отвечать отношения, находящиеся в первой, второй и третьей нормальных формах?
8. Из каких компонентов состоит база данных?
9. Укажите способы создания БД в Access.
10. Укажите способы создания запросов, форм и отчётов.

Задания для самостоятельной работы

1. Создать базу данных "Журнал проверки остатков товаров на складе" в форме страницы:

Ф.И.О. проверяющего	Номер склада	Наименование товара	Остаток товара на складе	Дата проведения проверки
...				

Указания:

– Использовать программу *Access*, меню Файл.

– Отредактировать одну из созданных выше баз данных (изменить поля, тип данных). Указание: использовать программу *Access*, меню Файл.

– Открыть одну из созданных выше баз данных. Добавить новые поля. Осуществить фильтрацию и сортировку данных. Сохранить новую базу данных. Установить защиту базы. Указание: использовать программу *Access*, меню Файл, Правка, Сервис.

2. Создать базу данных «Страны».

Страна	Столица	Часть света	Население (тыс.чел.)	Площадь (тыс. кв. м.)	Стоимость (руб.)	Кол-во дней	Фотография
Австрия	Вена	Европа	7 513	84	37 920	7	Тип поля ВЛОЖЕНИЕ
Великобритания	Лондон	Европа	55 928	244	27 783	7	
Греция	Афины	Европа	9 280	132	30 168	7	
Афганистан	Кабул	Азия	20 340	647	14 550	7	
Монголия	Улан-Батор	Азия	1 555	1565	Отсутствует тур		
Япония	Токио	Азия	114 276	372	46 808	10	
Франция	Париж	Европа	53 183	551	30 540	7	
Швеция	Стокгольм	Европа	8 268	450	18 450	10	
Египет	Каир	Африка	38 740	1001	8820	7	
Сомали	Могадишо	Африка	3 350	638	25000	10	
США	Вашингтон	Америка	217 700	9363	92760	7	
Аргентина	Буэнос-Айрес	Америка	26 060	2777	30 168	15	
Мексика	Мехико	Америка	62 500	1973	75960	13	
Мальта	Валлетта	Европа	330	0,3	25920	7	
Монако	Монако	Европа	25	0,2	59300	7	

На основе базы данных создать форму, листая её, клиенты должны видеть фотографии мест, куда продаются туры.

3. Создать базу данных «Сотрудники».

– Сведения: фамилия, имя, отчество, должность (заполняется из справочника должностей), размер заработной платы, дата рождения, о семейном положении (ФИО родственника, вид родства (заполняется из справочника родственных связей), дата рождения).

– Создать таблицу с помощью запроса: фамилии сотрудников, получающих менее 1600 рублей.

– Создать следующие запросы:

▪ вывести фамилии всех сотрудников, получающих более 1600 рублей;

- вывести фамилии и должности сотрудников, которым нет 18 лет.

Тематика рефератов:

1. Использование хранилищ данных и баз знаний в управлении предприятием.
2. Виды баз данных.

Тема 8. *Информационные технологии презентационной графики*

Литература: **О-1; О-2**; **О-3; Д-1; Д-2; Д-5.**

Вопросы для самопроверки

1. Что вы понимаете под термином "Презентационная графика"?
2. Какие типы презентация в экономике вы можете назвать?
3. Из каких этапов состоит процесс разработки презентаций? В какой последовательности эти этапы реализуются?
4. Что называется мультимедийной презентацией?
5. В чем состоит процесс подготовки контент-информационных материалов для презентации?
6. Какие технические средства необходимы для реализации мультимедийных презентаций?
7. В чем состоит процесс настройки презентации?
8. Какие инструментальные средства презентационной графики Вам известны?
9. Какие основные требования предъявляются к инструментальны средствам создания образовательных презентаций?

Задания для самостоятельной работы

Подготовить презентацию на тему, связанную с ИТ. Все компьютерные эффекты должны сосредоточить внимание на содержании работы.

Требования:

- спланировать сценарий презентации как представление плана самостоятельного исследования по теме;
- разработать структуру презентации;
- применить шаблон оформления;
- вставить картинки из коллекции, изображения из Интернета;
- добавить гиперссылки на веб-страницы и файлы;
- вставить диаграмму;
- использовать видео и звуковые файлы, добавление музыки с компакт-диска, запись звука или речевого сопровождения;
- настроить анимационные эффекты;
- продемонстрировать автоматический и непрерывный показ слайдов;
- сохранить презентации в формате PowerPoint и веб-страницы;
- презентацию опубликовать на сайте;
- выступить с приготовленной презентацией.

Тематика рефератов:

1. Сервисы создания презентаций.
2. Корпоративные презентации: от слов к слайд-шоу.

Тема 9. *Сетевые технологии обработки экономической информации*

Литература: **О-1; О-2; Д-1; Д-2; Д-3.**

Вопросы для самопроверки

1. Что такое глобальная сеть Интернет?
2. Что понимают под адресом в Интернет?
3. Что понимают под IP-адресом?
4. Что понимают под DNS-адресом?

5. Что такое гипертекст?
6. Как работает электронная почта?
7. Как можно передавать файлы по Интернет?
8. Что такое телеконференция?
9. Назовите принципы функционирования облачных сервисов.
10. Какие из перечисленных программ относятся к серверному программному обеспечению: SQL Server, PowerPoint, Outlook Exchange Server, Internet Information Server?

Тематика рефератов:

1. Электронный офис в Интернет.
2. Сервисы и инструменты Google.
3. Сервисы и инструменты Яндекса.
4. Технологии файлообменных сетей в Интернет.
5. Маркетинговые коммуникации в Интернет.

Тестирование по темам дисциплины.

Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)

Дисциплина обеспечена:

- учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций,
- учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) для групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации студентам;
- помещениями для самостоятельной работы, оснащенной компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченной доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(*Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий)*

№ п/п	Наименование разделов и тем	Контактные часы								Самостоятельная работа			Формы текущего/ рубежного контроля
		Аудиторные часы						Консультация перед экзаменом (КЭ)	Конт. часы по промежуточной аттестации в период экз.сесии (Каттэк)	формы	часы	контроль	
		Лекции	Практи-ческие занятия	Лабора-торные работы	Всего ауд.	в том числе интерактивные: формы	в том числе интерактивные: часы						
СЕМЕСТР 1 Раздел 1. Основы информационных технологий (теоретические аспекты)													
1.	Тема 1. Введение в информационные технологии. Информационная технология. Ее обеспечение	2		4	6	ИЛ	2			Лит., П.з.	6		устный опрос
2.	Тема 2. Технические основы реализации информационных процессов	2		2	4	ДИ	2			Лит., индивид. задание,	6		анализ ДИ, тест
3.	Тема 3. Программные средства реализации информационных процессов	2			2					Лит., подго-товка к тестам	12		устный опрос
4.	Тема 4. Сетевые технологии	2			2					Лит., подгот. к тестам	8		устный опрос
СЕМЕСТР 1 Раздел 2. Информационные технологии обработки информации (практические аспекты)													
5.	Тема 5. Информационные технологии документационного обеспечения			4	4	ОД	2			Лит., инд.з.	**8**		Устный опрос, защита индивид. задания, тест
6.	Тема 6. Технологии обработки экономической информации, решение задач в			6	6	ОД	2			Лит., инд.з.	**8**		Устный опрос, защита индивид. задания, тест

	электронных таблицах												
7.	Тема 7. Технологии проектирования и обработки баз данных			6	6	ОД	2			Лит., инд.з.	**8**		Устный опрос, защита индивид. задания, тест
8.	Тема 8. Информационные технологии презентационной графики			2	2	ОД	2			Лит.	**8**		Устный опрос, защита индивид. задания,тест
9.	Тема 9. Сетевые технологии обработки экономической информации			4	4	ОД	2			Лит.	**8**		Устный опрос, тест,
Итого:		**8**		**28**	**36**		**14**				**72**		
ЭКЗАМЕН								**1**	**0,35**			**34,65**	
Всего по дисциплине 144 часа		**8**		**28**	**36**			**1**	**0,35**		**72**	**34,65**	

Сокращения, используемые в Тематическом плане изучения дисциплины:

№ п/п	Сокращение	Вид работы
1.	Лит	Работа с литературой
2.	ДИ	Деловая игра
3.	И.л.	Интерактивная лекция
4.	ОД	Обсуждение докладов, подготовленных группой студентов (защита рефератов)

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова».
(***Фонд оценочных средств хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины)***

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II).

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII).

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

- **Тематика курсовых работ**

Согласно учебному плану, по дисциплине «Информационные технологии» курсовая работа не предусмотрена.

- **Вопросы к экзамену**

Раздел 1. Основы информационных технологий

1. Предмет «информационные технологии», связь с другими дисциплинами.
2. Природа, сущность и свойства информации. Основные определения понятия информации.
3. Меры информации, понятие энтропии.
4. Определение количества информации.
5. Способы передачи информации.
6. Логические основы построения ЭВМ. Базовые логические элементы.
7. Кодирование текстовой информации.
8. Кодирование графической информации.
9. Кодирование звуковой информации.
10. Позиционные и непозиционные системы счисления
11. Аппаратное обеспечение компьютера.
12. Программное обеспечение компьютера.
13. Функциональная и структурная схемы ЭВМ. Принципы Фон-Неймана.
14. Виды, назначение, состав и функции операционных систем.
15. Понятие сетей. Виды и функции сетей.
16. Основные службы Интернет.
17. Модель взаимодействия открытых систем.
18. Основы функционирования Интернет.
19. Понятие о компьютерной безопасности.
20. Защита информации в Интернет.

Раздел 2. Информационные технологии обработки информации

1. Microsoft Word. Работа с фрагментами текста: выделение, копирование, удаление, перемещение.
2. Microsoft Word. Способы форматирования текста.
3. Microsoft Word. Способы проверки правописания, подбор синонимов, операции поиска и замены фрагментов текста.
4. Автоввод, автотекст и автозамена в среде Word.
5. Microsoft Word. Размещение текста в таблицах в колонках.
6. Создание, редактирование и оформление таблиц в среде Word.

7. Создание и редактирование диаграмм в среде Word.
8. Вставка в текст номеров страниц, даты и времени, названий, надписей, примечании, сносок и символов.
9. Microsoft Word. Колонтитулы, их виды. Создание, редактирование и форматирование.
10. Microsoft Word. Вставка рисунков, использование и редактирование автофигур. Форматирование графических объектов.
11. Microsoft Word. Вставка в документ формул с использованием возможностей объекта MS Equation 3.0.
12. Работа со списками в среде Word.
13. Microsoft Word. Создание оглавления документа, способы его редактирования.
14. Microsoft Word. Изменение параметров страниц, предварительный просмотр и печать документов.
15. Основные понятия (рабочая книга и рабочий лист, строки, столбцы, ячейки) электронных таблиц Microsoft Excel.
16. Microsoft Excel. Ввод, редактирование и форматирование данных, типы данных, форматирование содержимого ячеек.
17. Microsoft Excel. Формулы, ссылки на ячейки, абсолютные и относительные ссылки.
18. Microsoft Excel. Копирование содержимого ячеек.
19. Microsoft Excel. Автоматизация ввода. Печать документов.
20. Применение электронных таблиц для расчетов. Использование стандартных функций.
21. Microsoft Excel. Построение диаграмм и графиков.
22. Microsoft Excel. Использование надстроек для решения экономических задач.
23. Графический редактор Paint. Назначение и основные элементы управления.
24. Графический редактор Paint. Создание и редактирование рисунков.
25. Графический редактор Paint. Экспорт рисунков в Word.
26. Подготовка презентаций в Microsoft Power Point.
27. Этапы проектирования БД.
28. Создание БД в Access. Запросы. Формы. Отчеты.
29. Сервисы Интернет.

Пример экзаменационного билета приведен в Приложении 1

- **Тематика деловой игры:**

Решение проблемных ситуаций – подбор конфигурации компьютера при его покупке
Варианты поставленных задач
Задача 1. Подбор конфигурации офисного компьютера стоимостью $500.
Задача 2. Подбор конфигурации массового домашнего компьютера стоимостью $1000.
Задача 3. Подбор конфигурации мультимедийного компьютера стоимостью более $1000.

- ***Примеры индивидуальных заданий***

Индивидуальная работа №1

Вариант 1
1. Сколько информации несет сообщение, что из колоды карт (32 карты) достали карту трефовой масти?
2. Сколько Кб составляет сообщение, содержащее 16384 бит?
3. Для хранения растрового изображения размером 1024×512 отвели 256 Кб памяти. Каково максимальное возможное количество цветов в палитре изображения?
4. Выполнить перевод чисел из одной системы счисления в другую: $567{,}54_{10} \rightarrow A_2, A_8, A_{16}$; $10100{,}01001_2 \rightarrow A_{16}, A_8, A_{10}$.
5. Записать прямой, обратный и дополнительный двоичные коды чисел: 25_{10} и -37_{10} (считать, что ячейка памяти ЭВМ имеет длину 8 бит).

Индивидуальная работа №2

Задание 1.

Набрать в Word формулу и поместить ее в рамку:

Вариант	Формула
1	$\frac{b+\sqrt{b^2+4ac}}{2a}-a^3c+b^{-2}$

Задание 2. Визитная карточка

Создайте визитную карточку, следуя методическим указаниям.

Задание 3. Схема

В Word с помощью средств рисования получить схему, согласно варианту. (**Информатика: учебник. – 3-е перераб. изд. / под ред. Макаровой. – М.: Финансы и статистика, 2009. – 768.: ил.**)

1	Стр. 26. Основные виды информационных услуг
2	Стр. 32. Сектора информационного рынка
3	Стр. 36. Структура информатики как отрасли, науки, прикладной дисциплины

Индивидуальная работа № 3

Вариант 1.

1. Заполнить произвольными данными все столбцы, кроме столбца "Остаток на следующую смену". Рассчитать значения этого столбца. Представить в виде диаграммы зависимость показателей: "Остаток от предыдущей смены", "Остаток на следующую смену" от наименования продукции.

Ведомость движения готовой продукции

№ заказа	Наименование продукции	Остаток от предыдущей смены, шт.	Выработка за смену, шт.	Сдано на склад, шт.	Остаток на следующую смену, шт.
Итого:					

2. Построить график функции:

$$y = \begin{cases} ax, & \text{если } x > 0 \\ x^2, & \text{если } \le 0 \end{cases}, \qquad a = 3$$

- ***Примеры тестов для контроля знаний***

Раздел 1:

1. Формы представления информации:
   а) звуковая, графическая, текстовая и др.;
   в) распечатанная и в электронном виде;
   б) дискретная и непрерывная;
   г) другая

2. Способы представления (отображения) информации:
   а) звуковая, графическая, текстовая и др.;
   в) распечатанная и в электронном виде;
   б) дискретная и непрерывная;
   г) другая

3. Для того чтобы информация способствовала принятию на ее основе правильных решений, она должна обладать следующими свойствами. Отметьте верные ответы.
   а) достоверность;
   б) универсальность;
   в) полнота;
   г) полезность;

д.) краткость;
е) понятность;
ж) адекватность;
з) логичность.

4. За основную единицу измерения информации принят:
а) бит; б) байт; в) Кбайт.

5. Персональный компьютер – это:
а) устройство для приема, хранения, обработки и передачи информации;
б) устройство для работы с текстом и рисования;
в) устройство для работы и развлечений.

6. Структурная схема ЭВМ в общем случае включает в себя:
а) процессор, ОЗУ, ВЗУ, устройства ввода-вывода;
б) АЛУ, устройство управления, принтер, дисплей; дисплей, ОЗУ.
в) микропроцессор, ВЗУ, клавиатуру, дисплей;
г) системный блок.

7. Различия между компьютерными изображениями состоит в:
а) способах хранения графической информации;
б) способах построения графического изображения на экране монитора;
в) способах ввода изображения (рисование или сканирование).

8. К устройствам вывода информации относятся:
a) монитор, мышь, клавиатура, принтер, видеокамера и т.д.
b) клавиатура, мышь, сканер, микрофон, джойстик, видеокамера;
c) монитор, принтер, колонки и т.д.

9. Хранение информации осуществляется на внешних носителях, к которым относятся;
a) лазерные диски (CD-ROM) и дискеты;
b) винчестер и дискеты;
c) винчестер, лазерные диски и дискеты.

10. Известны две формы представления чисел в ЭВМ: с плавающей запятой (1) и с фиксированной запятой (2). Отметьте качества, присущие (1):
а) простота и естественность;
б) большой диапазон представления чисел;
в) наличие порядка и мантиссы;
г) вспомогательное использование в современных ЭВМ.

11. Одной из основных характеристик ЭВМ является быстродействие, которое характеризуется:
а) количеством выполняемых одновременно программ;
б) количеством операций в секунду;
в) временем организации связи между ОЗУ и АЛУ;
г) динамическими характеристиками устройств ввода-вывода.

12. Процессор содержит два основных устройства:
а) ОЗУ и устройство ввода-вывода.
б) АЛУ и ОЗУ;
в) УУ и ОЗУ;
г) АЛУ и УУ.

13. Из какого устройства (блока), входящего в состав ЭВМ, процессор выбирает для исполнения очередную команду?

а) оперативной памяти;
б) клавиатуры;
в) внешних запоминающих устройств;
г) постоянного запоминающего устройства.

14. Назовите типы памяти ЭВМ:

а) оперативная, постоянная;
б) на дисках, на ленте;
в) внешняя, внутренняя;
г) RAM, ROM.

15. Что происходит с содержимым оперативной памяти после выключения электропитания?

а)стирается;
б) сохраняется;
в) перезаписывается.

16. Для долговременного хранения информации служит:

а) оперативная память;
б) винчестер;
в) внешняя память;
г) интерфейс.

17. Персональный компьютер – это:

a) устройство для приема, хранения, обработки и передачи информации;
b) устройство для работы с текстом и рисования;
c) устройство для работы и развлечений.

18. ПК имеет память двух видов:

a) оперативная (внутренняя) и долговременная (внешняя);
b) винчестер и CD-ROM;
c) винчестер и гибкие диски (дискеты).

19. К устройствам вывода информации относятся:

a) монитор, мышь, клавиатура, принтер, видеокамера и т.д.
b) клавиатура, мышь, сканер, микрофон, джойстик, видеокамера;
c) монитор, принтер, колонки и т.д.

20. Системный блок – основное устройство ПК, в котором располагаются:

a) процессор, винчестер, CD-ROM, дисковод для гибких магнитных дисков;
b) блок питания, системная плата (с процессором), устройства внешней и внутренней памяти;
c) блок питания, процессор и винчестер.

21. Программа – это:

a) набор инструкций для компьютера, записанных в виде машинного кода (последовательности нулей и единиц);
b) инструкции для компьютера, записанные на понятном для людей языке;
c) команды для компьютера, записанные на специальном языке программирования.

22. В прикладное программное обеспечение компьютера входят:

a) программы, выполняющие задачи пользователя: текстовые, графические и табличные редакторы, СУБД, специальные программы;

b) программы, обеспечивающие работу компьютера: операционные системы, программы обслуживания дисков, антивирусные программы, архиваторы и др.

c) средства программирования.

23. Операционная система – это программа, обеспечивающая:

a) ввод и обработку текста;

b) выполнение заданной программы;

c) диалог с пользователем, выполнение задач пользователя, работу всех устройств компьютера, обмен данными между устройствами, организацию хранения информации, выдачу информации о работе компьютера.

24. Основные элементы окна в программах Microsoft Office:

a) границы окна, заголовок, кнопки управления окном, полосы прокрутки, кнопки изменения вида окна;

b) команды: Файл, Правка, Вид, Справка и др.

c) заголовок, кнопки управления окном, строка меню, панели инструментов, строка состояния, границы.

25. Информация внутри компьютера хранится в:

a) числовом виде;

b) двоичном коде;

c) символах букв и цифр.

26. Файл – это:

a) информация, записанная в память компьютера;

b) текстовая информация, записанная под определенным именем;

c) информация любого вида, хранящаяся во внешней памяти компьютера под определенным именем.

27. Одноуровневая файловая структура образуется из:

a) файлов;

b) файлов и каталогов (папок);

c) каталогов, в которые входят другие каталоги (подкаталоги) и файлы.

28. Компьютерные изображения делятся на два типа:

a) рисованные и отсканированные;

b) растровые и векторные;

c) графические и фотоизображения.

29. Различия между компьютерными изображениями состоит в:

a) способах хранения графической информации;

b) способах построения графического изображения на экране монитора;

c) способах ввода изображения (рисование или сканирование).

30. Растровые изображения:

a) состоят из точек разного цвета и поэтому занимают много места в памяти;

b) состоят из линий и простейших фигур и поэтому занимают мало места в памяти компьютера;

c) состоят из точек и линий.

31. Часть рисунка легко масштабировать (изменять размеры), перемещать, изменять цвет, если рисунок:

a) растровый;
b) векторный;
c) растровый или векторный.

32. Операционной системой является...

a) API
b) UNIX
c) IBM PC
d) Adob

33. В основные функции операционной системы не входит...

a) распределение памяти
b) обслуживание всех операций ввода/вывода
c) планирование и диспетчеризация программ
d) трансляция программ для ЭВМ

34. Драйвер - это программа, которая позволяет...

a) распределять оперативную память персонального компьютера
b) обеспечивать свзь между операционной системой и внешними устройствами
c) осуществлять диалог пользователя с компьютером
d) выполнять вспомогательные работы с устройствами ввода/вывода, носителями данных и т.п.

35. Программы обслуживания устройств ЭВМ называются:

a) интерпретаторами
b) компиляторами
c) загрузчиками
d) драйверами
e) трансляторами

36. Прикладное программное обеспечение - это:

a) DOS, Windows, Unix
b) справочное приложение к программам
c) текстовый и графический редакторы, обучающие и тестирующие программы, игры

37. Программы, которые осуществляют упаковку и распаковку совокупности информации называются...

a) драйверами
b) редакторами
c) трансляторами
d) архиваторами

38. К служебным программам не относятся...

a) электронные таблицы
b) файловые менеджеры
c) программы диагностики аппаратного обеспечения
d) архиваторы

39. Используя шаблон имени файла, укажите файлы, имена которых начинаются на Doc

a) Doc*.*
b) Doc.BCE
c) Doc.???
d) Doc.*

40. Длина имени файла не может превышать

a) 32 символа
b) 8 символов
c) 16 символов
d) 2^8 символов

Раздел 2:

1. Для хранения текстовых файлов применяется:
   a) набор латинских и русских букв и цифр;
   b) таблица кодировки, в которой каждому символу соответствует порядковый номер;
   c) латинский и русский алфавиты, цифры и знаки препинания.

2. При подготовке текстовых документов используют операции:
   a) ввода, редактирования и форматирования;
   b) ввода, копирования и вставки;
   c) создания, редактирования и вставки объектов.

3. Форматирование документа – это:
   a) изменение содержания документа;
   b) изменение представления (вида) документа;
   c) ввод и изменение текста.

4. База данных – это:
   a) набор таблиц;
   b) совокупность определенным образом организованной информации;
   c) набор таблиц, запросов, форм, отчетов.

5. При работе с базами данных существуют два режима:
   a) проектировочный и пользовательский;
   b) конструирование и заполнение объектов;
   c) создание таблиц и создание запросов.

6. Таблицы баз данных состоят из:
   a) столбцов и строк;
   b) полей и записей;
   c) полей и строк.

7. Запросы предназначены для:
   a) заполнения баз данных информацией;
   b) извлечения и обработки информации баз данных;
   c) вывода информации из таблиц на печать.

8. Электронная таблица состоит из:
   a) прямоугольных клеток – ячеек.
   b) столбцов и строк, на пересечении которых образуются ячейки;
   c) полей и записей.

9. Формула в электронных таблицах – это:
   a) математическое выражение, которое задает вычислительное действие, используя вместо цифр латинские буквы;
   b) математическое выражение, которое задает вычислительное действие, используя вместо переменных имена ячеек;
   c) математическое действие.

10. Термином "мультимедиа" принято обозначать:
    a) видеоинформацию;
    b) совокупность всех видов информации в одном объекте;
    c) совокупность графической и текстовой информации в одном объекте.

11. Для того, чтобы формула =A1*B1, находящаяся в ячейке C1 листа Excel, ссылалась на значение A1 при копировании этой формулы в ячейку H12, необходимо..

a) исправить формулу в C1 на =$A1*$B1
b) исправить формулу в C1 на =A1*B1
c) скопировать C1 с помощью Буфер обмена-Копировать и затем вставить в H12 с помощью Буфер обмена-Вставить - Специальная вставка-Вставить значение
d) скопировать C1 с помощью меню Буфер обмена -Копировать и затем вставить в H12 с помощью Буфер обмена -Вставить-Специальная вставка-кнопка Вставить связь

12. Из перечисленных символов в редакторе MS Word в режиме показа непечатаемых символов, знак

a) ¬
b) ɵ
c) . (точка)
d) ¶
e)

13. Представлен фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул. Значение в ячейке B3 будет равно ...

	A	B
1	3	2
2	4	3
3		=МАКС(A1:B2;A1+B2;A2+A1)

Запишите число:

_____

14. Поле таблицы имеет тип Дата/Время. свойство Формат установлено как ММ/Д/ГГ. Не соответствует представлению этого формата...

a) 11/17/99
b) 12/14/73
c) 9/2/94
d) 10/2/66

15. При перемещении или копировании в ЭТ абсолютные ссылки

a) преобразуются в зависимости от нового положения формулы
b) преобразуются в зависимости от длины формулы
c) не изменяются
d) преобразуются вне зависимости от нового положения формулы

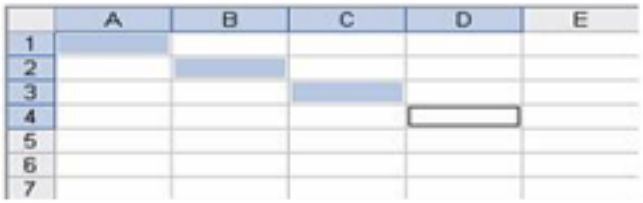
16. При перемещении или копировании в ЭТ относительные ссылки

a) не изменяются
b) преобразуются в зависимости от нового положения формулы
c) преобразуются вне зависимости от нового положения формулы
d) преобразуются в зависимости от длины формулы

17. Программные комплексы, аккумулирующие знания специалистов и тиражирующие их эмпирический опыт для решения задач прогнозирования, принятия решений и обучения, называются...

a) системами управления базами данных
b) экспертными системами
c) операционными системами
d) аналитическими моделями

18. Для того чтобы выполнить указанное выделение ячеек, необходимо....



a) щелкать по ячейкам, удерживая нажатой клавишу Ctrl
b) щелкнуть по ячейке A1, нажать и удерживать нажатой клавишу Shift, щелкнуть по ячейке D4
c) удерживать левую кнопку мыши и протянуть от одной ячейки к другой
d) щелкать по ячейкам, удерживая нажатой клавишу Alt

19. Текстовые процессоры относятся к программному обеспечению
a) служебного уровня
b) системного уровня
c) прикладного уровня
d) базового уровня

20. Из перечисленных функций, к основным функциям электронных таблиц относятся...
a) вычисление по формулам
b) печать текстов
c) построение диаграмм
d) создание презентаций
e) упаковка данных

21. В режиме просмотра документа MS Word _____ представление документа полностью совпадает с его представлением для печати
a) Структура
b) Web-документ
c) Обычный
d) Разметка страницы

22. Представлен фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул.
a) Функция ОСТАТ(X; У) вычисляет остаток целочисленного деления X на У.
b) Значение в ячейке B3 будет равно...

	A	B
1	3	2
2	4	3
3		=ОСТАТ(A1;A2)

Запишите число:

_____

23. Расширение файла .exe означает, что этот файл:
c) Командный
d) системный
e) выполняемый

24. Для управления файлами и папками в ОС Windows можно использовать...
a) панель управления
b) панель задач
c) меню кнопки "Пуск"
d) проводник

25. Файлы графического изображения могут иметь расширение имени..
a) jpg
b) tyff
c) bitmap
d) bin

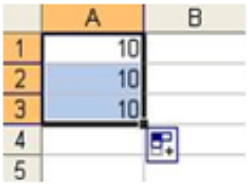
26. В Excel, после изменения данных в каких-либо ячейках происходит пересчет

a) только формул, имеющих ссылки на эти ячейки в выделенном блоке
b) только формул со ссылками на эти ячейки на текущем листе
c) всех формул, имеющих ссылки на эти ячейки на любой стадии цепочки ссылок
d) только формул, имеющих непосредственную ссылку на эти ячейки

27. В MS Word невозможно применить форматирование к ...
a) номеру страницы
b) колонтитулу
c) имени файла
d) рисунку
e)

28. Основными типами графической информации в компьютере являются...
a) параметрический и структурный
b) физический и логический
c) векторный и растровый
d) точечный и пиксельный
e)

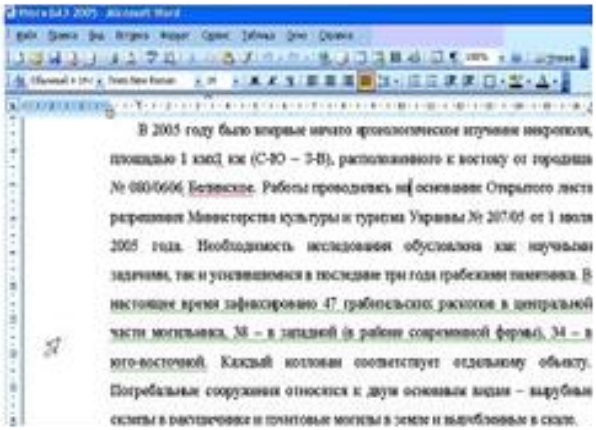
29. В электронной таблице MS Excel на рисунке представлен результат операции..



a) перемещения
b) вычисления
c) автозаполнения
d) компоновки

30. Для растрового графического редактора верными являются утверждения:
a) в растровой графике объекты хранятся в виде формализованных математических описаний
b) при увеличении изображения появляется лестничный эффект
c) файлы, содержащие растровые изображения, имеют меньший размер, чем файлы, содержащие векторные изображения
d) при уменьшении изображения возможна потеря информации
e)

31. После щелчка левой кнопки мыши в представленном на картинке документе MS Word, произойдет....



a) выделение строки
b) появление всплывающей подсказки
c) появление контекстного меню документа
d) выделение абзаца

32. В текстовом процессоре MS Word список

относится к типу _____ списков

a) маркированных
b) многоуровневых
c) нумерованных
d) однонаправленных

33. Если известно расширение файла, то как правило, можно определить...

a) атрибуты
b) размер
c) приложение, использованное для создания файла
d) время последней проверки файла на наличие вирусов

34. Одинарный щелчок левой клавишей мыши в MS Word, когда курсор имеет вид, представленный на рисунке, приводит к выделению _____ таблицы

АГРЕГИРОВАННЫЙ БАЛАНС			
АКТИВ	2000, Декабрь	2001, Декабрь	2002, Декабрь
1. Внеоборотные активы	**4755,8**	**4857,9**	**4877,5**
2. Оборотные активы	**4757,7**	**4668,9**	**4619,0**
2.1. Запасы и затраты	2503,4	2541,0	2576,5
2.2. Краткосрочная дебиторская задолженность	1907,2	1796,8	1686,4
2.3. Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	277,2	302,0	326,8
2.4. Прочие оборотные активы	67,9	29,1	29,3
Баланс	**9513,5**	**9526,7**	**9496,5**

a) одной ячейки
b) ячеек по диагонали
c) столбца
d) строки

35. После копирования ячейки A4 в ячейку B4 значение в ячейке B4 будет равно...

	A	B
1	13	9
2	11	17
3	23	29
4	=СУММ(A1:A3)	

Запишите число:

_____

36. В документе MS Word понятие "Совокупность параметров форматирования объекта документа, имеющая имя" относится к определению....

a) колонтитула
b) абзаца
c) раздела
d) стиля

37. Представлен фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул. Значение в ячейке B3 будет равно...

	A	B
1	1	2
2	2	
3		=СРЗНАЧ(A1:B2;A2)

e) 1,5
f) 1,75
g) 1
h) 1,25

- ***Примеры заданий для контрольной работы***

Контрольная №1

Вариант 1

1. Представить шестнадцатеричное число 5F,2 в двоичном и десятичном виде.
2. Как изменить формат данных в ячейках? Какие свойства данных могут быть изменены?
3. Описать, как в созданном документе Реферат.rtf найти слово, например, "Рис. 5", а затем вставить в это место документа рисунок Логотип.bmp, находящийся на диске D в каталоге D: \ Мои документы \ Рисунки? Как переместить файл Реферат.rtf из каталога Student на SRV1 (S)\ Шифр группы \ Фамилия в каталог "Архивы" диска D?
4. Как повернуть на 90° наименование оси диаграммы MS Excel?
5. В Norton Commander видны диски A и C. Описать, как перейти на диск D и создать в нем каталог RAF1, а в нем - подкаталог SR2.
6. В чём различие структур: линейной, матричной и иерархической? Какой новый тип данных появляется в этих структурах? В чём достоинство иерархической структуры перед другими?
7. Как оперативно вернуться к месту последнего редактирования текста документа?

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Положение об интерактивных формах обучения (http://www.rea.ru)
Положение об организации самостоятельной работы студентов (http://www.rea.ru)
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов (http://www.rea.ru)
Положение об учебно-исследовательской работе студентов в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова" (http://www.rea.ru)

Вид учебных занятий	*Организация деятельности студента*
Лекция	*Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим основополагающим понятиям.*
Лабораторные работы	*Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.*
Контрольная работа / индивидуальные задания	*Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.*
Реферат / доклад	*Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.*

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формирование балльной оценки по дисциплине «Информационные технологии»

В соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом:

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий и рубежный контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (экзамен/ зачет)	40
ИТОГО	100

1. Текущий и рубежный контроль

Форма контроля	**Наименование раздела/ темы, выносимых на контроль**	**Форма проведения контроля**	**Количество баллов, максимально**
1. Текущий и рубежный контроль	Тема 1. Введение в информационные технологии. Информационная технология. Ее обеспечение	Индивидуальная работа №1	**2**
	Тема 2. Технические основы реализации информационных процессов	Деловая игра	**2**
	Раздел 1	Контрольная работа №1	**3**
	Тема 5. Информационные технологии документационного обеспечения	Индивидуальная работа №2	**2**
	Тема 6. Технологии обработки экономической информации, решение задач в электронных таблицах	Индивидуальная работа №3	**2**
	Тема 7. Технологии проектирования и обработки баз данных	Индивидуальная работа №4	**2**
	Раздел 2	Контрольная работа №2	**3**
	Раздел 1, 2	Тесты	**4**
ИТОГО			**20**

2. Творческий рейтинг

Распределение баллов осуществляется по решению методической комиссии кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляются в виде следующей таблицы:

в **1** семестре:

Наименование раздела/ темы дисциплины	**Вид работы**	**Количество баллов**

Раздел 1. Раздел 2	Подготовка рефератов, их защита	10
Раздел 1. Раздел 2	Публикация статей	10
ИТОГО		**20**

3. Промежуточная аттестация *(экзамен)*

Экзамен по результатам изучения учебной дисциплины «Информационные технологии» в 1-ом семестре осуществляется по экзаменационным билетам, включающим 2 теоретических вопроса и две задачи. Оценка по результатам экзамена выставляется по следующим критериям:

- правильный ответ на первый вопрос – 10 б.;
- правильный ответ на второй вопрос – 10 б.;
- правильное решение задачи – 20 б.;

В случае частично правильного ответа на вопрос или решение задачи, студенту начисляется определяемое преподавателем количество баллов.

Итоговый балл формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией. Приведение суммарной балльной оценки к четырехбалльной шкале производится следующим образом:

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

100-балльная система оценки	**Традиционная четырехбалльная система оценки**	**Формируемые компетенции (индикаторы компетенций)**	**Критерии оценивания**
85 – 100 баллов	«отлично»	ОПК-7	**Знает верно и в полном объеме:** общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; средства реализации процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, программное обеспечение; основные понятия теории защиты информации, основные средства и методы защиты информации **Умеет верно и в полном объеме:** осуществлять процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации, в т.ч. и в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности **Владеет навыками верно и в полном объеме:** навыками сбора и обработки необходимых данных; навыками выбора и применения инструментальных средств для

			обработки данных; навыками работы с программными средствами антивирусной защиты информации
70 – 84 баллов	«хорошо»	ОПК-7	**Знает с незначительными замечаниями:** общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; средства реализации процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, программное обеспечение; основные понятия теории защиты информации, основные средства и методы защиты информации **Умеет с незначительными замечаниями:** осуществлять процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации, в т.ч. и в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности **Владеет навыками с незначительными замечаниями:** навыками сбора и обработки необходимых данных; навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных; навыками работы с программными средствами антивирусной защиты информации
50 – 69 баллов	«удовлетвори-тельно»	ОПК-7	**Знает на базовом уровне, с ошибками:** общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; средства реализации процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, программное обеспечение; основные понятия теории защиты информации, основные средства и методы защиты информации **Умеет на базовом уровне, с ошибками:** осуществлять процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации, в т.ч. и в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в

			различных формах отчетности **Владеет на базовом уровне, с ошибками:** навыками сбора и обработки необходимых данных; навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных; навыками работы с программными средствами антивирусной защиты информации
менее 50 баллов	«неудовлетвори-тельно»	ОПК-7	**Не знает на базовом уровне:** общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; средства реализации процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, программное обеспечение; основные понятия теории защиты информации, основные средства и методы защиты информации **Не умеет на базовом уровне:** осуществлять процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации, в т.ч. и в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности **Не владеет на базовом уровне:** навыками сбора и обработки необходимых данных; навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных; навыками работы с программными средствами антивирусной защиты информации

Приложение 1

Пример экзаменационного билета

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
“Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова”
Пермский институт (филиал)
Факультет менеджмента
Кафедра торгового дела и информационных технологий

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине «Информационные технологии»
Направление подготовки 38.03.02«Менеджмент»

<table>
<tr><td>Вопрос 1. Классификация компьютеров по назначению и по уровню специализации</td><td>ОПК-7</td></tr>
<tr><td>Вопрос 2. Понятие объекта. Характеристики объекта (свойства, события, методы)</td><td>ОПК-7</td></tr>
<tr><td>Задача 1. Заполните таблицу, в каждой строке которой одно и то же дробное число должно быть записано в различных системах счисления.
<table>
<tr><td>Двоичная</td><td>Восьмеричная</td><td>Десятичная</td><td>Шестнадцатеричная</td></tr>
<tr><td>110,101</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>45,6</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>23,125</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>1F,4</td></tr>
</table></td><td>ОПК-7</td></tr>
</table>

Утверждено на заседании кафедры «__» _____ 201__ года, протокол № ___

Заведующий кафедрой _____/ Ю.А. Кочинов
(подпись)

Карта обеспеченности дисциплины «Информационные технологии»
учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами

Кафедра Торгового дела и информационных технологий
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
направленность (профиль) программы: «Менеджмент организации»
Уровень подготовки прикладной бакалавриат

№п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Библиотека Пермского института (филиала) РЭУ им Г.В. Плеханова		Количество экземпляров на кафедре (в лаборатории) (шт.)	Численность студентов (чел.)	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1 (при наличии в ЭБС); или =(колонка 4/ колонка 7) (при отсутствии в ЭБС)
			количество печатных экземпляров (шт.)	наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС			
1	2	3	4	5	6	7	8
Основная литература							
1.	Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / В.А. Гвоздева.	М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0572-2, 500 экз.	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**
2.	Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для прикладного бакалавриата / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. —	7-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 327 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00048-1.	X	да, ЭБС «Юрайт»	X	X	**1,0**
3.	Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1: учебник для вузов / В. В. Трофимов; отв. ред. В. В. Трофимов. —	М. : Издательство Юрайт, 2018. — 238 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07738-4.	X	да, ЭБС «Юрайт»	X	X	**1,0**

4.	Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2: учебник для вузов / В. В. Трофимов; отв. ред. В. В. Трофимов. —	М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07739-1.	X	да, ЭБС «Юрайт»	X	X	**1,0**
	Всего						
Дополнительная литература							
1.	Современные информационно-коммуникационные технологии для успешного ведения бизнеса: Учеб. / Ю.Д.Романова и др	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 279 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Учеб. для прогр. MBA). (п) ISBN 978-5-16-006873-2, 500 экз.	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**
2.	Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О. В	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 462 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011776-8	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**
3.	Информационные технологии: разработка информационных моделей и систем: Учеб. пос. / А.В. Затонский	.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 344с.: 60x88 1/16 + (Доп. мат. znanium.com) - (Высшее образование: Бакалавриат)(о) ISBN 978-5-369-01183-6, 500 экз.	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**
4.	Информационные технологии в менеджменте: Учебное пособие / В.И. Карпузова, Э.Н. Скрипченко, К.В. Чернышева, Н.В. Карпузова. - 2-е изд., доп.	М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 301 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-9558-0315-9, 700 экз.	X	да, ЭБС «ZNANIUM»	X	X	**1,0**
5.	Одинцов Б.Е., Романов А.Н., Догучаева С.М.	М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 373	X	да, ЭБС	X	X	**1,0**

	Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория ипрактика): учеб. пособие /Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева.-			«ZNANIUM»			
	Всего						
Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы							
	ИПС Консультант +						
	ИПС Гарант						
	Всего						

Зав. кафедрой /Писарева Е.В.
(подпись) (Ф.И.О.)
«31» мая 2018г.

Согласовано:

Зав. библиотекой /Любимова Л.Б.
(подпись)
«31» мая 2018г.