Аннотация рабочей программы дисциплины

*Б1.В.ДВ.01.02 «Правонарушения в сфере управления и экономики»*

Направление подготовки

*Направление 38.04.02 Менеджмент*

*Профиль: Магистр делового администрирования*

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям

ФГОС ВО по направлению *38.04.02 Менеджмент.*

1. **Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Учебная дисциплина «Правонарушения в сфере управления и экономики» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

1. **Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:**

Цель дисциплины «Правонарушения в сфере управления и экономики»: Овладение магистрантами знаниями в области общей теории отрасли административного права, уголовного права, целей правового регулирования института управления в Российской Федерации, с выработкой умения ориентироваться в современном законодательстве и использовать нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности, а также воспитать высокое уважение к правовым ценностям и убежденность в необходимости строгого и неуклонного соблюдения, исполнения правовых предписаний и требований.

Задачи дисциплины определяются содержанием и спецификой ее предмета и метода и ограничиваются статистическим изучением совокупности объективно обусловленных экономических отношений:

1. Выработка умения понимать законы и другие нормативные правовые акты;

2. Обеспечение соблюдения положений нормативно-правовых актов;

3. Принятие решения и совершение необходимых юридических действий в точном соответствии с нормативно-правовыми актами;

4. Анализ законодательства и практики его применения,

5. Выработка умения ориентироваться в специальной юридической литературе.

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

**1. Знать:**

1.1. Способы сбора и обработки данных (ОПК-2, ПК-1, 2, 5);

1.2. Методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-2, ПК-5).

1.3. Нормативные правовые документы в своей деятельности (ПК-1, 2).

**2. Уметь:**

2.1. Собирать и обрабатывать данные с помощью различных методов (ПК-2, ПК-4);

2.2. Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ПК-1, 2);

2.3. Собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности и источниках (ОПК-2, ПК-1, 2, 4);

2.4. Принимать необходимые организационно-управленческие решения и нести за них ответственность (ОПК-2, ПК-1, ).

**3. Владеть:**

3.1. Навыками культурного мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОПК-2).

3.2. Навыками сбора и обработки необходимых данных (ПК-1, ПК-2, ПК-5);

**3. Формируемые компетенции:**

ОПК-2 – способность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 – способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-5 – владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

**Содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий):**

Тема 1. Административно-правовые отношения. Административно-правовые нормы и их роль в регулировании общественных отношений. Тема 2. Административное правонарушение и его признаки. Тема 3. Уголовный закон. Понятие преступления. Состав преступления. Тема 4. Понятие и цели наказания. Виды наказаний. Назначение наказания. Тема 5. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

1. **Объем дисциплины**: 108 ч /3 з.е. (в том числе ауд. – 28, сам. работа – 80).
2. **Форма промежуточного контроля: зачет.**
3. **Семестр**: **3.**

Разработчик: доцент кафедры менеджмента и права ПИ(ф)РЭУ им. Г.В. Плеханова к.ю.н., доцент Эстерлейн Ж.В.