Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.01 *«Введение в профессию: основы профессиональной деятельности и организация научно-исследовательской работы»*

Направление подготовки

*38.03.02 «Менеджмент»*

Профиль: «Менеджмент организации»

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению *38.03.02 Менеджмент*

Дисциплина «Введение в профессию: основы профессиональной деятельности и организация научно-исследовательской» входит в вариативную часть дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин:

Б1.Б.07 Деловые коммуникации;

Б1.Б.08 Право;

Б1.Б.10.01 Теория менеджмента;

Б1.Б.10.02 Теория организации;

Б1.В.01.01 Психология.

Изучение дисциплины необходимо для дальнейшего изучения следующих дисциплин:

Б1.В.11 Основы корпоративного управления;

Б1.В.ДВ.03.01.03 Разработка управленческих решений;

Б2.В.03 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;

Б2.В.05 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

Б3.Б.02 Защита выпускной квалификационной работы.

## Цель дисциплины

Сформировать у студентов представление о сфере и содержании профессиональной деятельности менеджера, его месте и роли в управлении организацией в современных рыночных условиях; дать общую характеристику знаний, умений и навыков по профилю, а также средств их освоения; показать взаимосвязь теории и практики управления организацией, ознакомить с требованиями, предъявляемыми к студентам в процессе обучения.

## Учебные задачи дисциплины

Основными задачами изучения курса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, являются:

1. Определить сферу применения знаний, умений и навыков менеджера в современных условиях.
2. Сформировать представление о деятельности организации как объекте управления.
3. Определить функции и задачи менеджера в организации, сферу его профессиональной ответственности.
4. Ознакомить студентов с формами и методами обучения, процессом овладения необходимыми компетенциями по данному профилю.
5. Ознакомить обучаемых с требованиями, предъявляемыми на различных этапах процесса обучения.
6. Сформировать у студентов мотивацию личностного роста и саморазвития в профессиональной и социальной сфере.

Для успешного освоения дисциплины «Введение в профессию: основы профессиональной деятельности и организация научно-исследовательской», студент должен:

1. Знать: содержание будущей профессиональной деятельности; функции и задачи менеджера в организации, сферу применения его профессиональных навыков; формы и методы обучения, содержание процесса овладения необходимыми компетенциями по данному профилю; требования, предъявляемые к студентам на различных этапах процесса обучения; основы научной организации управленческого труда.
2. Уметь: собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию; определять области возможного применения будущих профессиональных навыков.
3. Владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных; информацией о будущих профессиональных возможностях; информацией о возможностях профессионального роста и развития, разрешения конфликтов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**Общекультурных компетенций:**

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-5 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию;

**Общепрофессиональных**:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

**Профессиональных:**

ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики;

ПК-5 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

**Содержание разделов дисциплины**

**Тема 1. Высшее образование в Российской Федерации**

Цель и учебные задачи дисциплины.

Система образования в РФ. Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ».

Подготовка управленческих кадров в рамках современных тенденции развития экономики в России. Основные требования рынка труда и особенности подготовки специалиста в области менеджмента.

История создания и развития университета. Устав университета. Структура университета. Руководство университета.

История создания и развития института. Миссия и стратегия развития института. Структура, руководство, преподаватели и выпускники института.

Специальности факультета. Структура факультета менеджмента. Деканат. Учебная группа. Права и обязанности студентов. Староста группы. Правила внутреннего распорядка.

История кафедры менеджмента. Роль и место кафедры в образовательном процессе. Учебный и - научный профиль кафедры. Направления научных исследований на кафедре. Преподаватели, аспиранты и выпускники кафедры.

**Тема 2. Организация учебного процесса в Пермском институте РЭУ им. Г.В.Плеханова**

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки «Менеджмент» квалификация (степень) бакалавр. Система подготовки студентов по направлению «Менеджмент». Учебный план по направлению подготовки «Менеджмент».

Основные параметры учебного плана. Структурно - логическая схема подготовки менеджера. График и план учебного процесса. Теоретическая и прикладная составляющие учебного плана. Учебные программы дисциплин.

Характеристика дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла. Характеристика дисциплин математического и естественнонаучного цикла. Характеристика дисциплин профессионального цикла. Цели, задачи и виды практик. Особенности практик. Характеристика базы практики. Отчетность. Итоговая государственная аттестация.

Виды учебных занятий:лекции, семинары, практические и лабораторные занятия. Курсовое проектирование. Особенности самостоятельной работы студента при подготовке к различным занятиям.

Расписание занятий. Аттестации студентов. Расписание экзаменационной и зачетной сессии. Посещаемость занятий. Работа студента на лекции. Порядок ликвидации академических задолженностей.

Концепция саморазвития личности в рамках образовательного процесса. Формирование студентом собственных целей и задач профессионального развития. Технология планирования самообучения.

Виды самостоятельной работы. Работа студента на лекции и после нее. Подготовка студента к семинарскому занятию. Подготовка студентом научного сообщения, реферата и эссе. Подготовка к решению ситуационных задач. Командная работа студентов. Подготовка к экзаменационной сессии.

Основные и дополнительные источники информации и технология работы с ними. Организация информационного поиска. Работа студента с учебником, научной литературой и журналами. Поиск информации в Интернет.

**Тема 3. Менеджмент как особый вид деятельности**

Сущность и система знаний об управлении. Системный характер управления. Управление и менеджмент. Понятия и категории управления. Законы в деятельности руководителя. Принципы управления. Цели и задачи управления. Информационное обеспечение управления.

Менеджмент как искусство. Менеджмент как наука. Менеджмент как процесс. Менеджмент как люди, управляющие организацией. Менеджмент как орган (аппарат) управления. Менеджмент как вид управленческой деятельности.

Исторические предпосылки менеджмента. Эволюция управленческой мысли. Научные школы, подходы и принципы менеджмента.

Сущность и виды менеджмента. Функции и методы менеджмента. Процесс разработки управленческих решений.

Национальные особенности менеджмента. Российский менеджмент. Современные тенденции развития менеджмента. Роль информационных технологий в управлении предприятием.

**Тема 4. Сфера профессиональной деятельности менеджера**

Понятие профессии. Профессия менеджера. Роль менеджеров в организации. Функциональное разделение труда в управлении. Структурное разделение труда в управлении: вертикальное, горизонтальное. Категории управленческих работников. Руководитель организации. Подчиненные.

Кооперация и координация труда в управлении. Групповая (командная) работа, ее преимущества и эффективность. Регламентация разделения и кооперации труда.

Характерные черты и содержание труда менеджеров. Классификация трудовых операций. Методы и средства выполнения управленческих операций.

Организация процессов труда руководителей. Организация рабочих мест и создание благоприятных условий. Работа по научной организации управленческого труда.

**Тема 5. Профессиональные и личные качества менеджера**

Особенности профессиональной управленческой деятельности. Требования к профессиональной компетенции. Требования к специальным знаниям и умениям. Требования к человеческим качествам.

Управленческие способности: менеджерские характеристики, общеорганизационные, общие и специальные способности.

Условия и факторы, определяющие черты менеджера. Модель современного менеджера. Предпринимательство и менеджер.

Качества личности, социальная роль и взаимоотношения в организации. Понятие и признаки трудового коллектива. Команда как разновидность коллектива.

Власть и руководство. Управление конфликтами. Понятие, типы и виды управленческих полномочий.

Основные стили руководства, их характеристика. Менеджер и лидер.

Самоопределение личности. Жизненный цикл работника. Карьера менеджера. Планирование управленческой карьеры. Персональный менеджмент. Тайм-менеджмент.

Понятие профессиональной этики. Этика менеджмента и бизнеса. Нравственные принципы менеджера. Этика внутрифирменных отношений. Деловая этика в России. Этика международных отношений.

**Тема 6. Организация как объект управления**

Сферы экономики. Сфера материального производства и непроизводственная сфера. Отрасли экономики. Взаимодействие и взаимосвязь отраслей. Межотраслевые комплексы.

Роль организаций в обществе. Жизненный цикл организации. Организационная культура. Организационная структура. Ресурсы предприятия. Организация как система. Внешняя и внутренняя среда организации. Организация как система процессов.

Предприятие как основное звено экономики. Типы предприятий: по виду и характеру деятельности; по размерам; по формам собственности; по организационно-правовым формам. Направления деятельности предприятия.

#### Производственная структура предприятия. Элементы и типы производственной структуры. Функциональные подразделения предприятия. Типы промышленного производства: единичное, серийное, массовое. Понятие, факторы и классификация производственного процесса. Содержание производственного процесса. Понятие и роль производственной инфраструктуры.

Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Сущность, содержание и виды предпринимательской деятельности. Объекты предпринимательской деятельности. Условия, необходимые для предпринимательской деятельности.

**Тема 7. Научно-исследовательская работа в области менеджмента**

Общее понятие о науке. Наука как социальный институт. Наука как результат. Наука как процесс. Особенности индивидуальной научной деятельности. Особенности коллективной научной деятельности. Научная этика.

Модель процесса исследования. Этапы выполнения научно-исследовательской работы (НИР). Современная концепция управления исследованиями. Управление проектами НИР. Личность и роль исследователя при работе над проектом НИР. Исследовательская деятельность в менеджменте: проблемы, подходы, направления.

Технология проведения исследования. Планирование работы. Методика исследования: тема исследования, актуальность, проблема, объект и предмет исследования, цель, гипотеза, задачи, методы исследования, ожидаемые результаты, сроки и виды их оформления. Работа с научной литературой. Работа с понятийным аппаратом. Выбор и применение теоретических и эмпирических методов исследования. Оформление и публикация результатов исследования.

## Формы и структура исследовательских работ. Научные произведения: эссе, научный доклад, тезисы доклада, научный отчёт, научная статья, брошюра, монография, диссертация, автореферат и др. Структура научного произведения. Учебно-исследовательские работы: тематический реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа. Требования к структурным элементам работы и их оформлению.

Научная работа студентов. Студенческие научные конференции. Сборник студенческих научных работ. Круглые столы. Конкурсы студенческих научных работ. Подготовка выпускной квалификационной работы.

**Объем дисциплины 5 з.е./180 часов, контактные часы - 58 , в том числе аудиторных часов - 56: 14 часов лекций, 42 часа практических и семинарских занятий, 2 часа электронное обучение.**

**Форма промежуточного контроля: 3 сем. – экзамен.**

**Семестр – 3.**

Разработчик: к.воен.н, доцент, доцент кафедры менеджмента и права Долгополов Е.М.