Аннотация рабочей программы дисциплины

*Б1.Б.9 «Экономика организации»*

Направление подготовки

*38.03.06 Торговое дело профиль Коммерция*

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению *38.03.06 Торговое дело*

Дисциплина «Экономика организации» входит в базовую часть дисциплин бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин:

Б1.Б.04 Экономическая теория. Микроэкономика;

Б1.В.ОД.4 Экономическая теория. Макроэкономика;

Б1.Б.10 Статистика. Б1.Б.10.1 Теория статистики;

Б1.Б.13 Менеджмент;

Б1.В.ОД.2 Право.

Изучение дисциплины необходимо для дальнейшего изучения следующих дисциплин:

Б1.Б.12 Маркетинг;

Б1.Б.14 Коммерческая деятельность;

Б1.В.ОД.10 Организация предпринимательской деятельности в торговле.

## Цель дисциплины

## Цель изучения курса «Экономика организации» состоит в подготовке бакалавра, обладающего умениями и знаниями о принципах и закономерностях функционирования фирмы как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью фирмы в целях повышения ее эффективности, а также приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

## Учебные задачи дисциплины

Основными задачами изучения курса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, являются:

1. Определить место и роль организаций (предприятий) в сфере производства и обращения товаров и услуг, теоретические основы их функционирования и принципы классификации;
2. Изучить методы рационального использования ресурсов предприятия (материальных, трудовых, финансовых);
3. Рассмотреть механизм управления и моделирования производственных и социально-экономических процессов;
4. Изучить основы организации финансово-экономической деятельности фирмы;
5. Сформировать практические навыки по оценке эффективности функционирования и анализу деятельности предприятия;
6. Овладеть методами организации процесса управления предприятием для достижения поставленных целей и задач.

Для успешного освоения дисциплины «Экономика организации», студент должен:

1. Знать: основные экономические категории и способы их определения; современное законодательство, нормативно - правовую базу для разработки финансово-экономической деятельности предприятия, статистические и другие математические методы, которые пригодны для анализа и прогнозирования деятельности предприятия;
2. Уметь: пользоваться законодательной и нормативной базой в своей работе; организовать сбор, обработку и сводку статистической информации о коммерческой деятельности предприятия; использовать экономико-статистические и другие методы анализа и планирования деятельности предприятия, использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.
3. Владеть: действующими законами и нормативными документами; навыками сбора, обработки и анализа информации.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**Общекультурных компетенций:**

ОК-2 - способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

ОК-6 способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности;

**Общепрофессиональных**:

ОПК-3 - умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

**Профессиональных:**

ПК-2 - способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери.

**Содержание разделов дисциплины**

**Раздел 1. Организация как основное звено рыночной**

**экономики**

Предмет и задачи курса «Экономика организации». Организация как основное звено рыночной экономики. Коммерческие и некоммерческие организации (предприятия). Организационно-правовые формы коммерческих организаций (предприятий). Типы и виды организаций (предприятий). Понятие предприятия. Основные функции предприятия в рыночной экономике. Предприятие и предпринимательство в рыночной экономике. Признаки предприятия как основного хозяйственного субъекта рыночной экономики. Производственная структура предприятия, его элементы и направления совершенствования. Виды рынков и их классификация. Экономические основы развития коммерческих предприятий. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия). Принципы построения экономической системы организации (предприятия) в условиях рыночной экономики их выбор.

*Формируемые компетенции: ОК-2, ОК-6, ОПК-3.*

**Раздел 2. Товарооборот торгового предприятия**

Объем товарооборота, виды товарооборота, состав и структура товарооборота, классификация. Прогноз и планирование объема розничного товарооборота. Анализ факторов, влияющих на изменение розничного товарооборота. Оптовый товарооборот. Понятие и виды. Специфика планирования объема оптового товарооборота. Товарное обеспечение товарооборота, товарные ресурсы. Сущность, назначение товарных запасов. Показатели изменения товарных запасов. Анализ размера, состава и оборачиваемости товарных запасов. Анализ и планирование поступления и закупки товаров.

*Формируемые компетенции: ОК-2, ОК-6, ОПК-3, ПК-2.*

**Раздел 3. Ресурсы предприятия: основные и оборотные средства, кадры**

Уставный капитал и имущество предприятия. Состав активов предприятия, их характеристика. Ресурсы предприятия как основа производственной деятельности. Понятие основного капитала организации, его состав и структура. Характеристика основных средств и нематериальных активов. Оценка и учёт основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. Порядок использования амортизационных отчислений. Лизинг основного капитала. Показатели использования основных фондов. Понятие, сущность и структура оборотных фондов и фондов обращения. Кругооборот оборотных средств. Источники образования оборотных фондов. Методы определения плановой потребности организации в оборотном капитале. Показатели, характеризующие эффективность использования оборотных средств. Персонал предприятия: понятие, состав и классификация. Количественные и качественные характеристики кадрового состава. Структура кадров организации. Кадровая политики организации и ее основные элементы. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. Определение производительности труда, трудоемкость изготовления продукции. Определение понятий оплаты труда и заработная плата. Структура оплаты труда работников организации. Формы и системы оплаты труда. Фонд заработной платы.

*Формируемые компетенции: ОК-2, ОК-6, ОПК-3, ПК-2.*

**Раздел 4. Основные экономические показатели деятельности организации (предприятия)**

Понятие затрат, издержек производства и обращения. Виды себестоимости продукции. Финансовые результаты предприятия. Экономическое содержание, виды и структура цен. Ценовая политика предприятия. Налогообложение предприятий. Понятие дохода и прибыли предприятия. Сущность, виды, механизм формирования, использования и распределения прибыли. Рентабельность производства, продукции, капитала, методика определения и сфера определения.

*Формируемые компетенции: ОК-2, ОК-6, ОПК-3, ПК-2.*

**Раздел 5. Планирование и эффективность деятельности предприятия**

Содержание и методы планирования. Виды планов (стратегические, среднесрочные, текущие, оперативные) их характеристика и взаимосвязь. Бизнес-план, его роль и назначение. Основные разделы бизнес-плана.Показатели эффективности деятельности предприятия – обеспечение высоких темпов развития предприятия, рост конкурентных позиций на потребительском рынке. Сущность и природа риска. Виды хозяйственных рисков. Методы оценки уровня рисков. Страхование хозяйственных рисков- внутреннее, внешнее. Оптимизация финансового состояния предприятия. Показатели платежеспособности, финансовой устойчивости, уровня рентабельности хозяйственных активов, пути их оптимизации.

*Формируемые компетенции: ОК ОК-2, ОК-6, ОПК-3, ПК-2.*

Объем дисциплины 5 з.е./180 часов, контактные часы - 70, в том числе аудиторных часов : лекции – 28 часа, практических и семинарских занятий – 42 часов,

Форма промежуточного контроля: 3 сем. – зачет; 4 сем. – экзамен.

Семестр – 3,4.

Разработчик: к.э.н, старший преподаватель кафедры экономического анализа и статистики Н.В. Горохова