Аннотация рабочей программы дисциплины

*Б.1.Б.12 «Менеджмент»*

Направление подготовки

*38.03.06 Торговое дело профиль Коммерция*

1. **Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина «Менеджмент» входит в базовую часть дисциплин бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

**Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:**

Цель дисциплины – освоение студентами теоретических знаний в области менеджмента и формирование компетенций, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки «Товароведение».

Задачи дисциплины: обучить студентов основам теоретического и практического менеджмента; функциям и методам управления; процессу принятия управленческих решений; особенностям управления организацией и ее функциональными подсистемами; развить самостоятельность мышления и творческий подход при анализе и оценке конкретных ситуаций в различных видах деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

***Знать:*** сущность, содержание, основные принципы, функции, методы менеджмента, цели и стратегии организации, управление персоналом.

***Уметь:*** ориентироваться в вопросах управления предприятием, его материальными ресурсами, финансами и персоналом.

***Владеть****:* методами подготовки и реализации управленческих решений, налаживания коммуникаций, мотивации работников, разрешения конфликтов, сбора, обработки и анализа информации по отдельным проблемам менеджмента.

1. **Формируемые компетенции:**

ОК-9

ПК-5

ПК-6

1. **Содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий):**

*Раздел I. Теоретические основы менеджмента.* Тема 1. Введение в менеджмент. Тема 2. Эволюция управленческой мысли. Тема 3. Модели менеджмента.

*Раздел II. Организация как объект управления.* Тема 4. Организация как система управления. Тема 5. Организационная культура.

*Раздел III. Процесс и методы управления.* Тема 6. Функции менеджмента. Тема 7. Процесс принятия управленческих решений. Тема 8. Методы менеджмента.

*Раздел IV. Менеджер в системе управления.* Тема 9. Менеджер в организации, его имидж и стили управления. Тема 10. Управление конфликтами и изменениями. Тема 11. Эффективность менеджмента.

1. **Объем дисциплины**: 144 ч /4 у.е. (в том числе ауд. – 42, сам. работа – 102, зачёт с оценкой).
2. **Форма промежуточного контроля**: зачёт с оценкой.
3. **Семестр**: 2

Разработчик: старший преподаватель кафедры менеджмента и права ПИ(ф)РЭУ им. Г.В. Плеханова Власенко В.Ю.