Аннотация рабочей программы дисциплины

*Б1.Б.13 «Менеджмент»*

Направление подготовки

*38.03.06 Торговое дело профиль Маркетинг в торговой деятельности*

1. **Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина включена в базовую часть ОПОП бакалавриата.

1. **Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:**

Цель дисциплины – освоение студентами теоретических знаний в области менеджмента и формирование компетенций, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки «Торговое дело».

Задачи дисциплины: обучить студентов основам теоретического и практического менеджмента; функциям и методам управления; процессу принятия управленческих решений; особенностям управления организацией и ее функциональными подсистемами; развить самостоятельность мышления и творческий подход при анализе и оценке конкретных ситуаций в различных видах деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

***Знать:*** сущность, содержание, основные принципы, функции, методы менеджмента, цели и стратегии организации, управление персоналом.

***Уметь:*** ориентироваться в вопросах управления предприятием, его материальными ресурсами, финансами, персоналом.

***Владеть****:* методами подготовки и реализации управленческих решений, налаживания коммуникаций, мотивации работников, разрешения конфликтов, сбора, обработки и анализа информации по отдельным проблемам менеджмента.

**3.Формируемые компетенции:** *Общекультурные:* способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3); готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма (ОК-10).

*Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):* способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ОПК-2)

*Профессиональные (ПК):* способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5); готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9);

**4.Содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины,**

**разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий):**

*Раздел I. Теоретические основы менеджмента.* Тема 1. Введение в менеджмент. Тема 2. Эволюция управленческой мысли. Тема 3. Модели менеджмента.

*Раздел II. Организация как объект управления.* Тема 4. Организация как система управления. Тема 5. Организационная культура. Раздел Ш. Процесс и методы управления. Тема 6. Функции менеджмента. Тема 7. Процесс принятия управленческих решений. Тема 8. Методы менеджмента.

*Раздел IV. Менеджер в системе управления.* Тема 9. Менеджер в организации, его имидж и стили управления. Тема 10. Управление конфликтами и изменениями. Тема 11. Эффективность менеджмента.

**5.Объем дисциплины**: 144 ч /4 у.е. (в том числе ауд. – 46, сам. работа – 98, зачёт с оценкой).

**6.Форма промежуточного контроля**: зачёт с оценкой.

**7.Семестр**: 2

Разработчик: ст. препадователь кафедры менеджмента и права ПИ(ф)РЭУ им. Г.В. Плеханова Власенко Ю.В.