


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Пермский институт (филиал)



Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

 Гришин В.И.
протокол заседания Ученого совета,
№ 13 от « 25 » 06 2019 г.

**АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Направление подготовки
38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) программы
Коммерция

Уровень высшего образования - **Бакалавриат**

Программа подготовки **академический бакалавриат**

Москва – 2019г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Понятие адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Коммерция».....	4
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы (бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Коммерция».....	5
1.3. Общая характеристика адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат) по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Коммерция», квалификация "Бакалавр" ...	6
1.4. Требования к абитуриенту, необходимые для освоения АОПОП ВО	8
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 «ТОРГОВОЕ ДЕЛО» ПРОФИЛЬ «КОММЕРЦИЯ»..	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	9
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ АОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 «ТОРГОВОЕ ДЕЛО» ПРОФИЛЬ «КОММЕРЦИЯ» (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)	Ошибка! Закладка не определена.
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 «ТОРГОВОЕ ДЕЛО» ПРОФИЛЬ «КОММЕРЦИЯ».....	11
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ) АОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО ПРОФИЛЬ КОММЕРЦИЯ	13
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОПОП ВО	13
5.2. Кадровое обеспечение реализации АОПОП ВО	18
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с АОПОП ВО	19
5.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	21
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.....	21
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ АОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 «ТОРГОВОЕ ДЕЛО» ПРОФИЛЬ «КОММЕРЦИЯ»	23
7.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	24
7.2 Практики.....	25
7.3. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников вуза с ОВЗ и инвалидов	25

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	27
9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	28

ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРА АДАПТИРОВАННЫХ ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- Приложение 1. Компетентностная модель выпускника
- Приложение 2. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программы практик
- Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной образовательной программы, включая требования к ВКР

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Коммерция» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело и направленности (профилю) «Коммерция» (далее – АОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную в Пермском институте (филиале) ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова и утвержденную в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы.

АОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Адаптированная образовательная программа – образовательная программа высшего образования, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационный модуль (дисциплина) – это элемент адаптированной образовательной программы высшего образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности. ИПРА инвалида является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Нормативные документы для разработки адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело профиль «Коммерция»

Нормативно-правовую базу разработки АОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. N 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности).
- Приказ от 9 ноября 2015г. №1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказание им при этом необходимой помощи»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 (с изменениями и дополнениями);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. N 1383;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 года №1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 года, регистрационный номер 30163;

- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 №1245 (ред. от 29.06.2015) "Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр" от 18.11.2013 №1245;

- Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в приложения №1 №3 к приказу Минобрнауки от 18.11.2013 №1245 "Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. №337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. №1136"

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1334;
- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», зарегистрированный в МИФМС № 46 от 13.10.2015г.;
- Положение о Пермском институте (филиале) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова» (Утверждено первым проректором ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова». Протокол заседания Ученого совета «РЭУ им. Г.В. Плеханова» №21-ОГ от 13.10.2015г.).
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа высшего образования (Пр.ОПОП ВО);
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»; (утверждено первым проректором ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова». протокол заседания Ученого совета «РЭУ им. Г.В. Плеханова» №3 от 24.11.2015г.).
- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова

1.3. Общая характеристика адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело профиль «Коммерция», квалификация «Бакалавр»

1.3.1 Миссия АОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профилю подготовки Коммерция состоит в комплексной и системной подготовке бакалавров, владеющих знаниями в сфере управления коммерческой деятельностью на

предприятия любой организационно-правовой формы, способных качественно реализовывать коммерческие процессы.

Особенностью программы является объединение в образовательном процессе обучения и воспитания студентов, что позволяет сформировать у них личностные и деловые качества профессиональных коммерсантов.

Цель программы - методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению и профилю подготовки для освоения студентами методологии организации коммерческой деятельности и овладение практическими навыками в области формирования и программ стратегического и оперативного планирования коммерческой, логистической и маркетинговой деятельности предприятия торговли.

Подцели программы:

Образовательная подцель - способствовать формированию у выпускника знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечить контроль уровня освоения компетенций, предоставляя ему возможность выбирать направления развития и совершенствования личностных и профессиональных качеств.

Воспитательная подцель - способствовать формированию у выпускника социально-ответственного поведения в обществе, пониманию и принятию социальных и этических норм, умений работать в коллективе.

Развивающая подцель - способствовать формированию гармоничной личности, развитию интеллектуальной сферы, раскрытию разносторонних творческих возможностей обучающегося, формированию системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

Задачи программы:

1. Разработка и внедрение в образовательную программу комплекса учебных модулей, обеспечивающих логически последовательную подготовку выпускника.

2. Сочетание и внедрение различных форм образовательных технологий для подготовки высококвалифицированных кадров в области коммерческой деятельности.

3. Создание организационной инфраструктуры для всестороннего использования образовательных технологий, включая развитие научно-исследовательской работы студентов. Базой для выполнения задач по освоению основной образовательной программы подготовки бакалавров с профилем подготовки Коммерция являются следующие направления.

1. Формирование у студентов системы общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих эффективно осуществлять коммерческую деятельность в следующих областях:

– обеспечение взаимодействия служб предприятий различных организационно-правовых форм в целях эффективной деятельности на рынке с учетом требований потребителя, внутренних возможностей предприятия, отраслевой специфики, технологии и организации производства;

– обеспечение устойчивого функционирования и развития предприятия в конкурентной среде на основе гармонизации интересов всех участников рынка;

– осуществление анализа, координации и регулирования деятельности всех структур предприятия с учетом изменений в окружающей среде;

– разработке товаропроводящих систем в торговле на основе логистического подхода;

– исследование рынка, его конъюнктуры, потребностей, спроса, их динамики;

– формирование предложений по развитию ассортимента, определению ценовой политики, выбору логистических каналов распределения с учетом факторов, влияющих на сбытовую деятельность предприятия (продажи товаров), формированию коммуникационной политики.

2. Развитие у студентов способностей и профессиональных навыков в области информационно-аналитической деятельности по следующим направлениям:

– формирование коммерческой информационной базы для принятия управленче-

ских решений;

- организация и непосредственное участие в проведении комплексных исследований национальных и международных товарных рынков с целью получения информации для принятия управленческих решений;
- создание и развитие внутренней информационной системы организации;
- формирование и использование оценочной системы управленческих мероприятий (контроль и аудит коммерческой деятельности на предприятии);
- разработка логистических моделей процесса товародвижения;
- разработка отчетной документации аналитического характера по результатам коммерческой деятельности предприятия.

3. Активизация и развитие у студентов предпринимательских способностей и умений по следующим направлениям:

- формирование бизнес-идей, разработка и реализация эффективных бизнес-моделей с учетом рыночных возможностей и ограничений;
- управление и контроль коммерческой деятельности предприятия;
- повышение эффективности общественно полезной деятельности предприятия.

1.3.2. Срок освоения АОПОП ВО

Срок освоения АОПОП, включая последипломный отпуск - 4 года в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению. Срок обучения по очно-заочной и заочной форме обучения может увеличиваться не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год относительно нормативного срока. Срок получения образования по программе бакалавриата при обучении по индивидуальному учебному плану по любой форме обучения устанавливается образовательной организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по АОПОП ВО может быть увеличен по их желанию не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану в любой форме обучения не может составлять более 75 з.е.

1.3.3. Трудоемкость АОПОП ВО

Трудоемкость освоения АОПОП - 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом АОПОП. Трудоемкость АОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

1.4. Требования к абитуриенту, необходимые для освоения АОПОП ВО

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании/о высшем образовании.

Прием на обучение по программам бакалавриата проводится на основании результатов единого государственного экзамена (ЕГЭ), признаваемых в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам проводимых организацией высшего образования самостоятельно вступительных испытаний.

С целью наиболее полного и адекватного построения АОПОП ВО, обеспечивающей индивидуальный подход к образовательным потребностям обучающегося с ОВЗ или обучающегося-инвалида:

- абитуриент с ОВЗ при поступлении на обучение предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному

направлению подготовки (специальности) или укрупненной группе направлений подготовки (специальностей), со-держащее информацию о необходимых специальных условиях обучения;

• абитуриент из числа инвалидов при поступлении на обучение предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (индивидуальную программу реабилитации или абилитации ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности) или укрупненной группе направлений подготовки (специальностей), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО ПРОФИЛЬ «КОММЕРЦИЯ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу академического бакалавриата, включает организацию, управление и проектирование процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, товароведения и экспертизы товаров, материально-технического снабжения и сбыта, торгово-посреднической деятельности

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников освоивших программу бакалавриата являются:

- товары потребительского и производственно-технического назначения;
- услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей;
- коммерческие, маркетинговые и логистические процессы;
- выполняемые и формируемые потребности;
- средства рекламы;
- средства и методы контроля качества товаров;
- логистические цепи и системы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

- торгово-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр» в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие **профессиональные задачи:**

торгово-технологическая деятельность:

- выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
- разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;
- организация и эффективное осуществление контроля качества товаров и

услуг;

- организация и осуществление приемки товаров по количеству и качеству, их учета;
- проведение оценки качества товаров и анализ ее результатов;
- управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;
- проектирование рекламы и осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;
- участие в работе по обеспечению и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятии;
- регулирование процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь;
- организация материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров;
- участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения, в том числе товарных потерь;
- осуществление маркетинговых мероприятий по товародвижению и по движению товаров;
- участие в организации и осуществлении торгово-технологических процессов на предприятиях в сфере товарного обращения;
- организация процесса обслуживания покупателей на предприятиях торговли;
- осуществление контроля качества и приемки товаров по количеству и качеству;
- участие в формировании ассортимента и оценке качества товаров;
- обеспечение сохранности товаров а процессе их товародвижения;
- регулирование и контроль условий и сроков хранения товаров, проведение инвентаризации, определение и списание потерь;
- участие в договорной работе, контроль соблюдения условий заключенных договоров;
- соблюдение основных положений действующего законодательства и требований нормативных документов;
- оформление и контроль правильности составления технической документации (товаросопроводительных, организационно-распорядительных и иных документов).

организационно-управленческая деятельность:

- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью;
- изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;
- идентификация товаров, выявление и предупреждение их фальсификации;
- составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) и проверка правильности ее оформления;
- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;
- выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и

контроль их выполнения;

- управление ассортиментом и качеством товаров и услуг;
- выбор и реализация стратегии ценообразования;
- организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыт) товаров;
- обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей;
- управление товарными запасами и их оптимизация;
- управление персоналом;
- анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической или товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия);
- организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или логистической, или рекламной, или товароведной);

научно-исследовательская деятельность:

- организация, проведение маркетинговых исследований и оценка их эффективности;
- проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;
- участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной);

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ АОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 «ТОРГОВОЕ ДЕЛО» НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «КОММЕРЦИЯ» (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)

Результаты освоения АОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);

способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);

способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);

владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-9);

готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма (ОК-10).

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ОПК-2);

умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);

способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической); применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4);

готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5).

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр» должен **обладать профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

торгово-технологическая деятельность:

способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК-1);

способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери (ПК-2);

готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3);

способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации (ПК-4);

организационно-управленческая деятельность:

способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5);

способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые

переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6);
способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);
готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания (ПК-8);
готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9);

научно-исследовательская деятельность:

способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности (ПК-10);

способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ПК-11);

логистическая деятельность:

готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы (ПК-15).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.06 «ТОРГОВОЕ ДЕЛО» ПРОФИЛЬ «КОММЕРЦИЯ»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05 апреля 2017г и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации АОПОП ВО регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, матрицей компетенций, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ГИА, оценочными средствами, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами.

Перечень документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело»:

- *компетентностная модель выпускника (Приложение 1);*
- *учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам (Приложение 2);*
- *рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (Приложение 3);*
- *программы практик (Приложение 4);*
- *программа ГИА (Приложение 5).*

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ) АОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО ПРОФИЛЬ КОММЕРЦИЯ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОПОП ВО

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело регламентируются соответствующей нормативной базой ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», а также внутренней документацией Пермского института (филиала) филиала ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»:

- Положение о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».
- Положение об организации самостоятельной работы студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о порядке организации и осуществления практики студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о модульной системе организации учебного процесса;
- Положение о курсовых работах (проектах);
- Положение о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Учебно-методическое и информационное обеспечение АОПОП по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» включает:

- учебный план, в том числе календарный учебный график (приложение 2);
- рабочие программы учебных дисциплин (приложение 3);
- программы практик (приложение 4);
- программу государственной итоговой аттестации (приложение 5);
- учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- методические материалы, лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания. (Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин);
- информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации разрабатываются в соответствии с локальными нормативными актами Университета;
- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра (указываются в программе ГИА).

Уровень обеспеченности программы бакалавриата информационными материалами и учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

АОПОП по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в виде аннотации на официальном сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации. Полнотекстовое копии РПД размещены в ЭИОС.

Реализация АОПОП по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» обеспечивается в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде филиала из любой точки, в которой имеется доступ к сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории филиала, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда филиала

обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов промежуточной аттестации, а также результатов освоения программ бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.
- взаимодействие с участниками образовательного процесса.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации (*Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"* (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 15, ст. 2038; N 30, ст. 4600; 2012, N 31, ст. 4328; 2013, N 14, ст. 1658; N 23, ст. 2870; N27, ст. 3479; N 52, ст. 6961, ст. 6963; 2014, N 19, ст. 2302; N 30, ст. 4223, ст. 4243; N 48, ст.6645; 2015, N 1, ст. 84; N 27, ст. 3979; N 29, ст. 4389, ст. 4390; 2016, N 28, ст. 4558), *Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О*

персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2009, N 48, ст. 5716; N 52, ст. 6439; 2010, N 27, ст. 3407; N 31, ст. 4173, ст. 4196; N 49, ст. 6409; 2011, N 23, ст. 3263; N 31, ст. 4701; 2013, N 14, ст. 1651; N 30, ст. 4038; N 51, ст. 6683; 2014, N 23, ст. 2927; N 30, ст. 4217, ст. 4243).

Дополнительно для инвалидов и лиц с ОВЗ материально-техническое обеспечение включает:

с нарушением зрения:

Тифлотехнические средства:

- тактильный (брайлевский) дисплей;
- ручной и стационарный видеоувеличитель TOPAZ, ONIX;
- телевизионное увеличивающее устройство;
- цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской и компьютером преподавателя;
- увеличительные устройства (лупа, электронная лупа);
- плеер-органайзер для незрячих (тифлофлешплей);
- средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель;
- брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.);
- принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля.

с нарушениями слуха:

Специальные технические средства:

- беспроводная система линейного акустического излучения;
- радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM – система);
- комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей;
- мультимедиа-компьютер;
- мультимедийный проектор;
- интерактивные и сенсорные доски.

с нарушением опорно-двигательного аппарата

Специальные технические средства:

- специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, сенсорные, с использованием голосовой команды);
- увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями;
- утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявление тремора при письме.

Уровень обеспеченности программы бакалавриата информационными материалами и учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания».

Характеристика условий библиотечно-информационного обслуживания

Учебный процесс и научные исследования в Университете библиотечно-информационными ресурсами обеспечивает Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина.

Структура НИБЦ представлена:

- Абонементом учебной литературы;
- Читальным залом;
- Фундаментальной библиотекой: Абонементом научной литературы; Абонементом художественной литературы.

Все помещения обеспечены беспроводным интернетом, в читальных залах установлены компьютеры с выходом в Интернет, часть компьютеров оснащены

специальными учебными программами, используемыми в учебном процессе. В читальном зале есть возможность подключения к беспроводной сети Wi-Fi.

Для удобства читателей каждый отдел обслуживания оснащен электронным экспресс- каталогом (общее количество- 10 терминалов). В читальном зале НИБЦ организован доступ к ведущим информационно-правовым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс», также можно воспользоваться Интернет- сервисом Антиплагиат для самостоятельной проверки текстовых документов на наличие некорректных заимствований.

Основные библиотечные процессы автоматизированы на основе АИБС «AbsothequeUnicode»: процессы научной обработки, ведения каталога (с доступом из любой точки подключения к сети интернет), выдача литературы во всех отделах обслуживания, а также создание и систематическое пополнение базы научных трудов преподавателей Университета, формирование информационных справок о публикационной активности НПР.

Фонд НИБЦ создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется реализуемыми в Университете образовательными программами, учебными планами, тематикой научных исследований университета и другими информационными потребностями читателей.

Книжный фонд НИБЦ универсален по содержанию и включает более 610 тыс. экземпляров различных видов печатных документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю Университета.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам образовательных программ, реализуемых в Университете.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно- библиографические и специализированные периодические издания.

НИБЦ постепенно переходит от накопления документов (изданий на традиционных носителях) к преимущественному использованию электронных библиотечных систем, что позволяет обеспечить качественно новый уровень доступности библиотечно-информационных ресурсов.

Электронные ресурсы представлены российскими и зарубежными электронно-библиотечными системами: ЭБС «Znanium.com», ЭБС «Университетская библиотека online», Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», ЭБС издательства «Юрайт», Наукометрическая и реферативная база данных SCOPUS, аналитическая и цитатная база данных Web Of Science, ЭБС EMX- Emerald Management Xtra, ЭБС компания ProQuest (ABI/INFORM Complete, ProQuest Dissertations and Theses, и J.P. Morgan Research). (информация представляется на момент утверждения и актуализации ОПОП).

Информация о НИЦБ им. ак. Л.И. Абалкина и ресурсах представлена на странице библиотеки на портале Университета по адресу: <http://www.rea.ru/ru/org/managements/Pages/biblcentr.aspx>.

Для всех категорий пользователей Университета сайт является основной точкой доступа к Электронно-библиотечным системам (русско- и англоязычным).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Фонд библиотеки создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется

реализуемыми в институте образовательными программами, учебными планами, тематикой научных исследований университета и другими информационными потребностями читателей.

Книжный фонд библиотеки универсален по содержанию и включает более 75 тыс. экземпляров различных видов печатных документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю института.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам образовательных программ, реализуемых в институте и изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно- библиографические и специализированные периодические издания. Подписка на периодические издания осуществляется в соответствии с профилем вуза и рекомендациями кафедр. Всего в подписке в 2019 году представлено более 7000 тысяч наименований научных и научно-практических периодических изданий, в том числе 25 наименований в традиционном виде, остальные в составе электронно-библиотечных систем.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭБС и базам данных (на основании прямых договорных отношений и соглашений с правообладателями), содержащими издания, указанные в рабочих программах дисциплин:

ЭБС «BOOK.ru», договор № 45 - ЕП-ВН/19 от 17.05.2019г;

Национальная электронная библиотека, договор № 101/НЭБ/2231 от 18 мая 2017г.;

ЭБС «Университетская библиотека on-line», договор 65-У-3Ц/18 от 07.09.2018г.;

ЭБС «ZNANIUM.COM» договор № 67- У-3Ц/18 от 17.09.2018г.;

ЭБС «Grebnnikov», договор № 63-У-ЕП-В11/18 от 31 мая 2018г

ЭБС «Юрайт», коллекция «Весь Юрайт», договор № 7- -ЕП-ВН/19 от 21.02.2019г

База данных Web of Science договор № WoS/942 от 02 апреля 2018г.

База данных SCOPUS/942 от 10 мая 2018г.,

База данных Business Ebook Subscription» договор № 42-У-3Ц/18 от 26 июля 2018г.

Вся информация о ресурсах представлена на сайте, в разделе «Библиотека». Здесь даны прямые ссылки на подписные ЭБС и описаны условия доступа к ним.

Библиотека ведет справочно-библиографическую и информационную работу: составляет библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата и электронных ресурсов, ведёт индивидуальное информирование профессорско-преподавательского состава в соответствии с научными запросами. Проводит библиографические занятия и экскурсии в библиотеки города для студентов, прививает навыки поиска информации, работы с книгами, периодикой и базами данных.

Вся информация о ресурсах представлена на собственном сайте как составляющей информационного портала института в целом. Здесь даны прямые ссылки на подписные ЭБС и описаны условия доступа к ним.

5.2. Кадровое обеспечение реализации АОПОП ВО

Кадровое обеспечение АОПОП выступает важнейшим условием, определяющим качество подготовки бакалавров. Реализация АОПОП бакалавриата по данному профилю обеспечивается высококвалифицированными научно-педагогическими кадрами.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 года №1н (зарегистрирован министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 года, регистрационный №20237), и профессиональными стандартами.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 83,5процента от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 100 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 73 процента.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 10 процентов.

К реализации адаптированной основной профессиональной образовательной программы, кроме штатных преподавателей, привлекаются ведущие ученые и специалисты других ВУЗов и организаций, что позволяет существенно повысить эффективность и качество организации учебного процесса, осуществлять межвузовские и профессиональные связи.

Реализация АОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профилю Коммерция обеспечивается научно-педагогическими работниками в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело. Справка о кадровом составе прилагается.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с АОПОП ВО

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль Коммерция соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);

самостоятельной учебной работы студентов;

учебных практик;

учебно-исследовательской работы студентов.

Материально-техническая база Пермского института (филиала) включает здания и помещения, находящихся в оперативном управлении, аренды, оформленных в

соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями соответствует нормативным критериям основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль Коммерция.

Для реализации основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль Коммерция, в Пермском институте (филиале) имеются:

- компьютерные классы общего пользования с подключением к Интернет для работы одной академической группы одновременно;
- специализированные компьютерные классы для организации учебных занятий по дисциплинам профессионального цикла и практикумов;
- компьютерный мультимедийный проектор в специализированной аудитории;

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение АОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль Коммерция включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Microsoft Office версии не позднее 2007, POWER POINT.) и проектором для демонстрации презентаций;

- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают, компьютерные классы с установленным программным обеспечением: операционная система Windows XP SP3, Windows 7, Windows Server 2003 R2 SP2, Windows Server 2008, Windows Server 2012 и прикладных программ: антивирусное ПО Kaspersky Anti-virus, архиватор Winrar, пакет офисных программ Microsoft Office 2003 SP3, 2007; 2010; Интернет браузеры Internet Explorer 6, 7, 8, Opera 9.52, математический пакет Mathcad 2008 Rus, графические редакторы Photoshop, CorelDraw, графический пакет AutoCad 2010; комплекс 1С Предприятие 7.7 и 1С Предприятие 8.0 (сетевые версии), 1С Предприятие 8.2.

- справочная правовая система «Консультант Плюс»; справочная правовая система «Гарант» и др.) и доступом к сети Интернет со скоростью 20 мбит/с для дисциплин, проводимых в компьютерных классах, а также мультимедийные аудитории;

- для выполнения студентами самостоятельной учебной работы - зал периодических изданий, электронные каталоги имеющегося библиотечного фонда, методические материалы для самостоятельной подготовки студентов.

Создание безбарьерной среды в Университете учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ОВЗ:

- с нарушениями зрения,
- с нарушениями слуха,
- с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Обеспечена доступность:

- прилегающей к образовательной организации территории,
- входных путей,
- путей перемещения внутри здания.

В наличии имеются:

- оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- системы сигнализации и оповещения;
- доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

Образовательный процесс обеспечен свободно распространяемыми программными продуктами, а также необходимым количеством комплектов лицензионного программного обеспечения.

Обучающиеся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» направленность (профиль) «Товарный менеджмент» осуществляется в объеме установленных базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Необходимым принципом функционирования системы высшего образования является обеспечение деятельности вузов как особого социокультурного института, призванного способствовать удовлетворению интересов и потребностей студентов, развитию их способностей в духовном, нравственно-гуманистическом и профессиональном отношении.

Воспитательная работа организуется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», Положением о Пермском институте (филиале) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Плеханова», концепцией воспитательной деятельности и планами по культурно-воспитательной работе, локальными положениями. Воспитательная работа проводится по восьми направлениям:

- **Формирование мировоззрения и системы базовых ценностей.** В рамках данного направления используются следующие формы работ:

1. Формирование системы научных знаний в ходе изучения естественно - научных и гуманитарных дисциплин.
2. Формирование политической культуры: организация работы лекториев, дискуссионных клубов, общественных объединений и т.д.
3. Воспитание гражданской активности и ответственности студентов.
4. Формирование межкультурных, межэтнических отношений с позиции толерантности

- **Духовно - нравственное воспитание.** В рамках данного направления используются следующие формы работ:

1. Организация собеседований, локальных социологических исследований по изучению личностных качеств студентов, их нравственно-этических позиций, духовных интересов и стремлений.
2. Привлечение студентов старшекурсников к работе с первокурсниками.
3. Привлечение студентов к городской и институтской акции «Молодежь против наркотиков».
4. Воспитание у студентов гуманного отношения к детям-сиротам, проведение акции «Поможем детям».

5. Освещение в вузовской многотиражной газете, стенной печати, информационных бюллетенях анализа состояния нравственно-психологического климата, результатов социально-воспитательного мониторинга и проблем студенческой жизни.

- Патриотическое воспитание. В рамках данного направления используются следующие формы работ:

1. Проведение вузовских, городских и региональных научно-методических семинаров, конференций по проблемам патриотического воспитания молодежи.
2. Проведение в вузе конкурсов, посвященных истории России и малой родины; поиск, сбор и изучение архивных документов; участие в этнографических экспедициях; создание музейных экспозиций, выставок, организация экскурсий по городу и краю.
3. Проведение индивидуальных и групповых бесед и семинаров по вопросам оценки студентами своих гражданских позиций и понятий национальных и общечеловеческих ценностей, идеалов демократии, патриотического отношения к России.
4. Разработка методических материалов по организации патриотического воспитания из опыта работы вуза.
5. Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, участие в работе по содержанию захоронений на воинском кладбище.
6. Проведение творческих и спортивных конкурсов, посвященных Дню защитника Отечества и Дню Победы.
7. Участие студентов во всероссийской акции «Я – гражданин России».

Эстетическое воспитание. В рамках данного направления используются следующие формы работ:

1. Работа в институте студенческого клуба, творческих коллективов, лекториев, литературно-творческих объединений.
2. Развитие художественного творчества и самодеятельности студентов с учетом возможностей использования социально-культурного потенциала вуза, города, региона.
3. Проведение мероприятий по пропаганде отечественной культуры.
4. Участие студентов вузов в городских и региональных смотрах-конкурсах, творческих отчетах, выставках художественного творчества, фестивалях коллективов художественной самодеятельности и др.
5. Работа любительских объединений и клубов по интересам, художественных центров, театральных, танцевальных, хоровых и вокальных объединений и др.
6. Проведение тематических вечеров по искусству.
7. Регулярное размещение на сайте вуза в Интернете материалов, отражающих достижения в области художественного творчества.
8. Проведение ежегодных опросов студентов для определения уровня эстетической культуры, духовных потребностей и интересов студентов с целью повышения эффективности воспитательной деятельности по данному направлению.
9. Анализ состояния читательских, зрительских интересов студентов.
10. Организация посещений студентами филармонии, театров, музеев и т.д.

- Профессионально-творческое и трудовое воспитание. В рамках данного направления используются следующие формы работ:

1. Создание условий для организации спортивно-массовой работы. Работа спортивных секций, объединений, клубов спортивной направленности.
2. Разработка плана мероприятий (программы) по антиалкогольному просвещению, профилактике наркомании, курения (лекции и беседы наркологов, психотерапевтов, представителей судебных и правоохранительных органов) и формы контроля за его реализацией, проведение цикла лекций по пропаганде здорового образа жизни.
3. Совершенствование организации и повышение качества лечебно-профилактического и оздоровительного обеспечения студентов.
4. Проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий.
5. Оказание студентам медицинской помощи.
6. Работа студенческих групп для занятий физической культурой с учетом состояния здоровья студентов (адаптивная физическая культура).
7. Разработка и реализация медико-биологических рекомендаций по оздоровлению студентов.

- **Совершенствование студенческого самоуправления.** В рамках данного направления используются следующие формы работ:

1. Создание в группах первого курса «треугольников» (староста, профорг, культорг) для организации работы в группе и на факультете.
2. Привлечение к работе с первокурсниками студентов старших курсов в качестве координаторов групп.
3. Создание внеучебных студенческих объединений, возглавляемых студентами (студенческий, спортивный, литературный клубы).
4. Обучение студенческого актива в краевых, городских и университетских «Школах студенческого актива».

Положения, регламентирующие организацию и ведение воспитательной работы со студентами:

- о координаторах студенческих групп;
- о редакции студенческой газеты «Коммерсант»;
- о литературном клубе;
- о спортивном клубе;
- о студенческом клубе.

Положения о конкурсах:

- на лучшую студенческую группу;
- спортсмен года;
- студент года;
- студент-исследователь года;
- Бизнес-Леди;
- Мистер бизнесмен;
- Мисс и Мистер института;
- Алло, мы ищем таланты;
- межфакультетском конкурсе команд «Темп»;
- конкурсе творческих работ, посвященном Дню Защитника Отечества;
- фестивале патриотического творчества, посвященном Дню Победы;
- студенческой театральной весне института;
- конкурсе «Мир глазами творца».

Положение об акции «Молодежь против наркотиков».

Трудовое воспитание проявляется в основном через субботники, в которых принимают участие все студенты факультета, работу в детских летних лагерях, в ж/д отряде «Пермь-сервис» и в торгующих организациях города (магазины, рестораны, кафе и пр.).

Пропаганда здорового образа жизни осуществляется через организацию лекции врачей, такие как «Мода и здоровье», «О курении, жевательной резинке и других вредных привычках», просмотров видеофильмов о вреде наркотиков и алкоголя и прочее. Студенты являются постоянными участниками конференций, проводимых Пермской медицинской академией по СПИДу и другим социальным заболеваниям. Студенты посещают бассейн, занимаются в тренажерных залах, на стадионах, в спортивных секциях; общефизическую подготовку получают на занятиях по физическому воспитанию.

Таким образом, существующая система внеучебной и воспитательной работы дает возможность студентам реализовать свой потенциал в рамках различных мероприятий и проектов, о чем свидетельствует высокий уровень качества проводимых мероприятий и количество желающих принять в них участие не только студентов, но и сотрудников Института.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ АОПОП ВО НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО ПРОФИЛЬ КОММЕРЦИЯ

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05 апреля 2017г., оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по АОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05 апреля 2017г.

7.1. Оценочные средства

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017г. №47415. оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Целью формирования оценочных средств является установление соответствия знаний и уровня сформированности компетенций студента на каждом этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины или программы практики.

Оценочные средства формируются на кафедрах на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективность: разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность: могут быть использованы не только для проверки соответствия уровня знаний предъявляемым требованиям, но и для формирования этих знаний у студентов;
- своевременность: способность соответствовать запросам студентов и преподавателей в нужный момент.

Оценочные средства по дисциплинам АОПОП содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- фонд тестовых заданий, разрабатываемый по дисциплинам учебного плана;
- комплекты оценочных средств необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,

навыков и содержащие критерии оценивания.

Ответственность за разработку оценочных средств несет кафедра, за которой закреплена данная дисциплина. Ответственным за качество фонда оценочных средств является заведующий кафедрой. Непосредственный исполнитель разработки оценочных средств назначается заведующим кафедрой из числа ведущих преподавателей кафедры.

При согласовании и утверждении оценочных средств было проверено их соответствие ФГОС ВО, АОПОП и учебному плану, рабочей программе дисциплины, реализуемой по ФГОС, образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, оценочных средств включают в себя типовые задания; контрольные работы; тесты; кейс-стади; наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности; сценарии деловых игр и другие оценочные средства, позволяют оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций и знаний.

7.2. Практики

Практики являются обязательным элементом образовательной программы и определяют ее направленность. Типы практик устанавливаются от видов деятельности, на которые ориентирована АОПОП.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение направленность (профиль) «Товарный менеджмент» и положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования установлены учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

-практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способ проведения учебной практики:

-выездная

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения производственной практики:

-выездная

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

7.3 Государственная итоговая аттестация студентов- выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и сдачу государственного экзамена.

ГИА бакалавра по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль Коммерция является завершающим этапом процесса обучения в высшем учебном заведении и включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Защита выпускной квалификационной работы бакалавра является обязательным аттестационным испытанием итоговой государственной аттестации выпускника по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профилю Коммерция.

Целями выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра являются:

– систематизация, расширение теоретических и практических знаний по

специальности и их применение при решении конкретных маркетинговых и экономических задач деятельности предприятия в рыночных условиях;

– формирование навыков в проведении комплексных исследований рынков с целью получения информации для принятия управленческих решений; рекомендаций по выбору рынка в соответствии с имеющимися ресурсами;

– развитие навыков самостоятельной работы с отчетной, статистической и плановой документацией, методическими материалами и литературой для принятия решений в области маркетинга и оценки эффективности функционирования исследуемые субъектов рынка;

– формирование навыков по анализу наличия и эффективности использования производственных ресурсов предприятия, результатов его финансово- хозяйственной деятельности, конкурентной среды с учетом изменения рыночной конъюнктуры;

– изучение внешней среды и внутренней среды предприятия, оценка его интеллектуального и производственного потенциала, определение слабых и сильных сторон, реальных и потенциальных возможностей.

Выпускная квалификационная работа должна разрабатываться на конкретном материале предприятий и организаций, содержать решение актуальных организационно экономических задач, способствующих повышению эффективности, устойчивости и гибкости деятельности предприятия в рыночных условиях.

Для руководства выпускными квалификационными работами бакалавров привлекаются ведущие преподаватели кафедры Торговое дело. Рецензентами выступают руководители и ведущие специалисты соответствующих служб и организаций предприятий, имеющих высшее образование.

Для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

Для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. В Пермском институте (филиале) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» сформированы внутренние механизмы гарантии качества образования, которые реализуются в полном соответствии с требованиями нормативных документов, среди которых необходимо выделить:

- Положение о планировании и учете результатов учебно-методической и организационно-методической работы НПП и кафедр Университета;
- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о мониторинге студентами организации образовательного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о разработке основных профессиональных образовательных программ подготовки бакалавров, специалистов и магистров в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение об организации учебного процесса с использованием системы зачетных единиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о реализации образовательных программ высшего образования в ускоренные сроки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования;
- Положение о порядке восстановления в число студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о порядке перевода студентов из высших учебных заведений в число студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» и о порядке перевода студентов с одной специальности (направления) на другую (в том числе с изменением формы обучения);
- Положение о порядке предоставления академических отпусков обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение об организации самостоятельной работы студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о распределении студентов по профилям бакалавриата в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

- Положение об интерактивных формах обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

- Регламент организации проведения дисциплин по выбору студентов федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;

- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

- Регламент проведения дисциплины по физической культуре для очно-заочной и заочной форм обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающихся образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 З.Е.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Материально-техническое обеспечение для лиц с ОВЗ и инвалидов предусматривает оснащение учебных аудиторий техническими средствами обучения в соответствии с нозологией данной категории обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Важным фактором социальной адаптации студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов является индивидуальное сопровождение, которое имеет непрерывный и комплексный характер.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие современному формированию необходимых компетенций.

Разработчики:

И.о.декана факультета

Зав. кафедрой Товароведения и
экспертизы товаров

Ожгихина А.С.



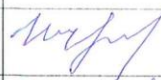
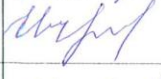


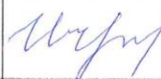

подпись

Мазунина Т.А.



подпись

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

Номер изменения	Дата и номер протокола заседания Совета факультета о внесении изменений в АОПОП	Наименование раздела АОПОП, в который внесены изменения	Лицо, вносящее изменения в АОПОП	Подпись
			ФИО	
1.	Протокол УМС от 24.07.2017г. № 11	Приложение 2,3,4,5; п.п.5.1	Декан ФМ Лядова И.И.	
2.	Протокол УМС от 05.09.2017г. № 1	п.п.1.2; 7.1.2	Декан ФМ Лядова И.И.	
3.	Протокол УМС от 24.11.2017г. № 2	Приложение 2,3,4,5	Декан ФМ Лядова И.И.	
4.	Протокол УМС от 28.02.2018г. № 5	п.15 п.п.6.5,6.6,30,31	Декан ФМ Лядова И.И.	
5.	Протокол УМС от 20.06.2018г. № 9	Приложение 2,3,4,5	Декан ФМ Лядова И.И.	
6.	Протокол УМС от 26.06.2019г. № 9	Приложение 2,3,4,5	Декан ФМ Лядова И.И.	
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				