

Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б2.В.01(У) «Учебная практика. Профессиональный семинар»  
Направление подготовки  
*Направление 38.04.02 Менеджмент*  
*Профиль: Магистр делового администрирования*  
Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям  
ФГОС ВО по направлению *38.04.02 Менеджмент*.

**Цель дисциплины:** изучить механизм управления коммерческой деятельностью в условиях рынка, привить слушателям магистерской программы профессиональные навыки повседневной, целенаправленной самостоятельной работы.

**Учебные задачи дисциплины:**

- изучить механизм организации научных исследований и использования ее достижений в коммерческой деятельности;
- функции и основы организации коммерческой деятельности;
- определить содержание и структуру ресурсного потенциала торговли;
- усвоить организационные, правовые, кадровые, финансовые, технологические основы управления.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Учебная дисциплина «Учебная практика. Профессиональный семинар» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» является обязательным видом учебной работы и относится к учебной практике. Дисциплина разработана на основе анализа потребностей и навыков в профессиональном освоении методологии инструментария менеджмента в условиях рыночной экономики, а также с учетом позитивного опыта зарубежных стран в подготовке специалистов в области управления деловой организацией. Курс «Профессиональный семинар» разработан на основе анализа потребностей и навыков в профессиональном освоении методологии научного управления в условиях рыночной экономики, а также с учетом позитивного опыта зарубежных стран в подготовке специалистов.

**Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-1 - способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 - способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 - способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 - владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 - способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-7 - способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

В результате освоения компетенций студент должен:

### **1. Знать:**

- 1.1. Основные понятия, категории и определения науки управления;
- 1.2. Сущность и содержание управления;
- 1.3. Основные функции управленческой деятельности;
- 1.4. Природу управления и основные тенденции его развития;
- 1.5. Особенности организации управленческой деятельности;
- 1.6. Основные теории и эволюцию концепций управления;
- 1.7. Основные теоретические работы в области теории управления;
- 1.8. Особенности управления в современных условиях;
- 1.9. Формы, методы и технологии решения управленческих проблем;
- 1.10. Возможности использования информационных технологий в управленческой деятельности;

### **2. Уметь:**

- 2.1. Самостоятельно анализировать управленческие ситуации из жизни организаций, позволяющие наглядно показать ключевые концепции и продемонстрировать управленческие аспекты;
- 2.2. Применять полученные теоретические знания для разработки и принятия управленческих решений в конкретных организациях;
- 2.3. Использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями;
- 2.4. Разрабатывать систему управления организационной культурой для повышения эффективности деятельности организации;
- 2.5. Влиять на процесс коммуникации в организации;

2.6. Применять современные методики кадрового администрирования;

**3. Владеть:**

3.1. Ключевыми категориями, методами и принципами управления;

3.2. Основными подходами в управлении;

3.3. Навыками оценки внешней и внутренней среды организации;

3.4. Информационными технологиями в управленческой деятельности;

3.5. Использованием различных моделей и методов принятия управленческих решений;

3.6. Оценкой эффективности управленческой деятельности;

3.7. Содержательными и процессуальными теориями мотивации.

**Формы контроля**

Контроль за освоением дисциплины осуществляется в каждом дисциплинарном разделе отдельно.

**Промежуточная аттестация:** предусматривает зачет в письменной форме.

Составители:

к.воен.н., доцент Долгополов Е.М., д.п.н., доцент Андруник А.П.