Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.02 Иностранный язык (французский)
38.03.07 Товароведение профиль Товарный менеджмент

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.07 Товароведение.

Дисциплина «Иностранный язык (французский)» входит в базовую часть дисциплин бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение.

Дисциплина основывается **на знании дисциплины**: «Иностранный язык», освоенной в рамках школьной программы по данному предмету.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: «Иностранный язык делового общения», «Иностранный язык. Иностранный язык делового и профессионального общения».

Цель дисциплины

Целью обучения настоящей дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции на основе подъязыка бизнеса для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Учебные задачи дисциплины

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры обучающихся ;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения программы студент должен обладать следующими общекультурными компетенциями:
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ;
В результате освоения компетенции **ОК-5** обучающийся должен:
1.Знать:
1.1. лексику в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 1200 лексических единиц;
1.2. основные грамматические формы и конструкции: систему времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение, модальность, залог, знаменательные и служебные части речи.
2. Уметь:
2.1. в области аудирования:
воспринимать на слух и понимать *основное содержание* несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них *значимую/запрашиваемую информацию*
2.2. в области чтения:
понимать *основное содержание* несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов,

брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; *детально понимать* общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; *выделять значимую/запрашиваемую информацию* из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера

2.3. в области говорения:

начинать, вести/поддерживать и заканчивать *диалог-расспрос* об увиденном, прочитанном, *диалог-обмен мнениями* и *диалог-интервью/собеседование* при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать *сообщения* и выстраивать *монолог-описание*, *монолог-повествование* и *монолог-рассуждение*

2.4. в области письма:

заполнять *формуляры и бланки* прагматического характера; вести *запись основных мыслей и фактов* (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также *запись тезисов* устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи *электронной почты* (писать электронные письма личного характера); оформлять *Curriculum Vitae/Resume* и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять *письменные проектные задания* (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.).

3. Владеть:

3.1. фонетикой, лексикой и грамматикой в диапазоне основного уровня, который достигается в процессе обучения иностранным языкам в неязыковом вузе (Допороговый уровень А2 и Пороговый В1 в зависимости от входного ровня обучающегося);

3.2. слухо-произносительными навыками применительно к новому языковому и речевому материалу;

3.3. орфографическими навыками применительно к новому языковому и речевому материалу.

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Бытовая сфера общения (Я и моя семья).

Тема 1. Я и моя семья. Семейные традиции, уклад жизни

Основной уровень: Взаимоотношения в семье, семейные обязанности.

Повышенный уровень: Роль семьи в жизни человека. Семейные традиции, их сохранение и создание.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 2. Дом, жилищные условия

Основной уровень: Взаимоотношения в семье, семейные обязанности.

Повышенный уровень: Роль семьи в жизни человека. Семейные традиции, их сохранение и создание.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 3.Досуг и развлечения в семье. Семейные путешествия.

Основной уровень: Семейные праздники. Досуг в будние и выходные дни.

Повышенный уровень: Активный и пассивный отдых. Планирование досуга и семейных путешествий.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 4. Еда. Покупки.

Основной уровень: Предпочтения в еде. Еда дома и вне дома. Покупка продуктов.

Повышенный уровень: Здоровое питание. Традиции русской и других национальных кухонь. Рецепты приготовления различных блюд.

Формируемые компетенции ОК-5.

Раздел 2. Учебно-познавательная сфера общения (Я и мое образование

Тема 5. Высшее образование в России и за рубежом.

Основной уровень: Роль высшего образования для развития личности. Уровни высшего образования. Квалификация и сертификаты.

Повышенный уровень: Возможности дальнейшего продолжения образования. Особенности учебного процесса в разных странах.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 6. Мой вуз

Основной уровень: История и традиции моего вуза. Известные ученые и выпускники моего вуза.

Повышенный уровень: Научные школы моего вуза.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 7. Студенческая жизнь в России и за рубежом

Научная, культурная и спортивная жизнь студентов. Конкурсы, гранты, стипендии для студентов в России и за рубежом.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 8. Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные.

Основной уровень: Летние образовательные и ознакомительные программы.

Повышенный уровень: Академическая мобильность.

Формируемые компетенции ОК-5.

Раздел 3. Социально-культурная сфера общения (Я и мир. Я и моя страна).

Тема 9. Язык как средство межкультурного общения.

Основной уровень: Роль иностранного языка в современном мире. Современные языки международного общения.

Повышенный уровень: Изменение статуса языков в мире (в различных социально-политических и культурных контекстах). Взаимодействие языков. Проблема сохранения языкового многообразия мира

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 10.Образ жизни современного человека в России и за рубежом.
Основной уровень: Облик города/деревни в различных странах мира. Типы жилищ, досуг работа людей в городе и деревне.
Повышенный уровень: Типы семей (нуклеарная, расширенная), социальная роль семьи в различных странах и культурах. Темп и ритм жизни современного человека в различных регионах страны и мира. Особенности проведения досуга людей различных возрастных, профессиональных и социальных групп.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 11. Общее и различное в странах и национальных культурах. Страна изучаемого языка. Моя родина – Пермский край
Основной уровень: Национальные традиции и обычаи России/стран изучаемого языка/ других стран мира. Родной край. Достопримечательности разных стран.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 12. Международный туризм
Основной уровень: Путешествия и туризм как средство культурного обогащения личности. Популярные туристические маршруты. Типы туров. Планирование путешествия самостоятельно/через турагентство.
Повышенный уровень: Экотуризм: проблемы и перспективы. Роль туризма в экономическом, социальном и культурном развитии стран и регионов.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 13. Мировые достижения в искусстве (музыка, танцы, живопись, театр, кино, архитектура).
Основной уровень: Выдающиеся деятели искусства разных эпох, стран и культур. Крупнейшие музеи мира.
Повышенный уровень: Основные этапы и направления в развитии искусства (живопись, музыка, архитектура, кино, театр, литература). Выдающиеся памятники материальной и нематериальной культуры в различных странах мира. Деятельность ЮНЕСКО по сохранению культурного многообразия мира.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 14. Здоровье. Здоровый образ жизни.
Основной уровень: Основы здорового образа жизни. Спорт и фитнесс. Зимние и летние виды спорта. Выдающиеся спортсмены. История Олимпийских и параолимпийских игр.
Повышенный уровень: Проблемы и перспективы мирового спортивного движения.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 15.Мир природы. Охрана окружающей среды.
Основной уровень: Флора и фауна в различных регионах мира. Проблема личной ответственности за сохранение окружающей среды.
Повышенный уровень: Национальные парки и заповедники, их роль и значение. Экологические движения и организации.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 16.Глобальные проблемы человечества и пути их решения.
Основной уровень: Плюсы и минусы глобализации. Проблемы глобального языка и культур.
Повышенный уровень: Деятельность ООН, ЮНЕСКО и др. Всемирных организаций по решению глобальных проблем человечества

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 17. Научно-технический прогресс и информационные технологии 21 века
Основной уровень: Научно-технический прогресс и его достижения в сфере информационных технологий. Плюсы и минусы информатизации общества.
Повышенный уровень: Основные направления развития информационных технологий в 21 веке.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 18. Избранное направление профессиональной деятельности: «Менеджмент».
Основной уровень: Изучаемые дисциплины, их проблематика. Основные сферы деятельности в данной профессиональной области. Функциональные обязанности различных специалистов данной профессиональной сферы.
Повышенный уровень: Квалификационные требования к специалистам данной профессиональной области в России и за рубежом. личностное развитие и перспективы карьерного роста.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 19. История, современное состояние и перспективы развития изучаемой науки. Ведение в специальность: проблемы связанные со сферой бизнеса.
Основной уровень: Выдающиеся личности данной науки. Основные научные школы и открытия.
Повышенный уровень: Предпосылки и последствия научных открытий и изобретений. Социальная ответственность ученого за результаты своего труда.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 20. Суть и задачи товароведения.
Основной уровень: Технологии производства питания как фактор экономического процесса. Задачи менеджмента. Виды менеджмента. Современный менеджер, – каков он?
Повышенный уровень: Преимущества и недостатки рыночной экономики.

Формируемые компетенции ОК-5.

Тема 21. Товароведение в торговой организации.
Основной уровень: Менеджмент на предприятии торговли. Маркетинг. Рынок: цена и ценообразование. Культура торговли и управление сервисом обслуживания. Виды услуг. Развитие отношений с партнером.

Формируемые компетенции ОК-5.

Объем дисциплины 14 з.е. /504 часов.

Форма промежуточного контроля: *1, 3 и 5 семестрах* – **зачет;** *во 2 семестре* **– зачет с оценкой;** *в 4 и 6 семестрах* – **экзамен**.

Семестр – 1-6

Разработчик: к. филол.н. Нестерова С.В. кафедра Социальных и гуманитарных дисциплин