Аннотация рабочей программы дисциплины

 *Б1.Б.01.02 «История управленческой мысли»*

Направление подготовки

*38.03.06 Торговое дело профиль Маркетинг в торговой деятельности*

1. **Место дисциплины в структуре ООП:**

 Дисциплина «История управленческой мысли» относится к циклу исторических дисциплин базовой части учебного плана по направлению 38.03.06 «Торговое дело».

**Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:**

1. сформировать у бакалавров необходимые представления об истории управленческой мысли, эволюции управленческой мысли в качестве общетеоретического и методологического фундамента всех управленческих дисциплин;

2. выработать у бакалавров умение применять данные положения при разработке и реализации управленческих решений и проектов.

Задачи дисциплины:

• теоретическое освоение бакалаврами общих и специфических закономерностей возникновения и развития знаний в сфере управленческой деятельности;

• определение места и роли управленческих теорий в общей системе экономических знаний;

• рассмотрение исторических аспектов эволюции теории и практики менеджмента в рамках хозяйственной деятельности человека;

• демонстрация важнейших закономерностей и тенденций становления и развития теории и практики менеджмента;

• формирование у студентов навыков аналитического мышления и практических навыков аналитической деятельности в процессе изучения становления управленческой науки;

• обеспечение подготовки конкурентоспособных профессионалов, которые с точки зрения теории и практики менеджмента умеют адаптироваться к текущим изменениям условий рынка.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы истории, социологии, социальной психологии, необходимые для эффективного взаимодействия с социальной средой и успешного получения последующего профессионального образования и самообразования;

Уметь:

- получать и осмысливать социальную информацию, систематизировать полученные данные;

Владеть:

- навыками речевого взаимодействия и социальной адаптации.

1. **Формируемые компетенции:**

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК – 1 - способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности;

ОК – 3 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК – 9 - владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

ОК – 10 - владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

ОПК – 1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-4 - способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической);способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.

**Содержание дисциплины:**

Тема 1. Предмет и структура дисциплины. Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли

Тема 2. Управление в Западной Европе в средние века

Тема 3. Формирование и развитие управления в Российском государстве (IX-XX вв.)

Тема 4 Управленческая мысль в Западной Европе в конце XVIII-XIX вв.

Тема 5. Зарождение и формирование теорий и школ менеджмента

Тема 6. Управленческая мысль второй половины ХХ века. Развитие управленческой мысли за рубежом

Тема 7. Управленческая мысль России в ХХ – начале ХХI в.

Тема 8. Проблемы и перспективы развития менеджмента

Объем дисциплины: 72/2 з.е. ( в том числе ауд. – 28, см. р. – 44; зачет).

1. **Форма промежуточного контроля:** зачет
2. **Семестр:** 1

**Разработчик :**

Профессор каф. Гуманитарных дисциплин, д.и.н. Дианов С.А.